

FAALİYET RAPORU



2023



EDİRNE BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Karar Tarihi
08/04/2024

Karar Sayısı
2024/47

5393 sayılı Kanununun 56. maddesi ile 5018 sayılı Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine göre Belediyemiz Birimlerinin çalışmalarını gösterir 2023 yılına ait Faaliyet Raporu Mali Hizmetler Müdürlüğünün 20.03.2024 tarih ve 1248068 sayılı yazı ekinde bugünkü meclis toplantısında görüşülerek yapılan müzakerede;

Belediyemiz Birimlerinin çalışmalarını gösterir 2023 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili Belediye Başkanı Av. Filiz GENCAN AKIN, Meclis Başkanlığı görevini Meclis I. Başkan Vekili Babürhan Feyzullah GÜLDİKEN'e bırakmasından sonra Meclis I. Başkan Vekili Babürhan Feyzullah GÜLDİKEN'in 2023 yılına ait faaliyet raporu hakkında görüş belirtmek isteyen olup olmadığını sormasından sonra, Meclis Üyesi Engin YAĞCILAR'ın Faaliyet Raporu ile ilgili olarak belediye personelimiz ve geçmiş dönem Belediye Başkanımızın titiz ve detaylı çalışmalarıyla hem bir yılı hem de bir dönemi geride bıraktıklarını kendilerine bu çalışmalarından dolayı teşekkürlerini ifade etmiştir. Başka söz alan bulunmadığından Meclis I. Başkan Vekili Babürhan Feyzullah GÜLDİKEN'in 2023 yılına ait faaliyet raporu hakkında oylamaya geçeceğini belirterek 2023 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili olarak İşaretle yapılan oylama sonucunda; 2023 yılına ait faaliyet raporunun geldiği şekilde aynen kabulüne oy birliği ile karar verilmiştir.

Babürhan Feyzullah GÜLDİKEN
Meclis I. Başkan Vekili

Duygu ŞENER
Meclis Katibi

İlknur ÖZCAN
Meclis Katibi

Bedrettin KAPU
Meclis Katibi





Recep GÜRKAN
Edirne Belediye Başkanı

Değerli Meclis Üyeleri;

Göreve geldiğimiz 30 Mart 2014 yerel seçimleri sonrasında sekizinci yılımızı doldururken, “Daha Çağdaş, Daha Zengin, Daha Güzel Bir Edirne” hedefiyle çıktığımız bu katılımcı, şeffaf, adil, sonuç odaklı, çevreci yönetim anlayışıyla çalışmalarımıza devam ediyoruz.

Attığımız her adımda; uygulamaya koyduğumuz her projede en büyük hedefimiz yaşadığımız şehri daha ileriye taşımak, Siyasi parti ayrımı gözetmeden tüm kurum ve kuruluşlarla iletişim halinde kalarak; ‘Kentimize nasıl daha iyi hizmet ederiz’ felsefesiyle azimle geleceğe yürüyoruz.

Geçen 8 yıllık süreçte Kentimizin kalbine dokunduk. ‘Hayal’ denilen birçok projeyi gerçek kıldık. ‘Ortak Akılla’ hareket ettik. 60 yıldır çözülmemiş olan sorunlara çözüm bulduk. Çevremiz, doğamız, çocuklarımız ve kadınlarımız için hayati önem taşıyan birçok projeyi hizmete sunduk. Ve bugün; 8 yılın sonunda şehrimiz için hayati önem taşıyan projeleri; halkımızın hizmetine sunmuş olmanın mutluluğunu yaşıyoruz.

Kararlılıkla sürdürdüğümüz çalışmalar sonucunda Edirne Katı Atık Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisleri’nden; Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisine kadar önemli hizmetleri halkımız ile buluşturduk.

Tüm Türkiye’ye örnek olan Edirne Katı Atık Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisleri ile Edirne’mizin en önemli sorunu olan 60 yıllık vahşi çöp depolamaya son verdiğimiz gibi çöp denilen atıklardan elektrik üretimine başladık. Yıllardır atıl durumda bulunan eski elektrik fabrikasını yenileyerek Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi olarak Halkımızın kullanımına açtık. Edirne’nin 8300 yıllık tarihini gözler önüne seren Edirne Kent Müzesi’ni ziyarete açtık. Kadınlarımıza yönelik gerçekleştirdiğimiz çalışmalar sonucu hizmete açtığımız Kadın Merkezlerimiz, engelli vatandaşlarımız için hayata geçirdiğimiz Engelsiz Yaşam Merkezi’miz ve en değerli varlıklarımız olan çocuklarımız için sayısını iki katına çıkardığımız oyun parklarımız ile kentimizin sosyal ve kültürel alanda yükselişine destek olmaya devam ediyoruz. Türkiye ve Balkanların en büyük interaktif çocuk müzesi ve eğitim kampüsünü Edirne’de açtık. 12 bin metre kare alana kurulan kampüs Ankara Üniversitesi Çocuk Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi Kurul Başkanlığı’nın katkılarıyla Milli Eğitim Bakanlığı müfredatına uygun hazırlandı. Kampüsümüzde bugün tüm Dünya’nın bildiği ve uygulamaya çalıştığı Finlandiya Modeli ve STEAM modelinden yola çıkarak “ellerim işliyor, zihnim çalışıyor” mottosuyla hizmet sunuluyor. İnteraktif Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü “müze ve kampüs” olarak 2 aşamalı bir tesis, müze kısmında 4 kalıcı sergi alanı bulunmakta ve temalar üzerinden çocuklara evrensel değerler anlatılmaktadır. Yine Edirne’imizde artan trafik ve D-100 Karayolu’nda yaşanan yoğunluğun azalması amacıyla 62 yıldır açılması planlanan ancak bir türlü sonuca ulaştırılmayan 5 bin 656 metre uzunluğundaki Güney Çevre Yolu Türkmen Seçkin Bulvarı’nda ikinci bir alternatif yolu oluşturacak 9 bin 160 metre Kuzey Çevre Yolu’nu açtık. Böylelikle yeni yerleşim yeri trafik yoğunluğunun D100 Karayolunda alarak şehir trafiğini azalttık. Trakya Üniversitesi Tıp Fakültesi ile Sultan 1. Murat Devlet Hastanesi’ni birbirine bağlayan Sağlık Yolu’nun da hizmete girmesiyle birlikte toplamda 16 bin 516 metrelik çevre yolunu



Edirne'ye kazandırdık. Yine Edirne'mizin en büyük sorunu olan altyapı için 22 Şubat 2018 tarihinde kendi imkanlarımızla ilk kazmayı vurduk. Altyapı çalışmalarımıza 9 Aralık 2019 tarihinde hız kazandırarak Edirne'mizin kanayan yarası için en büyük adımı attık.

Selimiye Camii çevresi Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projesi kapsamında Şehrimize Kent Meydanı kazandırdık. Edirnemizin Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 100. yılı Anıtının açılışını gerçekleştirdik. Konser, Tiyatro Gösterileri, Konferans, Sergi ve Sunumların yapılabileceği Şehrimizin en büyük ihtiyaçlarından biri olan 760 Kişilik Atatürk Kültür Merkezi ve Konservatuvar Salonunun açılışını gerçekleştirdik.

Meriç nehri kıyısında bulunan tesisin yenilenerek 60 yıllık aradan sonra Edirne Belediyesi Meriç Sosyal Tesisleri'ni tekrardan yaşama geçirerek halkımızın kullanıma sunduk.

2014 yılında göreve geldiğimizde vizyonumuz; 8 yılda 8 milyon turist; 10 yılda 10 milyon turist sayısına ulaşmak ve 8 bin 300 yıllık tarihe sahip bu kenti turizmde hak ettiği değere taşımaktı. 2018 yılı istatistiklerine baktığımızda 5 yılda 5,5 milyon turist sayısını aştığımızı görüyoruz; 10 milyon turist hedefine adım adım yürüyoruz.

Projelerimizin birbirinden değerli jüri üyelerinin bulunduğu organizasyonlarda ödüllere taçlandırılması, doğru yolda olduğumuzun en önemli göstergesidir. 8 yıllık sürede toplamda 42 ödül alarak, Edirne'mizi ve Edirnelileri onurlandırdık. Başarımızın takdir edilmesi şahsıma ve değerli çalışma arkadaşlarıma güç katmaktadır. Yüzyıllar boyunca farklı medeniyetlere ev sahipliği yapmış bu eşsiz kent ve bu kentin çağdaş, aydın insanları için daha büyük, daha güzel projelere imza atmaya devam edeceğiz. Edirne ortak paydası altında hiçbir siyasi ayrım gözetmeksizin, tüm kurum ve kuruluşlar ile oluşturduğumuz huzur ortamıyla kentimizi barışın, kültürün ve turizmin başkenti haline getireceğiz. Bu mücadeleyi sürdürürken Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün ilke ve inkılâpları ışığında yürümekten asla taviz vermeyeceğiz.

Önümüzdeki yıllarda da hedeflerimize adım adım yaklaşırken gerçekçi ve sürdürülebilir projelerle Edirne için, Edirnelilerle birlikte yol almaya devam edeceğiz. Bizlerden sevgi ve desteğini esirgemeyen tüm hemşehrilerime ve çalışma arkadaşlarıma en içten saygı ve şükranlarımı sunuyorum.

Recep GÜRKAN
Edirne Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

Sunuş	3
Edirne Belediye Binasının Tarihçesi	6
I. GENEL BİLGİLER	
A. Misyon ve Vizyon	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	14
1. Fiziksel Yapı	14
2. Örgüt Yapısı	14
Meclis Üyeleri	15
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	17
4. İnsan Kaynakları	21
5. Sunulan Hizmetler	
Yazı İşleri Müdürlüğü	25
Özel Kalem Müdürlüğü	31
Mali Hizmetler Müdürlüğü	37
Gelir Birimi	38
Gider Birimi	39
Bilgi İşlem Birimi	39
Satın Alma Birimi	41
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	44
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	73
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	79
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	95
Hal Müdürlüğü	102
Zabıta Müdürlüğü	105
Koruma ve Güvenlik Birimi	107
Temizlik İşleri Müdürlüğü	109
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	113
Veteriner İşleri Müdürlüğü	124
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	153
İtfaiye Müdürlüğü	157
Fen İşleri Müdürlüğü	160
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	173
Hukuk İşleri Müdürlüğü	235
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	240
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	244
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	270
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	285
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	292
Afet İşleri Müdürlüğü	307
Edirne Belediyesi Personel A.Ş.	311
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	316
II. AMAÇ ve HEDEFLER	
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	321
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	323
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A. Mali Bilgiler	324
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	324
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	327
3. Mali Denetim Sonuçları	338
4. Diğer Hususlar	338
B. Performans Bilgileri	339
I. Faaliyet ve Proje Bilgileri	339
II. Performans Sonuçları Tablosu	344
III. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	344
IV. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	359
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A. Üstünlükler B. Zayıflıklar C. Değerlendirme	359
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	361

EDİRNE BELEDİYESİ BİNASININ KISA TARİHÇESİ

Saraya bağlı Osmanlı Devleti yönetimi, yerel sorunların giderilmesinde büyük güçlüklerle

karşılaşmaktaydı. 1800'lü yılların başında Avrupa devletleriyle ilişkilerini güçlendiren Osmanlı Devleti, burada kent yönetiminde kendisi için yeni bir model olan belediye teşkilatı ile tanıştı. 1854 yılında, İstanbul Beyoğlu altıncı dairesinde, meclis üyeleri arasında yabancı uyrukluların da bulunduğu ilk belediye teşkilatı oluşturuldu ve belediye hizmetlerinin verilir verilemeyeceği denendi.



Edirne Belediye Başkanlığı, 1867 yılında Vali Hurşit Paşa zamanında, vilayet dâhilinde olan şehir ve kasabalarda teşkil olunacak Daire-i Belediye Meclislerinin düzenleme şekli ve memurlarının görevleri hakkındaki kanuna uyularak kurulmuştur.

Edirne'nin ilk belediye başkanının kim olduğu kesin olarak bilinmemektedir. Ancak kaynaklar ilk belediye başkanı olarak 1867-1871 yılları arasında görev yapan Hayri Efendi'yi göstermektedir. Kaynaklardan edinilen bilgilere göre, belediyenin kurulduğu yıllarda hizmet verebilecek bir binası bulunmamaktaydı. Bu nedenle, belediye teşkilatı hizmetlerini bir süre şimdiki tümen binası yerinde bulunan Halil paşa ve gümrük hanlarında sürdürmüştür.

Zaman içinde, Edirne Belediyesi'nin, şimdiki hizmet binasının bulunduğu alanda iki katlı bir binaya taşındığı, ancak bu binaların hangileri olduğunun bilinmediği de kaynaklardan edindiğimiz bilgiler arasındadır. Edirne Belediye Binası'nın inşaatına ait ilk girişim, belediye teşkilatının kuruluşundan tam 31 yıl sonra yani 1898 yılında belediye başkanlığına seçilen Cezzar Dilaver bey tarafından yapılmıştır.

1898 yılında temeli atılan şimdiki Edirne Belediye Başkanlığı binası, iki yıl sonra 1900 yılında tamamlanmıştır. Projesi, Edirne Harbiye Okulu'nda öğretmen olup, aynı zamanda belediyenin mühendisliğini de yapan Nazif Akanlar tarafından çizilen belediye binası, bilindiği kadarıyla 5000 liraya mal olmuş ve paranın tümüne yakın kısmı Edirne halkından varlıklı kişilerin katkılarıyla sağlanmıştır. Aynı yıllarda Kaleiçi semtinin imar planını hazırlamış olan Nazif Akanlar'ın, mevcut su yollarının iyileştirilmesi ve yeni tesisatın yapılmasında üstün gayretleri olmuştur.

EDİRNE'NİN KISA TARİHÇESİ

Edirne tarihi bir kent olup tarih boyunca da önem ve

değerini korumuştur.

Edirne'nin ilkçağlarda Orta Asya'dan göç edip buraya yerleşen Traklar tarafından kurulduğu bilinmektedir.

Sonradan Büyük İskender buraları Makedonya İmparatorluğu'nun uçsuz bucaksız sınırları içine katmıştır. Daha sonra

Romalılar'ın hâkim olduğu bu topraklar 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılmasıyla Doğu Bizans'ın payına düşmüştür.



Roma İmparatorlarından II.Hadrianus tarafından yeniden kurulmuşçasına imar edilen kent, onun adına izafeten (Hadrianapolis) adıyla anılmıştır. 586 yılında Avar Türkleri burayı kuşatmışlar ancak alamadan geri dönmüşlerdir. Bulgar Türkleri ise 914 yılında kenti ele geçirmeyi başarmışlardır. Daha sonra tekrar Bizans'a geçen, 1050 ve 1078 yıllarında Peçenek Türkleri tarafından ikinci kez kuşatılan bu kent nihayet 1361 yılında I. Sultan Murat tarafından fetih edilerek, Osmanlı İmparatorluğu'nun taht (baş) şehri olmuş ve 1453 yılında İstanbul fethedilinceye kadar 92 yıl payitaht (başkent) olarak kalmıştır. Bu yıllar içinde de tarihinin en görkemli günlerini yaşamıştır.

Edirne, Osmanlı İmparatorluğu döneminde "Paşa Sancağı" adıyla Rumeli Beylerbeyine bağlı bir vilayetti. Beylerbeyliğinin merkezi ise Sofya'da bulunuyordu. Edirne, imparatorluğun üniversite şehri olarak tanınmaktaydı. XVII. Yüzyılda dünyanın en büyük birkaç şehrinden biri haline gelen kent, XVIII. Yüzyılda gerileme dönemine girdi. 1745 ve 1751 yıllarında çıkan iki büyük yangın Edirne'yi büyük oranda ortadan kaldırdı.

22 Ağustos 1829 yılında Rusların şehre girip birkaç ay kalmaları Edirne'nin uğradığı ilk işgal felaketi olmuştur. Edirne, 20 Ocak 1887'de tekrar Rusların 13 ay, 26 Mart 1913'te Bulgarların dört ay, 1920'li yıllarda Yunanlıların iki yıllık işgallerine de sahne olmuştur. Bugün yurdumuzun karayoluyla Avrupa'ya açılan sınır kapılarına sahip Edirne şehri, 25 Kasım 1922 yılında düşman işgalinden kurtarılmıştır.

GENEL BİLGİLER

Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz

Misyonumuz

Edirne'nin tarihsel ve kültürel değerlerini dikkate alarak insan odaklı bir anlayışla etkin ve toplumcu belediyeçilik hizmeti sunmak.

Vizyonumuz

Küresel ve yerel değerleri özümsemiş, Edirne'nin tarihsel ve kültürel zenginlikleri ile yaşam kalitesini harmanlamış, yenilikçi ve çağdaş değerlere sahip ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır bir belediye olmak.

Temel Değerler

- Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı
- Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı
- Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı
- Hizmet ve paydaş odaklılık
- Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Değişime ve gelişime açıklık
- Sosyal belediyeçilik
- Sosyal ve etik değerlere bağlılık
- Ulaşılabilirlik

G ÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya *yaptırır*. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat

limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

TABI OLUNAN MEVZUATLAR

Kanunlar

- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 237 sayılı Taşıt Kanunu
- 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu,
- 4749 sayılı Kamu Finansman ve Borç Yönetimi Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzı Sıhha Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 213 sayılı Vergi Usulü Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu ve
- 6552-6736-7020-7143-7256-7326 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması hakkında Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu

Tüzükler

- Türkiye Belediyeler Birliği Tüzüğü

Bakanlar Kurulu Kararları

- Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar

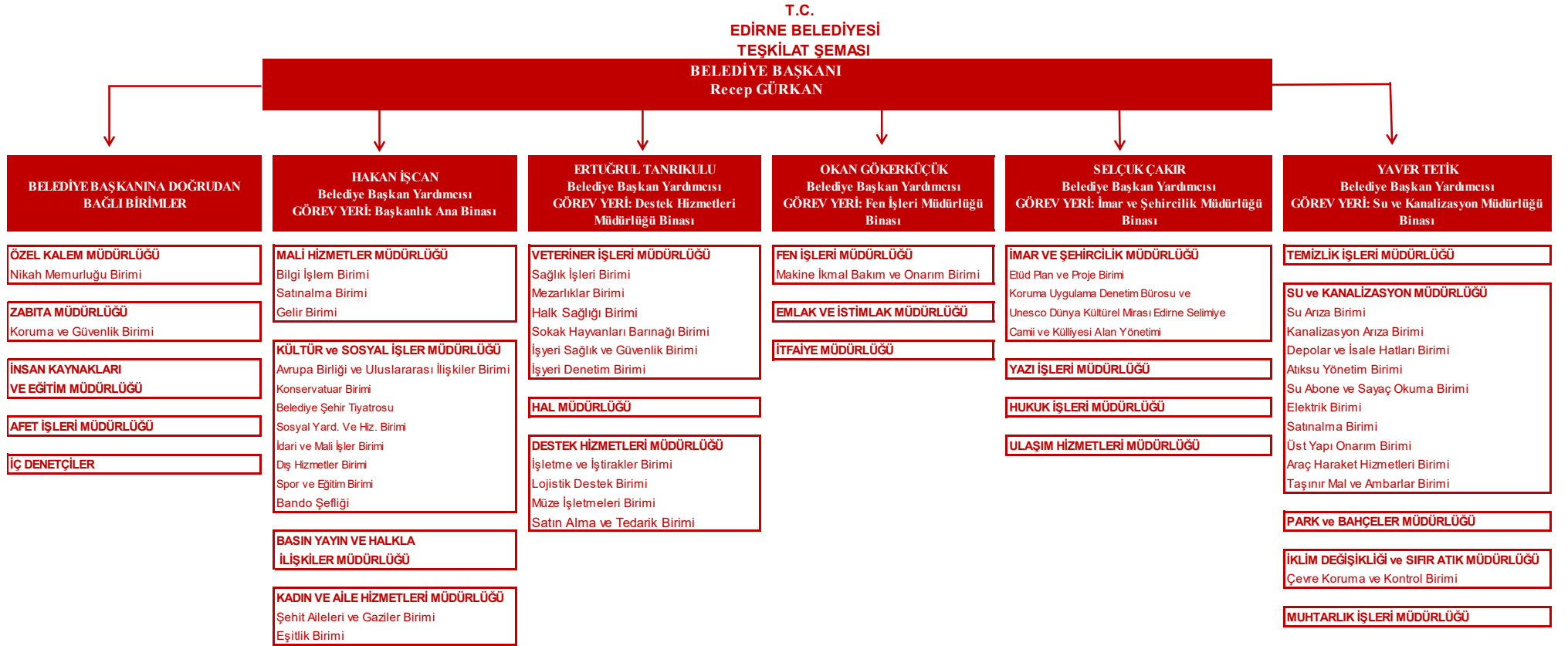
Yönetmelikler

- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik
- Kent Konseyi Yönetmeliği
- İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Yönetmeliği
- Belediye İtfaiye Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik
- Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik
- Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınması Hakkında Yönetmelik
- Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik

Yönergeler

- Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırhama ve Tören Giderleri Yönergesi

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER Organizasyon Şeması (31.12.2023 itibariyle)



Fiziksel Yapı

Belediyemiz, iş ve işlemlerini 23 müdürlük, 39 birim, ve İç Denetçiler aracılığıyla yürütmektedir.

MECLİS ÜYELERİ



Yaver
TETİK



Nuray
YILMAZ GELDİ



Emine
KAHYALAR



Selçuk
ÇAKIR



Ali Şükrü
ATAMGÜÇ



Ali
YAZICI



Cenk
BENAĞMAN



Engin
YAĞCILAR



Mehmet
ÖZÇUHACI



Abdullah
YEŞEN



Semih
ÇINAR



Olcay
BAKKALCI



Feridun
TUNCA



Fevzi
DEMİR



Nedim
MERCAN



Duygu
ŞENER



AK PARTİ



Feridun
ACAR



Nergiz
İNCE



Mehmet
ÇAPOĞLU



Engin
MAKAK



Pınar
ERSAÇMIŞ



Mehmet
İLKTAN



İsmail
TAŞDEMİR



Serpil
ŞİNİKÇİ



İYİ
PARTİ



MHP



Mevlüde
BAŞ



Çağlar
KARABIÇAK



İsmail
DEMİRHAN



Halil
ÇAVUŞ



Ethem
TOROZLAR



Murat
POLAT

BAĞIMSIZ



Ergun
DÖNMEZ

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediye birimlerinde işlem ve karar alma sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve etkililiğin artırılması amacıyla bilgi ve teknoloji kaynaklarından faydalanılmaktadır. Belediye birimlerinde, bilişim hizmetleri kapsamında; veri iletişim altyapısı, sunucu bilgisayar sistemleri, kişisel bilgisayarlar ile diğer çevre birimlerinin güvenli, etkin ve sürekli kullanılmasını temin edecek iş ve işlemler ile hizmet sürekliliğinin sağlanması esas alınmaktadır.

Bilişim sistemi, veri iletişim altyapısı, bilgisayar ve çevre birimleri ile ilgili bilgiler aşağıda tablo ile gösterilmektedir.

MEVCUT TEKNOLOJİK ALTYAPI	
BİLGİSAYAR (MASAÜSTÜ)	367
BİLGİSAYAR (DİZÜSTÜ)	140
BİLGİSAYAR (ALL IN ONE)	20
SERVER (SUNUCU)	8
UTM / FIREWALLI / LOG CİHAZI	2
YEDEKLEME ÜNİTESİ (NAS SÜRÜCÜ)	3
YAZICI (LOCAL)	245
TARAYICILAR	115
DVR KAYIT CİHAZLARI	37
PERSONEL DEVAM KONTROL CİHAZLARI	32
GÜVENLİK KAMERASI	372

MEVCUT SUNUCULAR

2 ADET SUNUCU	HP470065-368 DL380G7
2 ADET SUNUCU	IBM 7915K4G X3650 M4
1 ADET SUNUCU	HP PROLIANT ML150 GEN9
1 ADET SUNUCU	ORACLE DATABASE APPLIANCE X5-2
1 ADET SUNUCU	DELL POWEREDGE R740
1 ADET STORAGE	DELL EMC ME4024 POWER VAULT MANAGER

SUNUCU LİSANSLARI

WINDOWS SERVER 2003 – STANDART R2	1
WINDOWS SERVER 2008 – STANDART R2	2
WINDOWS SERVER 2012 – STANDART R2	3

ELEKTRONİK VE MOBİL İMZA

E-İMZA (NİTELİKLİ ELEKTRONİK SERTİFİKA)	377
M-İMZA (MOBİL KULLANIM AMAÇLI NES)	19

GÜVENLİK SİSTEMLERİMİZ

Bilgi İşlem Birimimiz fiziki olarak güvenlik kameraları ve parmak izi ile bilgi işlem personelinin giriş yapılabildiği çelik kapı sayesinde korunmaktadır. Ayrıca bilgi işlem odası ve binadaki yangın alarm sistemi bilgi işlem personelinin mobil telefonlarına bağlıdır.

Edirne Belediyesi sanal ortamdaki güvenliğini, FortiGate200E güvenlik duvarı ve FortiAnalyzer200D Log (Kayıt) tutma ve raporlama cihazları tarafından sağlamaktadır.

EDİRNE BELEDİYESİNDE KULLANILAN YAZILIMLAR

Edirne Belediyesi tarafından kullanılan ve güncellemesi devam eden yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

NET-CAD : CAD ve GIS Yazılımları ve Web Tabanlı Kent Bilgi Sistemi

CAD (ComputerAided Design) ve GIS (Geographic Information System) yazılımları kullanılarak, Kent Bilgi Sistemini (360 Panoramik Ölçülebilir Görüntüleri ile birlikte) belediye personeline ve vatandaşın hizmetine sunan bir otomasyon sistemidir.

CITY PLUS : a) Yerel Yönetim Yazılımı (MIS)

Belediye sınırları içerisinde yaşayan, belediye hizmetlerinden yararlanan mükelleflerin her türlü işlemlerin takip edildiği birçok yazılım modülünden oluşan otomasyon sistemidir. MIS (Management Information System)

b) (EBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Belediyemizin, bir başvurunun alınmasından hizmetin sonuçlanmasına kadar olan tüm iş süreçlerinde, bilgi ve belge yönetimini elektronik ortamda ve elektronik imza ile yürütmek, e-devlet uygulamalarına uyum sağlamak, başvuru yapısını ve başvuru takip sistemini re-organize etmek hedeflerinden yola çıkarak hazırlanmış bir Bilgi Belge ve Arşiv Yönetim Sistemidir.

AUTO-CAD : Kontrol Proje Çizim Programı (6 Kullanıcı Sürekli)

CORELDRAW : Grafik Tasarım Programı 2013 (2 Kullanıcı 1 yıl Lisans Süreli)

TREND MICRO : Trend Micro Programı (20/08/2024 Tarihine Kadar Lisanslı)

E-OSKA : İhale Dosya Hazırlama, Yaklaşık Maliyet, Hak ediş Yazılımı

PROTEK : Personel Devam Kontrol Sistemi

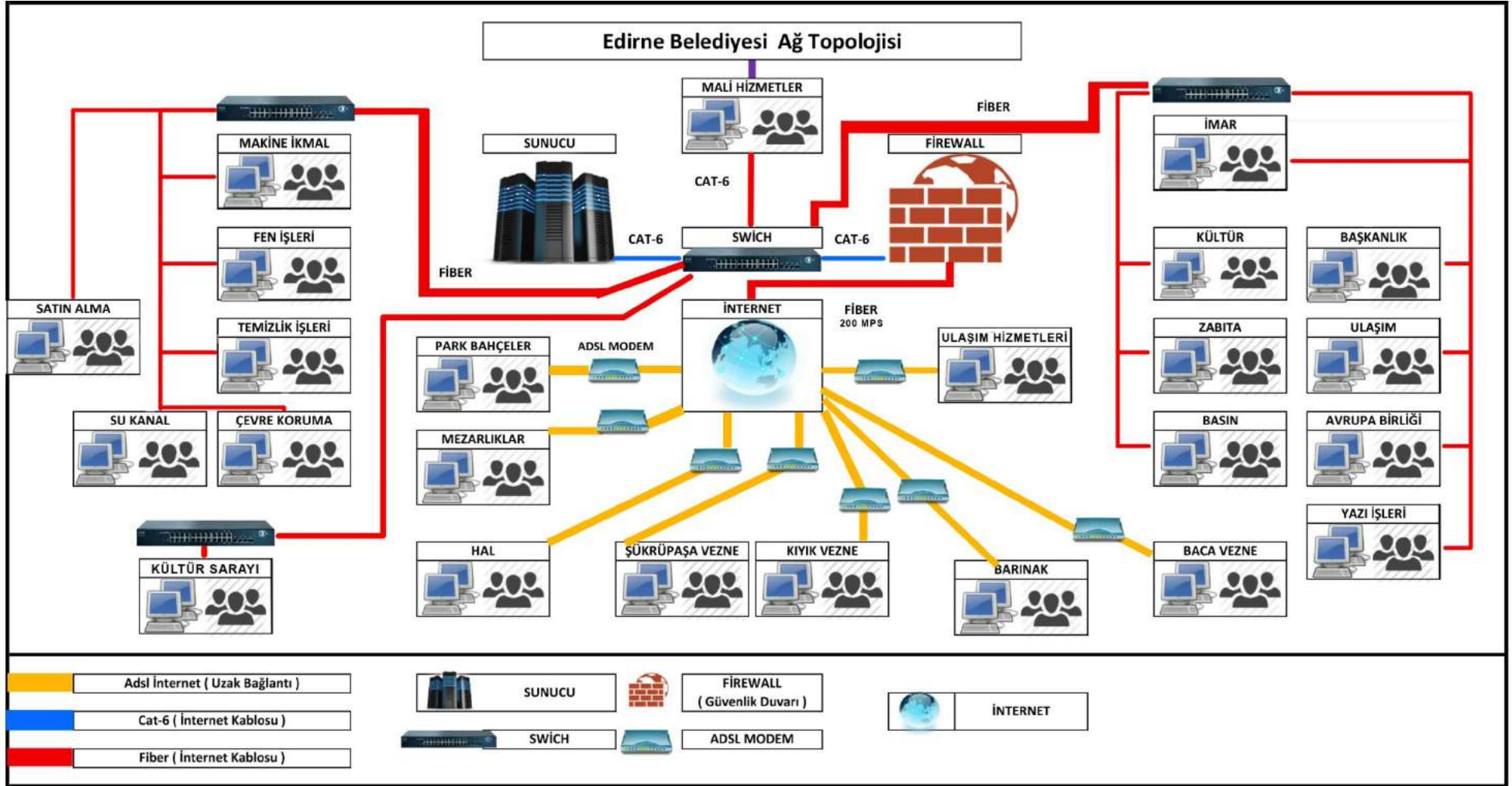
**Bilgisayarlarda Kullanılan İşletim Sistemleri : Windows 7 -Windows 8 -Windows 10 Pro
Windows 11 Pro**

EDİRNE BELEDİYESİ NETWORK (AĞ) ALTYAPISI

Edirne Belediyesindeki tüm Müdürlük ve Birimlerde bulunan bilgisayarlar birbirleri ile CAT6 kablolar ve Gigabitswitch'ler vasıtası ile iletişim halindedirler.

Belediyemiz dağınık bir yapıya sahip olması sebebiyle, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Atatürk Kültür Merkezi, Başkanlık Binası ile çevrelerindeki Müdürlük ve Birimler arasındaki iletişim 7650 mt. Uzunluğunda belediyemize ait Fiber Optik kablo ile aynı ağ çatısı altında toplanmıştır.

Belediyemize ait bu fiber optik kablo hattı üzerinde bulunmayan Park Bahçeler, Mezarlıklar, Hal, Barınak, Kıyık Veznesi, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Baca Veznesi Sunucularımız ile iletişimlerini ADSL Modemler vasıtası ile sağlamaktadır.



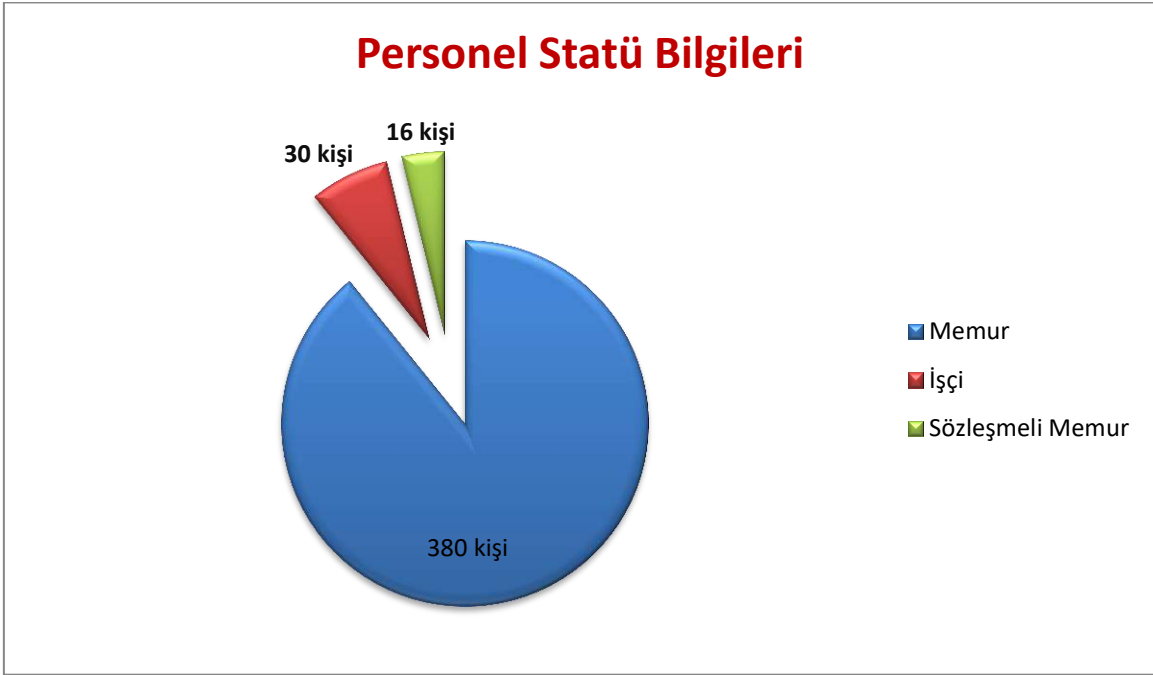
Belediyemize ait Ağ Yapı Şeması

İNSAN KAYNAKLARI

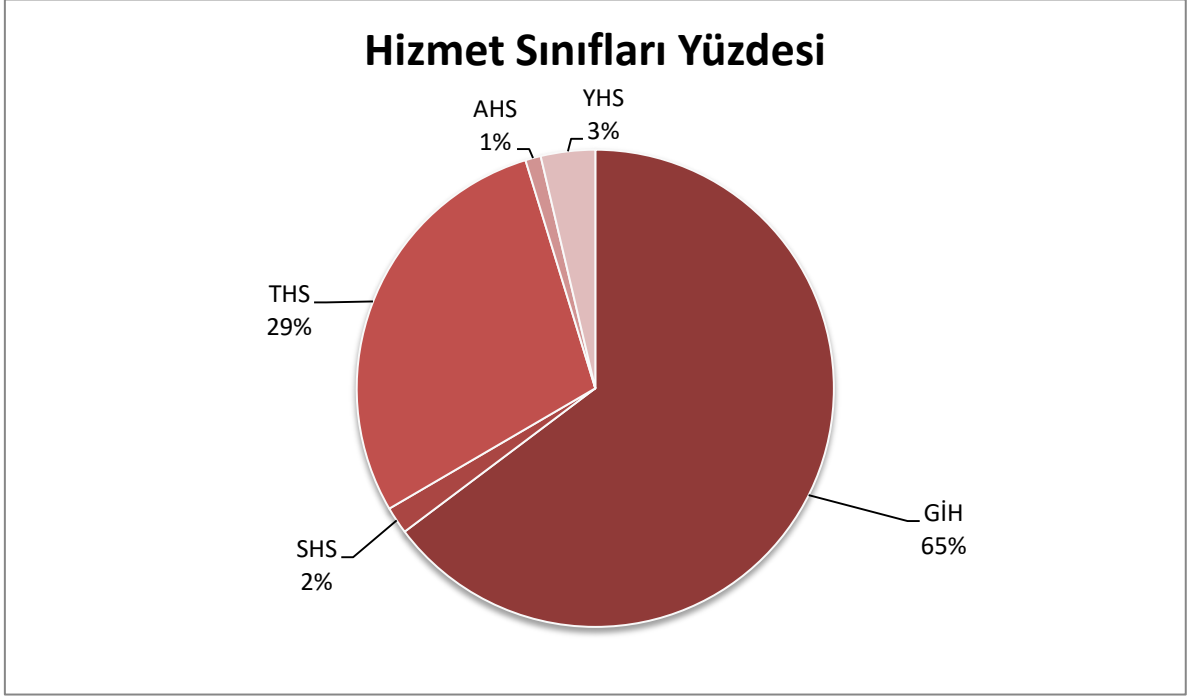
Edirne Belediyesi 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla toplam 426 personelle hizmet vermektedir. Personel dağılımına bakıldığında; 380 memur, 30 işçi, 16 sözleşmeli personel (5393 / 49. madde) olarak çalışmaktadır.

31.12.2023 Tarihi İtibarıyla Personel Statü Bilgileri

STATÜ	SAYI
MEMUR	380
İŞÇİ	30
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	16
TOPLAM	426



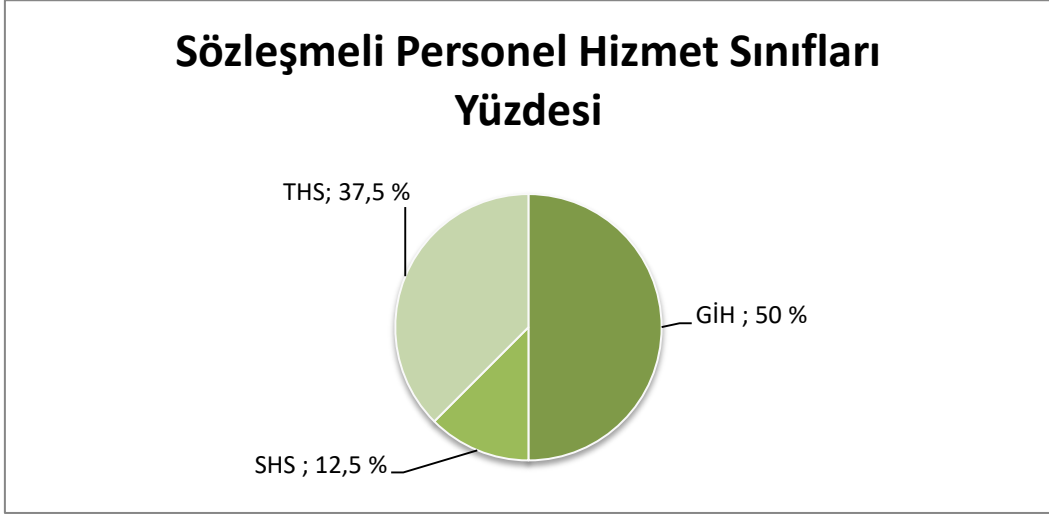
Edirne Belediyesinde memur statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı;



Edirne Belediyesinde memur statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında; Personelin % 64,74'ü Genel İdare Hizmetleri sınıfında, % 1,85'i Sağlık Hizmetleri sınıfında, % 28,68'i Teknik Hizmetler Sınıfında, % 1,05'i Avukatlık Hizmetleri Sınıfında ve % 3,68'i Yardımcı Hizmetler Sınıfında çalışmaktadır.

HİZMET SINIFI		SAYI	YÜZDE
GiH	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	246	64,74
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	7	1,85
TH	Teknik Hizmetler Sınıfı	109	28,68
AHS	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	4	1,05
YHS	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	14	3,68
TOPLAM		380	100,00

Edirne Belediyesinde sözleşmeli statüsünde (5393 / 49. madde) çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı;



Edirne Belediyesinde sözleşmeli statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında; Personelin % 50'si Genel İdari Hizmetleri Sınıfında, % 12,5'i Sağlık Hizmetleri Sınıfında, % 37,5'i Teknik Hizmetler Sınıfında çalışmaktadır.

HİZMET SINIFI		SAYI	YÜZDE
GIH	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	8	50
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2	12,50
TH	Teknik Hizmetler Sınıfı	6	37,50
TOPLAM		16	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Yaş Durumu Tablosu

YAŞ DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
20-25	4	1,05	0	0	0	0	4	0,93
26-30	15	3,95	0	0	4	25	19	4,46
31-35	30	7,89	0	0	7	43,75	37	8,70
36-40	111	29,21	3	10	1	6,25	115	27
41-45	83	21,85	11	36,66	4	25	98	23
46-50	32	8,42	7	23,33	0	0	39	9,15
51-55	29	7,63	6	20	0	0	35	8,21
55+	76	20	3	10	0	0	79	18,55
TOPLAM	380	100	30	100	16	100	426	100

Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Personelin Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılım Tablosu

CİNSİYET DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Erkek	318	83,68	25	83,33	3	18,75	346	81,22
Kadın	62	16,32	5	16,67	13	81,25	80	18,78
TOPLAM	380	100	30	100	16	100	426	100

Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Personelin Hizmet Yılları Tablosu

HİZMET YILLARI	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
0-5	74	19,47	10	33,34	16	100	100	23,48
5-10	95	25	1	3,33	0	0	96	22,54
10-15	63	16,58	12	40	0	0	75	17,60
15-20	52	13,69	3	10	0	0	55	12,91
20-25	3	0,78	1	3,33	0	0	4	0,93
25+	93	24,48	3	10	0	0	96	22,54
TOPLAM	380	100	30	100	16	100	426	100

Belediyemizde Görev Yapmakta olan Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

EĞİTİM	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
İlköğretim	17	5,18	23	60,52	0	-	40	9,22
Lise	85	25,92	11	28,97	3	4,42	99	22,82
Önlisans	59	17,98	3	7,89	12	17,64	74	17,05
Lisans	148	45,12	1	2,62	53	77,94	202	46,54
Yüksek Lisans	19	5,80	0	-	0	-	19	4,37
TOPLAM	328	100	38	100,00	68	100,00	434	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta olan Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılım Grafiği



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) 01 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 tarihleri arasında Resmi Kurum ve Kuruluşlarca fiziki olarak Belediyemize gönderilen resmi evraklar Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden kayıt edilmiş olup, kaydı yapılan bu resmi evraklar havale edildiği birimler itibari ile ve bu itibar esas alınmak suretiyle aynı evrak içerisinde konuları itibariyle birden fazla birimi ilgilendiren evraklar bulunduğu ve havale bu şekilde yapıldığından yapılan bu havaleye uygun olarak; evraklar ilgili müdürlüklere zimmet defterine kayıt edilerek zimmetli bir şekilde teslim edilmiştir. Ayrıca Elektronik Belge Yönetimi Sistemi üzerinden Elektronik ortamda da (KEP) gelen resmi evraklar alınarak elektronik sistem üzerinden ilgili birimlere havalesi yapılarak gönderilmesi sağlanmıştır.

SEVK EDİLEN MÜDÜRLÜK	EVRAK ADEDİ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	505
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	430
Fen İşleri Müdürlüğü	850
Hal Müdürlüğü	204
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1632
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	296
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	513
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2218
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	206
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	319
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1304
Temizlik İşleri Müdürlüğü	710
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	977
Veteriner İşleri Müdürlüğü	427
Yazı İşleri Müdürlüğü	231
Zabıta Müdürlüğü	723
Özel Kalem Müdürlüğü	716
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3437
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	717
İtfaiye Müdürlüğü	344
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü/Destek Hizmetleri Md.	243
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	332
Sivil Savunma Uzmanlığı	217
Afet İşleri Müdürlüğü	132
GENEL TOPLAM	17683

2-) 01 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 tarihleri arasında 105 encümen toplantısı yapılmış ve 01 numaradan başlayarak 1243 numaraya kadar toplam 1243 encümen kararı alınmış olup, alınan bu kararlar Encümen karar defterine yazılarak, bilahare bu kararlar elektronik ortamda yazılarak imzalarının tamamlanmasından sonra ilgili birimlere gereğinin yerine getirilmesi için imza karşılığı zimmet yapılarak teslim edilmiştir.

01.01.2023-31.12.2023 TARİHLERİ ARASINDA BELEDİYE ENCÜMENİNCE ALINAN KARARLARIN
KONULARINA GÖRE DAĞILIMI

SIRA NO	KONULAR	KONU SAYISI
1	Tevhid, İfraz, Yola Terk, Sicilinden Terk, Yoldan İhdas, Senede Bağlama, Cins Değişikliği, Kamuya Bedelsiz Terk	156
2	Başkanlık Teklifi	18
3	Ecrimisil	15
4	İmar ile İlgili Şerh Konulması	13
5	İnşaat Şerhinin Kaldırılması	4
6	Süre Verilmesi	25
7	Yıkım Kararı İptali	1
8	İhale(arsa satışı)	28
9	Fen İşleri Müdürlüğü İş Makinası	1
10	Kamulaştırma	1
11	Performans Programı	1
12	Ecrimisil Bedeli İtiraz	20
13	Bütçe Kesin Hesabı	2
14	Savcılığa Sevk	8
15	Kırkpınar İle İlgili Kararlar	13
16	Zarar-Ziyan Bedeli Ödemesi	46
17	İzin Talebi	25
18	Şartname Tasdiki	52
19	Süre + Para Cezası	4
20	Para Cezaları (Zabıta-Ulaşım)	80
21	Encümen Karar İptali	1
22	Emekliye Sevk	7
23	Tashiş	18
24	İmha Edilecek Mallar/Hurdaya Ayırma	2
25	Belediye Taşınmazları Kira Bedeli Belirlenmesi	28
26	Karar İptalleri (Para Cezası)	10
27	Ödenek Aktarılması	50
28	Belediyeye Devir	2
29	Kapanış Saatlerine Riayet Etmeme (Para Cezası)	2
30	Görevlendirme	2
31	İmar Para Cezası	113
32	İhale İptali	25
33	Tespit Tutanağı(Ulaşım, İklim, Zabıta,Veteriner İşleri Müdürlüğü)	179
34	İhtar Cezası	47
35	İkramiye Verilmesi	4
36	Bankamatik (ATM) Yeri Kiralama	11
37	Devir	136
38	Taksi, Durak Değişikliği	1
39	Maddi Yardım	30
40	18. Madde Uygulaması (İmar Uygulaması)	37
41	Gelir-Gider Bütçesi	2
42	Diğer	23
GENEL TOPLAM		1243

3-) 01 Ocak 2023- 31 Aralık 2023 tarihleri arasında her ayın ilk haftasında olmak üzere toplam 15 Belediye Meclis toplantısı yapılmış olup, bu toplantılardan 20 Ocak 2023 tarihinde 1. Olağan üstü, 17 Kasım 2023 tarihinde 2. Olağan üstü, 02 Kasım 2023 tarihinde 1. Birleşim, 21 Kasım 2023 tarihinde 2. Birleşim şeklinde yapılarak sonlandırılmıştır. Belirtilen toplantılarımızda 01 numaradan başlayarak 215 numaraya kadar toplam 215 meclis kararı alınmış olup, alınan bu kararlar meclis karar defterine yazılarak, bilahare bu kararlar elektronik ortamda yazılarak imzalarının tamamlanmasından sonra ilgili birimlere gereğinin yerine getirilmesi için imza karşılığı zimmet yapılarak teslim edilmiştir. Yapılan bu toplantıların karar özetleri Belediyemiz Web sayfasında, Belediyemiz ilan panosunda ilan edilmiştir. Meclis Kararlarımızın tümü her ay yasal süresi içinde Valilik Makamına sunulmuştur. Düzenli olarak her toplantının zabıtnameleri yazılarak imzalatılmak suretiyle dosyalarında muhafaza altına alınmıştır.

**01.01.2023 – 31.12.2023 TARİHLERİ ARASINDA BELEDİYE MECLİSİNCE ALINAN KARARLARIN
KONULARINA DAĞILIMI**

İMAR İLE İLGİLİ KARARLAR	71
ULAŞIM İLE İLGİLİ KARARLAR	34
GÖREVLENDİRME	1
CADDE VE SOKAKLARA İSİM VERİLMESİ	9
DOLU KADRO DERECE DEĞİŞİKLİĞİ, KADRO AKTARILMASI, SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇALIŞTIRILMASI	9
YER KİRALAMA	2
MAKTU MESAI	2
KOMİSYON ÜYESİ SEÇİMİ	10
ÖDÜL VERİLMESİ	4
MALİ KONULAR	20
YÖNETMELİK DEĞİŞİKLİĞİ	9
BELEDİYE BAŞKANINA YETKİ VERİLMESİ	10
BEDELSİZ TAHSİS	1
29 YILLIK SINIRLI AYNİ HAK TESİSİ	1
BEDELSİZ DEVİR	2
ARSA SATIŞ	6
ARAÇ ALIMI	2
DİĞER	22
TOPLAM	215

SIRA NO	TOPLANTI TARİHLERİ
1.	04.01.2023
2.	20.01.2023(1. OLAĞAN ÜSTÜ)
3.	07.02.2023
4.	01.03.2023
5.	04.04.2023
6.	02.05.2023
7.	05.06.2023
8.	06.07.2023
9.	01.08.2023
10.	05.09.2023
11.	02.10.2023
12.	02.11.2023(1. BİRLEŞİM)
13.	17.11.2023(2. OLAĞAN ÜSTÜ)
14.	21.11.2023(2. BİRLEŞİM)
15.	05.12.2023

4-) 5393 sayılı Belediye Kanununun 23 ncü maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 18 nci maddesi uyarınca, alınan tüm Belediye Meclis kararların 2 (iki) sureti Valilik Makamına sunulmuştur.

Yazi İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.917.000,00	2.513.867,08	403.132,92
01 01	Memurlar	2.617.000,00	2.445.268,01	171.731,99
01 02	Sözleşmeli Personel	300.000,00	68.599,07	231.400,93
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	416.000,00	329.405,14	86.594,86
02 01	Memurlar	367.000,00	318.745,08	48.254,92
02 02	Sözleşmeli Personel	49.000,00	10.660,06	38.339,94
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	191.000,00	50.703,30	140.296,70
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	78.000,00	15.634,00	62.366,00
03 03	Yolluklar	5.000,00	0,00	5.000,00
03 04	Görev Giderleri	3.000,00	0,00	3.000,00
03 05	Hizmet Alımları	39.000,00	26.699,30	12.300,70
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	66.000,00	8.370,00	57.630,00
GİDERLER TOPLAMI		3.524.000,00	2.893.975,52	630.024,48

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Yazı İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 24/01/2024



Erdiñ MİLON

Yazı İşleri Müdürü

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bünyesinde, Edirne Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensipleri, politikaları ve ilgili mevzuat ile Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde Stratejik Plan, Yıllık Performans programı, Yatırım Programı ve bütçesine uygun olarak çalışmalarımızı yürütmekteyiz.

Faaliyet alanlarımız;

- 1) Belediye Başkanı'nın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri v.s. önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek, yürütmek, zaman ve yerlerini Belediye Başkanı'na bildirmek, bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesini temin etmek, Belediye Başkanı'nın iştirak edemediği program, tören v.s. lerde Başkan adına protokol gereklerini yerine getirmek.
- 2) Belediye'yi ve Belediye Başkanı'nı yurt içi veya yurt dışında ziyarete gelen temsilciler ve tüzel kişileri Avrupa Birliği Bürosu ile koordineli olarak ağırlamak ve gerekli tüm düzenlemeleri yapmak,
- 3) Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak, randevu taleplerini değerlendirip programa almak ve telefon görüşmelerini sağlamak. Başkan'ın zamanını planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemleri yapmak,
- 4) Randevu günleri ve/veya diğer günlerde vatandaşları veya kurum içinde görüşmek isteyen personelin Belediye Başkanı ile görüşmelerini sağlamak,
- 5) Başkanlık ve Belediye Birimleri arasında koordinasyonun temini için gerekli işlemlerinin yapılmasını takip ederek sonuçlandırmak,
- 6) Başkan tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli hazırlıklara ilişkin tüm işlemlerin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 7) Kurum içi ve Kurum dışı yazışmaların yapılması,
- 8) Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün sağlanması ve Belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesine ve diğer yasal mevzuata uygun olarak giderlerin yapılması;
- 9) Belediye Başkanının ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerindeki yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak,

- 10)Başkanlığın yurtdışı ve kardeş şehirlerle olan iletişim ve faaliyetlerinin organize edilmesi, Başkanlığa gelen yabancı misafirlere ev sahipliği yapılması ve dış ülkelere yapılan gezilerin organize edilmesi işlemlerinin yapılmasını ve takip edilerek sonuçlandırılmasını Avrupa Birliği Bürosu ile koordineli olarak sağlamak,
- 11)Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakların tutulması ve yayımlanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- 12)Belediye Başkanının imzalaması gereken tüm evrakların kontrol edilerek makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak,
- 13)Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konuların hazırlanması;
- 14)Bütçe, Kesin Hesap ve Taşınır Kayıt ve Kontrol hesabının çıkarılarak meclise sunulması,
- 15)İmza Yetkileri Yönergesini hazırlamak ve Başkan Yardımcıları ve Müdürlüklere dağıtımının yapılması,
- 16)Müdürlüğe faks, e-mail, posta yoluyla gelen şikayet ve talepler ile davetleri Başkana sunmak; verilen talimat doğrultusunda ilgili yerlere dağıtımını yapmak ve sonucunu takip etmek.
- 17)Belediyenin ve Belediye Başkanının tüm medya kuruluşları (gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar) ile iletişimini Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlamak.
- 18)Müdürlüğün Stratejik Planı, Yıllık Performans Programı, Faaliyet Raporlarının hazırlanması,
- 19)Müdürlükte çalışan memurlara yıllık sicil notu verilmesi,
- 20)Belediyede çalışan memur ve işçi personelin disiplin işlemleri ile ilgili yazışmaları yapmak,
- 21)Belediyede çalışan memurların Belediye Başkanı tarafından doldurulacak sicil raporların işlemlerinin süresinde ve eksiksiz yapılmasını sağlamak.
- 22)Müdürlüğün harcamaları ile ilgili Ödeme Emirleri hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,
- 23)Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu taşınır mallarla ilgili işlemlerini yapmak.

SUNULAN HİZMETLER	ADET
TOPLANTILAR	217
SUNUM, BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI	174
KAMU KURUM VE STK ZİYARETLERİ	211
RÖPORTAJ VE CANLI YAYINLAR	314

FAALİYET	ADET
RANDEVULAR	2724
RANDEVU TALEPLERİNİ YÖNLENDİRMELER	926
AÇILIŞ	132
DIŞ PROGRAM	183
DÜĞÜN VE NİKAH	97
TELGRAFLAR	426
TELEFON GÖRÜŞMELERİ	7426

Evlendirme Memurluğu

Yapılan müracaat sayısı	: 1167 Adet
Yapılan nikah akdi sayısı	: 1159 Adet
Verilen izin belgesi sayısı	: 17 Adet
Yapılan yabancı evlilik sayısı	: 84 Adet
İkisi de yabancı evlilik sayısı	: 05 Adet

Elde edilen dosya ve 1. Sınıf, normal salon harç gelirleri toplamı : 303.692,24.-TL' dir.



Özel Kalem Müd. Bütçe Öd. Ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ÖZEL KALEM (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	9.353.000,00	8.570.391,38	782.608,62
01 01	Memurlar	5.392.000,00	4.939.660,00	452.340,00
01 02	Sözleşmeli Personel	160.000,00	138.510,44	21.489,56
01 03	İşçiler	1.428.000,00	1.229.866,39	198.133,61
01 04	Geçici Personel	15.000,00	0,00	15.000,00
01 05	Diğer Personel	2.358.000,00	2.262.354,55	95.645,45
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.102.000,00	883.034,95	218.965,05
02 01	Memurlar	697.000,00	595.765,06	101.234,94
02 02	Sözleşmeli Personel	96.000,00	21.947,71	74.052,29
02 03	İşçiler	309.000,00	265.322,18	43.677,82
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	29.783.000,00	26.952.256,98	2.830.743,02
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	318.000,00	313.048,00	4.952,00
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	7.291.500,00	6.622.830,34	668.669,66
03 03	Yolluklar	172.000,00	81.417,59	90.582,41
03 04	Görev Giderleri	64.000,00	23.389,28	40.610,72
03 05	Hizmet Alımları	11.282.500,00	9.423.483,67	1.859.016,33
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	9.800.000,00	9.735.055,92	64.944,08
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	694.000,00	595.502,18	98.497,82
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	161.000,00	157.530,00	3.470,00
06	Sermaye Giderleri	511.000,00	0,00	511.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	1.000,00	0,00	1.000,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	510.000,00	0,00	510.000,00
GİDERLER TOPLAMI		40.749.000,00	36.405.683,31	4.343.316,69

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Özel Kalem Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilin de;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2024



Egemen ILGIN
Özel Kalem Müdürü

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye İdare Sistemi içerisinde çok önemli bir yeri olan Mali Hizmetler Müdürlüğü 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, diğer kanun ve yönetmelikler gereğince faaliyette bulunmaktadır.

Tüm personelimizin ortak hedefi verimli çalışma ile hizmet kalitemizi daha da artırmak, aktif ve etkin iletişimi sağlayarak vatandaşlarımıza layık olduğu hizmeti sunmaktır.

Gelir Birimi

Birimimizde 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun çerçevesinde, Tahsilat, ödemesi gecikmiş olanların takibi ve Belediyemiz gelirlerinin tahakkuk, tahsilat ve takipleri yapılmaktadır. Merkez ve merkeze bağlı 39 adet köyün tüm emlak beyanlarına ait işlemler yerine getirilmektedir. Merkezde 91.216 adet emlak vergisi mükellefimiz mevcut olup, mükelleflerin bütün işlemlerine cevap verilmektedir. Emlak mükellefleri, Bina 65.860, arsa 5.818, arazi 10.367 ve çevre 6.083 kişidir.

Emlak Vergisi Kanunu'nun 30. md. gereği, mükelleflerin vergi tarh'ı için muayyen zamanlarda müracaat etmemelerinden kaynaklanan ve emlak kaydı olmadığından tahakkuk ve zamanında tahsil edilmeyen vergiler için, tapu kayıtlarından, icra dairelerinden, mahkeme satışlarından, İmar Müdürlüğü ve diğer kurumlardan gelen bilgiler çerçevesinde ve kent bilgi sistemine göre beyanlar kontrol edilerek beyanı olmayanlara idarece tarhiyat yapılmakta ve bu sayede emlak vergisi tahakkuk ve tahsilat oranı yükseltilmektedir.

Emlak Vergisi Kanunu'na göre emekliler, ev hanımları, hiçbir geliri olmadığını belgeleyenler, dul, yetim ve gaziler emlak vergisi ödememektedir. Bu mükelleflerin beyanları, Türkiye sınırlarını kapsayan tapu sorgulaması ile düzenli olarak kontrol edilmektedir. Beyan ettikleri durumda değişiklik olup muafiyet kapsamından çıkan vatandaşlarımız mevcut durumun değiştiği tarih itibari ile tekrar vergilendirilmekte ve kendilerine telefon veya posta yolu ile bilgi verilmekte, bu yollarla ulaşılamayan vatandaşlarımızın listesi askıya çıkartılmaktadır.

Belediyemize borcu olan mükelleflerden yasal süreler içerisinde uzlaşma talep edenlerin durumları kontrol edildikten sonra ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde uzlaşma işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemize vadesi geçmiş borcu olan mükelleflere düzenli aralıklarda ödeme emirleri gönderilmektedir. Ödeme emirlerinin tebliğinden sonra kurumumuza başvuran mükelleflerimize ödemede kolaylık sağlanması amacı ile vadesi geçen borçlarına 6183 Sayılı kanunun 48. maddesine istinaden tecil yapılmaktadır. Tebliğ süresi dolup herhangi bir başvuruda bulunmayan ve/veya yasal yollarla itiraz etmeyen mükelleflerin borçlarına dair 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü hakkındaki kanunun 79.maddesi gereğince haciz işlemleri uygulanmaktadır.

Tahsil edilmesi gereken ve yasal süreler içinde ödenmeyen özel hukuka tabi alacakların cebren tahsili için dava açılmasına dair Hukuk Müdürlüğüne müracaatta bulunulmakta, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü tarafından yapılan su kesim işlemleri akabinde kurumumuza başvuran mükelleflerimize yine 6183 Sayılı kanunun 48. maddesine istinaden tecil yapılmakta, ödemeleri takip edilmekte ve taksitleri

ödenmeyen ve/veya taksitlendirme için başvurmayan mükelleflerimizin borçlarına icra takibi başlatılması için Hukuk İşleri Müdürlüğümüze gerekli yazılar yazılmaktadır.

7326 ve 7440 Sayılı yasalar kapsamında vergi barışından yararlanan mükelleflerimizin ödemelerinin takibi düzenli olarak yapılmakta, ödeme zamanları ve ay içerisindeki gecikmeler SMS yolu ile haber verilmekte, yasa gereği olan gecikme süresi beklendikten sonra ödenmeyen taksitlendirmeler bozularak ilgili yasal takip yollarına gidilmektedir.

Bütçe dönemi içinde idareye ait vergi, harç ve ücret tarifeleri konusunda birimler arası koordinasyonu sağlayarak tarife tekliflerinin meclise sunulması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Belediye Gelirlerine yönelik kişi ve kuruluşlar tarafından idari ve yargı organları nezdinde yapılan itirazlara ilişkin yazılı ya da sözlü savunmalara esas bilgi ve belgeler yasal süresi içerisinde ilgili mercilere ulaştırılmaktadır.

Gider Servisi

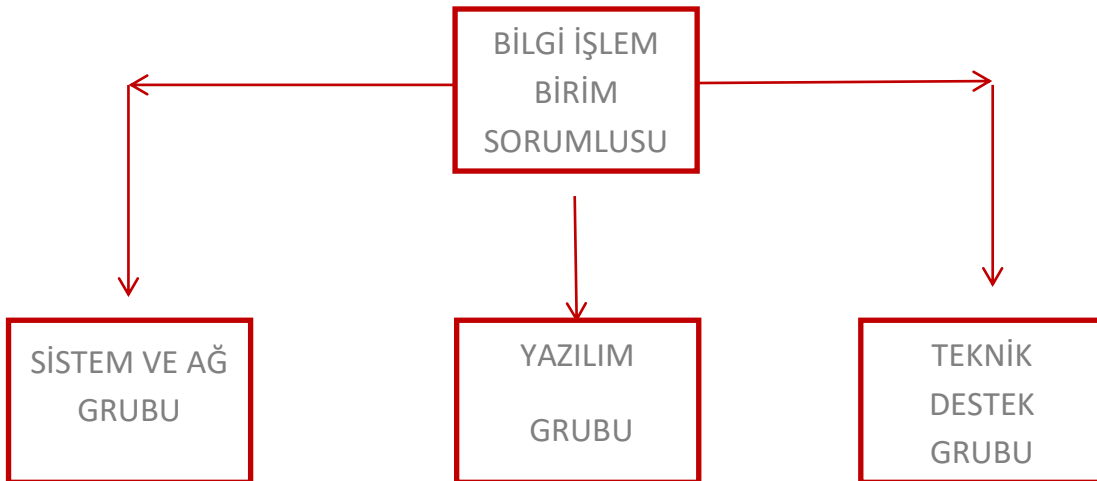
Servisimizin genel olarak yaptıkları işlemler şunlardır;

- Belediyenin performans programının hazırlanmasını koordine etmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek için faaliyet raporu hazırlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- Kesintilere ait bildirimler (SGK, Gelir Vergileri, Damga Vergisi, KDV) kanunlarla belirlenen sürelerinde kurumlarına bildirmektir.

Bilgi İşlem Birimi

Birimimiz, dağınık yerleşke yapısındaki Belediyemizin tüm birimlerine tek merkezden hizmet vermektedir. Bilgi İşlem Birim Sorumlumuzun altında üç ana çalışma gurubu bulunmaktadır.

Bilgi İşlem Birimi Teşkilat Şeması



1- Sistem ve Ağ Grubu

- Belediyemiz bünyesindeki tüm sunucuları ve internet servislerini yönetmek,
- Sunucuların günlük yedeklemelerini yapmak,
- Ağ altyapısı ile ilgili projeler hazırlamak,
- Ağ yapısını yönetmek, ağ güvenliğini sağlamak,
- Antivirüs ve Firewall sistemlerini yönetmek,
- Elektronik posta hesaplarını açmak ve sorunlarını çözmek,
- Kurum dışına yaptırılacak ağ altyapısı, kablolama gibi görev alanına giren işler için şartname hazırlamak, projeyi yönetmek.

2- Yazılım Grubu

- Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan yazılımların analizini yapmak,
- Kullanılmakta olan yazılımların güncellemesini yapmak ve kullanan personelin eğitimini vermek,
- Kullanılmakta olan yazılımların güncellemesini yapmak ve kullanan personelin eğitimini vermek,
- Kurum dışına yaptırılacak yazılımlar için şartname hazırlamak, projeyi yönetmek

3- Teknik Destek Grubu

- Bilgisayar/yazıcı/tarayıcı vb. malzeme alımları için teknik rapor hazırlamak, malzemelerin muayenelerini yapmak,
- Satın alınan bilgisayar/yazıcı/tarayıcı vb. malzemelerin belediyemiz içindeki kurulumlarını yapmak.
- Birimlerden gelen bilgisayarların arızasını gidermek, gerektiğinde donanım ve işletim sistemi güncellemelerini yapmak. Garanti süresi içindeki cihazları firmaya göndererek onarımını sağlamak,
- Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılan yazıcıların bakım, onarım, yazıcılara ait sarf malzemelerin temini, kartuş ve toner dolum işlemlerini gerçekleştirmek.
- Birimlerin bilgisayar ağı bağlantılarını gerçekleştirip sorunlarını çözmek,
- Belediye personeline gerektiğinde eğitim ve destek vermek.

Faaliyetlerimiz;

- Birimimiz, bilişim sistemi, veri iletişim altyapısı, bilgisayar, çevre birimleri ve bunların network ağından sorumlu olup, toplam **832** adet arıza çağrısı almıştır. Bu çağrıların **107** tanesini cihazın bulunduğu yerde, **258** tanesini Uzaktan cihaza bağlanarak, **467** tanesi Bilgi İşlem Biriminde Müdahale etmek suretiyle arızalar giderilmiştir.

- Birimimiz Tüm Müdürlükler tarafından kullanılan EBYS (Elektronik Belge Yazılım Sistemi) ve YBS (Yönetim Bilgi Sistemi) ile ilgili **328** adet geliştirme, raporlama gibi talebin **328** adedini firma ile işbirliği içerisinde tamamlamıştır.

- Birimimiz, kurum dışına bağımlı kalmadan elektronik arızası olan ve garantisi bitmiş **95** adet bilgisayar ve çevre biriminin (yazıcı, tarayıcı, UPS, monitör, ana kart) tamirini gerçekleştirmiştir.

- Birimimiz, kurum içerisinde kullanılan ve dolun yapılabilen yazıcılara ait toplam **822** adet toner dolumu yapmıştır.

- Birimimiz, Belediyemizde mevcut müdürlüklerin yazılım, donanım, program ihtiyaçların belirlenmesine, kurulmasına ve devreye alınmasına 2023 yılında da devam etmiştir.

- Birimimiz, Ana Bilgisayar Sistemi, yan üniteleri ve network cihazları, Bilgisayar (PC), yazıcılar ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve tamirlerini yapmış veya yaptırmaya 2023 yılında da devam etmiştir.
- Birimimiz, Belediyemizde mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programların bakım ve güncellemelerini yapmaya veya yaptırmaya 2023 yılında da devam etmiştir.
- Birimimiz, Donanım ve yazılımların bakımlarını yapmaya, faal halde bulundurmaya ve gerektiğinde ihale yoluyla yaptırmaya 2023 yılında da devam etmiştir.
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde bulunan mevcut Türk Telekom Adsl hattının iptal edilip Fiber Optik hattına geçiş yapılmıştır. Bu çerçevede Ulaşım Hizmetleri binasına Fiber Optik hattı için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Fiber sonlandırma noktası oluşturulmuş olup Switch yeri değiştirilerek bina içerisi network ağı ile beraber Fiber Switch geçişi sağlanmıştır. Müdürlükte bulunan bilgisayarların domaine dâhil edilmiştir.
- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü binasında bulunan Edirne Belediyesi Personel A.Ş.(EBPAŞ) firmasının yeni lokasyona taşınması ve bilgisayarların kurulumu yapılmıştır.
- Buçuktepe su deposunun önünde ve muhtelif yerlerde kopan yada zarar görmüş fiber kablolarımızın yerleri tespit edilerek onarımı yapılmıştır
- Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Mezarlıklar Birimine alınan masaüstü bilgisayarların kurulumu ve ağ kablolama işleminin yapılması.

Satın Alma Birimi

Edirne Belediye Başkanlığına bağlı Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda, Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Satınalma Birimimize 2023 mali yılı içinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ilgili maddelerine göre, mal alımı, hizmet alımı, danışmanlık hizmet alımı, yapım işleri alımı ihaleleri ve doğrudan temin usulü ile alımlar aşağıda belirtilmiştir.

Madde 19 – Açık ihale usulü, bütün isteklilerin teklif verebileceği usuldür: 39 ihale yapılmıştır.

Madde 21 f) İdarelerin yaklaşık maliyeti parasal eşik değere kadar olan mamul mal, malzeme veya hizmet alımları: 10 ihale yapılmıştır.

Madde 22- a) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması: 1 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- b) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili bilimsel, teknik, fikri veya sanatsal v.b. nedenlerle özel bir hakka sahip olmasını: 2 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- c) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması: 3 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- d*) İdarenin parasal eşik değeri aşmayan mal, hizmet ve yapım ihtiyaçlarına ilişkin alımlar: 392 doğrudan temin yapılmıştır.

Mali Hiz. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ MALİ HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	12.697.490,24	12.083.296,84	614.193,40
01 01	Memurlar	11.643.000,00	11.079.792,81	563.207,19
01 02	Sözleşmeli Personel	377.042,22	345.978,30	31.063,92
01 03	İşçiler	549.448,02	530.685,73	18.762,29
01 04	Geçici Personel	128.000,00	126.840,00	1.160,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.675.170,98	1.498.088,05	177.082,93
02 01	Memurlar	1.435.000,00	1.335.252,66	99.747,34
02 02	Sözleşmeli Personel	131.500,00	55.086,73	76.413,27
02 03	İşçiler	108.670,98	107.748,66	922,32
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	36.848.000,00	34.438.451,12	2.409.548,88
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.492.000,00	385.654,90	1.106.345,10
03 03	Yolluklar	32.200,00	31.478,35	721,65
03 04	Görev Giderleri	13.074.000,00	12.946.340,55	127.659,45
03 05	Hizmet Alımları	14.731.800,00	14.467.690,46	264.109,54
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	7.407.000,00	6.518.470,26	888.529,74
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	111.000,00	88.816,60	22.183,40
04	Faiz Giderleri	1.750.000,00	1.634.671,93	115.328,07
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.750.000,00	1.634.671,93	115.328,07
05	Cari Transferler	52.751.186,78	51.622.161,15	1.129.025,63
05 01	Görev Zararları	4.818.340,12	4.431.647,45	386.692,67
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	10.150.000,00	10.093.115,00	56.885,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	22.982.846,66	22.980.580,97	2.265,69
05 08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	14.800.000,00	14.116.817,73	683.182,27
06	Sermaye Giderleri	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
09	Yedek Ödenekler	2.939.887,36	0,00	2.939.887,36
09 01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	1.256.887,36	0,00	1.256.887,36
09 06	Yedek Ödenek	1.683.000,00	0,00	1.683.000,00
GİDERLER TOPLAMI		110.961.735,36	101.276.669,09	9.685.066,27



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2024

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi
Özkan GÜLEŞ

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyetleri;

1. 12-17 OCAK KONYA BÜYÜKLER TÜRKİYE TAEKWONDO ŞAMPİYONASI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

2. 24 OCAK 2023 UĞUR MUMCU'YU ANMA

3. 26 OCAK 2023 REGAİP KANDİLİ

Başta Saraçlar Caddesi olmak üzere camilerde, halk ekmek büfelerinde ve kentin çeşitli noktalarında 20.000 kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

4. 06 ŞUBAT – 12 ŞUBAT DEPREMZEDELERE YARDIM KAMPANYASI



Kahramanmaraş'ta meydana gelen ve 10 ili etkileyen depremler sonrasında Belediyemizin başlattığı yardım kampanyasında toplanan bebek bezi, mama, biberon, emzik, kadın-erkek-çocuk-bebek kıyafetleri, ayakkabılar, kışlık mont, eldiven-atkı-bere, kuru gıda, hijyenik kadın pedi, temizlik ürünleri, ıslak mendil, içme suyu, ilkyardım seti, battaniye, yorgan-yastık, el fenerleri, ısıtıcılar, kamp malzemeleri, piller, şarj aletleri, powerbanklar, inşaat malzemeleri ve piknik tüpü gibi malzemeler ayrıştırılarak kolilenmiş ve toplamda 23 tır yardım malzemesi deprem bölgelerine

gönderilmiştir. Ayrıca Mobil İkrâm Aracımız Kahramanmaraş/Elbistan'da depremzedelere ve arama kurtarma çalışmalarına katılan ekiplere çay, kek ve çorba ikramında bulunmuştur.

5. 14 ŞUBAT 2023 İMECE MARKET (DEPREMZEDELER İÇİN SOSYAL MARKET) – A.K.M.

Edirne'ye gelen depremzedelerin ihtiyaçlarının karşılanması için Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuarı'nda sosyal market kurulmuştur.

6. 17 ŞUBAT 2023 MİRAÇ KANDİLİ

Başta Saraçlar Caddesi olmak üzere camilerde, halk ekmek büfelerinde ve kentin çeşitli noktalarında 20.000 kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

7. 6 MART 2023 BERAT KANDİLİ

Başta Saraçlar Caddesi olmak üzere camilerde, halk ekmek büfelerinde ve kentin çeşitli noktalarında 20.000 kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

8. 8 MART 2023 DÜNYA EMEKÇİ KADINLAR GÜNÜ

Şair ve senarist Süheyla TAŞÇIER, Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuarı'nda Bacıyan-ı Rum (Anadolu Bacıları) isimli belgesel düzenlemiştir.

9. 15 MART 2023 "BU BİR EFSANE" "SARAH BERNHARDT" OYUNU

Dünyaca ünlü tiyatrocı Sarah Bernhardt'ın ölümünün 100. Yılında "Bu Bir Efsane" "Sarah Bernhardt" oyunu AKM'de ücretsiz sergilenmiştir.

10. 18 MART 2023 ÇANAKKALE ZAFERİ TÜRK HALK MÜZİĞİ TOPLULUĞU KONSERİ

Edirne Belediyesi Türk Halk Müziği Topluluğu 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü kapsamında Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuarı'nda konser düzenlemiştir.

11. 29 MART 2023 METİN UCA "BUNU MU DEMEK İSTEDİM" OYUNU



12. 07-10 NİSAN 2023 KASTAMONU TAEKWONDO GENÇLER GRUP YARIŞMALARI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

13. 12 – 15 NİSAN 2023 26. DOĞU AKDENİZ ULUSLARARASI SEYAHAT VE TURİZM FUARI (EMITT)



14. 17 NİSAN 2023 KADİR GECESİ – KANDİL SİMİTİ İKRAMI



Başta Saraçlar Caddesi olmak üzere camilerde, mahalle muhtarlıklarında, halk ekmek büfelerinde ve kentin bir çok noktalarında toplam 20.000 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

15. 17 NİSAN 2023 KADİR GECESİ – EDİRNE SOFRASI



Belediyemizde geleneksel hale getirilen “Edirne Sofrası”nda bu yıl 10.000 vatandaşımız iftar yapmıştır.

16. 19 NİSAN 2023 ŞEHİT AİLELERİ VE GAZİLER İFTAR YEMEĞİ



17. 23 NİSAN 2023 YALOVA ALTINOVA BELEDİYESİ HERSEK YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

18. 26-30 NİSAN 2023 ZONGULDAK TAEKWONDO GENÇLER TÜRKİYE BİRİNCİLİĞİ YARIŞMALARI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

19. 03 MAYIS 2023 AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE MADDİ YARDIM

56 amatör spor kulübüne toplamda 249.000,00-TL maddi yardım yapılmıştır.

20. 04 MAYIS 2023 ANTAKYA MEDENİYETLER KOROSU DAYANIŞMA KONSERİ

21. 05-06 MAYIS 2023 KAKAVA-HIDIRELLEZ ŞENLİKLERİ



22. 06-09 MAYIS BARTIN TAEKWONDO KÜÇÜKLER GRUP MAÇLARI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

23. 19 MAYIS 2023 ATATÜRK'Ü ANMA, GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI



Şükrüpaşa İlkokulu önünden başlayan kortej yürüyüşü, Atatürk Anıtı'nda sona ermiştir.

24. 21-23 MAYIS BOLU TAEKWONDO YILDIZLAR GRUP YARIŞMALARI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

25. 01 HAZİRAN 2023 EDİRNE BELEDİYESİ TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU "UŞŞAK FASLI VE SOLO ŞARKILAR" KONSERİ

26. 02-03 HAZİRAN 2023 SAKARYA SELMANDEDE YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

27. 04 HAZİRAN 2023 KIRKLARELİ 98. YIL BÜYÜKMANDIRA GELENEKSEL KAVASOĞLU VE ŞAMDANCIBAŞI İBRAHİM YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

28. 08 HAZİRAN 2023 TEKİRDAĞ HÜSEYİN PEHLİVAN YAĞLI GÜREŞLERİ

29. 09-12 HAZİRAN 2023 KOCAELİ SEKAPARK ALTIN KEMER YAĞLI GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

30. 10-13 HAZİRAN 2023 ÇANKIRI KÜÇÜKLER TAEKWONDO TÜRKİYE ŞAMPİYONASI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

31. 16 HAZİRAN 2023 BALIKESİR GÖNEN 29. GÖNEN BELEDİYESİ SEBEPLİLİ HÜSEYİN PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

32. 16-22 HAZİRAN 2023 KARAMAN GENÇLER TÜRKİYE TAEKWONDO ŞAMPİYONASI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

33. 17 HAZİRAN 2023 KOCAELİ GEBZE HÜNKAR ÇAYIRI GELENEKSEL YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
34. 18 HAZİRAN 2023 KOCAELİ KÖRFEZ 49. ALTIN KİRAZ FESTİVALİ TAŞKÖPRÜ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
35. 22-26 HAZİRAN 2023 GAZİANTEP ŞAHİNBEY BELEDİYESİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

36. 01-02 TEMMUZ 2023 3.ULUSLARARASI EDİRNE BALKAN FOLKLOR FESTİVALİ

Edirne Belediyesi, Türk Bulgar Eğitim Kültür Yardımlaşma Dayanışma Derneği, Kar Amacı Gütmeyen Varna Topluluklar, Gelenekler ve Kültür Derneği ve Varna Turizm Odası işbirliğinde düzenlenmiştir. Festivalde Bulgaristan'dan 26 folklor grubu, Mor-İz Ritim Gurubu ve Belediyemiz Halk Oyunları ekipleri ile toplamda 30 grup sahne almıştır.

37. 07-08-09 TEMMUZ 2023 662. KIRKPINAR YAĞLI GÜREŞLERİ FESTİVALİ



Yusuf Can ZEYBEK (Antalya) rakiplerini eleyerek 662. Kırkpınar Yağlı Güreşleri'nin Başpehlivanı olarak altın kemerin ve 1 milyon TL'lik para ödülünün sahibi olmuştur. İkinciye 250 bin TL, üçüncülere ise 125'er bin TL para ödülü verilmiştir. Ayrıca Sarayıcı Er Meydanı'nda 6 Temmuz Perşembe akşamı Retrobüs, 7 Temmuz Cuma akşamı Yeni Türkü ve 8 Temmuz Cumartesi akşamı Moğollar konserleri düzenlenmiştir.

38. 15 TEMMUZ 2023 KOCAELİ KARTEPE BELEDİYESİ KARTEPE HERGELECI İBRAHİM YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

39. 15-21 TEMMUZ 2023 BURSA 15 TEMMUZ DEMOKRASİ ŞEHİTLERİ YILDIZLAR TÜRKİYE TAEKWONDO ŞAMPİYONASI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

40. 20-23 TEMMUZ 2023 ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ AYBASTI YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

41. 24 TEMMUZ 2023 LOZAN BARIŞ ANTLAŞMASI'NIN 100. YILI



42. 26 TEMMUZ 2023 BALIKESİR EDREMİT YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

43. 28 TEMMUZ 2023 ÇANAKKALE 58. ÇAN BELEDİYESİ SÜLEYMAN ŞAHİN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

44. 28 TEMMUZ 2023 MUHARREM AYI AŞURE GÜNÜ

Eski Cami önünde ve Saraçlar Caddesi'nde vatandaşlara aşure ikramı yapılmıştır.

45. 02 AĞUSTOS 2023 ÇANAKKALE BAYRAMIÇ MEHMET AKİF ERSOY YAĞLI GÜREŞLERİ

46. 05-06 AĞUSTOS 2023 BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 15. SOFTAOĞLU MEHMET PEHLİVAN YAĞLI GÜREŞLERİ

47. 11 AĞUSTOS 2023 ÇATALCA BELEDİYESİ NAKKAŞ EYÜP YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

48. 11 AĞUSTOS 2023 BELEDİYE KONSERVATUARI YAZ OKULU KONSERİ

49. 12 AĞUSTOS 2023 SİLİVRİ BELEDİYESİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

50. 19-20 AĞUSTOS 2023 YUNUS EMRE BELEDİYESİ 8. GELENEKSEL YUNTDAĞI YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

51. 25 AĞUSTOS 2023 İSTANBUL ŞİLE BELEDİYESİ GELENEKSEL YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

52. 26 AĞUSTOS 2023 ÇANAKKALE ÇARDAK BELEDİYESİ TARİHİ ÇARDAK YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

53. 30 AĞUSTOS 2023 ZAFER BAYRAMI – FENER ALAYI



54. 01-03 EYLÜL 2023 63. GELENEKSEL KURTDERELİ MEHMET PEHLİVAN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

55. 05-11 EYLÜL 2023 SİVAS MİNİKLER (10-12 YAŞ) TÜRKİYE TAEKWONDO ŞAMPİYONASI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwondo Branş Sorumlusu Metin EŞME ve sporcularımız katılım sağlamıştır.

56. 08-10 EYLÜL 2023 671. TARİHİ ELMALI YEŞİLYAYLA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

57. 15 EYLÜL 2023 ÇANAKKALE BİGALİ MEHMET YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

58. 16 EYLÜL 2023 İSTANBUL BAHÇELİEVLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI KOCASINAN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

59. 17 EYLÜL 2023 İSTANBUL 3. GELENEKSEL ULUGAZİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

60. 19 EYLÜL 2023 GAZİLER GÜNÜ – KAHVALTI ETKİNLİĞİ



61. 20-22 EYLÜL 2023 1. İSTANBUL BALKAN TURİZM BORSASI FUARI



TÜRSAB ve İBB tarafından organize edilen 1.İstanbul Balkan Turizm Borsası Fuarı İstanbul Lütfi Kırdar Uluslararası Kongre ve Sergi Sarayı'nda düzenlenmiştir. Belediyemiz katılım sağlamıştır.

62. 21 EYLÜL 2023 BALIKESİR EDREMİT ORTAOBA ŞENLİK YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

63. 23 EYLÜL 2023 YOZGAT BELEDİYESİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

64. 26 EYLÜL 2023 MEVLİD KANDİLİ – KANDİL SİMİTİ İKRAMI



Saraçlar Caddesi, Camiler ve Halk Ekmek Büfeleri olmak üzere kentin 36 noktasında vatandaşlara toplamda 20.000 adet kandil simidi dağıtılmıştır.

65. 06-07-08 EKİM 2023 11. ULUSLARARASI EDİRNE BANDO VE ÇİĞER FESTİVALİ



11. Uluslararası Edirne Bando ve Çiğir Festivali'ne bu yıl Edirne Belediyesi Bando Ekibi, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kent Orkestrası Bando Ekibi, Bulgaristan Dobriç Bando Ekibi, Bursa Büyükşehir Belediyesi Bando Ekibi, Fanfara Mezzo Forte Otopeni Primaria Bando Ekibi, Seferihisar Belediyesi Bando Ekibi ve Gencer Savaş Bandosu katılım sağlamıştır. Kentin dört bir yanında konserler veren Bando Ekipleri, son performanslarını Saraçlar Caddesi'nde sergilemişlerdir.

66. 07 EKİM 2023 “7 DİLDE ŞARKILAR” KONSERİ



Edirne Belediyesi Kent Orkestrası Meriç Nehri kenarındaki Protokol Evi’nde sahne almışlardır.

67. 14 EKİM 2023 “ADALAR ÇOCUK VE GENÇLİK ORKESTRASI 100. YIL KONSERİ”



Cumhuriyetimizin 100. Yıl kutlamaları kapsamında Adalar Çocuk ve Gençlik Orkestrası ile Edirne Belediyesi Gençlik Korusu’nda yer alan 100 yetenekli çocuk konser düzenlemiştir.

68. 13-22 EKİM 2023 9. EDİRNE KİTAP GÜNLERİ



Bu yıl 9.su düzenlenen Edirne Kitap Günleri’ne 25 yayınevi, 78 yazar, 52 okul 5204 öğrenci ve toplamda 30.037 okuyucu katılım sağlamıştır. Ayrıca 16 söyleşi etkinliği ve Edirneli Şevket Süreyya Aydemir Fotoğraf Sergisi düzenlenmiştir.

69. 19 EKİM 2023 MUHTARLAR GÜNÜ YEMEĞİ



70. 28 EKİM 2023 – “GEÇMİŞE SAYGI, GELECEĞE GÜVEN İLE CUMHURİYETİN 100. YILINDA GÖKYÜZÜNDEN EDİRNE” FOTOĞRAF SERGİSİ



71. 29 EKİM 2023 CUMHURİYET BAYRAMI – EDİRNE BELEDİYESİ MERİÇ SOSYAL TESİSLERİ AÇILIŞI



72. 29 EKİM 2023 CUMHURİYET BAYRAMI – 100. YIL ANITI LANSMANI



73. 29 EKİM 2023 CUMHURİYET BAYRAMI – 100. YIL YÜRÜYÜŞÜ



74. 29 EKİM 2023 CUMHURİYET BAYRAMI – ONUR AKIN KONSERİ



75. 29 EKİM 2023 BALIKESİR BİGADIÇ BELEDİYESİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

76. 12 KASIM 2023 FETHİYE BELEDİYESİ YAĞLI GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

77. 24 KASIM 2023 ÖĞRETMENLER GÜNÜ



Meriç Sosyal Tesisleri'nde emekli öğretmenlere öğlen yemeği düzenlenmiştir.

78. 25 KASIM 2023 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞUNUN 101. YIL DÖNÜMÜ – KURTULUŞ BAYRAMI GEÇİT TÖRENİ



Atatürk Anıtı'na çelenk sunumu sonrası olumsuz hava şartlarından dolayı Kurtuluş Bayramı Geçiş Töreni, Mimar Sinan Kapalı Spor Salonu'nda düzenlenmiştir.

79. 25 KASIM 2023 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞUNUN 101. YIL DÖNÜMÜ – KURTULUŞ RESEPSİYONU



Edirne'nin Kurtuluşunun 101. yıl dönümü nedeniyle Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuvarı'nda Kurtuluş Resepsiyonu düzenlenmiştir. Edirne Belediyesi'nin ev sahipliğinde düzenlenen resepsiyona Edirne Valisi Yunus Sezer, AK Parti Edirne Milletvekili Fatma Aksal, CHP Edirne Milletvekili Ahmet Baran Yazgan, İYİ Parti Edirne Milletvekili Mehmet Akalın, 54. Mekanize Piyade Tugay Komutanı Tuğgeneral Berat Acar, ilçe belediye başkanları, meclis üyeleri, siyasi parti ve sivil toplum kuruluşu temsilcileri ile kurum ve daire müdürleri, gaziler, şehit aileleri katılım sağlamıştır.

80. 25 KASIM 2023 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞUNUN 101. YIL DÖNÜMÜ – KIRAÇ KONSERİ



Edirne'nin Kurtuluşunun 101. yılında Belediyemiz organizasyonu ile Saraçlar Caddesi'nde Kıraç konseri düzenlenmiştir.

81. 21 ARALIK 2023 ATATÜRK'ÜN EDİRNE'YE GELİŞİNİN 93.YIL DÖNÜMÜ

2023 Yılı Bando Faaliyet Raporu

- 1- 08 Ocak 2023 Edirne arşıspor – Yeşil Bayramiç Voleybol Müsabakası
- 2-10 Ocak 2023 Edirne Mimarlar Odası Anıt elenk Tereni
- 3-24 Ocak 2023 Uğur Mumcu Anma Programı
- 4- 26 Ocak 2023 Gmrek Haftası
- 5-03 Mart 2023 Atık Su Arıtma Tesisi Açılışı
- 6-08 Mart 2023 Dünya Kadınlar Günü
- 7-14 Mart 2023 Tıp Bayramı elenk Sunumu
- 8-18 Mart 2023 Çanakkale Şehitlerini Anma Programı
- 9- 26 Mart 2023 Balkan Şehitlerini Anma Günü (Sarayıçi)
- 10-30 Mart 2023 CHP Parti Meclisi Toplantısı Karşılama
- 11-05 Nisan 2023 Avukatlar Günü elenk Sunumu
- 12-10 Nisan 2023 Polis Haftası elenk Sunumu
- 13-17 Nisan 2023 Turizm Haftası elenk Sunumu
- 14-23 Nisan 2023 Ulusal Egemenlik ve ocuk Bayramı Tereni
- 15-23 Nisan 2023 C.H.P 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve ocuk Bayramı elenk Sunumu
- 16- 28 Nisan 2023 Yüzme Yarışı Seramonisi
- 17-30 Nisan 2023 Edirnespor Maı 25 Kasım Stadı
- 18-01 Mayıs 2023 İstasyon Mahallesi Halı Saha Açılışı
- 19-05 Mayıs 2023 Kakava Şenlikleri Korteji
- 20-12 Mayıs 2023 Hemşireler Günü elenk Sunumu
- 21-12 Mayıs 2023 Eczacılar Günü elenk Sunumu
- 22- 16 Mayıs 2023 Engelliler Haftası Temsili Askerlik Tereni
- 23-18 Mayıs 2023 zel Filiz Okulları Mini Konseri
- 24- 19 Mayıs 2023 Atatürk' Anma Gençlik ve Spor Bayramı Tereni
- 25-19 Mayıs 2023 Cumhuriyet Halk Partisi 19 Mayıs elenk Sunumu
- 26- 19 Mayıs 2023 Margi Alışveriş Merkezi Konseri
- 27- 19 Mayıs 2023 Fener Alayı
- 28- 22 Mayıs 2023 Tapu Müdürlüğü elenk Sunumu
- 29- 24 Mayıs 2023 zel Bahçeşehir Koleji Konseri
- 30- 26 Mayıs 2023 İstanbul Haliç Kongre Merkezi
- 31- 06 Haziran 2023 zel Bahçeşehir Koleji Mezuniyet Programı
- 32- 09 Haziran 2023 Edirne Belediyesi Protokol ay Bahçesi Konseri
- 33- 15 Haziran 2023 Edirne Lavanta Günleri
- 34- 23 Haziran 2023 Tekirdağ Muratlı Festival
- 35- 01 Temmuz 2023 İğneada Denizcilik ve Kabotaj Bayramı
- 36- 06 Temmuz 2023 Eski Toki Taziye Evi Temel Atma Tereni
- 37- 07 Temmuz 2023 Kırkpınar Haftası Belediye n 1.Gün
- 38- 07 Temmuz 2023 Kırkpınar Haftası Sarayıçi 1.Gün
- 39- 08 Temmuz 2023 TURSAB Büro Açılışı
- 40- 09 Temmuz 2023 Kırkpınar Güreşleri Final Günü
- 41- 12 Temmuz 2023 Güreş Müsabakası Seramoni
- 42- 15 Temmuz 2023 Demokrasi ve Milli Birlik Günü Mini Konseri
- 43- 16 Temmuz 2023 Sınırsız Dostluk Maratonu
- 44- 24 Temmuz 2023 Lozan Heykeli Mini Teren
- 45-24 Temmuz 2023 Karaağaç Kafeler n Mini Konser
- 46- 26 Temmuz 2023 Kapalı Spor Salonu Kapanış Seramonisi
- 47- 28 Temmuz 2023 Kırklareli Büyükkarıştıran Festival
- 48- 18 Ağustos 2023 Kırklareli Kaynarca Su Festivali
- 49- 23 Ağustos 2023 Askeriye 30 Ağustos Yürüyüş Provası

- 50- 25 Ağustos 2023 İzmit Belediyesi Bando Festivali 1.Gün
51-26 Ağustos 2023 İzmit Belediyesi Bando Festivali 2.Gün
52- 27 Ağustos 2023 İzmit Belediyesi Bando Festivali 3.Gün
53-30 Ağustos 2023 Zafer Bayramı Çelenk Töreni
54- 30 Ağustos 2023 Zafer Bayramı Kortej Geçişi
55- 30 Ağustos 2023 Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi Resim Sergisi
56- 30 Ağustos 2023 Fener Alayı
57- 31 Ağustos Burdur Belediyesi Fener Alayı
58- 07 Eylül 2023 Uzunköprü Belediyesi festival
59-09 Eylül 2023 CHP Kuruluş Yıldönümü Çelenk Sunumu
60-11 Eylül 2023 Milli Eğitim Haftası Çelenk Töreni
61-14 Eylül 2023 Pehlivan köy Panayırı Açılışı
62- 17 Eylül 2023 Süslü Kadınlar Bisiklet Şöleni
63- 18 Eylül 2023 Ahilik Haftası Korteji
64- 18 Eylül 2023 Edirne Valisinin Belediyemizi Ziyareti
65-19 Eylül 2023 Gaziler Günü
66-22 Eylül 2023 İstanbul Kongre Merkezi Edirne Tanıtım Günleri
67- 29 Eylül 2023 Bursa Bando Festivali 1.Gün
68-30 Eylül 2023 Bursa Bando Festivali 2.Gün
69- 06 Ekim 2023 Edirne Bando ve Ciğer Festivali 1. Gün
70-07 Ekim 2023 Edirne Bando ve Ciğer Festivali 2.Gün
71-08 Ekim 2023 Edirne Bando ve Ciğer Festivali 3.Gün
72-09 Ekim 2023 Amatör Spor Haftası Kortej ve Çelenk Sunumu
13-13 Ekim 2023 Edirne Kitap Fuarı
73- 15 Ekim 2023 Emekli Astsubaylar Günü
74-19 Ekim 2023 Muhtarlar Günü Çelenk
75- 24 Ekim 2023 Kırklareli Bahçeşehir Koleji Balosu
76- 25 Ekim 2023 Milli Eğitim Müdürlüğü Anasınıfları Gölet Korteji
77-26 Ekim 2023 Vali Fahri Yücel Parkı Açılışı
78-26 Ekim 2023 Şehit Aileleri Derneği Fidan Dikimi
79-27 Ekim 2023 Edirne Osmaniye Caddesi Mini Konser
80-28 Ekim 2023 Cumhuriyet Bayramı Çelenk Sunumu
81-28 Ekim 2023 CHP Cumhuriyet Bayramı Çelenk Sunumu
82-28 Ekim 2023 100. Yıl Cumhuriyet Parkı Açılışı
83- 28 Ekim 2023 Gölet Park Mini Konser
84-29 Ekim 2023 Cumhuriyet Bayramı Geçit Töreni
85- 29 Ekim 2023 Edirne Belediyesi Meriç Sosyal Tesisleri Açılışı
86-29 Ekim 2023 Cumhuriyet Bayramı Fener Alayı
87-01 Kasım 2023 Kırklareli Vize Belediyesi Kurtuluş Töreni
88- 02 Kasım 2023 Tekirdağ Muratlı Belediyesi Kurtuluş Töreni
89-03 Kasım 2023 Edirne Belediyesi Seyfettin Selim Kreş Mini Konseri
90-06 Kasım 2023 Lösev Yürüyüş
91- 07 Kasım 2023 Rumeli Balkan Türkleri Ödül Töreni (İstanbul)
92- 08 Kasım 2023 Lüleburgaz Kurtuluş Töreni
93-09 Kasım 2023 Babaeski Kurtuluş Bayramı
94-09 Kasım 2023 Pehlivan köy Kurtuluş Bayramı
95-10 Kasım 2023 Atatürk'ü Anma Programı
96-11 Kasım 2023 Kırklareli Kurtuluş Bayramı
97-14 Kasım 2023 Hayrabolu Kurtuluş Bayramı
98-17 Kasım 2023 Şarköy Kurtuluş Bayramı

- 99-19 Kasım 2023 Meriç Kurtuluş Bayramı
100- 20 Kasım 2023 İpsala Kurtuluş Bayramı
101-20 Kasım 2023 Kircasalih Kurtuluş Bayramı
102- 22 Kasım 2023 Süloğlu Kurtuluş Bayramı
103- 23 Kasım 2023 Hasköy Kurtuluş Çelengi
104- 23 Kasım 2023 Havsa Kurtuluş Bayramı
105- 24 Kasım 2023 Enez Kurtuluş Bayramı
106-25 Kasım 2023 Edirne Kurtuluş Bayramı
107- 27 Kasım 2023 Lalapaşa Kurtuluş Bayramı
108- 01 Aralık 2023 Edirne L Tipi Kapalı Cezaevi Konseri
109- 19 Aralık 2023 Makedonya Dil Bayramı
110-21 Aralık 2023 Atatürk'ün Edirne'ye Gelişi
111- 22 Aralık 2023 Kadın Pazarı Açılışı
112- 24 Aralık 2023 Türkan Bebek Anma Programı



2023 Yılı Belediye Şehir Tiyatrosu

1. "EŞEĞİN GÖLGESİ" OYUNU
2. "BARIŞA MAYA (NASREDDİN HOCA)" OYUNU



3. 10-12 YAŞ GRUBU TİYATRO ÖĞRENCİLERİ "DÜŞLER KUMPANYASI" RESİTALİ



4. 13-17 YAŞ GRUBU TİYATRO ÖĞRENCİLERİ "SEVGİLİ DOKTOR" OYUNU
5. "KÜÇÜK KARABALIK" OYUNU



Konservatuar Birimi



İMECE Birimi

2023 yılında İMECE'nin ;

1. İMECE'ye kayıtlı aile sayısı 18 000
2. İMECE'ye kayıtlı depremzede aile sayısı 6800
*İMECE sosyal marketten yararlanan kişi sayısı (bireysel yardım yapılmıştır) 5960
* Deprem bölgesine gönderilen 9000 adet gıda kolisi
*27 tır yardım malzemesi
3. İMECE'den gıda yardımından yararlanan aile sayısı (adrese teslim) 12500
**Her bireye mükerrer olarak malzeme verilmiştir.
*İMECE'den giysi, ev eşyası, temizlik malzemesi yardımı alan aile sayısı: 1000
*İMECE'den 2023 ramazan ayında verilen gıda paket sayısı: 2200
4. İMECE'den evrakla teslim edilen:
 - Yenidoğan Bebek Bezi: 9 Paket
 - 2 Numara Bebek Bezi: 48 Paket
 - 3 Numara Bebek Bezi: 58 Paket
 - 4 Numara Bebek Bezi: 334 Paket
 - 5 Numara Bebek Bezi: 105 Paket
 - 6 Numara Bebek Bezi: 50 Paket
 - 1 Numara Bebek Maması: 72 Kutu
 - 2 Numara Bebek Maması: 97 Kutu
 - Hasta Bezi: 643 Paket
 - Yatak Koruyucu: 188 Paket

AB ve Uluslararası İlişkiler Birimi

Birimimiz tarafından 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda başlıklar halinde sunulmuştur.

• PROJELER

1. "WELLBASED" PROJESİ

"Enerji Yoksulluğu Mücadele için Kanıta Dayalı Kentsel Politikalarla Sağlık ve Eşitliği Geliştirmek" (WELLBASED) başlıklı proje (UFUK2020) toplamda 5 M€ bütçeli 4 yıl süreli bir Avrupa Birliği projesidir. Konsorsiyumunda 19 ortağın bulunduğu projede Türkiye'den Edirne Belediyesi, Demir Enerji ve Sıfır Ayrımcılık Derneği yer almaktadır.

Başarılı bulunan projenin sözleşmesi Avrupa Komisyonu tarafından Mayıs 2021 tarihinde başlayan, Mayıs 2025'e kadar sürecek projede 7 farklı pilot şehirde (Valensiya-İspanya, Heerlen-Hollanda, Leeds-İngiltere, Edirne-Türkiye, Oleksandriya-Ukrayna, Budapeşte- Macaristan, Jelgava- Letonya) kanıta dayalı yaklaşımlar üzerine inşa edilmiş, enerji yoksulluğunu ve vatandaşların sağlığı ve refahı üzerindeki etkilerini önemli ölçüde azaltmak için kapsamlı bir kentsel sağlık programı tasarlamayı, uygulamayı ve değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Böylece;

- Kent sağlığını geliştirecek sağlam politikalar geliştirme
- Kentlerde fiziksel/ruhsal açılardan halk sağlığında iyileştirmeler sağlama
- Kentlerde sağlık hizmetlerine erişimde eşitsizliklerin azaltılması sağlanacaktır.

Enerji yoksulluğu önlemleri ve politikaları ile sağlık konusunda ilgili iyileştirmeler arasında doğrudan bir bağlantı kuran WELLBASED proje uygulamaları, en çok etkilenebilir nüfusu hedef almaktadır. Beklenen faydalar arasında vatandaşlar için daha iyi ev konforu ve refah, iyileştirilmiş yaşam kalitesi, daha az eşitsizlik ve iyileştirilmiş kentsel ve sosyal bağlar, hükümetler tarafından sağlık için daha az para harcanarak CO2 emisyonlarının azaltılması da bulunmaktadır.

WELLBASED projesi 4 aşamalı bir metodolojiye sahiptir:

1. Kentsel programın enerji yoksulluğu ve bunun sağlık üzerindeki etkilerini azaltacak şekilde tasarlanması
2. Kentsel programın proje pilotlarında uygulanması
3. Değerlendirme ve politika önerilerinin geliştirilmesi
4. Yeni iş modellerinin ve enerji yoksulluğuyla mücadeleyi amaçlayan kentsel sağlık müdahalelerini finanse etmenin alternatif yollarının araştırılması

FAALİYETLER:

- Aylık Genel Toplantılar
 - Türk Ortaklar Arasında Aylık Genel Toplantılar
 - Konsorsiyum Toplantıları
 - İş Paketleri Altında Gerçekleştirilen Toplantılar
 - Webinarlar
 - Pilot Uygulama Öncesi Hazırlık Faaliyetler
 - İhale Yapılması
 - Finansal Rapor Hazırlanması
2. ENERJİ DÖNÜŞÜMÜ İÇİN AB: BATI BALKANLAR VE TÜRKİYE'DEKİ BELEDİYE BAŞKANLARI SÖZLEŞMESİ PROJESİ

Enerji Dönüşümü için AB: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi projesi Avrupa Birliği ve Alman Federal Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Bakanlığı (BMZ) tarafından ortaklaşa finanse edilen ve GIZ ve CPMA tarafından uygulanan çok fonlu bir projedir. Edirne Belediyesi olarak bu projede gözlemci-katılımcı olarak yer almaktayız. Projenin genel amacı, Batı Balkanlar ve Türkiye'de enerji geçişini sağlamak ve iklim değişikliğiyle mücadele etmektir. Özel hedef ise Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi'nin enerji ve iklim hedefleri kapsamında taahhütlerini yerine getirmelerini desteklemektir.

Projemizin gözlemci belediyelerinden biri olarak; yürütmekte olduğumuz “AB için Enerji Dönüşümü: Batı Balkanlar ve Türkiye’de Belediye Başkanları Sözleşmesi” projesi kapsamında;

- Edirne Ziyareti (11 ocak 2023)

Batı Balkanlar ve Türkiye’de, Belediye Başkanları Sözleşmesi'nin enerji ve iklim hedefleri kapsamındaki taahhütlerini yerine getirmesine destek olacak, belediyelerin ulusal planlamadaki varlıklarını güçlendirmelerini sağlayacak bu projede Edirne Belediyesi, hem Türkiye’deki pilot illerden biri oldu hem de gözlemci belediye olarak projede yer aldı.



- Gözlemci Belediyeler Açılış Toplantısı (20 Şubat 2023)



ENERJİ DÖNÜŞÜMÜ İÇİN AB: BATI BALKANLAR VE TÜRKİYE'DEKİ
BELEDİYE BAŞKANLARI SÖZLEŞMESİ PROJESİ
GÖZLEMÇİ BELEDİYELER AÇILIŞ TOPLANTISI
20 Şubat 2023



[@eu4energytransitiontr](#)

[@EU4EnergyTR](#)

- TAIEX TRATOLOW "Kentsel adaptasyon, dirençlilik ve SECAP adaptasyon bileşeni" Çalıştayı (22-23 Şubat 2023)

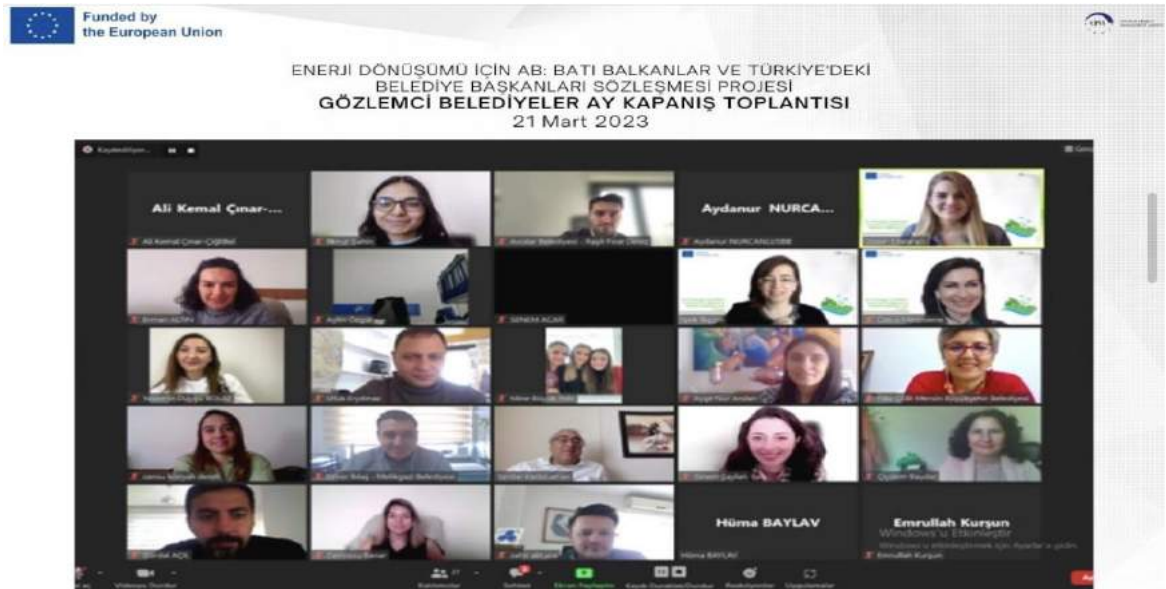
Çalıştayın genel amacı, özellikle Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı'ndaki (SECAP) uyum çabalarına ilişkin deneyim ve iyi uygulamaların paylaşılması yoluyla yararlanıcılar ile kentsel alanlar arasındaki paylaşımı desteklemek ve teşvik etmektir. Batı Balkan ülkeleri, Türkiye ve AB'den 100'ü aşkın temsilcinin katılımıyla gerçekleştirilen çalıştay, kentsel uyum, dirençlilik ve SECAP uyum bileşenleri ile kentsel alanlar ve çevresinde sıcaklık, yağış ve sellere odaklanmıştır.



- Çok Seviyeli Yönetişim Platformu Başlangıç Toplantısı (13 Mart 2023)



- SECAP Tanıtım Ayı Kapanış Toplantısı (21 Mart 2023)



- Temel Emisyon Envanteri Hazırlığı Toplantısı (12 Nisan 2023)



- Çok Seviyeli Yönetişim Platformu 1. Çalışma Grubu (Sorunlar ve Çözümler) Toplantısı (25 Nisan 2023)
- Temel Emisyon Envanteri Eğitimi (26 Nisan 2023)
- Risk ve Kırılganlık Değerlendirmesi Eğitimi (23 Mayıs 2023)
- Secap Raporlama ve İzleme Faaliyetleri Çalıştayı (13 Haziran 2023)
- Çok Seviyeli Yönetişim Platformu: Çalışma Grubu 1-2-3 Toplantısı
- Finansal Plan ve Finansal Atraksiyon Modelleri Eğitimi (23 Haziran 2023)
- Secap Azaltım Eylemleri Eğitimi (18 & 25 Temmuz 2023)
- Secap Azaltım Eylemleri Eğitimi (10 Ağustos 2023)
- Enerji Yoksulluğu Eğitimi (27 Eylül 2023)
- Çok Seviyeli Yönetişim Platformu "Zorluklar ve Çözümler" Çalışma Grubu Toplantısı (28 Eylül 2023)
- Hedefler ve Senaryolar Eğitimi (18 & 27 Ekim 2023)
- Secap Raporlama ve İzleme Eylemleri Eğitimi (8 Kasım 2023)
- Çok seviyeli Yönetişim Platformu 3. Yönlendirme ve Danışma Komitesi Toplantısı (14 Kasım 2023)
- Secap Raporlama ve İzleme Eylemleri Eğitimi (22 Kasım 2023)
- 5. Yerel Yönlendirme Komitesi Toplantısı (5 Aralık 2023)

3. HOLLANDA KRALLIĞI BÜYÜKELÇİLİĞİ MATRA PROGRAMI "DİRENÇLİ BİR TOPLUM İÇİN YERELDE CİNSİYET EŞİTLİĞİ" PROJESİ (15 KASIM 2023)

Hollanda Krallığı Büyükelçiliği ve Başkonsolosluğu, insan hakları ve hukukun üstünlüğü alanında 2023 yılında destekleyeceği projeler için MATRA (Sosyal Dönüşüm) VE İNSAN HAKLARI (HR) programlarını açmış, Belediyemiz MATRA Programına "Dirençli Bir Toplum İçin Yerelde Toplumsal Cinsiyet Eşitliği" isimli proje ile 13/01/2023 tarihinde hibe başvurusu yapmıştır. Projenin imzalanması ve uygulanması konusu Belediye Meclisi'nce görüşülmüş ve 05/09/2023 tarih ve 2023/141 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. 06/11/2023 tarihinde ve 7852135 sayı ile Bakanlık tarafından onay verilmiştir. Sonucunda 15/11/2023 tarihinde Proje Sözleşmesi imzalanmış olup, proje süresi 12 ay, proje bütçesi ise 31.415,00 Euro olarak proje onayı gerçekleştirilmiştir. Projenin temel amacı, belediye faaliyetleri için bir YEEP (Yerel Eşitlik Eylem Planı) hazırlamaktır. Bu faaliyetlerin tümü, her 24 müdürlüğün belediye faaliyetlerindeki rol tanımı için belirlenmiştir. Plan, önceden belirlenen sırayla 3 yıl içerisinde gerçekleştirilecek eylemlerden oluşmakta olup, tüm eylemler belediye meclisinde görüşülerek kabul edilecek ve böylece ulaşılabilirlik sürekli kılınacaktır. Eylem Planında yer alan tüm eylemler, belediye yetki alanındaki her yaşta kadının ihtiyaçlarına özel olarak hazırlanacak ve vatandaş taleplerini karşılayacak nitelikte olacaktır.

4. INTERREG IPA Bulgaristan- Türkiye SINIR ÖTESİ İŞBİRLİĞİ 2021-2027 PROGRAMI

Birinci Ön Çağrı kapsamında BGTR0200094 referans numaralı ve BGTR0200087 referans numaralı iki adet proje başvurusu yapılmıştır. Başvurularımız 1. aşamayı geçmiş olup 2. aşama sonuçları 2024 yılı içerisinde açıklanacaktır.

• KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALINAN HİBELER

1. "ERASMUS+ VE ESC PROGRAMLARINDA UZMANLAŞMA" EĞİTİMİ (31 OCAK 1-2 ŞUBAT / 7-8-9 ŞUBAT 2023)

2022 yılı Teknik Destek Programı kapsamında Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler birimi olarak hazırlanıp Trakya Kalkınma Ajansı'na sunulan ve başarılı olarak destek almaya hak kazanan

“TR21/22/TD-01/0034” referans numaralı ve “Erasmus+ ve ESC Programlarında Uzmanlaşma” başlıklı teknik destek eğitimi 31 Ocak-1-2 Şubat ve 7-8-9 Şubat 2023 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

Eğitim kapsamında Avrupa Birliği'nin eğitim, gençlik ve spor alanlarındaki hibe programı olan Erasmus+ Programının; yurt dışında eğitim, öğretim, staj, profesyonel gelişim, yaygın öğrenme temelli gençlik aktiviteleri ile kurumlar arasındaki işbirliklerini destekleme konuları, Avrupa Dayanışma Programı'nın (ESC) ise; topluma yarar sağlayan projelerde gönüllülük, dayanışma ve ağ kurma faaliyetleri ile ilgili detaylı bilgi verilmiştir.

• FAALİYETLER

1. B40 BALKAN ŞEHİRLERİ AĞI ZİRVESİ

• ATİNA BELEDİYE BAŞKANLARI ZİRVESİ (22-24 Ocak 2023)

B40 Ağı Üyesi Balkan Şehirlerinin temsilcileri ve bu şehirlerin Belediye Başkanları ile Yunanistan'ın başkenti Atina'da Belediye Başkanları Zirvesi gerçekleştirilmiştir. B40 ağının 2023 yılı Dönem Başkanlığı Atina Belediyesine geçmiştir. Sürdürülebilir ve ortak geleceğe yönelik çözüm odaklı şehir diplomasisi üzerinde durulmuştur. Tüm Belediye Başkanlarının şehirleri hakkında bilgiler verdiği bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca etkinlikte Yerel İklim Eylemi, Yerel Demokrasi ve Göç, Akıllı Şehirler ve Dijital Dönüşüm, Yerel Ekonomi İşbirliği konularında oluşturulmuş çalışma gruplarının toplantıları gerçekleştirilmiştir.



2. B40 ÜYESİ TÜRK BELEDİYELERİ İSTİŞARE TOPLANTISI (15 ŞUBAT 2023)

İstanbul'da B40 Daimi Sekteretliği'nin B40 Ağı'na üye Türk Belediyeleri ile 15 Şubat 2023'te istişare toplantısı düzenleyerek B40 Ağı Stratejisi, Ağ yapısı ve çalışma esasları, Organizasyon yapısı ve çalışma prensipleri gibi konularda bir toplantı gerçekleştirildi.

3. B40 Çalışma Grupları Toplantıları

- 19 Nisan 2023 - Akıllı Şehirler Ve Dijital Dönüşüm Çalışma Grubu Online Toplantı
- 26 Nisan 2023 – Yerel İklim Eylemi Çalışma Grubu Online Toplantı
- 27 Nisan 2023 – Yerel Ekonomi ve Kültürel İşbirliği Online Toplantı
- 28 Nisan 2023 – Yerel Demokrasi ve Göç Online Toplantı

4. B40 Balkan Şehirleri Ağı Yerel İklim Eylem Grubu "Ağaç Kimliği Projesi" (4 Ekim 2023)

Selimiye Meydan Projesinde yer alan 59 adet ağaç ile başlanan projeye 27 ortaokul öğrencisi katıldı. İsmiendirilen ağaçlar ile vatandaşların bilgilendirilmesi, şehirdeki ağaçlar ve biyoçeşitlilikle ilgili farkındalık yaratılmasının hedeflendiği bu proje kapsamında kent haritasına işlenmiş olan 12 farklı türden 59 ağaç gençlerle birlikte isimlendirildi.

Kültür ve Sosyal İşl. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	7.972.000,00	6.757.355,17	1.214.644,83
01 01	Memurlar	5.598.318,36	5.536.459,53	61.858,83
01 02	Sözleşmeli Personel	325.640,04	259.170,15	66.469,89
01 03	İşçiler	1.947.041,60	918.233,95	1.028.807,65
01 04	Geçici Personel	101.000,00	43.491,54	57.508,46
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.181.000,00	884.484,13	296.515,87
02 01	Memurlar	661.000,00	647.234,08	13.765,92
02 02	Sözleşmeli Personel	219.000,00	40.473,28	178.526,72
02 03	İşçiler	301.000,00	196.776,77	104.223,23
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	96.572.500,00	82.256.941,03	14.315.558,97
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	22.806.000,00	15.111.892,26	7.694.107,74
03 03	Yolluklar	890.000,00	852.593,43	37.406,57
03 04	Görev Giderleri	842.000,00	499.596,38	342.403,62
03 05	Hizmet Alımları	54.634.000,00	49.651.566,51	4.982.433,49
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	15.810.500,00	15.481.520,96	328.979,04
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.490.000,00	577.527,99	912.472,01
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	100.000,00	82.243,50	17.756,50
05	Cari Transferler	3.483.000,00	2.008.453,68	1.474.546,32
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.600.000,00	1.177.050,61	422.949,39
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	1.883.000,00	831.403,07	1.051.596,93
06	Sermaye Giderleri	7.786.500,00	3.078.810,80	4.707.689,20
06 01	Mamul Mal Alımları	6.811.500,00	2.719.706,80	4.091.793,20
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	975.000,00	359.104,00	615.896,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		116.995.000,00	94.986.044,81	22.008.955,19



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 01/02/2024

Mümin Tolgahan ARICANLI

Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

Müdürlüğümüz, belediye hizmetlerinin halka duyurulması, yerel ve ulusal basınla belediye ilişkilerini düzenlemek, belediyenin tüm birimlerinin faaliyetlerini hem fotoğraf, hem de video kamera ile görüntülemenin yanı sıra, belediyemize müracaat eden vatandaşlarımızın, istek, dilek, şikayet ve önerilerini en hızlı, etkili ve sonuç alınabilir çözümler geliştirmek ve geliştirilen yöntemleri uygulamak hizmetlerimiz arasında en başta gelir.

Belediyemize ait www.edirne.bel.tr adlı internet sitesinin yayınlanmasını sağlamak ve güncellemek;

Fiziksel Yapımız; Belediye ana bina ile aynı bahçede bulunan, tek katlı tarihi sarı renkli bina halen basın yayın ve halkla ilişkiler müdürlüğü olarak bu binada tüm faaliyetlerini sürdürmektedir. Binamızda halen; 1 Müdür odası, 4 Ofis odası, 1 Halkla İlişkiler Salonu, 1 Tuvalet bulunmaktadır. Isınma sistemi ana binadan beslenen kalorifer sistemidir.

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyetlerini sürdüren, halkla ilişkiler bürosunda, 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında, vatandaşlarımız ve özel kurumlardan gelen 41.953 adet dilekçe kayıt altına alınmıştır. Bu başvurular görevli personellerce, ilgili birimlerimize Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile iletilmiş, dilekçe takip numarasını cep telefonlarına SMS atılarak, vatandaşlarımıza başvuruları ile ilgili bilgi verilmiştir.

Belediyemizin bir başka müracaat kanalları olan ALO153 telefon hattımıza 01.01.2023-31.12.2023 tarihlerinde 15632 kişi telefonla arayarak sorunlarını iletmıştır. Ayrıca Başbakanlık İletişim Merkezi (CİMER) kanalıyla Belediyemize 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında 1841 adet CİMER, 26 adet BİLGİ EDİNME Başvurusu gönderen vatandaşlarımızın sorunları ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak çözüme kavuşturulmuştur. Konularına göre ilgili birimlere aktarılan bu talepler konusunda da vatandaşlara geri dönülerek bilgilendirilmeleri sağlanmıştır.

1

Belediye Meclis Kararı doğrultusunda, Belediyemize ait olan ve şehrin 158 değişik noktasında bulunan anons siteminde 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında 1026 adet vefat anonsu, 147 adet kan, 156 adet Kültürel etkinlikler anonsu olmak üzere toplam:1329 anons yapılmıştır. Aynı şekilde 353 adet resmi ilan, ilan tahtası ve web sitesinde yayınlanarak ilgililerine tutanakla gönderilmiştir.

Müdürlüğümüzce, Belediyemiz müdürlüklerinin faaliyetleri fotoğraf ve video kamera ile görüntülenmiş arşivlenmek üzere bilgisayara aktarılmıştır. 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında müdürlüğümüz tarafından Belediyemizin çeşitli faaliyetlerini içeren 1712 adet bülten yerel basın ve ulusal basın organlarının yurt haberler servisine elektronik posta yoluyla ulaştırılmıştır. Ayrıca bu tarihler içerisinde Başkanımızın katıldığı ve birimlerimizin gerçekleştirdiği kültürel etkinlikler, haber bültenlerinde kullanılmak üzere birimlerimizin faaliyetlerini içeren fotoğraf çekimleri gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetlerde toplam 62674 adet fotoğraf çekilmiştir. Bununla birlikte video çekimleri de yapılarak kayıt altına alınmıştır. Medyada yayınlanan haberler günlük olarak dosyalanmış ulusal tv kanallarında çıkan

haber görüntüleri de medya izleme kurumlarından alınarak arşivlenmiştir. Yerel basında 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında toplam: 17347 adet, Ulusal Basında toplam: 1074 adet Belediye Başkanlığı haberi yer almıştır.

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen toplantılar diğer resmi kurumlarla eşgüdüm içerisinde organize edilmiştir. Özel günlerde de Belediye Başkanı adına mesajlar ve konuşma metinleri hazırlanmıştır.

İLAN VERİLEN ÖZEL GÜNLER

AÇIKLAMA
18 MART ÇANAKKALE ZAEFRİ İLANI HK.
RAMAZAN BAYRAMI
23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI İLANI HK.
1 MAYIS İŞÇİ VE EMEKÇİ BAYRAMI
KAKAVA VE HIDRELLEZ İLANI
19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA VE GENÇLİK SPOR BAYRAMI İLANI HK.
KURBAN BAYRAMI İLANI HK
662.TARİHİ KIRKPINAR GÜREŞLERİ İLANI
15 TEMMUZ İLANI HK
30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI İLANI HK.
GAZİLER GÜNÜ İLANI
BANDO VE CİGER FESTİVALİ İLANI
29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI İLANI HK.
10 KASIM ATATÜRK'ÜN ÖLÜM YILDÖNEME İLANI HK.
25 KASIM EDİRNE'İN KURTULUŞU GÜNÜ İLANI HK.
21 ARALIK ATATAÜRK'ÜN EDİRNE'YE GELİŞİ İLANI HK.
YENİ YIL İLANI HK.

EDİRNE MERKEZDE YAYIM YAPAN GAZETE ABONELİKLERİ

- 1- Hudut Gazetesi
- 2- Edirne Haber Gazetesi
- 3- Sonhaber Gazetesi
- 4- Gündem Gazetesi
- 5- Edirne Ajans Gazetesi
- 6- Yenigün Gazetesi
- 7- Edirnenin Sesi
- 8- Edirne Ahval
- 9- Edirne Gerçek Gazetesi gazetelerinin her sayısından 10 adet abone olunmuştur.

**01.01.2023-31.12.2023 İÇERİSİNDE VATANDAŞLARIMIZ TARAFINDAN, HALKLA İLİŞKİLER BÜROSUNA
ŞAHSEN, POSTA YOLU VE www.edirne.bel.tr ÜZERİNDEN TALEP,ŞİKAYET,GÖRÜŞ VE TEŞEKKÜRLERİN
MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	: 9227
Mali Hizmetler Müdürlüğü	: 9354
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	: 4509
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	: 1486
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	: 953
Temizlik İşleri Müdürlüğü	: 381
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	: 405
Zabıta Müdürlüğü	: 1356
Veteriner İşleri Müdürlüğü	: 1242
Fen İşleri Müdürlüğü	: 1141
İtfaiye Müdürlüğü	: 801
Su Kanalizasyon Müdürlüğü	: 8921
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	: 387
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	: 142
Özel Kalem Müdürlüğü	: 389
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	: 309
Hukuk İşleri	: 206
Yazı İşleri Müdürlüğü	: 48
Hal Müdürlüğü	: 20
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	: 118
Afet İşleri Müdürlüğü	: 0
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	: 547
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	: 11
Sivil Savunma Uzmanlığı	: 0
TOPLAM	:41953

ANONS

Kan Anonsu	: 147 Adet
Vefat Anonsu	:1026 Adet
Genel Anonslar (Kültür etkinlikleri, Resmi Anonslar vb.)	: 156 Adet
TOPLAM	: 1329

Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ BASIN YAYIN VE H. İLİŞ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.511.000,00	2.005.582,61	505.417,39
01 01	Memurlar	1.681.000,00	1.598.054,44	82.945,56
01 02	Sözleşmeli Personel	483.000,00	112.378,90	370.621,10
01 03	İşçiler	347.000,00	295.149,27	51.850,73
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	351.000,00	272.291,44	78.708,56
02 01	Memurlar	208.000,00	195.699,26	12.300,74
02 02	Sözleşmeli Personel	71.000,00	16.841,25	54.158,75
02 03	İşçiler	72.000,00	59.750,93	12.249,07
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.846.000,00	10.059.489,26	786.510,74
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.962.000,00	1.721.622,42	240.377,58
03 03	Yolluklar	36.000,00	3.098,14	32.901,86
03 04	Görev Giderleri	11.000,00	1.389,55	9.610,45
03 05	Hizmet Alımları	7.568.000,00	7.299.632,03	268.367,97
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	560.000,00	469.854,20	90.145,80
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	709.000,00	563.892,92	145.107,08
06	Sermaye Giderleri	230.000,00	209.356,98	20.643,02
06 01	Mamul Mal Alımları	230.000,00	209.356,98	20.643,02
GİDERLER TOPLAMI		13.938.000,00	12.546.720,29	1.391.279,71



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 19/01/2024

Egemen ILGIN
Bas.Yay.Hlk.İş.Md.Vek.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

➤ **İdari Büro Tarafından Yürütülen Faaliyetler;**

- Belediye Meclisi Ulaşım Komisyonuna sekretarya hizmetini yürütmek,
- Belediye Meclisine gönderilecek teklif ve talepleri hazırlamak,
- Karayolu kenarında yapılacak tesisler için Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlemek,
- Trafik güvenliği ve düzeni ile ilgili öneri ve uygulamaları İl Trafik Komisyon Başkanlığı ile birlikte yürütmek,
- Müdürlük ihtiyaçlarına ilişkin mal ve hizmet alımlarını yapmak, muayene-kabul ve ödeme evraklarını düzenlemek,
- Müdürlük demirbaş kaydını takip etmek,
- Geçici otopark izin ve işlemlerini yürütmek,
- Ulaşımdan kaynaklı davalara, hukuki süreçlere belediye başkanlığı adına yapılacak işlemlere yönelik hazırlıkları yapmak,
- Çeşitli kurum ve kuruluşları ile vatandaşlardan gelen dilekçe ve yazıları ilgisine göre alt birimlere yönlendirmek, cevaplamak,
- Trafik denetim görevi bulunan kurumlarla (Emniyet, Jandarma, Karayolları v.b.) işbirliğini sağlamak,
- Rayiç bedel belge taleplerine cevap vermek,
- İç su araçlarına ruhsatname verilmesi,

➤ **Trafik Düzenleme Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler;**

- Şehrimizin muhtelif yerlerinde ve şehrin merkezindeki yol çizgi çalışmaları ile dikey trafik levhalarını koymak,
- Bisiklet yol ve park yerleri işaret ve levha çalışması yapmak,
- Kar mücadele ekiplerine yardımcı olmak,
- Sel ve yağışlarda uyarıcı, yönlendirici ve önleyici tedbirlerle ulaşım güvenliğini sağlamak,
- Trafik eğitim kitap ve materyalleri hazırlamak,
- Şehrimizdeki yollara ve kavşaklara sinyalizasyon sistemleri yapmak ve bunların bakım onarımlarını sağlamak,
- Şehrimizde bulunan mahallelere anons sistemleri kurmak ve bakım onarımlarını sağlamak,
- Telsiz ve röle sistemlerini sağlıklı ve çalışır durumda tutmak,
- Telefon ve telefon santralleri sistemlerinin bakım ve onarımları yaparak düzgün çalışmalarını temin etmek ve yeni telefon sistemleri kurmak,

➤ **Trafik Zabıta Denetim Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler;**

- Ticari araçların mevzuata uygunluğunu denetlemek,
- Ticari araçların sicil kartlarını düzenlemek,
- Mevzuata aykırı çalışan ticari araç sahibi/sürücüsü hakkında suç zabıtları düzenleyerek, belediye encümenine sunmak,
- Belediye Encümenince verilen cezaları tebliğ ve uygulamak,
- Vatandaşlardan gelen şikâyetleri takip etmek,
- Kamuya açık alanlara terk edilmiş hurda araçları tespit etmek ve kaldırmak,
- Trafiğe kapalı alanlarda düzeni sağlamak,
- İlçe ve köy otobüslerinin şehir içi güzergâh ve depolama yerlerinde denetimini yapmak,
- Geçici yol kapama izinlerini düzenlemek,

➤ **Ticari Araç Tescil Birimince Yürütülen Faaliyetler;**

- Ticari araçların sicil dosyalarını, kayıtlarını tutmak [(M) Plaka 234, (S) Plaka 299, (T) plaka 513 adet ve (J) plaka adet olmak üzere toplam 1.106 Adet],
- Ticari araçların yıllık ruhsat işlemlerini yürütmek,
- Ticari araç ruhsat bedellerini tahakkuk ettirmek,
- Ticari Araçların devir, miras, rehin ve haciz kayıt ve işlerini yürütmek,
- Ticari araç sürücülerini periyodik eğitimlere tabi tutmak,
- Fayton ve diğer motorsuz nakil vasıtalarının tescilini yürütmek,
- Ticari araç sahiplerine araç uygunluk belgesi verilmek,

➤ **Otobüs İdare Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler;**

- Belediye personel servis hizmetini yürütmek,
- Belediye Başkanlığı ekip ve birimlerini yurtiçi ve dışı proje ve etkinliklere götürmek,
- Çeşitli kurum ve kuruluşlar ile derneklerden ve vatandaşlardan gelen sosyal- kültürel amaçlı otobüs taleplerini karşılamak,
- Vatandaşların cenaze törenleri için mezarlıklara ücretsiz otobüs hizmeti vermek,
- Dini Bayramlarda mezarlıklara ücretsiz servis hizmeti vermek,
- Okulların şehiriçi kültürel gezi ve bayram törenlerine öğrenci taşıma hizmeti vermek,

➤ **Toplu Ulaşım Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler;**

- Toplu ulaşım hatlarında akıllı durakların faal olmasını sağlamak,
- Toplu ulaşım hatları üzerinde mevcut durak kabin ihtiyacını tespit ve takip etmek,
- Duraklarda akıllı teknolojilerin kullanılması için sistemi takip etmek,
- Toplu ulaşım araçlarına ait hatların kalkış yerlerini belirlemek, gerekli koordinasyonu sağlamak işletim sistemini oluşturmak ve denetlemek,
- Toplu ulaşım ile ilgili yönetmelik ve yönerge hazırlamak uygulanmasını sağlamak, denetlemek
- Toplu ulaşım tarife ve zaman çizelgelerini hazırlamak, uygulanmasını sağlamak,
- Kentte toplu ulaşım sorunları ile ilgili kurum kuruluş ve kişilerden gelen öneri ve şikâyetlerini inceleyerek gerekli işlemleri ve düzenlemeleri yapmak yaptırmak,
- Toplu ulaşım araçları için indirme ve bindirme ve bekleme cepleri yapılacak yerleri belirlemek,
- Mücavir sahada bulunan köylerden kent merkezine gelen minibüs, otobüslerin güzergâhlarını ve depolama yerlerini belirlemek,
- Kentte faaliyet gösteren ticari taksiler için durak yerlerinin belirlenmesi yeni durak yerleri oluşturmak,

➤ **Terminal Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler;**

- Şehirlerarası yolcu taşımacılığı kapsamında Terminali işletmek/işlettirmek,
- Terminalde mevcut kiracı ve taşımacıların mevzuata uygun çalışmasını sağlamak, takip etmek; gerektiğinde ceza tutanakları düzenlemek,
- Terminalde taşımacılık dışı hizmetlerin aksamadan yürütülmesini sağlamak,

GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

1. İDARİ BÜRO TARAFINDAN YAPILAN FAALİYETLER;

1.1. Büro İşlemleri

2023 yılı 8 adet Ulaşım Komisyon Kararı, 13 adet Plan ve Bütçe Komisyonu ve 39 adet Meclis Kararı alınması için işlem yapılmıştır. 125 adet rayiç bedeli belgesi verilmiştir. 220 adet geçici yol kapama izni verilmiştir. 30.367 adet gelen evrak karşılığında 23.132 adet giden evrak ile işlemler yürütülmüştür.

Geçiş Yolu İzin Belgeleriyle ilgili olarak 6 firma başvuruda bulunmuştur. Konu ile ilgili 171.360,00-TL Geçiş Yolu İzin Belge ücreti tahsil edilmiştir.

1.2. Dava Takip İşlemleri

2023 yılında 12 adet dava için savunma ve işlem yürütülmüştür.

1.3.Satın Alma İşlemleri

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak 2023 yılında personel giderleri ile çeşitli mal ve hizmet alımları için 37.168.130,26- TL harcama yapılmıştır.

2. TRAFİK DÜZENLEME BİRİMİ FAALİYETLERİ;

2.1. Yaya Geçidi Çalışması

Edirne Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Trafik Düzenleme Birimi tarafından, 2023 yılı içerisinde 122 adet yaya geçidinde ihtiyaç duyulan yapım bakım çalışması yapılmıştır.

Çalışmalar esnasında toplam 4600 Kg beyaz ve sarı renk soğuk yol çizgi boyası kullanılmıştır. Yaya geçidi çalışmalarında "Önce Yaya" figürü kullanılarak yaya geçitlerinin sürücüler açısından daha belirgin hale getirilmesi sağlanmıştır.



2.2. Yol Çizgi Çalışması

2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun 7. maddesi (a) bendine göre; (Yapım ve bakımından sorumlu olduğu karayollarında can ve mal güvenliği yönünden gerekli düzenleme ve işaretlemeleri yaparak önlemleri almak ve aldirmek) gerekli olan çalışmalar müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

2023 yılında trafik güvenliğini sağlamak amacı ile birçok lokasyonda yol çizgi çalışması yapılmıştır. Yapılan çalışmalara ait lokasyon bilgileri aşağıdaki gibidir;

Şehit İstiklal Vardar Caddesi, Uzunkaldırım Caddesi, Eski İstanbul Caddesi, Bostan Pazarı Caddesi, Süloğlu Yolu Sokak, Şehit Cem Dilay Kerman Bulvarı, Abdi İpekçi Caddesi, Alper Yazoğlu Caddesi, İbrahim Zagra Caddesi, Naim Süleymanoğlu Caddesi, Alparslan Türkeş Caddesi, Sağlık Yolu, Otogar Çevresi, Kırklareli Yolu Caddesi, Atatürk Bulvarı, (Orta refüjler ile birlikte yapılmıştır.) Şevki Arman Caddesi, Dr. Sadık Ahmet Caddesi, Kocasinan Mahallesi, Ümran Akkan Caddesi, İbrahim AY Caddesi, İlhami Ertem Caddesi, Suni Gölet Bölgesi, Bahriye ÜÇOK Caddesi, Atatürk Caddesi, Kıyık Bölgesi, Büyükdöllük Yolu Üzeri Sokak, F Tipi Cezaevi ve Kapalı Cezaevi Yolları, Barutluk Mah. Toki Konutları Bölgesi, Tekkekapı Caddesi, Hükümet Caddesi, Kapıkule Yolu (Karayolları sorumluluk sahası sınırına kadar olan bölge) Erasta AVM Çevresi, Sanayi Bölgesi, Abdurrahman Mahallesi, Şükrüpaşa Mahallesi, 1. Murat Mahallesi, Yancıkışahin Mahallesi, Karaağaç Mahallesi

Yapılan çalışmalarda; 25000 Kg. beyaz renk, 7500 Kg. sarı renk soğuk yol çizgi boyası, 12000 Kg. cam küreciği ve 7000 Kg. tiner kullanılmıştır.



2.3. Diğer Çalışmalar

- Bakım ağımızda bulunan yollarda, trafiği düzenlemek amacı ile 1018 adet trafik işaret levhasının montajı yapılmıştır. (Bu sayıya yıpranmış olan trafik işaret levhalarının değiştirilmesi de dahil edilmiştir.)
- Okul Bölgelerinde, öğrencilerimizin can güvenliğini sağlamak ve hız limitini düşürmek amacı ile “Okul Bölgesi” ve “Okul Geçidi” levhalarının montajı yapılmıştır.
- Şehrimizin birçok muhtelif yerinde, vatandaşlarımızın başvurularına istinaden engelli araç park yeri işaretlemesi yapılmıştır.
- Trafik güvenliğini tehlikeye sokan metruk halde bulunan tarihi binalarla ilgili, Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak uyarıcı nitelikte önlemler alınmıştır.
- Yol çizgi çalışması yapılan sokaklarda ve Atatürk Kültür Merkezi, şehirlerarası otogar gibi kamuya açık alanlarda araç park yeri düzenlemeleri yapılmıştır.
- İşyerlerinin, işyeri dışındaki işgal alanları çizimi yapılarak yeniden düzenlenmiştir.
- Trafik düzeninin sağlanması ve hatalı parkları engellemek için plastik delinatör, kompozit sınır elemanı, kasis gibi çeşitli malzemeler kullanılarak ihtiyaç duyulan birçok düzenleme yapılmıştır.
- Özellikle ilköğretim okul bölgelerinde öğrencilerin yaya güvenliklerinin sağlanmasına yönelik araç trafiğinden arındırma düzenlemesi yapılmıştır.
- Şehir içinde yer alan toplu taşıma durak kabinlerinin bakım ve tamirata yapılmıştır.



3. SİNYALİZASYON VE İLETİŞİM FAALİYETLERİ;

- Belediyemize ait telsiz haberleşme sisteminde kullanılan 98 adet el ve araç telsizleri ile 2 adet röleden oluşan telsiz sisteminden Belediyemize ait telsiz haberleşme sistemi ASELSAN yetkili servisince rölelerin bakımları yapıpı çalışır durumda tutularak birimlerimiz arasında kesintisiz olarak telsiz haberleşmesi yapılmasına olanak sağlanmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde kullanılan 149 adet harici telefon hattı faal olarak çalışmakta olup kesintisiz iletişim sağlanmaktadır. Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne yeni sayısal telefon santrali ilave edilmiştir. Konum ve yer değişikliği yapan 5 adet santral taşınmıştır. Telefon hattı ve arızalarında oluşan 235 adet arıza ivedilikle giderilip birimlerimizin telefon ile haberleşme sistemlerinin sağlıklı ve çalışır durumda tutulması konusunda gereği yapılmıştır.
- Belediyemize ait şehir içi anons sisteminin mevcut 157 adet alıcı devre ve 311 adet hoparlörden oluşan sisteminin arıza yapan 63 adet telsiz alıcı ve hoparlör sistemi arızası giderilmiştir. Merkez telsiz sistemi eski yerinden alınıp Atatürk Kültür Merkezine taşınmış olup Sistemler çalışır hale getirilmiş ve telsiz anons sistemi sürekli çalışır halde tutularak haber ve ilanların halkımıza sağlıklı ve iyi bir şekilde duyurulmasına çalışılmıştır.



Sanayi Sitesi Telsiz Anons Sistemi

- Şehrimiz D-100 Karayolu Üzerindeki **K.1-** Ziraat Bankası önü, **K.2-** Orduevi önü, **K.3-** Carrefoursa önü, **K.4-** D.S.İ önü, **K.5-** Migros önü, **K.6-**Tıp fakültesi önü, **K.7-**Tarla kapı-Uzun kaldırım dört yolu, **K.8-**Kapıkule giriş çıkış kavşağı, **K.9-**İtfaiye giriş çıkış kavşağı, **K.10-**Yeni kadın köyü giriş çıkış kavşağındaki sinyalizasyon sistemleri ile **YG.1-** Kipa alışveriş merkezi önü yaya geçidi **YG.2-** Güzel Sanatlar Okulu girişi yaya geçidi, **YG.3** İlhami Ertem Caddesi yaya geçidi sinyalizasyon sistemlerinin direk, lamba ve kumanda sistemlerinde oluşan 97 adet arıza giderilmiş, olup şehrimiz D-100Karayolu Üzerinde ilave olarak **YG.4-**Tarımsal Araştırma Enstitüsü önüne butonlu yaya geçidi yeni montaj yapılmıştır. Tıp Fakültesi kavşağında bulunan eski kavşak kontrol cihazı güncel sistemler ile uyumlu yeni cihaz ile değiştirilmiştir. Şehir içinde bulunan 3 adet butonlu yaya geçidine engelsiz yaya butonu takılmıştır. Şehir içi muhtelif noktalardaki kavşaklarda bulunan 127 adet güneş enerjili flaşör lambalara 11 adet yeni flaşör ilave edilmiştir. Toplam 138 adet olan flaşör lambalarının 50 adedinin besleme aküleri, yenileri ile değiştirilmiştir.. Belediyemize ait Sinyalizasyon sistemlerinin kumanda panolarının ve trafik lambalarının devamlı olarak kontrolü yapılmış ve sistemlerin sürekli çalışır halde tutulması sağlanarak şehirdeki trafik akışının düzenli olarak akması, sağlıklı ve erişilebilir olması sağlanmıştır.



Erişilebilir Yaya Geçidi Butonları



Yaya Geçidi Flaşör Uygulaması



Tıp Fakültesi Kavşağı
Yenilenen Kavşak
Kontrol Cihazı



Tarımsal Araştırma Enstitüsü Kavşağı Butonlu Yaya Geçidi Projesi



Tarımsal Araştırma Enstitüsü
Butonlu Yaya Geçidi Projesi
Kavşak Kontrol Cihazı

4. TRAFİK ZABITA DENETİM BİRİMİ FAALİYETLERİ;

- Trafik Zabıta Ekipleri tarafından yapılan denetimlerde (M) plakaya 96 adet, T plakaya 29 adet, S plakaya 3 adet, D2 Yetki Belgeli Taşımacılık ve D4 Yetki Belgeli Taşımacılık yapanlara 4 adet olmak üzere toplam 132 adet araç için zabıt düzenlenerek yasal işlem yapılmıştır. Bu işlemler neticesinde 66.121,00 TL idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.



5. ARAÇ TESCİL BİRİMİ FAALİYETLERİ;

- Ticari Plakalarla ilgili yapılan işlemler neticesinde; M plaka, T plaka, S plaka, J plaka ve diğer harf grupları olmak üzere toplam 1006 adet yıllık çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- 2023 içerisinde yıllık çalışma ruhsatı tahsilat tutarı 2.866.456 TL'dir. 2023 yılı devir işlemleri neticesinde; 50 adet M plaka, 26 adet S plaka, 46 adet T plaka ve 1 adet J plaka olmak üzere toplam 123 adet ticari plakalar devir işlemi yapılmıştır.
- 2023 yılında ticari plakalara verilen araç uygunluk neticesinde; 506 adet T plaka, 332 adet S plaka ve 240 adet M ve J plaka olmak üzere toplam 1078 adet araç uygunluk düzenlenmiştir.
- Ticari taksi ihalesi ile 1 adet taksi plakası satışı yapılmıştır. Yapılan satış neticesinde KDV dahil 1.338.120 TL tahsil edilmiştir.
- 35 adet Mücavir saha dışı (öğrenci, personel) taşımacılık izin belgesi düzenlenmiş olup, 61.950.00 TL tahsil edilmiştir.
- Faytonlara 2023 yılı içerisinde çalışma izin belgesi 1 adet verilmiştir.

6. OTOBÜS İDARE BİRİMİ FAALİYETLERİ;

- Belediye personeli için 2023 yılı iş günlerinde sabah ve akşam olmak üzere, Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakım Evi, Engelsiz Yaşam Merkezi, Yıldırım, Eski Toki, Kıyık, Yeni Toki, Koopevleri, Kutlutaş mevkilerine günlük dört (4) adet araçla toplamda 528 sefer servis hizmeti yapılmıştır.
- Personel servisleri de dahil olmak üzere şehir içi cenazelere, okullara ve derneklere olmak üzere şehir içi 1454 ve şehir dışı 164 araç görevlendirilmiş olup toplamda 1618 sefer araç görevlendirilmiştir.
- Spor kulüplerine şehir içi 246, şehir dışı 83 olmak üzere toplamda 329 sefer araç görevlendirilmiştir.
- 2023 yılında bir (1) kez yurtdışı görev nedeniyle araç tahsis edilmiştir.
- 2023 yılında ortalama toplam 182.000 kişi taşınmıştır.

7. BAĞLAMA KÜTÜĞÜ VE İÇ SU ARAÇLARI İŞLEMLERİ;

- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Deniz ve İç sular Düzenleme Genel Müdürlüğü'nün 29.03.2019 tarih ve E.24564 sayılı "Sahiplik Belgesi ve Tekne Kaydı" konulu yazısı gereği ve 25.09.2014 tarihli ve 29130 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Bağlama Kütüğü Yönetmeliği 7'nci maddesinde "**Bağlama Kütüğünün Tutulmasından liman başkanı yetkili ve sorumludur. Liman Başkanlığının yetki alanına girmeyen iç sularda yetki ve sorumluluk yetkilendirilmiş Belediye Başkanındadır.**" hükmü gereğince Edirne İl sınırları içerisinde iç sularda 2023 yılı içerisinde toplam 25 (Yirmibeş) iç su aracına Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi düzenlenmiş olup bahse konu iç su araç sahiplerinden toplamda 23.414,91 TL. işlem ücreti alınmıştır.

8. TOPLU ULAŞIM BİRİMİ FAALİYETLERİ;

8.1.Toplu Taşıma İle İlgili Genel Bilgiler

- ETUS bünyesinde 7 ayrı hatta 16 güzergâh ile toplu taşıma hizmeti yürütülmekte olup, 255 adet kabinli, 140 kabinsiz olmak üzere toplam 385 adet yolcu indirme durağı bulunmaktadır.
- Bu durakların 36 adedinde Akıllı Durak Bilgilendirme Sistemi ile yolcu bilgilendirmesi yapılmaktadır.
- Mobil uygulamalar kapsamında akıllı telefonlar vasıtasıyla mobil bilgilendirmeler yapılabilmekte olup, <http://m.kentkart.com/new/> link üzerinden duraklara gelen toplu ulaşım araçları hakkında anlık bilgi edinilebilmekte, Kentkart bakiye öğrenme ve yükleme yapılabilmektedir. Ayrıca akıllı ekran bulunmayan duraklardaki bilgilendirme haritalarında bulunan QR kodlar aracılığı ve Kentkart mobil uygulama aracılığı ile durağa yaklaşmakta olan araç bilgilerine ve yakında bulunan bayilik bilgilerine ulaşılabilmektedir. Yine haritada bulunan Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü QR kodu ile siteye ulaşarak güzergahların daha detaylı bilgileri, hareket saatleri, duyuru, haber, yönetmelik ve ilgili birimler hakkında bilgi sahibi olunabilmektedir.
- Edirne Toplu Ulaşım Sisteminde (ETUS) 2023 yılı boyunca **4.377.133** öğrenci, **6.653.096** normal kart ile biniş, **1.816.952** 65 yaş üstü ve engelli kartı ile diğer ücretsiz seyahat, **104.101** sosyal kart biniş olmak üzere toplam **13.319.399** biniş gerçekleştirilmiştir. Tüm yıl dikkate alındığında günlük ortalama yolculuk sayısı **36.491** olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılında Ülkemizde depremler sebebiyle üniversite öğrencilerine ara verilmesine rağmen taşınan toplam yolcu sayısında 2022 yılına göre artış gerçekleşmiş olup, günlük ortalama taşınan yolcu sayısında da artış olduğu tespit edilmiştir.
- 2023 yılında **16.214** adet fotoğraflı kişiselleştirilmiş kart olmak üzere toplam **39.112** adet kart dağıtımı yapılmıştır. 2023 yıl sonu itibarıyla kent genelinde **407.536** adet elektronik ücret ödeme kartı dağıtımı yapılmıştır.
- Toplu ulaşımda 2023 yılında toplam **473.658** sefer gerçekleştirilmiş olup, günlük ortalama **1298** sefer yapılmıştır.

ELEKTRONİK ÜCRET TOPLAMA SİSTEMİ İÇİN KART BASIMI			
KART TİPİ	2023 ÖNCESİ	2023	TOPLAM
ÖĞRENCİ	134.394	11.263	145.657
ENGELLİ	6.193	923	7.116
65 YAŞ	29.339	3.978	33.317
SİVİL KART	197.681	20.500	218.181
SOSYAL KART	---	2.398	2.398
GAZİ ve ŞEHİT YAKINI	817	50	867
TOPLAM KART	368.424	39.112	407.536

2023 YILI TOPLU ULAŞIM YOLCU SAYILARI-ETUS (KARTLI BİNİŞLER)					
AYLAR	Öğrenci Kartı İle Binış Sayısı	65 Yaş Üstü ve İle Binış Sayısı	Engelli Kartı İle Binışler	Normal Kart İle Binış Sayısı	Toplam Binış Sayısı
OCAK	483.373	145.644	43.536	547.372	1.219.925
ŞUBAT	196.475	138.957	34.448	471.948	841.828
MART	299.005	165.424	42.194	566.298	1.072.921
NİSAN	271.817	149.311	33.488	515.515	970.131
MAYIS	348.070	167.542	41.477	590.511	1.147.600
HAZİRAN	255.820	147.602	35.424	552.239	991.085
TEMMUZ	116.020	134.094	36.290	495.416	781.820
AĞUSTOS	111.021	132.484	36.408	489.916	769.829
EYLÜL	207.916	144.756	39.122	491.150	882.944
EKİM	730.029	162.925	44.700	688.404	1.626.058
KASIM	672.591	161.557	42.270	608.659	1.485.077
ARALIK	684.996	166.649	42.868	635.668	1.530.181
TOPLAM	4.377.133	1.816.952	472.225	6.653.096	13.319.399

2023 YILI TOPLU ULAŞIM SEFER ve GÜNLÜK ORTALAMA ÇALIŞAN ARAÇ SAYILARI			
AY	GÜNLÜK ORTALAMA		AYLIK TOPLAM
	ÇALIŞAN ARAÇ SAYISI	SEFER SAYISI	SEFER SAYISI
OCAK	171	1263	39.164
ŞUBAT	171	1547	43.304
MART	169	1397	43.304
NİSAN	167	1311	39.339
MAYIS	165	1028	31.872
HAZİRAN	167	946	28.382
TEMMUZ	170	801	24.818
AĞUSTOS	163	861	26.704
EYLÜL	188	1061	31.822
EKİM	194	1749	54.217
KASIM	200	1841	55.224
ARALIK	175	1790	55.498
TOPLAM	175(Ortalama)	1298(Ortalama)	473.658

8.2.Yenilenen Validatörler

- ETUS Toplu Taşıma Araçlarında bulunan elektronik ücret toplama validatörleri yenileme çalışmaları devam etmektedir. Yeni tip QR validatör + NVR sistemi, sürücü bilgisayarı aynı zamanda bakanlık tebliğine uygun nvr kayıt cihazıdır. QR validatör barkod, QR kod okuma, NFC okuma özelliklerine sahiptir.
- Yenilenen validatör cihazları ve Kentkart mobil uygulama sayesinde temassız özelliği bulunan kredi kartı ve banka kartları ile ödeme imkanı, Mobil Kart oluşturma imkanları sunulmuştur.
- Ayrıca 2023 yılında nakit binişlerin tamamen sona ermesi ile kentkartların satış ve kullanım oranları da yükseliş göstermiştir.



KALİTELİ ULAŞIM İÇİN 4 FARKLI ÖDEME YÖNTEMİ

kentkart

En yakın kentkart yükleme noktasından veya seyahat kartlarından alacağınız resimli kentkart ile ödemenizi gerçekleştirebilirsiniz.

Dolum işlemi için kentkart yükleme noktalarından veya kentkart mobil uygulamadan gerçekleştirebilirsiniz.



Mobil QR Kart

kentkart mobil uygulamasından satın alacağınız mobil QR kart ile ödemenizi gerçekleştirebilirsiniz.

Dolum işlemi için kentkart yükleme noktalarından veya kentkart mobil uygulamadan gerçekleştirebilirsiniz.



Tek Kullanımlık QR Bilet

En yakın kentkart yükleme noktasından alacağınız tek kullanımlık QR bilet ile ödemenizi gerçekleştirebilirsiniz.



Temassız Kredi & Banka Kartları

Tüm bankaların temassız özellikli banka ve kredi kartlarıyla ödemenizi kolaylıkla gerçekleştirebilirsiniz.







8.3. Toplu Taşıma Durakları Temizlik ve Bakımları

Şehrimizde hizmet veren toplu taşıma duraklarının periyodik olarak temizlenerek bakım ve onarımları yapılmaktadır. Turuncu renk kabin olan duraklarımızın boya ları yenilenmiştir.



8.4. Erişilebilirlik

- Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği doğrultusunda şehrimizde bulunan 236 adet kabinli ve 127 kabinsiz (Tabela Bayrak Durak) durağın erişilebilirliği artırmak amacıyla durakların çıplak göz ile tespiti amaçlanarak durakların çevresinde bulunan reflektif malzemelerin deforme olması sebebi ile yenileme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca altyapı çalışmaları nedeniyle durakların aydınlatılmasında yaşanan sorunlar giderilmiş ve akıllı ekranlar aktif hale getirilmiştir.
- Durak kabinlerimizin iç kısmında oturma bankları kaydırılarak tekerlekli sandalye vb. araçları kullanan engelli bireylerimizin daha rahat hareket edebilecekleri alan oluşturulmuştur. Durak içi aydınlatma bakım, onarım faaliyetlerine devam edilmiştir.

8.5. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Web Sitesi

Hizmet vermekte olduğumuz web sitemiz;

<https://www.edirnebelediyesiulasimhizmetleri.com/> yenilenen ara yüz formatı ile daha erişilebilir ve istenilen bilgilere daha kolay şekilde ulaşılabilir hale getirilmiştir.

İnternet sitemizin ana yüzünde duyurular, haberler, toplu taşıma güzergâhları, otobüs saatleri, şehir içi ve şehirlerarası rayiç bedel ile taksi ve servis ücretlerinin güncel fiyatlarına ulaşılabilir hale getirilmiştir.

Hizmetler bölümünde ise Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüzün birimlerinin faaliyet alanları hakkında detaylı bilgilendirme yapılarak Müdürlüğümüzün kapsadığı hizmetler anlatılmıştır.

Komasyon ve Meclis Kararları bölümünde ise 2005 yılından günümüze kadar Ulaşım alanında alınan kararlar aylara ayrılarak gösterilmektedir.

Yönetmelikler bölümünde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüzün hizmetlerin yürütülmesinde bağlayıcı olan Edirne Belediyesi Yönetmelikleri güncel bir şekilde yayınlanmaktadır.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüzün iletişim bilgileri verilmiş ayrıca vatandaşlarımızın karşılaşılabileceği sorunların hızlıca çözüme kavuşturulabilmesi için sıkça sorulan sorular bölümü oluşturulmuştur.

Vatandaşlarımızın Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü web sayfasından ulaşarak ilettikleri talep, öneri ve şikayetler hızlıca değerlendirilmektedir.

8.6. Toplu Taşıma Güzergahları Haritası

Belediyemiz şehir merkezinde hizmet vermekte olduğumuz tüm kabinli duraklarımıza Edirne Belediyesi Toplu Taşıma Güzergahları Haritası takılmış, yolcularımızın varmak istedikleri bölgeler ile ilgili aydınlatıcı bilgilendirmeler yapılmıştır.



8.7. Toplu Taşıma Araçları Belediye Gelir Desteği

Toplu taşıma hizmetlerinin yürütülmesinde temel girdi olan akaryakıt, lastik, yedek parça, tamir bakım ve onarım maliyetlerinin yanı sıra şoför işçilik ücretlerinin aşırı yükselmesi sebebiyle toplu taşıma hizmeti veren (M) plakalı esnafa ücretsiz taşıma hizmetinin ağır yükler oluşturduğu gözetilerek kanunun verdiği yetkiler çerçevesinde Edirne şehir merkezinde hizmet veren ve ücretsiz yolcu taşıyan esnafımıza gelir desteği ödemeleri yapılmaya devam edilmiştir. Bununla birlikte ülkemizde yaşanan deprem felaketinden etkilenerek şehrimize daimi veya geçici olarak gelen vatandaşlarımızın toplu taşıma hizmetlerinden faydalanabilmeleri için sosyal kart düzenlemesi yapılmış, bu sayede 2398 vatandaşımıza sosyal kart düzenlenmiştir.



8.8. Toplu Taşıma Taleplerinin Karşlanması

Şehir merkezinde hizmet veren toplu taşıma araçlarından pandemi esnasında yaşadıkları ekonomik ve mali sıkıntılar sebebiyle toplu taşıma hizmetlerine ara verenlerin toplu taşıma hizmetine dönmeleri sağlanmış bu sayede günlük ve aylık bazda çalışan araç sayılarında ki artış nedeniyle sefer sayıları fazlalaştırılarak vatandaşlarımızın daha konforlu ve güvenilir hizmet alması sağlanmıştır.

9. TERMİNAL BİRİMİ FAALİYETLERİ

2023 YILI ARAÇ ÇIKIŞ SAYISI VE YOLCU SAYISI					
SIRA NU	AYLAR	TOPLAM TAŞIT SAYISI(B.ARAÇ VE K.ARAÇ)		TOPLAM YOLCU SAYISI	
1	OCAK	B.ARAÇ	1950	B.ARAÇ	72150
		K.ARAÇ	6435	K.ARAÇ	109395
		TOPLAM	8385	TOPLAM	181545
2	ŞUBAT	B.ARAÇ	1789	B.ARAÇ	66193
		K.ARAÇ	5903	K.ARAÇ	100351
		TOPLAM	7692	TOPLAM	166544
3	MART	B.ARAÇ	1929	B.ARAÇ	71373
		K.ARAÇ	6367	K.ARAÇ	108239
		TOPLAM	8296	TOPLAM	179612
4	NİSAN	B.ARAÇ	1889	B.ARAÇ	69893
		K.ARAÇ	6234	K.ARAÇ	105978
		TOPLAM	8123	TOPLAM	175871
5	MAYIS	B.ARAÇ	2007	B.ARAÇ	74259
		K.ARAÇ	6624	K.ARAÇ	112608
		TOPLAM	8631	TOPLAM	186867
6	HAZİRAN	B.ARAÇ	1932	B.ARAÇ	71484
		K.ARAÇ	6376	K.ARAÇ	108392
		TOPLAM	8308	TOPLAM	179876
7	TEMMUZ	B.ARAÇ	1751	B.ARAÇ	64787
		K.ARAÇ	5779	K.ARAÇ	98243
		TOPLAM	7530	TOPLAM	163030
8	AĞUSTOS	B.ARAÇ	887	B.ARAÇ	32819
		K.ARAÇ	2928	K.ARAÇ	49776
		TOPLAM	3815	TOPLAM	82595
9	EYLÜL	B.ARAÇ	1602	B.ARAÇ	59274
		K.ARAÇ	5287	K.ARAÇ	89879
		TOPLAM	6889	TOPLAM	149153

10	EKİM	B.ARAÇ	1986	B.ARAÇ	73482
		K.ARAÇ	6554	K.ARAÇ	111418
		TOPLAM	8540	TOPLAM	184900
11	KASIM	B.ARAÇ	1613	B.ARAÇ	59681
		K.ARAÇ	5323	K.ARAÇ	90491
		TOPLAM	6936	TOPLAM	150172
12	ARALIK	B.ARAÇ	1815	B.ARAÇ	67155
		K.ARAÇ	4921	K.ARAÇ	83657
		TOPLAM	6736	TOPLAM	150812
GENEL TOPLAM		B.ARAÇ	21150	B.ARAÇ	782550
		K.ARAÇ	68731	K.ARAÇ	1168427

*Büyük araçlar ortalama 37 kişi, küçük araçlar ortalama 17 kişidir.

*Edirne Şehirler arası Otobüs Terminalinden 2023 yılı içinde Aralık ayının sonuna kadar olan toplamda büyük araç olarak 21150 adet araç çıkışı ve 782550 ortalama yolcu sayısı gerçekleşmiş olup, küçük araç bazında ise 68731 adet araç çıkışı ve 1168427 ortalama yolcu sayısı gerçekleşmiş olup toplamda ortalama 1950977 kişi olarak gerçekleşmiştir.

*Halen Edirne Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalinde A1, B1, B2, D1, D2, D4 Yetki Belgeli firmalar faaliyetlerini sürdürmektedir.

10. MÜDÜRLÜK DİĞER FAALİYETLERİMİZ;

05-06 Mayıs 2023 tarihlerinde icra edilen Kakava Hıdırellez Şenliklerinde ve 03-09 Temmuz 2023 tarihlerinde icra edilen 662.nci Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşleri festivalinde Müdürlüğümüz birimleri emrinde görevli tüm personelin katılımı ile trafik düzenlemesi, şenlik ve festival alanına giriş - çıkış noktalarında gerekli yaya trafik akışının sağlanması yine misafir araçlarının ücretsiz otopark hizmetine yönelik gerekli düzenlemeler eksiksiz olarak yapılmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ULAŞIM HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI

KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	7.368.000,00	6.356.596,05	1.011.403,95
01 01	Memurlar	6.370.157,94	6.356.596,05	13.561,89
01 03	İşçiler	997.842,06	0,00	997.842,06
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.212.000,00	813.524,93	398.475,07
02 01	Memurlar	1.049.000,00	813.524,93	235.475,07
02 03	İşçiler	163.000,00	0,00	163.000,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	23.438.100,00	19.140.320,45	4.297.779,55
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	3.291.000,00	1.645.290,61	1.645.709,39
03 03	Yolluklar	230.000,00	138.375,83	91.624,17
03 04	Görev Giderleri	45.000,00	10.354,96	34.645,04
03 05	Hizmet Alımları	15.448.800,00	14.963.270,66	485.529,34
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.474.000,00	2.028.428,39	445.571,61
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.949.300,00	354.600,00	1.594.700,00
05	Cari Transferler	8.535.000,00	8.175.485,63	359.514,37
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	310.000,00	79.749,69	230.250,31
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	8.225.000,00	8.095.735,94	129.264,06
06	Sermaye Giderleri	3.641.900,00	2.682.203,20	959.696,80
06 01	Mamul Mal Alımları	671.000,00	171.000,00	500.000,00
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	2.900.000,00	2.440.415,00	459.585,00
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	70.900,00	70.788,20	111,80
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		44.195.000,00	37.168.130,26	7.026.869,74

T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 13/02/2024

Ad Soyad : Hakan SUGETİREN

Unvan : Ulaşım Hizmetleri Müdür Vekili

İmza :



EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları

- 1) Edirne Belediyesi adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesi
- 2) Diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde gayrimenkul tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi.
- 3) Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması (2886 sayılı yasa 3194 sayılı yasanın 15-16-17. Maddesi ve 3194 sayılı yasanın 18. Maddesi neticesinde Belediyenin hissedar olduğu parseller)
- 4) Belediyemizin ihtiyacı halinde özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın almak.
- 5) Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul kiralınması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması.
- 6) Belediyemize ait kiracı ve ecrimisillerin kira ve ecrimisil bedellerinin alınması ve takibi.
- 7) İmar planında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 24.04.2001 tarih ve 4650 sayılı kanunla 2942 sayılı yasa gereğince program dahilinde istimlaklarının yapılması.

Görev Yetki ve Sorumluluklar

- 1) Belediye Kanunu'nun ve diğer ilgili mevzuat gereğince sorumlu olduğu görevleri yerine getirmek için kanunlardan gelen yetkilerini kullanmak, sevk ve idareyi sağlamak.
- 2) Edirne Belediyesi adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesi.
- 3) Belediyeye ait gayrimenkullerin tespit edilerek özel ve tüzel kişiler tarafından işgal ettirilmemesi.
- 4) Diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde gayrimenkul tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi.
- 5) Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması (2886 sayılı yasa 3194 sayılı yasanın 15-16-17. Maddesi ve 3194 sayılı yasanın 18. Maddesi neticesinde Belediyenin hissedar olduğu parseller)
- 6) Belediyemizin ihtiyacı halinde özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın almak.
- 7) Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul kiralınması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması.
- 8) Belediye tasarrufunda olan kamuya ait gayrimenkullerde bulunan işgalleri tespit ederek fuzuli işgalciye ecrimisil tahakkuk ettirir veya 2886 sayılı yasanın 75. Maddesine göre tahliye ettirir.
- 9) Belediyemize ait kiracı ve ecrimisillerin kira ve ecrimisil bedellerinin alınması ve takibi.
- 10) İmar planında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 24.04.2001 tarih ve 4650 sayılı kanunla 2942 sayılı yasa gereğince program dahilinde istimlaklarının yapılması.
- 11) Belediyemizle tüm kamu ve kuruluşları ile vatandaşlar arasındaki yazışmaların yapılmasını sağlamak gelen ve giden evrakların kaydını yapmak, ilgili birimlere havalesini sağlamak, gerekli evrakları arşivlemek ve diğer işleri yapmak.
- 12) Belediyeye ait gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya vermek, Belediyenin kiraya verilecek taşınmazlarının ilgili birimlerin görüşü alındıktan sonra ihale işlemlerini yürütmek, kiralama ile ilgili tüm yazışmaları yapmak, ihaleyi sonuçlandırarak kira sözleşmesine bağlayarak kira sözleşmesi süresince tüm işlemleri yapmak.

- 13) Belediyeye ait taşınmazların, satışa ilişkin Meclis kararının ilgili müdürlük tarafından müdürlüğümüze gönderilmesinden sonra 2886 sayılı yasa hükümleri gereğince ihale yolu ile satış işlemlerini gerçekleştirmek.
- 14) Belediyeye ait taşınmazın işgal edildiği ilgili müdürlükçe tespit edilmesi halinde, ecrimisil tespitine ilişkin yazışmaları yapmak.
- 15) Belediye Gazhanesi LPG Bayilerine yer verilmesi konusunda Belediye Encümeninin kararı doğrultusunda yazışma yapmak.

❖ **Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların satışına ilişkin yürütülen işlemler**

S.	TAŞINMAZ TAPU BİLGİLERİ				HİSSE	TÜRÜ
	Mahalle-	Ada	Parse	Yüzölçümü		
1	Kemalköy	250	9	8975,93	2167,21	Arsa
2	Dilaverbey	3478	163-	4673,28-	Tam	Arsa
3	İstasyon	2979	1	615,59	Tam	Arsa
4	Abdurrahman	579	3	368,69	Tam	Arsa
5	Dilaverbey	146	29	504,93	Tam	Arsa
6	Talatpaşa	3587	13	35,80	Tam	Arsa
7	Kocasinan	3004	4	2992,29	Tam	Arsa
8	Kocasinan	3034	8-	1193-	Tam	Arsa
9	Şükrüpaşa	2869	7	9067,24	Tam	Arsa
10	Fatih Mahallesi	2501	2	2489,11	Tam	Arsa
11	Talatpaşa	562	23	1230,57	Tam	Arsa
12	İstasyon	2003	219	999,24	Tam	Arsa

Belediye Meclisi ve Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda, Belediyemize ait 13 adet taşınmazın satışı gerçekleştirilmiş olup; söz konusu taşınmazların 2886 sayılı D.İ.K.nun 45. ve 36. maddeleri ile 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesine göre satışı gerçekleştirilerek ihale sonrası yazışma ve tapu devri işlemleri tamamlanmıştır.

Sözleşme süresi devam eden kiracılara ilişkin yürütülen işlemler

S.	TAŞINMAZIN ÖZELLİĞİ	TAŞINMAZIN ADRESİ
1	Çağdaş Kent Mobilyaları (Billboard, Raket Pano, Megalight) ve Otobüs	
2	Lokal ve Eğitim Tesis Alanı	İstasyon Mahallesi Şehit Emniyet
3	Spor Alanı	Şükrüpaşa Mahallesi Buçuktepe Mevki
4	WC (Umumi Tuvalet)	Talatpaşa Caddesi Tugay Karşısı
5	WC (Umumi Tuvalet)	Dilaverbey Mahallesi Tamburacılar Cami
6	Sosyal Tesis/Spor Alanı	İskender Köy Sazlıdere Karşısı 1876
7	Kafeterya-Çay Bahçesi-İçkili	Kavgaz Mevkii 220/11 pafta 1801 ada 1

Mülkiyeti Belediyemize ait 7 adet taşınmaza ilişkin 2023 yılı aylık/yıllık kira bedellerinin tespiti yapılarak tebliğ edilmiş olup, tahakkuk girişleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Sözleşme süresi bitmiş olan taşınmazlara ilişkin yürütülen işlemler

	TAŞINMAZIN ÖZELLİĞİ	TAŞINMAZIN ADRESİ
1	Büro/Lokal	Abdurrahman Mahallesi No: 121/1-2 490 ada 43 Parsel
2	Kooperatif Merkezi Lokal Yeri	Dilaverbey Mahallesi Sedde Yolu sokak No:85 13 ada 44
3	Lokal	Kocasinan Mahallesi Mustafa Akay Sokak No:1
4	Lokal	Şükrüpaşa Mahallesi Bahriye Üçok Caddesi No:16
5	Lokal	1. Murat Mahallesi Haşim İşcan Caddesi No:18
6	Lokal	1. Murat Mahallesi Çetin Emeç Caddesi No:1
7	Lokal	Yıldırım Hacı Sarraf Mahallesi imar plan örneğinde işaretli
8	Lokal	220 pafta 1949 ada 154 parsel
9	Lokal	Hacılareaznı Mevkii 220 pafta 1712 ada 3 parsel
10	Lokal-Kafeterya-İçkili Lokanta	Kavgaz Mevkii 1170 ada 1 parsel
11	Kafeterya-Çay Bahçesi	Şükrüpaşa Mah. Şükrüpaşa Cad. No:26 1395/26 parsel
12	Çay Bahçesi-Kafeterya	Şükrüpaşa Mah. Talatpaşa Cad. No: 92 480/2 Parsel
13	Kafeterya-Fast Food-Alkollü/Alkolsüz İçecek-	Babademirtaş Mahallesi Talatpaşa Caddesi No: 180
14	İçkili Lokanta	Karaağaç Mahallesi Lozan Caddesi No:2 818/5 parsel
15	Mantı Gözleme Salonu ve Bahçesi-İçkili	Umurbey Mahallesi Sarayıçı Sokak No:1 1286/1 parsel
16	Kır Kahvesi-Çay Bahçesi	Umurbey Mahallesi Sarayıçı Sokak No:1/1 1286/1 parsel
17	Park-Çay Bahçesi-Büfe-Kafe Şantan	1. Murat Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No: 13
18	Çay Bahçesi-Büfe-Kafe Şantan	Sabuni Mahallesi Tahmiş Çarşı Sokak No:27/3
19	Büfe-Çay Bahçesi-Kiraathane-Kafe Şantan	Fatih Mahallesi Muammer Aksoy Caddesi No:17/1 1647 ada
20	Park-Büfe-Kafeterya-Oyun Salonu	Fatih Mahallesi İzzet Arseven Caddesi No:1
21	Çay Bahçesi-Büfe-Oyun Alanı-Kafe Şantan	1. Murat Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:50/1
22	Kafeterya-Çay Bahçesi-Pide Lahmacun Salonu	Şükrüpaşa Mahallesi Bülent Ecevit Caddesi No:3
23	Park-Çay Bahçesi-Kafe-Hamburger Salonu-	Şükrüpaşa Mah. İlhami Ertem Cad. No:45 1795/1 parsel
24	Park-Çay Bahçesi-Kafeterya-Hamburger Tost	Fatih Mahallesi Ümrân Akkan Caddesi No:13/1
25	Kafeterya-Çay Bahçesi	Kavgaz Mevkii 220/11-12 pafta 1178 ada 1 parsel
26	Kafeterya-Çay Bahçesi	Kavgaz Mevkii 1785 ada 1 parsel
27	Spor Tesis Alanı-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi Kavgaz Tabya Sokak No:2
28	Spor Tesis Alanı-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi 118. Sokak No:2 1742 ada 1 parsel
29	Mini Futbol Alanı-Kafeterya	Şükrüpaşa Mah. Arda Cad. No:8 1955 ada 44 parsel
30	Spor Alanı (Mini Futbol Alanı)-Kafeterya-Çay	Fatih Mahallesi Arasta Sokak No:6
31	Park-Büfe-Çay Bahçesi	Abdurrahman Mah. Eski İstanbul Cad. No:121 490/43 Parsel
32	Büfe-Çay Bahçesi	Yancıkçışahin Mahallesi Atatürk Caddesi No:1
33	Büfe	Talatpaşa Mahallesi Saraçlar Caddesi No:141
34	Büfe	Babademirtaş Mahallesi Karanfiloğlu Caddesi No:74
35	Büfe	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:127
36	Büfe	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:13
37	Büfe	Şükrüpaşa Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:1/4
38	Büfe	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:149
39	Büfe	Talatpaşa Mahallesi Kırmızı Gül Caddesi No:54/1
40	Çiçekçi Barakası	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:149/1
41	Fidan Çiçek Satışı-Çiçek Serası Yeri	1. Murat Mahallesi 8. Sokak No: 6
42	Süs Bitkileri Fidanlığı-Fidan Çiçek Satış Yeri-	1. Murat Mahallesi 8. Sokak No: 8
43	Peyzaj Düzenleme-İç ve Dış Mekan Bitkileri	Kocasinan Mahallesi Şevki Arman Caddesi No:21
44	Kent Mobilyaları-Fidan Çiçek Satışı-Çiçek Serası	1. Murat Mahallesi 6. Sokak No:1
45	WC	1. Murat Mahallesi Haşim İşcan Caddesi No:12
46	WC	Dilaverbey Mahallesi Sedde Yolu Sokak No:85
47	Dükkan	Talatpaşa Mah. Saraçlar Cad. Zindanalıtı No:81 528 ada 19
48	Odun Kömür Deposu	Dilaverbey Mah. Sedde Yolu Sk. No:15 146 ada 3 parsel
49	Bisiklet Motosiklet Tamir Yeri	Talatpaşa Mahallesi Tarla Kapı Caddesi No:84
50	Park Düzenleme Yeri	Medrese Ali Bey Mah. Ayşekadın Cami Sokak No:2
51	Belediye Hizmet Alanı Keresteciler Sitesi	Kirişhane Mevkii 2557 ada 1 parsel 1-2-3-4-5-6-7 nolu alanlar
52	Açık Alan Kamyon Garajı	İstasyon Mahallesi Talatpaşa Caddesi
53	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Hasanpaşa Mahallesi Tahtakale Caddesi Mahmure Sokak ve
54	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Sabuni Mahallesi Gazi Sokak
55	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Çavuşbey Mahallesi Hilmi Atakan Sokak
56	Çay Bahçesi-Kafeterya	Türkoğlu Mahallesi
57	Otopark	2454 ada 2 parsel sayılı taşınmazın güneyi
58	Otopark	Yıldırım Sarıbayır 1043 ada 51 parsel
59	Lokal	Ayşekadın Park Altı Dükkanları no:23-24
60	Taşocağı	Arnavutköy 204 pafta 133 ada 1 parsel
61	Çay Bahçesi-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi Arda Caddesi
62	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Babademirtaş Mahallesi Rüştü Erdelhun Sokak
63	İçkili Lokanta-Kafeterya	Karaağaç Mahallesi Lozan Caddesi No:4 818 ada 4 parsel
64	Çay Bahçesi-Büfe	Sabuni Mahallesi Muafakathane Sokak No:1 404 ada 1 parsel

Kira sözleşme süresi sona eren 64 adet kiracının 2023 yılı “**ecrimisil bedelleri**” belirlenerek tebliği yapılarak, tahakkuk girişleri gerçekleştirilmiştir.

Edirne Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalinin sözleşme süresi 20.01.2019 tarihinde sona ermiştir. Yüklenici firma tarafından halen kullanılmakta olduğundan SPK Lisanslı Değerleme Uzmanı tarafından hazırlanan değerlendirme raporu doğrultusunda,

DÖNEM	ECRİMİSİL BEDELİ (KDV hariç)
01.01.2023-31.10.2023	1.881.658,81

Dönemlerine ait ecrimisil bedelleri belirlenerek tahakkuk girişi yapılmıştır.

❖ **662. “Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivali” süresince Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen ihaleler**

Sarayıcı Mevkiinde bulunan ve 03-09 Temmuz 2023 tarihleri arasında 662. “Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivali” Haftası süresince 2886 sayılı D.İ.K.nu hükümleri doğrultusunda;

- Festival alanı dış büfe
- Festival alanı iç büfe
- Eğlence alanı (Lunapark)
- Çevirmeci

Sarayıcı Mevkiinde bulunan koordinatları belirtilen 1904,96 m² yüzölçümlü alan “Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivali” haftası dahil olmak üzere 1 ay süre ile çevirmeci yeri olarak kullanılmak üzere, 2886 sayılı D.İ.K.nun 45. Maddesine göre Açık Teklif (Artırma) Usulü ile 3 yıl süreliğine ihaleye çıkarılmıştır.

- Kırkpınar Ağılık
- Teşhir/Tanıtım/Satış Stantları

Sarayıcı Mevkiinde bulunan ve işaretli alanda teşhir/tanıtım/satış amaçlı kullanılmak üzere yüklenici tarafından 50 adet standın kurulumu ve işletilmesi işinin ihalesi Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

❖ **ATM Üniteleri**

Muhtelif mevkiilerde bulunan 10 adet ATM ünitesine ilişkin 2023 yılı için belirlenen kullanım bedelleri tahakkuk ettirilmiştir.

❖ **Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralanan taşınmazlara ilişkin yürütülen işlemler**

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere muhtelif bölgelerde bulunan 19 (ondokuz) adet taşınmaza ait kiralama işlemi müdürlüğümüz tarafından yürütülmüş olup, sözleşme yapılmıştır.

S.	KİRALANMA AMACI/MÜDÜRLÜK
1	Dost Eller Dayanışma Merkezi Depo (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
2	Hizmet Binası (Yazı İşleri Müdürlüğü)
3	Hizmet Binası (İnsan Kaynakları Müdürlüğü)
4	Arşiv-Depo (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
5	Özgecan Kadın Lokali (Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü)
6	Hizmet Binası (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
7	Hizmet Binası (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)
8	Kültür, Sanat ve Taziye Evi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
9	Hizmet Binası (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü/ Grafik Tasarım Birimi)
10	Selimiye Meydanı Kafe ve Hediyelik Eşya Deposu (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
11	Hizmet Binası (Su Kanalizasyon Müdürlüğü/ Su Abone ve Savaş Okuma Birimi)
12	Hizmet Binası (Muhtarlık İşleri Müdürlüğü)
13	Etüt Merkezi/Çavuşbey Mahallesi (Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü)
14	Hizmet Binası (Veteriner İşleri Müdürlüğü)
15	8 Nolu Depo (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
16	9 Nolu Depo (Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
17	Dost Eller Dayanışma Merkezi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
18	Hizmet Binası (Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)
19	Hizmet Binası (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü/ Ses Tesisatı Birimi)

Emlak ve İst. Müd. Bütçe d. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ EMLAK VE İSTM. MD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE D.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe deneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.007.000,00	1.860.574,69	146.425,31
01 01	Memurlar	2.007.000,00	1.860.574,69	146.425,31
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	288.000,00	263.465,78	24.534,22
02 01	Memurlar	288.000,00	263.465,78	24.534,22
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	11.906.000,00	6.839.668,57	5.066.331,43
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	71.000,00	39.819,59	31.180,41
03 03	Yolluklar	13.000,00	9.954,00	3.046,00
03 04	Görev Giderleri	257.000,00	170.840,36	86.159,64
03 05	Hizmet Alımları	9.460.000,00	6.571.035,16	2.888.964,84
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.100.000,00	48.019,46	2.051.980,54
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.000,00	0,00	5.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.310.000,00	930.568,28	379.431,72
06 04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	1.310.000,00	930.568,28	379.431,72
GİDERLER TOPLAMI		15.511.000,00	9.894.277,32	5.616.722,68



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2024

Mehmet DALGIÇ
Emlak ve İstimlak Md.V.

HAL *MÜDÜRLÜĞÜ*

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanları;

- Belediye Encümeninin aldığı kararları eksiksiz olarak yerine getirmek,
- Hal kiracılarının satışa sunmuş oldukları malları yurtiçinden ve yurtdışından gelen vatandaşların tüketeceği tüm sebze ve meyveler kontrol altında tutulmakta olup çürümeye yüz tutmuş mallar imha edilmekte olup esnafın giriş sisteminden düşülmesini sağlamak,
- Müdürlüğümüzde faaliyet gösteren 20 işyeri mevcut olup; söz konusu işyeri sahiplerinin rüsum ve kira borcu bulunan esnafın borcunu gösteren listenin Başkanlığa bildirilmesini sağlamak,
- Müdürlüğümüze gelen şikayet ve talep dilekçeleri ile ilgili gerekli işlemleri yapmak,
- halmd@edirne.bel.tr mail adresine gelen resmi kurum ve vatandaş taleplerini e-mail yoluyla tekrar cevap vermek.
- Hal Kayıt Sistemi, Türkiye İstatistik Kurumu ve Kurum içi işlemleri yapmak, işyeri mal giriş çıkışlarını günlük olarak yapmak, tarımsal fiyat endeksi formlarının düzenli bir şekilde hazırlanmasını ve kontrolünü sağlamak,

Gelen – Giden Evrak	2023 Yılı	Açıklama
Giden Evrak	65 Adet	Resmi yazışma yapılmıştır.
Gelen Evrak	425 Adet	İlgili yazılara gerekli işlemler yapılarak konu hakkında gerekli kurumlara bilgi verilmiştir.

Müdürlük olarak hedefimiz Sebze ve meyveler ile arz ve talep derinliğine göre belirlenecek diğer malların ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını, malların etkin şekilde tedarikini, dağıtımını ve satışını, üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunmasını, meslek mensuplarının faaliyetlerinin düzenlenmesini, toptancı halimiz ile Pazar yerlerinin çağdaş bir sisteme kavuşturulmasını ve işletilmesini sağlayan bir Müdürlük olmak.

Hal Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ HAL MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI

KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.115.000,00	1.079.617,84	35.382,16
01 01	Memurlar	1.115.000,00	1.079.617,84	35.382,16
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	163.000,00	156.557,67	6.442,33
02 01	Memurlar	163.000,00	156.557,67	6.442,33
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	69.000,00	10.182,38	58.817,62
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	16.000,00	0,00	16.000,00
03 03	Yolluklar	4.000,00	0,00	4.000,00
03 04	Görev Giderleri	2.000,00	1.514,53	485,47
03 05	Hizmet Alımları	9.000,00	8.667,85	332,15
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	38.000,00	0,00	38.000,00
06	Sermaye Giderleri	9.000,00	0,00	9.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	9.000,00	0,00	9.000,00
	Hal Müdürlüğü	1.356.000,00	1.246.357,89	109.642,11

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Hal Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 30/01/2024

Kader PAJO

Hal Müdürü



ZABITA

MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

- Belediye Zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak.
- İşyerlerinin denetimini yapmak, mevzuatın öngördüğü müeyyideleri yetkili kılındığı hallerde resen, bunun dışından yetkili mercilerinin kararlarına dayanarak uygulamak.
- Başkanlık Makamınca verilen emir ve talimatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları yapmak.
- 3572 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatları kanununun gereği mücavir alan sınırları içindeki tüm işyerlerinin ruhsatlandırma işlemlerini ve denetimlerini yapmak.

Sunulan Hizmetler:

- Gereklî görülen önemli noktalara yeteri kadar zabıta kuvveti görevlendirilmesi.
 - Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Mahsus İstirahat ve Eğlence Yerlerinin denetimlerinin yapılması.
 - Personelin mevzuata ve bireysel gelişimine eğitimler düzenlenmesi.
 - Vatandaş tüketici hakları konusunda bilinçlendirerek işyerinin oto kontrol sistemlerinin sağlanması.
 - Eğitim seviyesi yüksek personelimize halkın istek, öneri ve şikâyetlerine bilinçli bir şekilde yaklaşarak hizmet kalitesini arttırmak.
- Belediyemize ait nöbet yerlerinde güvenliği sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI	
Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Mahsus Müesseseler Ruhsat Başvurusu	602 Adet	Müdürlüğümüze ruhsat başvurusu yaparak, ruhsat düzenlenen işyerine ruhsatları düzenlenmiştir.
Müdürlüğümüzce Oluşturulan İş Emri	1140 Adet	Müdürlüğümüzce iş emri oluşturulmuş ve sonuçlandırılmıştır.
İdari Yaptırım Karar Tutanağı	320 Adet	5326 sayılı Kabahatler kanununun kapsamında işyerlerine ve şahıslara idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.
İşyerlerine Yapılan Denetim Sayısı	1741 Adet	Müdürlüğümüzce ve Veteriner İşleri Müdürlüğü ile müşterek çalışma doğrultusunda işyerlerine gerekli kontroller
Giden Evrak	1679 Adet	Müdürlüğümüzce Resmi Kurumlar ve Müdürlüklerle yazışma yapılmıştır.
Gelen Evrak	2588 Adet	Resmi Kurumlardan müdürlüğümüze gelen evrak değerlendirilmiş ve ilgililerine cevap verilmiştir.

Koruma ve Güvenlik Birimi

Koruma ve Güvenlik Biriminde 01.01.2023 – 31.12.2023 tarihleri arasında 1 Birim Sorumlusu Şef, 5 bekiçi memur, 1 Güvenlik Yöneticisi, 1 Güvenlik Sorumlusu, 87 özel güvenlik görevlisi ve 1 Şoför Belediyemize ait 23 ayrı nöbet noktasında görev yapmıştır.

2023 yılı için Zabıta Müdürlüğü hizmetlerinde çalıştırılmak üzere Güvenlik Hizmeti alım işi bedeli olarak gerçekleştirilen toplam iş tutarı KDV hariç 26.958.897,98 TL dir. Söz konusu tarihler arasında birimimize bağlı nöbet noktalarında 24 saat süreklilik esasına göre düzenli olarak görev yapılmıştır.

Ölçüler ve Ayar Memurluğu Birimi

Edirne Belediyesi Ölçü ve Ayar Memurluğunun sorumluluk alanında bulunan İl, İlçe ve Belde Belediyelerinin göstermiş olduğu yerlerde kurulan Pazar yerlerinde, pazarcılar tarafından kullanılan elektronik ve mekanik, esnafın kullandığı sadece mekanik tartı ve tartı aletlerinin periyodik muayenelerinin yapılması için 1 Ocak – 28 Şubat 2023 tarihleri arasında 355 mükellef beyanname vermiş, bu beyannamelerde belirtilen 542 adet tartı ve tartı aletlerine damgalama işlemi yapılmıştır. Damga süresi geçmiş/dolmuş olduğu tespit edilen 5 adet elektronik terazilere de 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununun 15nci maddenin (c) bendinde belirtilen hükümler gereğince cezai işlem uygulanmıştır.

Zabıta Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ZABITA MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	20.751.000,00	20.598.261,09	152.738,91
01 01	Memurlar	20.751.000,00	20.598.261,09	152.738,91
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.456.000,00	2.401.988,73	54.011,27
02 01	Memurlar	2.456.000,00	2.401.988,73	54.011,27
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	28.163.000,00	27.179.893,72	983.106,28
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	440.200,00	326.707,44	113.492,56
03 03	Yolluklar	66.000,00	45.591,81	20.408,19
03 04	Görev Giderleri	4.000,00	0,00	4.000,00
03 05	Hizmet Alımları	27.359.000,00	26.535.335,74	823.664,26
03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	293.800,00	272.258,73	21.541,27
06	Sermaye Giderleri	435.000,00	10.974,00	424.026,00
06 01	Mamul Mal Alımları	435.000,00	10.974,00	424.026,00
	Zabıta Müdürlüğü	51.805.000,00	50.191.117,54	1.613.882,46

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Zabıta Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

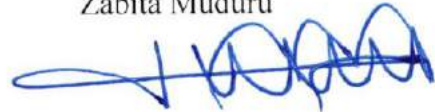
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2024

Mustafa ZOGO
Zabıta Müdürü



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) Edirne İli Merkez İlçede Belediye sınırları dahilinde 24 (yirmi dört) mahallenin cadde ve sokakları ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu birinci kente kadar, Edirne Merkez – Kapıkule yolu üzeri, yerüstü ve yer altı konteynerleri ile çöplerin toplanması ve nakli,

- Yerleşim bölgelerinin çöplerinin toplanması,
- Askeri birliklerin, yeni ve eski sanayi sitelerinin, toptancılar sitesinin çöplerinin toplanması ve taşınması
- Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okulların kalorifer cüruflarının toplanması ve taşınması
- Pazar yerlerinin katı atıklarının toplanması – taşınması ve pazar yerlerinin yıkanması
- Muhtelif caddelerin süpürülmesi
- Şehrin muhtelif yerlerine atılan (moloz, toprak, hayvan dışkısı vb.) toplanması ve taşınması
- Caddelerin, sokakların, kaldırımların ve alt geçitlerin arasöz ile yıkanması
- Çöp konteynerlerinin yıkanması
- Park ve Bahçeler ile orta refüjlerin mıntıka temizliğinin yapılması

2-) Müdürlüğümüz; her köşesi tarihi eserlerle dolu olan, bunları bozulmadan muhafaza edebilen ender illerden biri olan Edirne'mizin her an temiz ve sağlıklı yaşanabilir bir çevre olmasını ilke edinmiştir. Bu noktada üzerimize düşen sorumlulukların bilincinde olup halkımıza en iyi hizmeti vermek ve bunların sürekliliğini sağlamak öncelikli hedefimizdir. İlimizin katı atıklarının toplanması mahallelerde bulunan konteynerler vasıtası ile yapılmakta olup bunların teminini ve dağıtımını sağlamak görevleri arasındadır.

3-) 2023 yılında Edirne İli Merkez İlçede 70.157,00 ton/Yıl evsel atık toplanarak, çöp depolama alanına götürülmüştür.

4-) 2023 yılında Merkez İlçede 24 Mahalle, 186 Cadde, 1474 Sokakta ve boş arsalarda çevre temizliği yapılmıştır.

5-) Edirne İli Merkez İlçede mevcut konteynerlerin yıkanması konteyner temizleyici ve yağ sökücü ile yapılmıştır.

6-) Edirne İli Merkez İlçede kullanılan mevcut paslanan, eskiyen konteynerlerin değiştirilebilmesi için 200 adet 2500 litrelik mantar kafalı konteyner alınmıştır.

7-) 2023 yılında ortalama 45000 adet konteyner yıkaması yapılmıştır.

8-) 2023 yılında toplam 250 kez Pazar yerlerinin yıkaması arasöz ile yapılmıştır.

Temizlik İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.716.000,00	2.149.293,54	566.706,46
01 01	Memurlar	1.745.000,00	1.723.458,99	21.541,01
01 02	Sözleşmeli Personel	533.370,95	86.843,38	446.527,57
01 03	İşçiler	437.629,05	338.991,17	98.637,88
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	487.000,00	314.891,07	172.108,93
02 01	Memurlar	247.000,00	231.417,64	15.582,36
02 02	Sözleşmeli Personel	135.000,00	13.514,77	121.485,23
02 03	İşçiler	105.000,00	69.958,66	35.041,34
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	132.116.000,00	126.078.688,59	6.037.311,41
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	12.282.000,00	10.020.352,65	2.261.647,35
03 03	Yolluklar	40.000,00	0,00	40.000,00
03 04	Görev Giderleri	14.000,00	1.332,65	12.667,35
03 05	Hizmet Alımları	119.645.000,00	116.057.003,29	3.587.996,71
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	128.000,00	0,00	128.000,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	7.000,00	0,00	7.000,00
06	Sermaye Giderleri	40.000,00	0,00	40.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	40.000,00	0,00	40.000,00
	Temizlik İşleri Müdürlüğü	135.359.000,00	128.542.873,20	6.816.126,80

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Temizlik İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 05/02/2024



M.Safa PIRKO
Temizlik İşleri Md.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

İDARİ FAALİYETLER

Başkanlık Makamınca Müdürlüğümüze gerek yazılı, gerek sözlü, gerekse elektronik posta yoluyla yapılan istek ve şikâyetler titizlikle incelenip gerekli birimler yönlendirilmek suretiyle sonuçlandırılmakta ve başvuru sahibine bilgi verilmektedir.

Bu kapsamda; müdürlüğümüze ulaşan 250 adet dilekçe ile ilgili gerekli işlemler yapılarak sonuçlandırılmıştır. Ayrıca Bimer, Cimer ve Açık Kapı başvurularını da değerlendirip, 7 gün içerisinde dilekçeler sonuçlandırılmaktadır.

YAPIM ve DÜZENLEME FAALİYETLERİ KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

VALİ FAHRİ YÜCEL PARKI

Çocukların daha verimli vakit geçirmesini sağlamak ve sosyal iletişimlerini geliştirmek amacıyla 2376 m2 alana çocuk parkı yapılmıştır.



BUÇUKTEPEDEKİ PARK ALANININ REVİZE EDİLMESİ

Buçuktepe mevkiinde bulunan çocuk oyun parkı yenilenerek çocukların daha iyi vakit geçirebilmelerini sağlamak amacıyla daha düzenli bir hale getirilmiştir.



CUMHURİYETİN YÜZÜNCÜ YIL PARKI

Park'a çocukların daha verimli vakit geçirmesini sağlamak ve sosyal iletişimlerini geliştirmek amacıyla 1118 metrekare alan üzerine park inşa edilmiştir. Parka çocuklara ve iş sağlığı ve güvenliği açısından uygun oyun grubu kurulmuştur.



BUÇUKTEPEDE YAPILAN 2. PARK REVİZE ÇALIŞMASI

Buçuktepe Mevkiinde yapılmış olan park revize edilerek daha yeni ve güvenilir alanda çocukların sağlıklı vakit geçirebilmelerini sağlamak amacıyla gerekli çalışmalar yapılmıştır.



CUMHURİYET PARKI

Çocukların daha verimli vakit geçirmesini sağlamak ve sosyal iletişimlerini geliştirmek amacıyla 1712 metrekarelik alan üzerine park inşa edilmiştir.



PARK VE OYUN GRUBU BAKIM VE YAPIMI FAALİYETİ

Müdürlüğümüz yeni park yapımı yanı sıra diğer parklarımızı revize etmiş olup, mevcut parkları yenileyerek geliştirmektedir. Mevcut olan parklarımıza yeni park elemanları eklenmekte, kent mobilyaları, açık hava spor aletleri, çocuk oyun grupları yerleştirilerek halkın hizmetine sunulmaktadır.

1-Vali Fahri Yücel Parkı yapılmıştır.

2-Cumhuriyet Parkı yapılmıştır

3-Cumhuriyetin 100. Yıl Parkı yapılmıştır

4- Ayşekadındaki Park alanının düzenlenmesi yapılmıştır.

5-Buçuk Tepede bulunan 2 adet park revize edilmiştir.

6-Abdurrahman Mahallesinde 1 adet park revize edilmiştir.

Pergola, Bank ve Piknik Masası Yapımı Faaliyeti

Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan parklara, yeşil alanlara ve şehrin muhtelif yerlerine vatandaşların faydalanabileceği ortak alanlara pergola, bank ve piknik masası yapılmıştır.



Orta Refüj ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti

Sorumluluk sınırlarımız dahilindeki tüm parklar, yeşil alanlar, refüjlerdeki çim ekimi ve biçimi, yabancı ot temizliği, havalandırma, gübreleme ve çapalama gibi faaliyetleri, bu alanlarda bulunan tüm donatıların, bakımı ve onarımı, hizmet işi kapsamında müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Ağaç Budama, Kesim İşlemi ve Ağaç Dikimi Faaliyeti

İl Sınırları dahilindeki park, refüj, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve çalılıarın daha canlı görünümü, sağlıklı ve uzun ömürlü yaşayabilmeleri, kent yaşamına olumsuz etkilerini ortadan kaldırmak form budama, gençleştirme budamaları, hastalıklı ve kurumuş dallarının ayıklanmaları ve kısmi budamalar yapılmaktadır. Ağaç kesimi, gerek vatandaşlardan gelen talepler gerekse kontrol ekiplerince tespit edilen ve günlük yaşantıyı olumsuz yönde etkilemesi yani devrilme, elektrik telleri ile temas, kurumuş olması sebebiyle yapılmaktadır.

2023 yılı içerisinde Şehir merkezine 170 adet Oya Ağacı, Ihlamur, Çınar, Sedir ağacı dikimi yapılmıştır. Çocuk Oyun Parkı Alanlarına 90 adet ağaç dikilmiştir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN DİĞER BİRİMLERİ VATANDAŞ TALEPLERİ VE DİĞER FAALİYETLERİ

Çeşitli okullardan gelen talepler doğrultusunda ağaç budama işleminin yanı sıra çim biçimi yapılıp, çevre düzenlemeleri yapılmıştır.

Cenazesi olan vatandaşların talep etmeleri doğrultusunda mezar tahtası verilmiştir.

Kış mevsiminin soğuk geçmesi sebebiyle sokak hayvanlarına kedi ve köpek kulübeleri yapıldı.

Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Kedi Köpek evine teslim edilmiştir.

Mezarlıklar müdürlüğü' ne talep doğrultusunda tabut yapılmıştır.

Öğretmenler gününde çiçek dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Mezarlıklara çiçek ekimi yapılmıştır.

OT VE ÇİM BİÇİM FAALİYETLERİ

Saraçhane Köprüsü Fen İşleri Müdürlüğü 2.100 m²

Hilly Hotel Döner Kavşak Biçerler Benzin İstasyonu arası 1.200 m²

Aras Park ve taşlı havuz etrafı 6.500 m²

Belediye Bahçesi ve Küplü Havuz 5.144 m²

Bel-Kop Büyük Gölet etrafı 4.500 m²

Diş Hastanesi çevresi Çamlık alanlar dahil 7.659 m²

Edirne otoban girişleri ve otopark içi dahil 15.440 m²

Bülent Ecevit Caddesi Emek Sitesi Parkı 9.990 m²

Fatih Mahallesi Karadenizliler Derneği 1.868 m²

Fatih Mahallesi Güngör Mazlum Caddesi Blok Araları yeşil alanlar 6.000 m²

Fatih Mahallesi Vali Konağı üstü yeşil alanlar 1.163 m²

Fen İşleri Müdürlüğü Karşısı yeşil alan 935 m²

Gaziler Parkı, İlhan Koman Parkı, Uğur Mumcu parkı, Kadın Hakları Parkı 16.500 m²

Kocasinan Mahallesi Şevki Arman Caddesi Dere Kenarı Yeşil Alan 4.100 m²

Kocasinan Mahallesi Cumhuriyet Karakolu Karşısı kanal boyu yeşil alan 350 m²

Huzur Evi pergoleler 1.800 m²

Kaleiçi Cumhuriyet Parkı 2.945 m²

Karanlık Park 1.400 m²

Kocasinan Mahallesi Köy Hizmetleri Arkası Park 2.875 m²

Fatih Mahallesi Mega Park Yanı 550 m²

Saraçlar Caddesi Polis parkı pehlivanlar mezarlığı 350 m²

Dinlenti Kafe arkası yeşil alanlar 4.700 m²

Eski Toki Gölet 3.000 m²

Şükrüpaşa Mahallesi 75 Yıl İ.Ö.O. Altı Yeşil Alan 8.500 m²

Saraçhane Köprüsü Fen İşleri Müdürlüğü 2.100 m²

Hilly Hotel Döner Kavşak Biçerler Benzin İstasyonu arası 1.200 m²

Aras Park ve taşlı havuz etrafı 6.500 m²

Belediye Bahçesi ve Küplü Havuz 5.144 m²

Bel-Kop Büyük Gölet etrafı 4.500 m²

Diş Hastanesi çevresi Çamlık alanlar dahil 7.659 m²

Edirne otoban girişleri ve otopark içi dahil 15.440 m²

Bülent Ecevit Caddesi Emek Sitesi Parkı 9.990 m²
Fatih Mahallesi Karadenizliler Derneği 1.868 m²
Fatih Mahallesi Güngör Mazlum Caddesi Blok Araları yeşil alanlar 6.000 m²
Fatih Mahallesi Vali Konağı üstü yeşil alanlar 1.163 m²
Fen İşleri Müdürlüğü Karşısı yeşil alan 935 m²
Gaziler Parkı, İlhan Koman Parkı, Uğur Mumcu parkı, Kadın Hakları Parkı 16.500 m²
Kocasinan Mahallesi Şevki Arman Caddesi Dere Kenarı Yeşil Alan 4.100 m²
Kocasinan Mahallesi Cumhuriyet Karakolu Karşısı kanal boyu yeşil alan 350 m²
Huzur Evi pergoleler 1.800 m²
Kaleiçi Cumhuriyet Parkı 2.945 m²
Karanlık Park 1.400 m²
Kocasinan Mahallesi Köy Hizmetleri Arkası Park 2.875 m²
Fatih Mahallesi Mega Park Yanı 550 m²
Saraçlar Caddesi Polis parkı pehlivanlar mezarlığı 350 m²
Dinlenti Kafe arkası yeşil alanlar 4.700 m²
Eski Toki Gölet 3.000 m²
Şükrüpaşa Mahallesi 75 Yıl İ.Ö.O. Altı Yeşil Alan 8.500 m²

Kurulan bu sistemler ile 65.800 m² alanın sulaması yapılmaktadır. Müdürlüğümüzce oluşturulan ekip vasıtasıyla sulama sistemlerin günlük kontrolleri yapılmakta tespit edilen arızaların giderilmesi sağlanmaktadır.

ÇİÇEK EKİMİ VE SERA FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüzce yıl içerisinde 600.000 adet çiçek (menekşe, hercai,kralkızı,limon çiçeği ve portakal çiçeği), 300.000 adet menekşe 300.000 adet yazlık çiçek olmak üzere 600.000 adet çiçeğin çevre düzenlemesi kapsamında ekimi yapılmış olup ayrıca dini bayramlarda halkımıza ücretsiz olarak dağıtılmak üzere 50.000 adet çiçek mezarlıklara gönderilmiştir.

Kralkızı, hercai, portakal, karagöz olmak üzere sorumluluk sahalarımıza 300.000 adet çiçek ekimi yapılmıştır.

Şehrimiz sorumluluk sahalarında bulunan parklar ve bahçelerde kullanılmak üzere 5.000 adet maxi vita gül alınmış ve ekimine başlanmıştır.

50.000 adet lale soğanı, Zübeyde Hanım Caddesi, Kitaplı Havuz, Protokol evi, Saraçlar Caddesi, Atatürk Heykeli, Tümen Önü, Hürriyet Meydanı, Küplü Havuz, Migros Göbek, Atatürk ve İsmet İnönü heykeli etrafı, Refüjlerde bulunan güllerin araları, Olin kavşağı, Üniversite ve Huzur Evi önü, Gölet içi, 75. Yıl Havuz etrafı, Aras Kafe Havuz etrafı ve üçgenler, Selimiye Devlet Hastanesi kavşağı, DSİ üçgenler, Bostan Pazarı Havuz etrafına olmak üzere aralık ayı içerisinde ekimi tamamlanmıştır.

2023 yılı içerisinde hercai menekşe 300.000 adet, 60.000 adet karagöz, 60.000 adet kralkızı, 110.000 adet portakal çiçeği, 70.000 adet limon çiçeği olmak üzere 600.000 adet çiçek ekilmiştir. Ekilen bu çiçeklerden 50.000 adeti dini bayramlarda vatandaşlara ücretsiz dağıtılmak üzere mezarlıklara gönderilmiştir

2023 Yılında Öğretmenler 5000 adet hercai çiçek dağıtımını gerçekleştirmiştir. Üretici Kadınlar Pazarında fide dağıtımını gerçekleştirmiştir.

Edirne merkez Sinekli Mevkiindeki Edirne Belediyesine ait tarlamıza yerli tohum ekimi gerçekleştirilmiştir.

Yıl içerisinde seralarımızda toplam 600.000 adet çiçek yetiştirilerek park, saksı, kaldırım kenarları ve refüjlere dikilmiştir.

Seralarımızda kullanılmak üzere yıl içerisinde 60.000 Litre torf alınmıştır.

Yıl içerisinde ekilen süs bitkileri içerisinde ot çıkmasının önlenmesi ve nem kaybının azaltılması maksadıyla alınan 10 m3 çam kabuğu süs bitkilerin altına yayılmıştır.

İLAÇLAMA FAALİYETLERİ

Mart 2023 ayı içerisinde üre gübre, demir ve kökboğaz ilacı sorumluluk sahamızdaki bitkilere uygulanmıştır.

Nisan 2023 ayı içerisinde sorumluluk sahamızda bulunan çiçeklere mantar ilacı ve humikası atılmıştır.

Mayıs 2023 ayı içerisinde 800 litre ot ilacı kullanılarak kaldırımların ilaçlanması sağlanmıştır.

Aynı zamanda mart ve nisan 2023 ayları içerisinde sorumluluk alanlarımızda bulunan ağaç ve güllere böcek, ilacı uygulanmıştır.

HAVUZLAR

Müdürlüğümüz sorumluluk sahaları içerisinde 18 adet dalgıç pompa ile çalışan, 15 adet kuru pompa ile çalışan olmak üzere 33 adet havuz bulunmaktadır.

Havuzların bakımı, temizliği, boyanması yıl içerisinde devamlılık arz eden bir faaliyet olarak devam etmektedir.

Ayrıca havuzlarda kullanılmak üzere yıl içerisinde 6.000 litre klor kullanılmıştır.

YENİ YIL KAPSAMINDA YAPILAN FAALİYETLER

Yeni yılın gelmesiyle birlikte şehrimizin kent meydanlarına çevre düzenlemeleri ile birlikte, ışıklandırma faaliyetleri (Kızaklı Geyik Arabası, Ay Yıldız, Yıldız, Mutlu Yıllar, Konik Çam Ağaçları, Büyük çam Ağacı, Kavşak ışıklandırmaları v.b.)

KAYNAK ATÖLYESİ TARAFINDAN YAPILAN ÇALIŞMALAR

2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan metal işleri atölyesinde; 150 metre demir, 2.500 metre lama demir, 5500 metre profil demir, 100 m² sac, 3.500 metre boru bank yapımı, ferforje, kapı, kapak, çit, korkuluk vb. işlerde kullanılmak üzere işlenmiştir.

1-Abdurrahman Mahallesindeki parka panel çit çekilmesi işlemi gerçekleştirilmiştir.

2-Cumhuriyet parkının etrafının tel ile çevrilmesi gerçekleştirilmiştir.

3-Şehrin muhtelif yerleri için yapılan bankların monte edilmesi işlemi gerçekleştirilmiştir.

4-Su depolarının yanında bulunan oyun gurubu ve spor aletlerinin etrafının panel çit ile çevrilmesi gerçekleştirilmiştir.

5-Zübeyde Hanım Mahallesine spor aletleri yapılması .

6-Şükrüpaşa Mahallesine basket sahası ve pota yapılması.

7-Özgür Çocuklar Parkına basketbol potaları yapıldı.

- 8-Şükrüpaşa Mahallesi Mevlana Camii mevkine spor aletleri, oyun grubu kuruldu ve etrafına tel çit çekildi.
- 9-Erasta arkasındaki konuma oyun grubu, spor aletleri, 4 adet çatılı bank yapımı gerçekleştirildi.
- 10-Plevne okulu karşısına Oyun grubu kurulması işi gerçekleştirilmiştir.
- 11-Gölet parkını etrafı çitle çevirmiştir.
- 12-Badem ağacı karşısında bulunan konuma oyun grubu spor aletleri,6 adet çatılı bank yapılmış ve etrafı tel çit ile çevrilmiştir.
- 13-Eski Camii karşısında bulunan ahşap dükkanların yerine 3 adet dükkan yapıldı.
- 14-Buçuk tepe mevki karşısı oyun grubu ve panel çit yapıldı.
- 15-Eski oyun gruplarının bozulan aksamalarının tamir ve bakımı yapıldı.
- 16-Villa restoran ve çevresi bakım ve panel korkuluk yapıldı.
- 17-Havuzların tesisat ve bakımı yapıldı.
- 18-çamlık mevkiinin tel ile övrimesi işlemi yapıldı.
- 19-Çamlık mevkiine 30 adet 1 metre 2.45 boyunda köpek kulübeleri yapıldı
- 20- Depremden zarar gören Malatya ilimize 3 adet oyun grubu konuldu.
- 21-Türkan Saylan Kültür Merkezi mevkiine aydınlatma direklerinin montajı yapıldı.
- 22-Ayşekadın semtine bank montajı yapıldı.

MALATYA İLİ (DEPREM BÖLGESİ) KURULAN PARK ÇALIŞMASI



MARANGOZ ATÖLYESİ TARAFINDAN YAPILAN ÇALIŞMALAR

2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan marangoz atölyesinde; 4.500 metre ağaç, 4.000 m² mdf, osb ve plywood, dolap, pergola, çit, bank, piknik masası vb. işlerde kullanılmak üzere işlenmiştir.

- 1-Belediye birimlerimizden Destek Hizmetleri Müdürlüğüne dolap yapımı gerçekleştirildi.
- 2-Belirlenmiş parklara kamelya yapımı gerçekleştirildi.
- 3-Meriç Sosyal tesislerine dolap ve korkuluk yapımı gerçekleştirildi.
- 4-Belediyemizin birimlerinden Veterineri Müdürlüğüne Köpek kulübesi yapımı gerçekleştirildi.
- 5-İmar İşleri Müdürlüğüne belirlendiği Metruk binalarda güvenlik önlemleri alındı.
- 6-Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan parklardaki oturma gruplarının tamiri yapıldı.
- 7-Göletteki yeşil alanın çevresinin ahşap çitleri yenilendi.
- 8-Vefat eden hastalar için tabut yapıldı.



HIZAR MAKİNESİ İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

2023 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan hızar makinesiyle sorumluluk sahalarımızdan kesilen ağaçlar işlenerek .1500 adet mezar tahtası yapılarak cenaze sahiplerine ücretsiz olarak mezar tahtası verilmiştir.

Hızar makinesiyle isteğe göre biçilen ağaçlar bank yapımında, piknik masası yapımında ve marangoz atölyesinde ihtiyaç duyulan diğer işlerde kullanılması sağlanmaktadır.

MOTOR VE ELEKTRİK ATÖLYESİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüzde bulunan el alet ve makinelerinin arızalarının tespiti, onarımı ve bakımı bünyemizde çalışan motor ve elektrikçi personel tarafından giderilmesi sağlanmaktadır.

Çiçek Aralarının Çapalanması Faaliyeti

Sorumluk sahamızda bulunan çiçeklik alanlar kazılarak toprağın havalandırılması ve otların temizlenmesi sağlanmaktadır.

Çelenk Hazırlanması

Resmi Bayramlarda, Anma günlerinde ve festivallerde çelenk hazırlanması ve süslenmesi müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personeller tarafından yapılmaktadır.

25 Kasım Edirne'nin Kurtuluşu ve 21 Aralık Atatürk'ün Edirne'ye gelişi kutlamalarında Belediye binasının süslenmesi müdürlüğümüzce yapılmıştır.

10 Kasım Atatürk'ü anma gününde meşalelerin yakılması, Başkanlık Binasına Bayrak asılması ve süslenmesi müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmaktadır.

Park ve Bahçeler Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ PARK VE BAHÇELER MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	6.959.000,00	6.604.340,34	354.659,66
01 01	Memurlar	4.140.000,00	4.095.999,73	44.000,27
01 02	Sözleşmeli Personel	353.000,00	329.851,72	23.148,28
01 03	İşçiler	2.466.000,00	2.178.488,89	287.511,11
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	962.000,00	770.156,47	191.843,53
02 01	Memurlar	416.000,00	410.655,00	5.345,00
02 02	Sözleşmeli Personel	154.000,00	51.175,71	102.824,29
02 03	İşçiler	392.000,00	308.325,76	83.674,24
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	48.539.000,00	46.262.624,65	2.276.375,35
03 01	Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	850.000,00	815.278,15	34.721,85
03 02	Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	20.172.000,00	19.327.264,29	844.735,71
03 03	Yolluklar	200.000,00	69.241,37	130.758,63
03 04	Görev Giderleri	9.000,00	0,00	9.000,00
03 05	Hizmet Alımları	23.928.000,00	23.356.105,71	571.894,29
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	3.380.000,00	2.694.735,13	685.264,87
05	Cari Transferler	253.000,00	50.050,00	202.950,00
05 01	Görev Zararları	1.000,00	0,00	1.000,00
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	2.000,00	0,00	2.000,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	250.000,00	50.050,00	199.950,00
06	Sermaye Giderleri	501.000,00	431.509,56	69.490,44
06 01	Mamul Mal Alımları	20.000,00	15.600,00	4.400,00
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	480.000,00	415.909,56	64.090,44
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		57.214.000,00	54.118.681,02	3.095.318,98

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2024

Ad Soyadı: Gökhan GÖÇ

Unvan: Park ve Bahçeler Müdürü V.

İmza:



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MEZARLIKLAR BİRİMİ

İl Dışı Cenaze Nakli	392
Karaağaç Mezarlığı	55
Yıldırım Mezarlığı	88
Yeni imaret-Bademlik Mezarlığı	139
Buçuktepe Mezarlığı	145
Acı çeşme Mezarlığı	133
Yeni şehir Mezarlığı	398
Merkez Köy ve İlçeler	895
Toplam	2.245

Covid-19 Vefat Sayımız Toplam Defin Sayımıza DAHİLDİR.

Covid-19 Şehir Dışı	4
Covid-19 Şehir içi	4
Covid-19 Merkez Köy ve İlçeler	7
Toplam	15

Türk Hava Yolları ile İl Dışına gönderilen cenaze nakilleri.

Ocak	5
Şubat	4
Mart	4
Nisan	5
Mayıs	5
Haziran	3
Temmuz	7
Ağustos	5
Eylül	4
Ekim	3
Kasım	2
Aralık	3
Toplam	50

- Talepte bulunan vatandaşlara ücretsiz olarak 1.500 adet mezar tahtası, 2.211 adet kefen takımı ve 83.833 adet dua yemeği yardımı yapılmıştır.
- Yeni şehir mezarlığında bulunan Gasilhanemizde toplam 160 erkek, 200 kadın cenaze yıkanmıştır.
- 2023 yılı Merkez Mezarlıklarımızda 409 kişilik kabir yeri satışı yapılmış ve toplam 1.678.260,00 -TL gelir elde edilmiştir.
(169 x 3.540,00 = 598.260,00 -TL)
(240 x 4.500,00 = 1.080.000,00 -TL)

Birimimize iletilen ölüm olaylarında yaptığımız ücretsiz hizmetler:

- 1- Ölüm olayı meskende ise; ölüm belgesi düzenlendikten sonra define hazır hale getirmek için ihtiyaç duyulan taşıma hizmetini (Cenaze nakil) sağlamak.
- 2- Fakir şartı armaksızın herkese defin malzemesini (Kefen Takımı ve Tahta takımı) ücretsiz olarak sağlamak.
- 3- Ücretsiz kabir yeri (özel aile kabristanlığı hariç), kazı ve defin hizmetini sağlamak.
- 4- Talep üzerine belirli sayıda ücretsiz Dua Yemeği (Pilav, Helva, Ayran) sağlamak.
- 5- Farklı şehirlere gidecek cenazelere ulaşım hizmeti sağlamak.
- 6- Gasilhanemizde bayan/erkek yıkama hizmeti verilmektedir.

Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Mezarlık Birimi 7 cenaze aracı ile 6 mezarlık alanında ve il dışı cenaze nakillerinde hizmet vermektedir. Bunlar Yeni Şehir Mezarlığı, Buçuktepe Mezarlığı, Acı Çeşme Mezarlığı, Yeni imaret-Bademlik Mezarlığı, Yıldırım Mezarlığı, Karaağaç Mezarlığıdır.

SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ

_Ambulans Ekibi 01/01/2023-31/12/2023 Yılı İstatistiği

2 adet tam donanımlı hasta nakil ambulansımız ile:

AYLAR	ŞEHİR İÇİ	ŞEHİR DIŞI	DEFİN
OCAK	70	5	30
ŞUBAT	60	8	22
MART	90	7	28
NİSAN	94	5	35
MAYIS	79	6	30
HAZİRAN	110	7	25
TEMMUZ	169	1	28
AĞUSTOS	138	4	20
EYLÜL	110	10	20
EKİM	148	2	20
KASIM	121	2	16
ARALIK	141	1	28
TOPLAM	1.330	58	302

SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ FAALİYETLERİ

Sağlık Hizmetleri; hastalara verilen sağlık hizmetleri kapsamında Belediye sağlık personeli tarafından verilen poliklinik hizmeti olarak 01.01.2023 - 31.12.2023 tarihleri arasında sağlık hizmeti (tansiyon ölçümü, kan şekeri ölçümü, pansuman, enjeksiyon ve acil müdahale) vs. verilerek tedavi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Poliklinik Hizmeti :

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	TOPLAM HASTA SAYISI	CİNSİYETE GÖRE FAYDALANMA ORANI
Polikliniğe başvuran toplam hasta sayısı ve oranı	219	%100
Poliklinikten sağlık hizmeti alan hasta sayısı ve oranı	219	%100
Poliklinikten sağlık hizmeti alan kadın sayısı ve oranı	151	%69
Poliklinikten sağlık hizmeti alan erkek sayısı ve oranı	68	%31

Kırkpınar Sahası Belediye Acil Polikliniğinde Verilen Sağlık Hizmeti:

662. Kırkpınar Yağlı Güreşleri ve Kültürel Etkinlikler Haftasında Sarayıcı Er Meydanında kurulan Edirne Belediyesi Acil Polikliniğinde 3(üç) gün süresince toplam 743 hastaya sağlık hizmetleri(tansiyon ölçümü, şeker ölçümü, pansuman, enjeksiyon, ilaç uygulamaları, acil müdahale, yaralanmaya müdahaleler ve pansuman) verilmiştir.

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	TOPLAM HASTA SAYISI	CİNSİYETE GÖRE FAYDALANMA SAYISI
Acil polikliniğe başvuran toplam hasta sayısı ve oranı	743	%100
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan hasta sayısı ve oranı	743	%100
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan kadın hasta sayısı ve oranı	41	%6
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan erkek hasta sayısı ve oranı	702	%94

SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİNCE GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER

ÇÖLYAK HASTALARINA GLUTENSİZ EKMEK PROJESİ

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Birimi olarak Sosyal Belediyecilik kapsamında, Üniversite Hastanesi, Devlet Hastanesi ve uzman doktorlardan alınmış hasta raporlarına istinaden Edirne de yaşayan "Çölyak Hastalarına" dağıtılmak üzere Başkanımız Recep GÜRKAN'ın talimatıyla Glütensiz ekmek temini projesi Ekim 2017 tarihi itibarıyla uygulamaya başlatılmıştır.

Çölyak Hastalığı toplumda görülme sıklığı %1 olan kronik ve genetik geçişli bir hastalık olup bu hastaların ömür boyu Glütensiz gıda ile beslenmeleri gerektiğinden ana tüketim gıda maddesi olan Glütensiz ekmeğe ulaşmakta Edirne halkı güçlük çekmektedir. Belediye Sağlık İşleri Birimi olarak temin edilen Glütensiz ekmek her hafta raporları ile başvuruda bulunan tüm çölyak hastalarına ekmek dağıtımı yapılmıştır ve bu proje devam etmekte olup Glütensiz ekmek dağıtımı yapılmaktadır.

2023 YILI SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ DİĞER KURUMLARLA YAPILAN ORTAK TOPLANTILAR

HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ	
1	HIFZISIHHA KURUL TOPLANTISI
2	TÜTÜN VE DİĞER BAĞIMLILIK YAPICI MADDELER TOPLANTISI
3	KRONİK HAVA YOLU HASTALIKLARI ÖNLEME KURULU TOPLANTISI
4	YETERLİ/DENGELİ BESLENME VE HAREKETLİ YAŞAM KURULU TOPLANTISI
5	SEKTÖRLER ARASI İŞBİRLİĞİ TOPLANTISI
6	İL TÜTÜN KONTROL KURULU TOPLANTISI
7	TRSM İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTISI

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	
1	AMBULANS ÜCRETLERİ TESPİT TOPLANTISI
2	ACİL VE AFETLERDE SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBESİ "TEMEL EĞİTİM" TOPLANTISI
3	AMBULANS HİZMETLERİ TOPLANTISI
4	KIRKPINAR ETKİNLİKLERİ SAĞLIK ALT KOMİTESİ TOPLANTISI
5	BAĞIMLILIK İLE MÜCADELE İL KOORDİNASYON KURUL TOPLANTISI
6	TRSM İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTISI
7	İLK YARDIM EĞİTİM ÜCRETLERİ TESPİT KOMİSYONU TOPLANTISI
8	YETERLİ/DENGELİ BESLENME VE HAREKETLİ YAŞAM KURULU TOPLANTISI
9	KRONİK HAVA YOLU HASTALIKLARI ÖNLEME KURULU TOPLANTISI
10	İL VEREM KONTROL KURULU TOPLANTISI
11	TÜBERKÜLOZ AKTİF SÜRVEYANS KOMİSYONU TOPLANTISI
12	ACİL OBSTETRİK BAKIM TOPLANTISI
13	ACİL OBSTETRİK BAKIM VE SEKTÖRLER ARASI İŞBİRLİĞİ TOPLANTISI

AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ	
1	AİLE DANIŞMA MERKEZİ ÜCRET TESPİT KOMİSYON TOPLANTISI

Edirne Valiliği tarafından yürütülen İl Umumi Hıfzısıhha Kurulu toplantılarına katılım sağlanmakta olup; alınan kararların uygulanması yönündeki çalışmalar aksatılmadan sürdürülmektedir.

İl Sağlık Müdürlüğü, İlk Yardım ve Acil Sağlık Şube Müdürlüğü tarafından yapılan İlk Yardım Eğitim Ücret Tespit Komisyonu toplantılarına Belediyemizi temsilen katılmış ve alınan kararların uygulanmasını gerçekleştirilmiştir.

İLK YARDIM EĞİTİM MERKEZİ FAALİYETLERİ

İlk Yardım Eğitim Merkezi:

Belediyemiz İlk Yardım Eğitim Merkezi 4(dört) İlk Yardım Eğitmeni tarafından Sertifikalı Temel İlk Yardım Eğitimi ve İlk Yardım Seminerleri verilmektedir.

Sağlık Bakanlığı tarafından 22.05.2002 tarih ve 24762 sayılı resmi gazetede yayınlanan " İlk Yardım Yönetmeliği " ve 18.03.2004 ve 25406 sayılı " İlk Yardım Yönetmeliği " n de değişiklik yapılmasına dair yönetmelik hükümleri uyarınca; yasal zorunluluk olan " İlk Yardımcı ve zorunlu İlk Yardımcı istihdamı kapsamında; kurumumuzda zorunlu bulundurulması gereken " Sertifikalı İlk Yardımcı " ihtiyacı

giderilmekte olup, bu hizmet Edirne Belediyesi çalışanları(işçi-memur, sözleşmeli işçi-memur, taşeron işçiler), Edirne Halkı, gönüllük esasında kurulan tüm sivil toplum kuruluşlarına (STK), dernekler, okullardaki öğretmenler, sporcular, antrenörler, her kamu, özel kurum ve kuruluşlarına verilerek bu kurumları ilkyardımcı ihtiyacı giderilmektedir.

EĞİTİM FAALİYETLERİ:

Sağlık İşleri Birimi bünyesinde yer alan İlkyardım Eğitim Merkezi olarak 01.01.2023-31.12.2023 yılı içerisinde vermiş olduğumuz eğitimler aşağıda tablo olarak verilmiştir.

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	SAYI	ORAN
2023 yılı içinde verilen İlkyardım Eğitimi Sayısı ve oranı	18	%100
2023 yılı içinde İlkyardım Eğitimi için toplam başvuru yapan kişi sayısı ve oranı	196	%100
2023 yılı içinde İlkyardım Eğitimi için başvuru yapan ve eğitim alan kadın sayısı ve oranı	92	%47
2023 yılı içinde İlkyardım Eğitimi için başvuru yapan ve eğitim alan erkek sayısı ve oranı	104	%53
2023 yılı içinde İlkyardım Eğitimi başarı ile tamamlayan ve Sertifika almaya hak kazanan kişi sayısı	188	%96
2023 yılı içinde İlkyardım Eğitimi başarıyla tamamlayan ve sertifika almaya hak kazanan kadın sayısı ve oranı	88	%47
2023 yılı içinde İlkyardım Eğitimi başarıyla tamamlayan ve sertifika almaya hak kazanan erkek sayısı ve oranı	100	%53

DOĞRU İLKYARDIM HAYAT KURTARIR

Edirne Toplu Ulaşım Sistemi'nde görevli araç şoförlerine, Edirne Kent Konseyi Mor Ev Kadın Atölyesi çalışanlarına, Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Emek Pazarı Kadın çalışanları ve Engelli Gönüllüleri Derneği'ne toplamda 91 kişiye Katılım Belgeli "DOĞRU İLK YARDIM HAYAT KURTARIR" konulu İlk Yardım Semineri verilmiştir.



KİŞİSEL HİJYEN ve SAĞLIKLI BESLENME ile AKRAN ZORBALIĞI EĞİTİMLERİ

Edirne Belediyesi Sağlık İşleri Birimi ve Edirne Pazarcular Odası işbirliği ile merkezde bulunan ortaokul çağındaki çocuklara yönelik 03 Nisan 2023- 14 Nisan 2023 tarihleri arasında Kişisel Hijyen ve Sağlıklı Beslenme ile Akran Zorbaları Eğitimi verilmiştir. Eğitimler sonrası Edirne Belediyesine ait Kent Müzesi ve Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesine Ziyaretler gerçekleştirilmiştir.



VEREM (TÜBERKÜLOZ) EĞİTİMİ ve FARKINDALIK HAFTASI

04 Ocak 2023 tarihinde Veremden korunma, erken tanı, yeterli ve uygun tedavi, sosyal koruma ve psiko-sosyal destekler hakkında bilgilendirme ve farkındalık eğitimi Edirne İl Sağlık Müdürlüğü İş birliği ile verilmiştir.

ENERJİ YOKSULLUĞU İLE MÜCADELEDE KANITA DAYALI KENTSEL POLİTİKALAR İLE SAĞLIK, REFAH ve EŞİTLİĞİN İYİLEŞTİRİLMESİ PROJESİ (WELLBASED)

AB proje kapsamında ilimiz dezavantajlı mahallelerinde tespit edilen evlerde (Yeniimaret Mahallesi, Çavuşbey Mahallesi, Umurbey Mahallesi) 2023 Ocak ayından itibaren her ay düzenli sağlık muayeneleri (tansiyon ölçümü, nabız, kandaki oksijen oranı, solunum fonksiyon testi) ve saha gezileri yapılmaktadır. Proje süresince sağlık muayeneleri ve saha gezileri devam edecektir.

İşyeri Denetim Birimi 2023 yılı Faaliyet Raporu

Edirne Belediye Meclisinin 01.07.2016 tarih ve 2016/132 sayılı kararı ile Veteriner İşleri Müdürlüğü İşyeri Denetim Birimi Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Mecliste kabulü ile İşyeri Denetim Birimi oluşturulmuştur.

01.01.2023 - 31.12.2023 tarihleri arasında:

İşyeri Denetim Ekibi tarafından :

İlimiz Mücavir Alan sınırları içerisindeki, 51'i şikayet üzerine olmakla birlikte, gıda üretim, satış ve depo faaliyetleri gösteren 1139 adet işyerinin "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında rutin denetimleri ve şikayet üzerine denetimler gerçekleştirilmiştir.

Bu denetimlerden, yönetmelik şartlarını gerçekleştiremeyen işyerleri için 7 adet Tespit Tutanağı Birimimiz tarafından Belediye Encümeni'ne sunulmuştur.

Pazartesi, Çarşamba, Cumartesi ve Pazar günleri kurulan semt pazarlarına 221 adet denetim gerçekleştirilmiştir.

Zabıta Müdürlüğü tarafından verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının yasallaşması için oluşturulan Ruhsat Komisyonuna Veteriner İşleri Müdürlüğü adına katılım sağlanmıştır.

Ruhsat Komisyonu tarafından yasallaştırılan ruhsat sayısı toplam 602'dir.

Çölyak hastalarına 61.725 adet glutensiz ekmek dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

İşyeri Sağlık ve Güvenliği Birimi 2023 yılı Faaliyet Raporu

- 04.01.2023 Wellbased hane halkına yapılacak anketlerle ilgili görüş bildirildi.
- 06.01.2023 Wellbased veri giriş yetkilerinin verileceği kişiler tespit edilerek İspanya'ya bildirildi.
- 11.01.2023 Wellbased proje partnerleri arasında imzalanacak olan "Processor Contract" Veri İşleme Sözleşmesi ile ilgili doküman incelenerek görüş bildirildi.
- 09.01.2023 Wellbased projesi Sağlık ölçümleri ile ilgili online toplantıya katıldı.
- 11.01.2023 Wellbased ile ilgili online toplantıya katıldı.
- 17.01.2023 Wellbased proje lideri Nowmi Garcia ile online toplantı yapıldı.
- 24.01.2023 Wellbased projesi online Sıcaklık, Rutubet ve CO2 ölçüm cihazları ile ilgili toplantıya katıldı.
- 25.01.2023 "Intermediary report on the implementation of the urban programme" hakkında görüş bildirildi.
- 25.01.2023 Wellbased projesi aylık konsorsiyum toplantısına online olarak katıldı.
- 01.02.2023 Wellbased projesi toplanacak bilgilerle ilgili toplantıya katıldı.
- 09.02.2023 Wellbased Edirne İzleme toplantısında bilgi verildi.
- 22.02.2023 Wellbased aylık konsorsiyum toplantısına katıldı.
- 23.02.2023 Wellbased Leeds Üniversitesinden Prof. Dr. Lucie Middlemiss ile proje değerlendirme toplantısına katıldı.
- 02.03.2023 Wellbased Edirne uygulaması ile ilgili Risk değerlendirme formu dolduruldu.
- 7-8.03.2023 te Hollanda'nın Heerlen şehrinde yüzyüze yapılan toplantıya Proje Koordinatörü Belediye Başkan Yardımcısı Dr. Ertuğrul TANRIKULU, Pilot Şehir Koordinatörü Özgür CENGİZ, Sağlık Ekibi Lideri İnci ÖZER ile katıldı.
- 17.03.2023 Wellbased aylık genel değerlendirme toplantısı yapıldı.
- 06.04.2023 Wellbased Edirne ilerleme toplantısı yapıldı.
- 26.04.2023 Wellbased Aylık konsorsiyum toplantısı yapıldı.
- 11.05.2023 Wellbased anketine yeni eklenen sorularla ilgili görüş bildirildi.
- 25.05.2023 Wellbased Yurt içi değerlendirme toplantısı yapıldı.
- 31.05.2023 Wellbased Aylık konsorsiyum toplantısı yapıldı.
- 08-09.06.2023 Urban Health Cluster Meeting Online olarak izlendi.
- 27.06.2023 Wellbased - Joint Controller Agreement (JCA) imzalanarak gönderilmiştir.
- 28.06.2023 Wellbased Aylık konsorsiyum toplantısı yapıldı.
- 3-4.07.2023 Avustralya'dan ziyarete gelen Nicola Willand ile Wellbased Projesi, enerji yoksunluğu ve tasarrufu hakkında toplantı ve şehir ziyareti yapıldı.

- 06.07.2023 Wellbased Müdahalelerin değerlendirilmesi ile ilgili form oluşturuldu.
- 13.07.2023 Müdahale grubu evleri ile ilgili değerlendirme toplantısı yapıldı. Evlerle ilgili hazırlanan mekanik ve inşaat projeleri değerlendirildi.
- 26.07.2023 Wellbased Aylık konsorsiyum toplantısı yapıldı.
- 30.08.2023 Wellbased Aylık konsorsiyum toplantısı yapıldı.
- 11.09.2023 Wellbased Isıtma sistemi ihalesi yapıldı.
- 25.09.2023 Wellbased aylık ilerleme değerlendirme toplantısı yapıldı.
- 27.09.2023 Wellbased aylık yurt içi toplantısı ve Aylık konsorsiyum toplantısı yapıldı.
- 4-5 Ekim Wellbased Obuda/Budapeşte/Macaristan toplantısı için sunuş hazırlandı.
- Wellbased projesi için maliyet raporları için çalışma raporları hazırlandı.
- Wellbased projesi için “Politika önerileri, yaygınlaştırma ve aktarılabilirlik” raporu incelendi. Görüş bildirildi.
- 18.10.2023 Wellbased Projesi Türkiye içi toplantıya katılındı
- 19.10.2023 Wellbased projesi aylık ilerleme durumunun görüşüldüğü yurtdışı toplantıya online katılındı.
- 25.10.2023 Wellbased Projesi Aylık Konsorsiyum Toplantısı’na on-line olarak katılındı.
- 28.10.2023 Wellbased Projesi kapsamında kurulan ısıtma sistemlerinden 23 tanesinin devreye alınmasına Muayene ve Kabul Komisyonu üyesi olarak nezaret edildi.
- 31.10.2023 Evinden ısıtma sistemini sökülmesini isteyen kişi ziyaret edildi. Konunun çözümlenmesi hakkında AB bürosu ile toplantı yapıldı.
- Borusan Caterpillar Firmasından Satış Müdürü Furkan Cihangiroğlu iş makinası/ekskavatör tanıtımı için aradı. Arama hakkında Veteriner İşleri Müdürü’ne bilgi verildi. İletişim numaraları her iki tarafa da iletildi toplantı organize edilerek
- Borusan Caterpillar Firması Marmara satış temsilcisi Mehmet Uçman ile 13 Kasım 2023 te Veteriner İşleri Müdürü’ünün de bulunduğu toplantı organize edildi. Ve toplantıya katılındı.
- Rahatsızlanmam dolayısıyla faaliyet gösteremedim.

ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ

2023 YILI ETKİNLİKLERİMİZ			
SIRA NO	TARİH	ETKİNLİK ADI	FAALİYETLER
1	02 Ocak 2023	Yeni Yıl Partisi	Engelli öğrenci ve ailelerinin katılımıyla yeni yıl partisi düzenlenmiştir.
2	17 Ocak 2023	Veli Toplantısı	Engelli bireye sahip ailelerle, Belediye Başkan Yardımcısı Dr. Ertuğrul TANRIKULU'nun katılımıyla, Yaşam Merkezimizi tanıtıcı, ailelerin bizden beklentilerini almaya yönelik toplantı icra edilmiştir.
3	01 Mart 2023	Veli Toplantısı	Belediye Başkan Yardımcısı Dr. Ertuğrul TANRIKULU'nun katılımıyla bir önceki toplantıda alınan kararlar ve bunların gerçekleştirme oranları üzerine ailelerle görüşüldü.
4	21 Mart 2023	Dünya Down Sendromlular Günü	50 Engelli öğrenci ve ailelerinin katılımıyla Engelsiz Kafede eğlence düzenlendi.

5	10 Mayıs 2023	Hasan Ali YÜCEL Çocuk Müzesi'ne Gezi	Engelli öğrenci ve ailelerinin katılımıyla Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesine gezi düzenlenmiştir.
6	Mayıs 2023	ETUS Toplantısı	Belediye Başkan Yardımcısı Dr. Ertuğrul TANRIKULU başkanlığında, ETUS yönetici ve şoförleri ile Engelli birey ve aileler AKM'de bir araya getirilerek, engelli vatandaşlarımızın yaşadığı sorunlar ve çözümleri üzerine konuşulmuştur.
7	30 Mayıs 2023	Spor etkinliği	Trakya Üniversitesi BESYO öğrencilerinin nezaretinde Engelsiz Yaşam Merkezimizde spor faaliyetleri düzenlenmiştir.
8	Her Çarşamba	Film Etkinliği	Engelli bireylere tesisimizdeki konferans salonunda barko cihazı ile komedi (Kemal SUNAL filmleri, Cennet Mahallesi vb.) ve polisiye (Arka Sokaklar) izletilmektedir. Patlamış mısır ve cips ikramı yapılmaktadır.
9	Her Cuma	Psikolojik danışmanlık	Belediyemiz Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nden her hafta Cuma günleri Yaşam Merkezimize görevlendirilen Uz. Psk. Danışman Dr. Esra SELVİ tarafından engelli bireylere yönelik 20 saat psikolojik danışmanlık hizmeti, engelli bireye sahip ailelere yönelik 32 saat danışmanlık hizmeti verilmiştir.
10	Her Cuma	Spor Faaliyetleri	Belediyemiz Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nden her hafta Cuma günleri Yaşam Merkezimize görevlendirilen spor eğitmeni Gülgü KESER tarafından hareket eğitimi verilmektedir. Tesisimizde mevcut olan masa tenisi ve langırt ile engelli bireylerin eğlenceli vakit geçirmesi sağlanmaktadır.
11	Hafta İçi Günler	Oyun ve Dans Etkinlikleri	Eğitmen personelimiz nezaretinde tesisimiz bünyesindeki oyun salonunda bulunan materyaller ile başta resim olmak üzere değişik etkinlikler düzenlenmektedir. Müzik eşliğinde dans etmeleri ve eğlenmeleri sağlanmaktadır. Engelli öğrencilerimize hergün çay ikramı yapılmaktadır.
12	26 Ekim	Diş taraması	Edirne Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi tarafından gönderilen gezici tedavi aracı merkezimizde engelli bireylere diş taraması yapmıştır.
13	01 Aralık	Dünya Engelliler Günü Kutlaması	Edirne Belediye Başkanı Sayın Recep GÜRKAN'ın da katılımıyla merkezimizde Dünya Engelliler Günü kutlanmıştır.
14	29 Aralık	Yeni yıl partisi	Edirne Belediye Başkan Yardımcısı Sayın Ertuğrul TANRIKULU'nun katılımıyla merkezimizde yeni yıl partisi icra edilmiştir.

SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI GEÇİCİ BAKİMEVİ BİRİMİ

2023 Edirne Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Birimi olarak 2023 yılında 4 Veteriner Hekim, 1 Veteriner Hekim Birim Sorumlusu, 2 Memur, 1 Veteriner Teknikeri ve 1 Veteriner Teknisyeni, 2 Büro personeli, 1 Telefon Santrali, 1 Temizlik Personeli, 8 Şoför, 4 Gece Bekçisi ve 10 işçi Toplam 34 personeli ve 2 adet yemek ve köpek toplama aracı, 1 adet servis aracı ile 2023 yılında 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında faaliyetlerimizi devam ettirmiş bulunmaktayız. 2023 yılında hayvan beslemesinde kullanılmak üzere 36 ton yaş ve kuru mama alınmış olup, besleme noktalarında 17 ton mama kullanılmıştır. Haricen geçici bakımevimizde bulunan canlılar için 4 işyeri ve kurumdan günlük yemek toplanmaktadır.

KISIRLAŞTIRMA VE TEDAVİ RAPORLARIMIZ

EDİRNE BELEDİYESİ SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI BİRİMİ	
1 OCAK 2023 – 31.12.2023 TARİHLERİ ARASI 2023 FALİYET RAPORU	
	<u>TOPLAM</u>
KÖPEK KISIRLAŞTIRMA	1118
KEDİ KISIRLAŞTIRMA	116
KUDUZ AŞISI	1260
KÖPEK SAHİPLENDİRME	219
KEDİ SAHİPLENDİRME	43
KÜPE ÇİP TAKILAN HAYVAN SAYISI	1500
SALINAN HAYVAN SAYISI	862
BARINAK KAPASİTESİ	350
TEDAVİ EDİLEN HAYVAN SAYISI	2908

HALK SAĞLIĞI BİRİMİ

Halk Sağlığı Birimi toplam 15 personel ve toplam 4 pikap, 1 Bahçe Traktörü 2500 litre hacimli 6 adet ilaçlama makinesiyle Edirne merkez mücavir alan içinde T.C.Sağlık Bakanlığı Biyosidal ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğine uygun olarak görev yapmaktadır.

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Halk Sağlığı Birimi 1 Mesul Müdür, 2 Ziraat teknikeri, 12 Biyosidal ürün uygulayıcısı ile vektörle mücadele etmektedir. Vektörle mücadelede sivrisinek başta olmak üzere birçok haşere ile mücadele edilmektedir.

Edirne mücavir saha sınırlarında bulunan 8 kanalın (ortalama 70 km) mart- ekim ayları arasında düzenli kontroller yapıp periyodik olarak larvasit uygulaması yapılmaktadır. Merkezde biriken durgun sular tespit edilip kontrollerle larvasit uygulaması yapılmıştır.

Birimimizce 150 ahırın yılda ortalama en az 5 defa haşere ilaçlaması yapılmaktadır.

Edirne mücavir saha sınırları içinde bulunan 26 mahallenin özellikle sivrisineklerin yoğun olduğu aylarda (mayıs- eylül aylarında) düzenli olarak uçkun mücadelesi yapılmıştır.

Toplamda ortalama yıllık yaklaşık olarak 7500 hektar alanda çalışma yapılmış ve bu çalışmalarda yaklaşık 200 kg rodentisit, 950 lt insektisit ve 400 lt larvasit kullanılmıştır.

2023 YILI OCAK- ARALIK AYLARINDA İLAÇLAMA YAPILMIŞ NOKTALAR

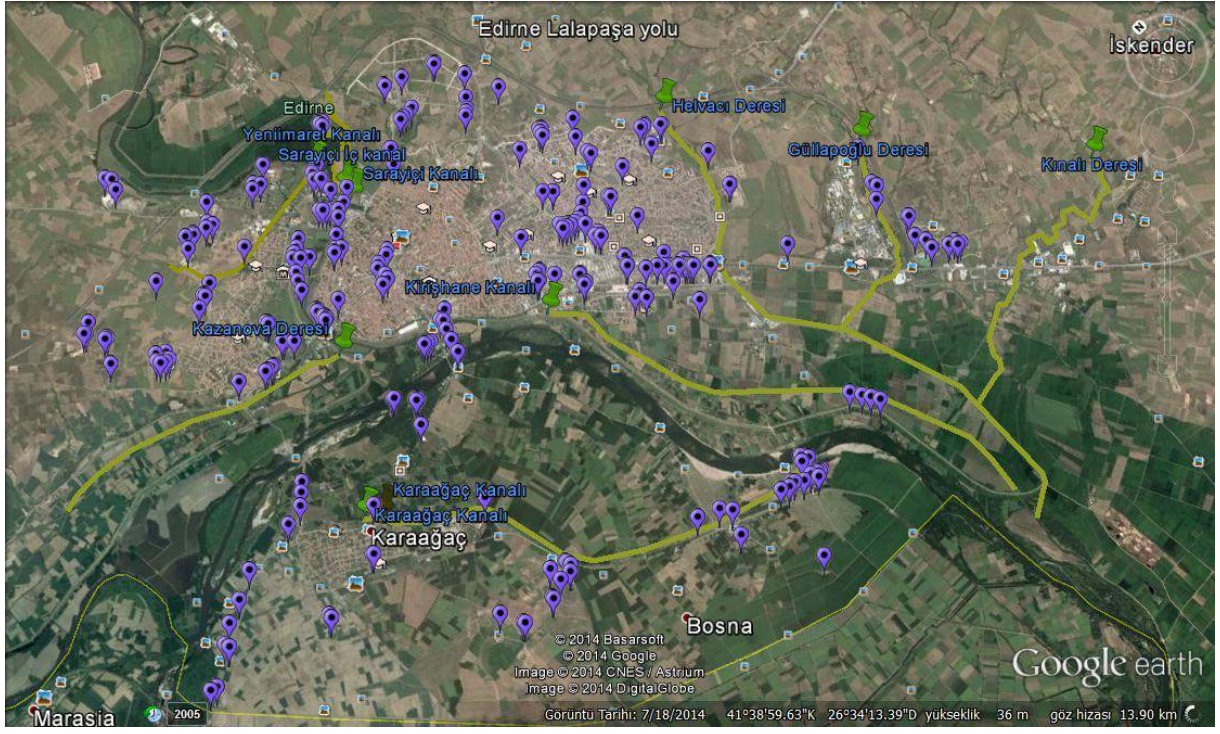
OCAK	6 NOKTA
ŞUBAT	11 NOKTA
MART	14 NOKTA
NİSAN	120 NOKTA
MAYIS	115 NOKTA
HAZİRAN	103 NOKTA
TEMMUZ	680 NOKTA
AĞUSTOS	440 NOKTA
EYLÜL	70 NOKTA
EKİM	27 NOKTA
KASIM	28 NOKTA
ARALIK	5 NOKTA
OCAK - ARALIK TOPLAM	1619 NOKTA

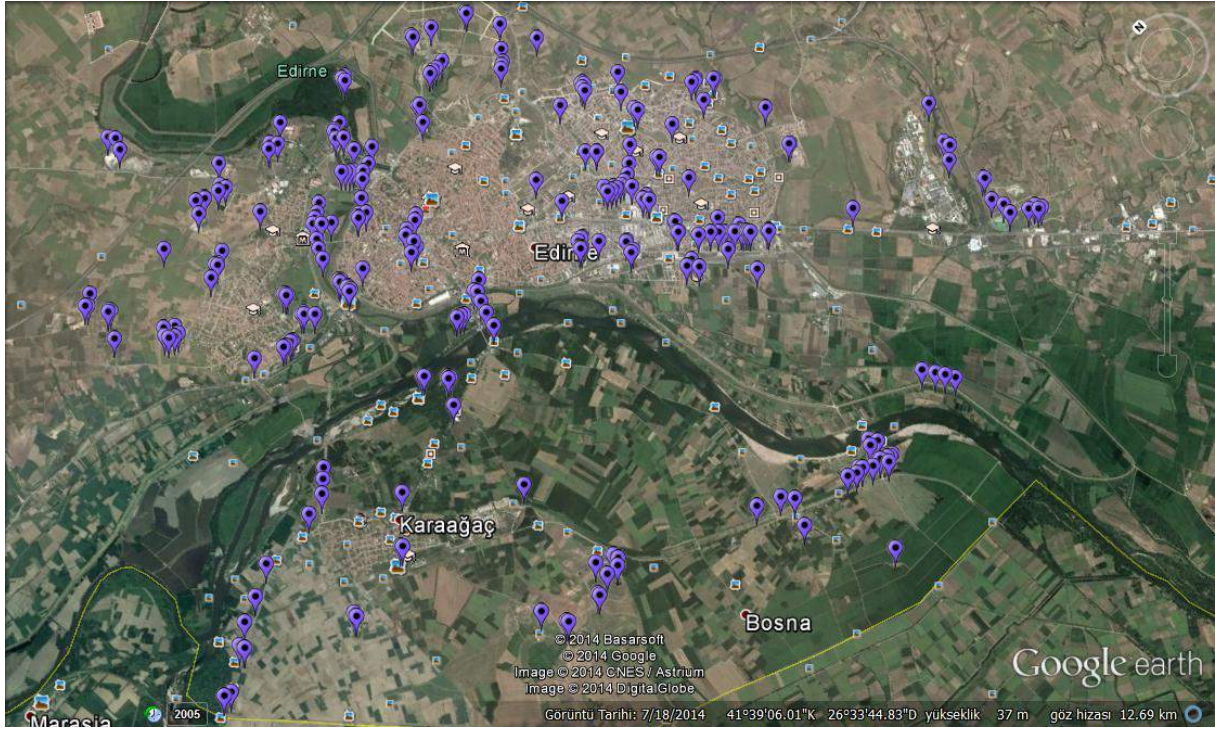
2023 Yılı Şikayet Dağılımı

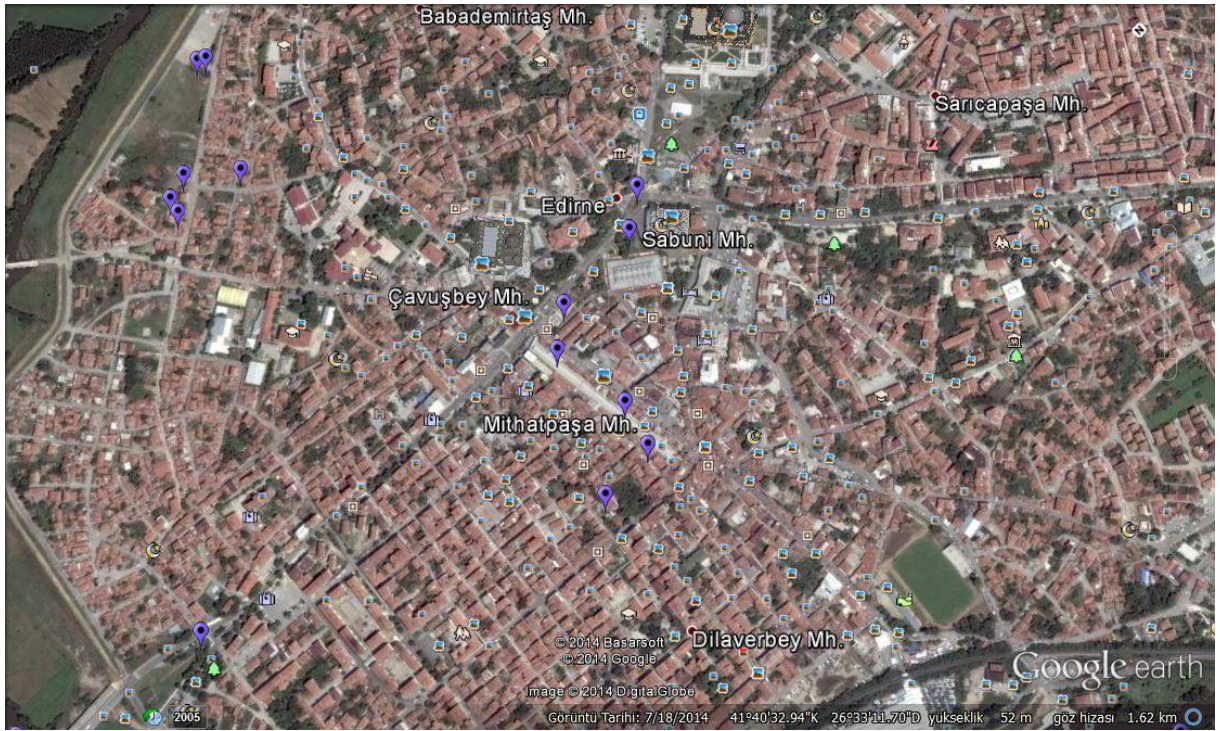
	FARE	HAŞARE	PİRE	SİNEK	AKREP	KENE	Böcek	karınca
<u>OCAK</u>	4	1			1			
<u>ŞUBAT</u>	3	4						
<u>MART</u>	2	11	1					
<u>NİSAN</u>	2	9	1					
<u>MAYIS</u>	5	38				3		1
<u>HAZİRAN</u>	1	30	4	4		1		
<u>TEMMUZ</u>	3	35	26	12	1	1		
<u>AĞUSTOS</u>	1	46	11	2	1			
<u>EYLÜL</u>	4	30	8					
<u>EKİM</u>	3	15	9					
<u>KASIM</u>	10	16	2					
<u>ARALIK</u>	4	1						

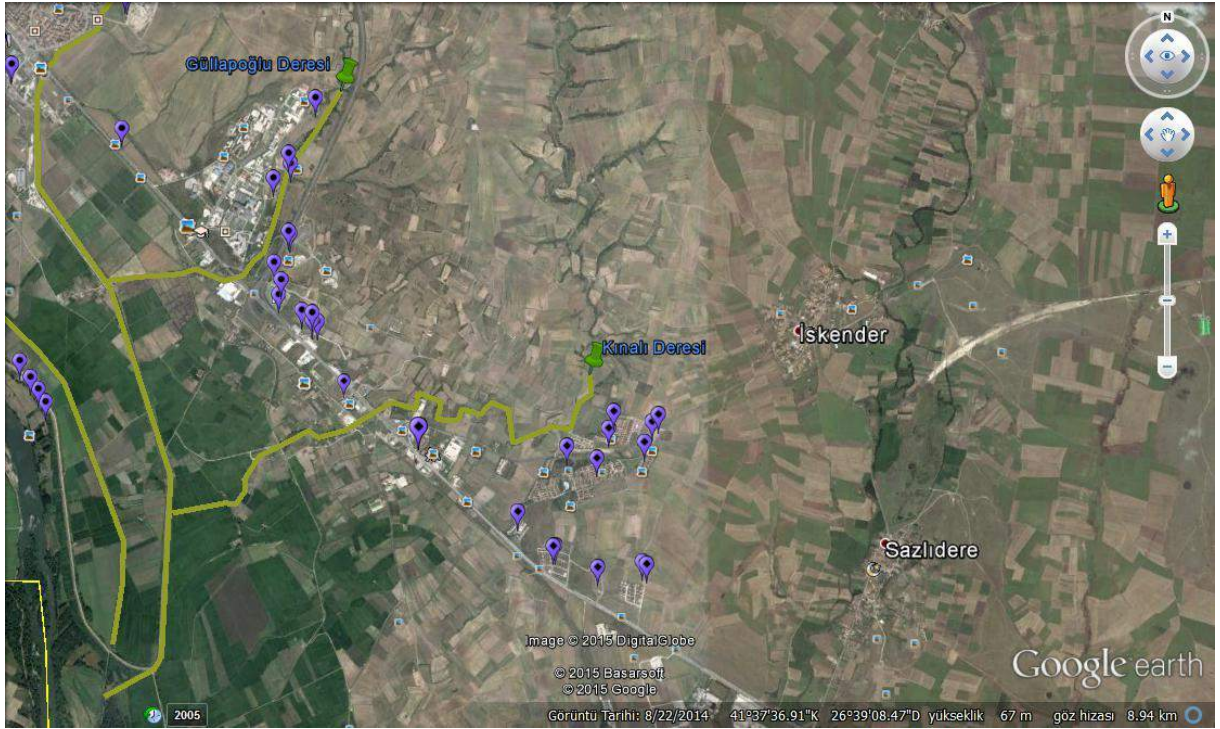
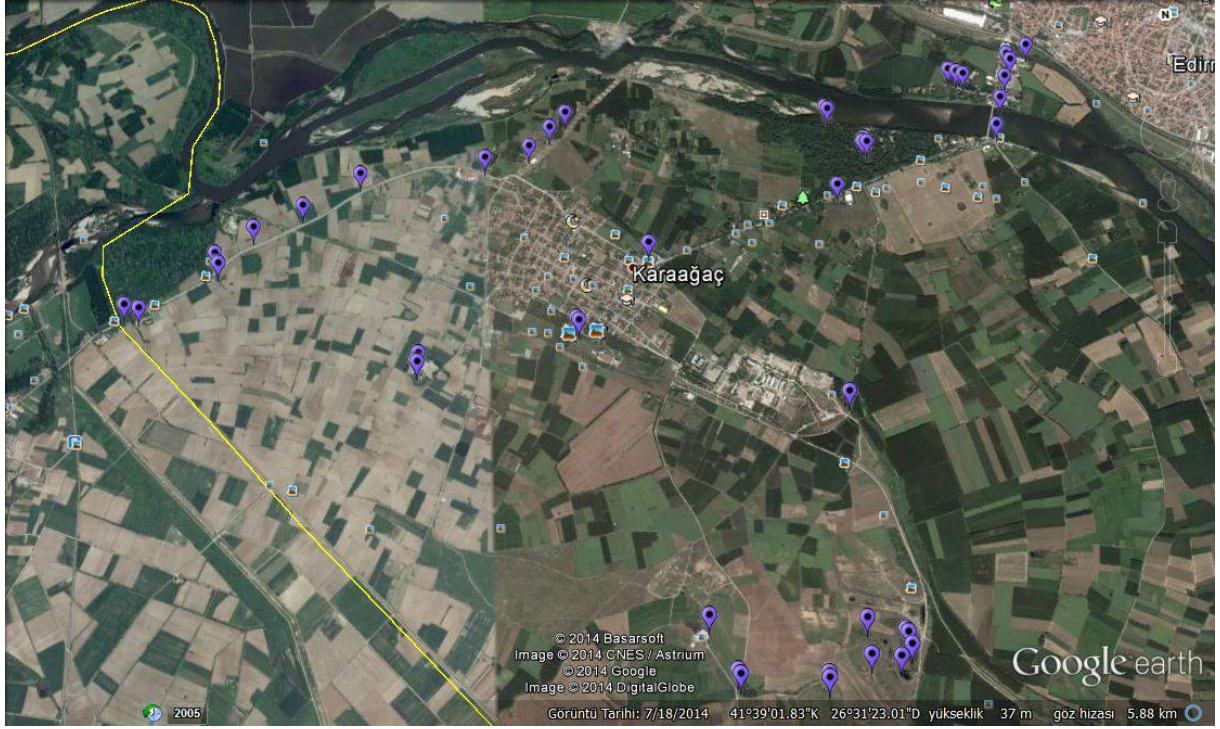
2023 YILI OCAK- ARALIK AYLARINDA İLAÇLAMA YAPILMIŞ NOKTALAR

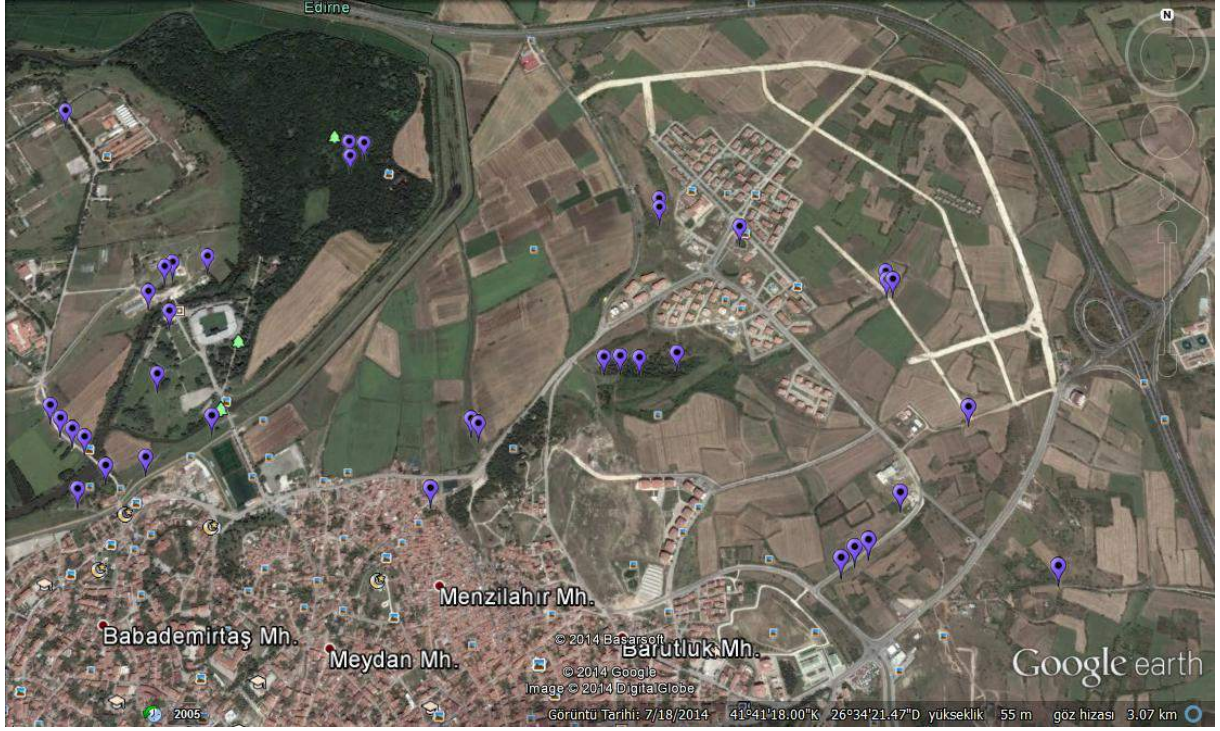


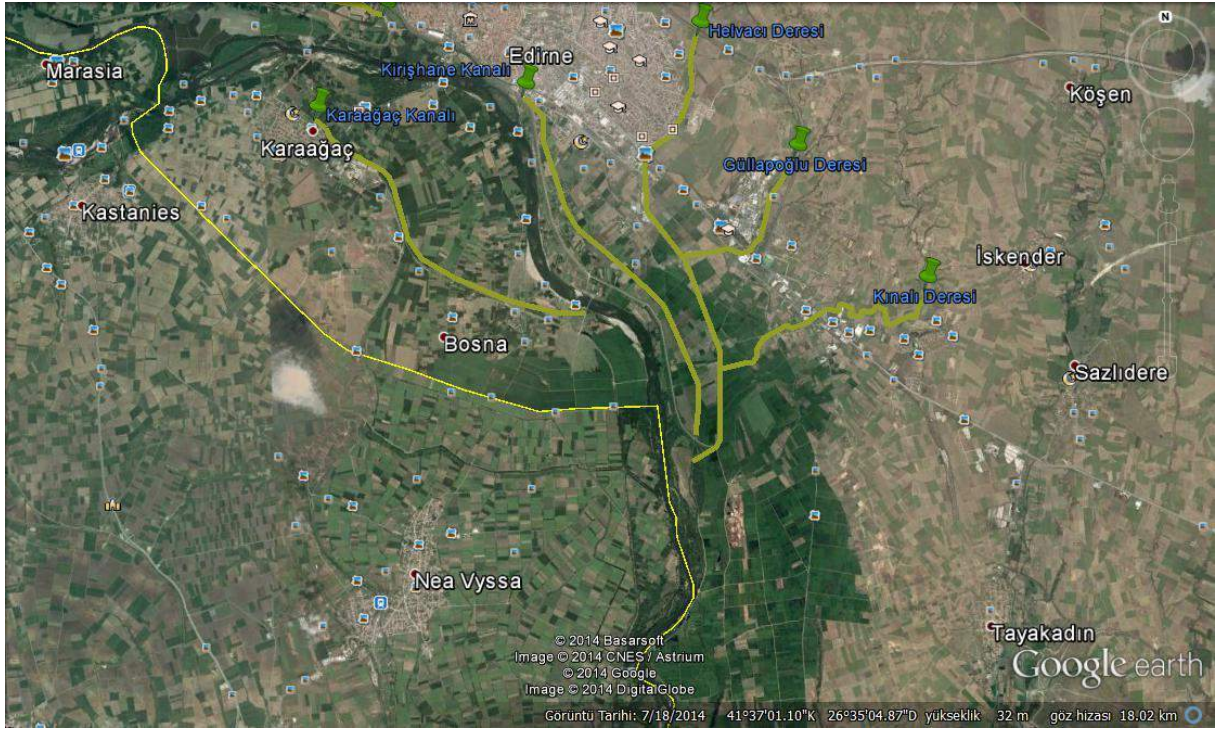


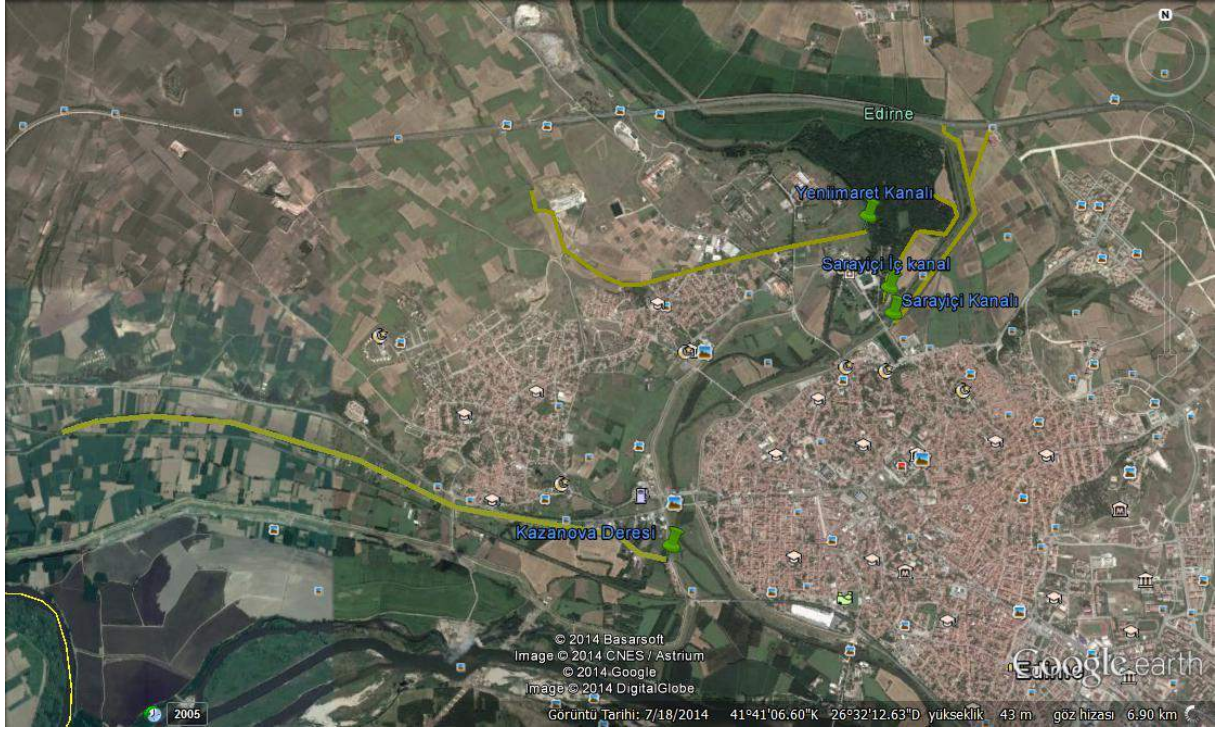




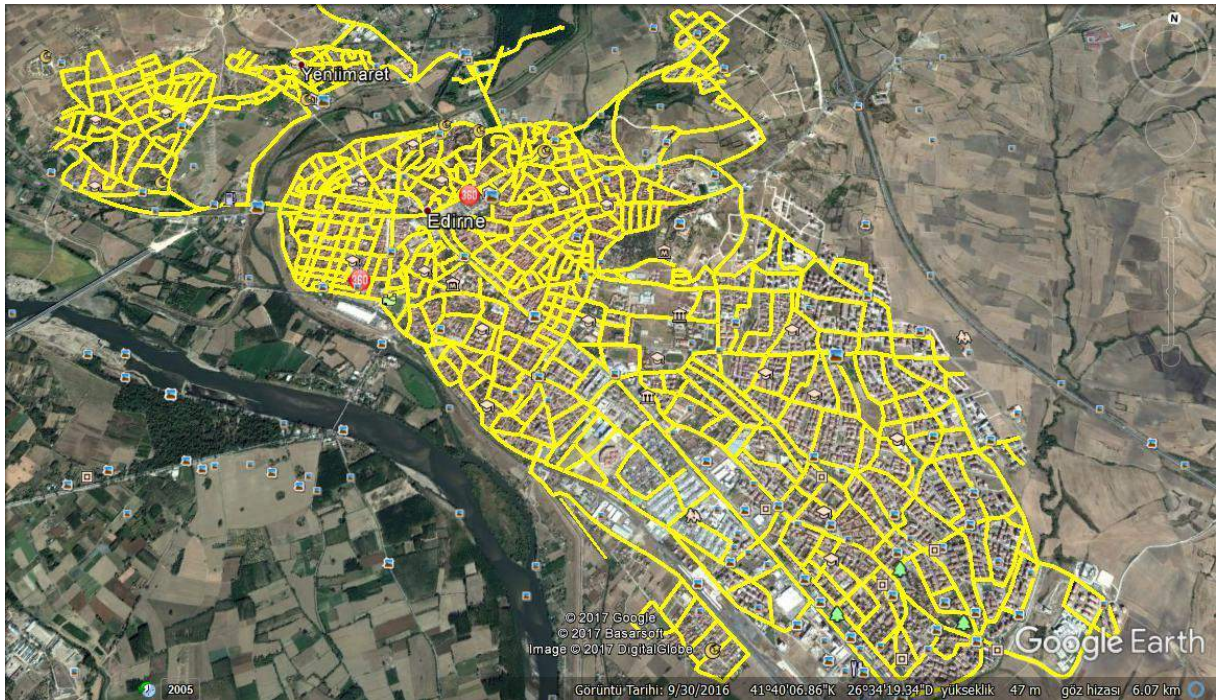


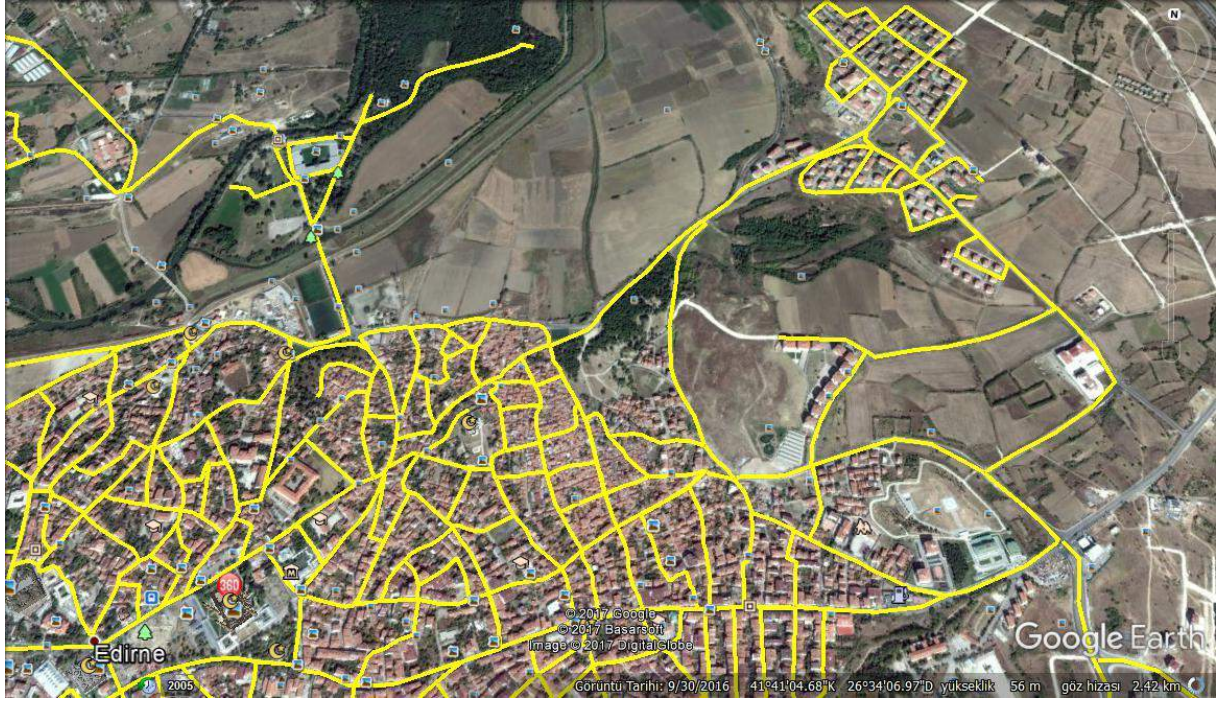


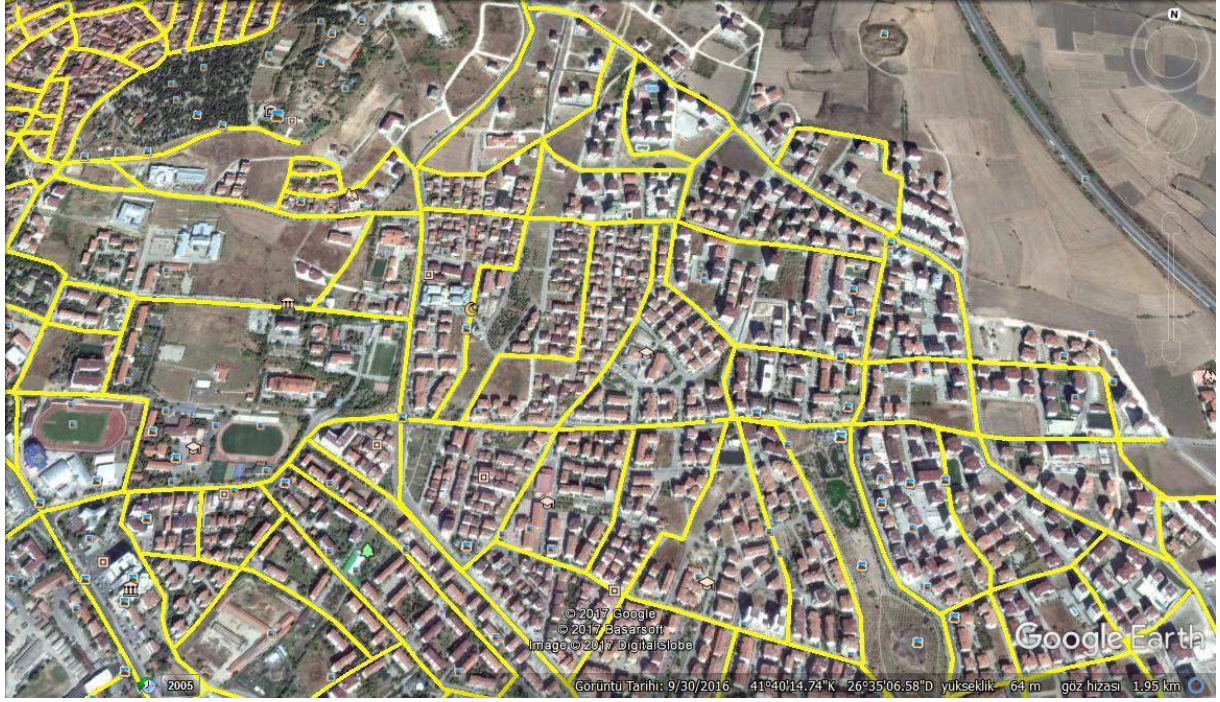




GECE İLAÇLAMASI ARAÇ GÜZARGAHLARI

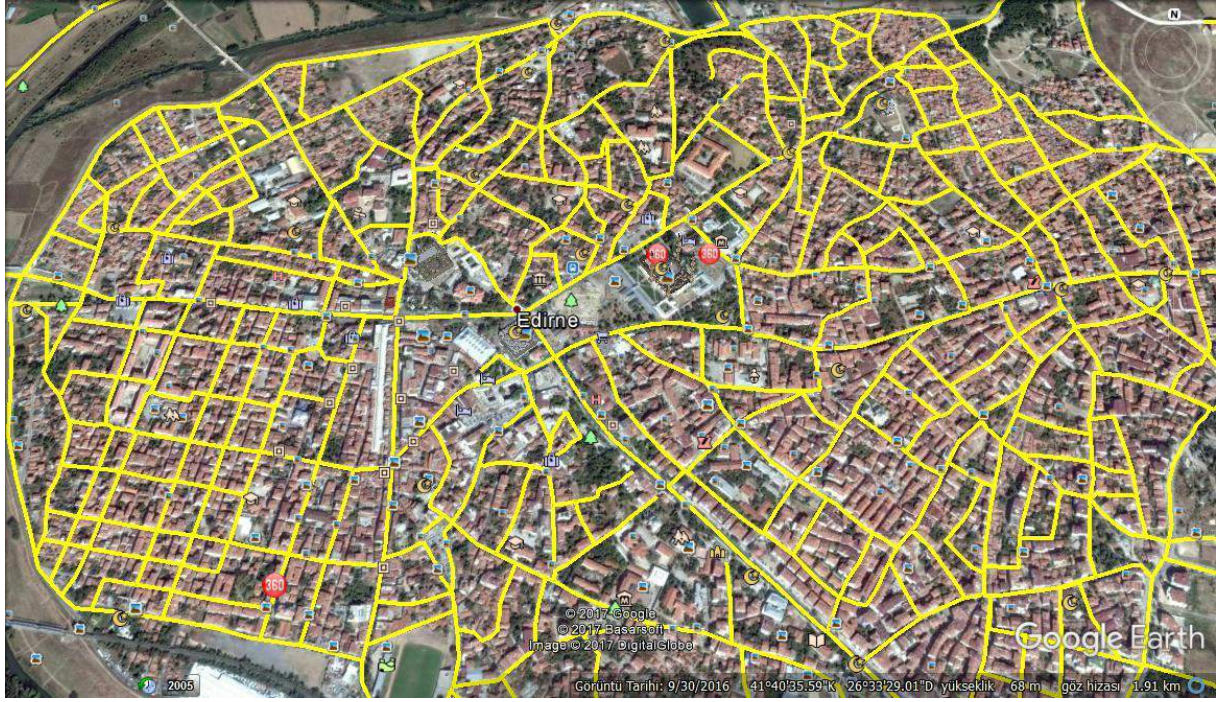


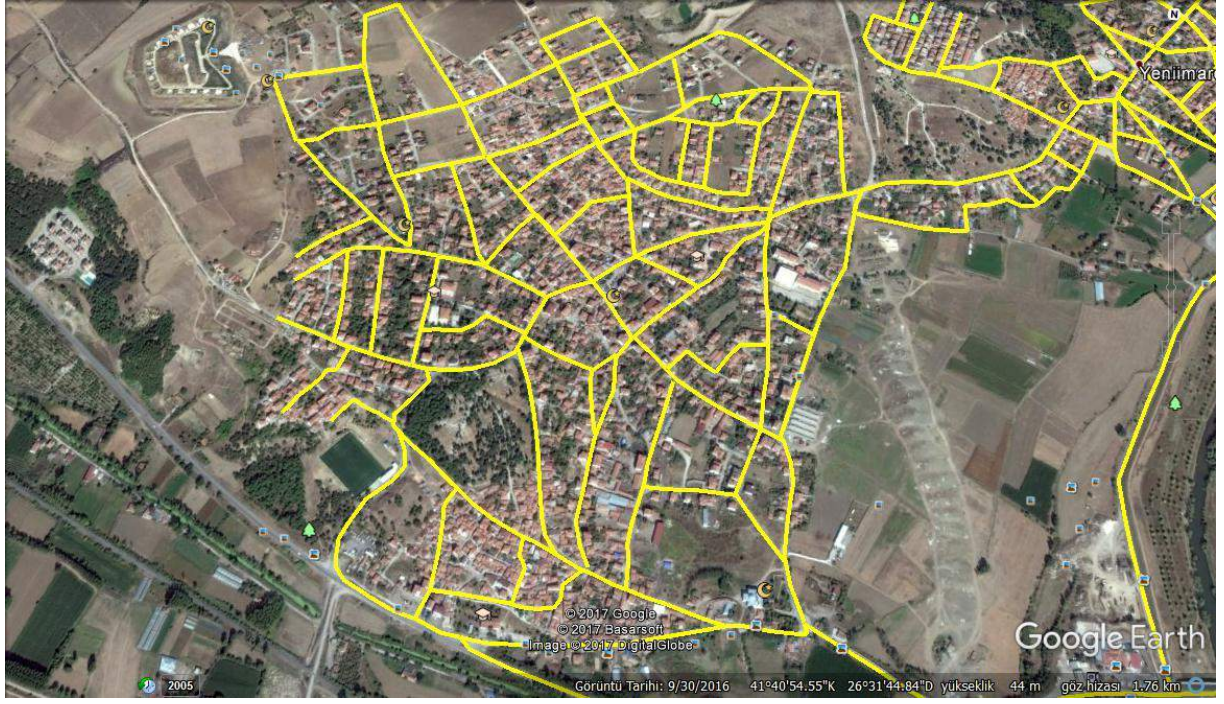














Veteriner İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ VETERİNER İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	11.816.000,00	9.156.103,02	2.659.896,98
01 01	Memurlar	6.543.066,94	5.886.142,12	656.924,82
01 02	Sözleşmeli Personel	2.329.933,06	948.231,37	1.381.701,69
01 03	İşçiler	2.943.000,00	2.321.729,53	621.270,47
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.420.000,00	971.443,99	448.556,01
02 01	Memurlar	726.000,00	607.336,31	118.663,69
02 02	Sözleşmeli Personel	330.000,00	129.835,01	200.164,99
02 03	İşçiler	364.000,00	234.272,67	129.727,33
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	45.299.000,00	35.230.459,43	10.068.540,57
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	410.000,00	229.510,00	180.490,00
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	7.061.000,00	4.838.140,00	2.222.860,00
03 03	Yolluklar	270.000,00	150.523,35	119.476,65
03 04	Görev Giderleri	98.000,00	11.314,15	86.685,85
03 05	Hizmet Alımları	32.887.000,00	28.600.010,94	4.286.989,06
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	4.443.000,00	1.380.210,99	3.062.789,01
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	130.000,00	20.750,00	109.250,00
05	Cari Transferler	7.815.000,00	4.747.081,83	3.067.918,17
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	60.000,00	40.000,00	20.000,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	7.755.000,00	4.707.081,83	3.047.918,17
06	Sermaye Giderleri	3.590.000,00	21.386,00	3.568.614,00
06 01	Mamul Mal Alımları	3.120.000,00	17.700,00	3.102.300,00
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	120.000,00	0,00	120.000,00
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	100.000,00	0,00	100.000,00
06 08	Stok Alımları	250.000,00	3.686,00	246.314,00
	Veteriner İşleri Müdürlüğü	69.940.000,00	50.126.474,27	19.813.525,73

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Veteriner İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2024

Ad Soyad: Yunus Emre ŞAHİN
Unvan: Veteriner İşleri Müdür V.
imza



İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz birimlerinde faaliyet alanlarımıza ait işler aşağıda verilmiştir.

- Müdürlüğümüze gelen ve giden evrak dağılımı:
 - Gelen Evrak : 16234 Adet
 - Giden Evrak : 10576 Adet
- Verilen Yapı Ruhsatı Sayısı(Yıkım Ruhsatı Dahil) : 418 Adet
- Verilen Yapı Kullanma Sayısı : 164 Adet
- Tespit Edilen Ruhsata Aykırı veya Kaçak Yapı Sayısı : 49 Adet
- Tespit Edilen Metruk Yapı Sayısı : 14 Adet
- Onaylanan İmar Hattı Sayısı : 180 Adet
- Değerlendirilmeye Alınan İmar Planı Tadilatı Sayısı : 65 Adet
- Tevhid / İfraz / Yola Terk dosyası : 140 Adet
- Hazırlanan İmar Durumu Sayısı : 735
- Resmi Kurum, Mahkeme, Vatandaş İmar Durum yazışmaları : 2393 Adet
- Verilen Ulusal Adres Veritabanı Kodu (UAVT) ve Numarataj Bilgisi : 507 Adet
- Üretilen Hali Hazır Harita Bilgileri : -
- Yapı Denetim İşlemleri:
 - Ruhsat Onayı : 164 Adet
 - İş Bitirme : 164 Adet
 - İş Yeri Teslim : 219 Adet
 - İnşaat Durdurma işlemleri : 140 Adet
 - Şantiye Şefi Değişikliği : 150 Adet
 - Müteahhit Değişikliği : 67 Adet
 - Denetim (Kontrol) Elemanı Değişikliği : 920 Adet
 - Hakediş Defterdarlık (Tahakkuk) Yazısı : 1920 Adet
 - Yibf Düzeltme İşlemi : 634 Adet
 - İş Deneyim Belgesi (EKAP) : 20 Adet
 - m² Maliyet Hesabı : 5 Adet
 - Görüş Telebi : -
 - Yibf Ruhsat Reddi : 27 Adet
 - Seviye Kontrol İşlemi : 741 Adet
 - Eksik Dosya İade İşlemi : 461 Adet
 - Devir Talebi Reddi: : 1 Adet
 - Devir Onay İşlemi : -
 - Çevre Şehircilik İl Müd. Bilgi Belge Gönderimi İşlemi: 11 Adet
 - Asansör Tescil Sayısı : 168 Adet
 - Zemin Etüd Onay Sayısı : 350 Adet
- Koruma Uygulama Denetim Bürosu:
 - Onarım İzni : 29 Adet

- Onarım Uygunluk Belgesi : 14 Adet
- Yapı Kullanma İzni : 3 Adet
- Mail-i İnhidamlar ve Metruk Bina Tespiti : 156 Adet

İmar ve Şeh. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İMAR VE ŞEH. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	11.205.003,02	11.120.219,05	84.783,97
01 01	Memurlar	8.903.567,56	8.897.608,52	5.959,04
01 02	Sözleşmeli Personel	2.301.435,46	2.222.610,53	78.824,93
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.212.996,98	1.187.815,31	25.181,67
02 01	Memurlar	895.576,51	895.576,51	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	317.420,47	292.238,80	25.181,67
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20.480.000,00	15.860.476,36	4.619.523,64
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	427.000,00	218.566,71	208.433,29
03 03	Yolluklar	182.000,00	68.999,70	113.000,30
03 04	Görev Giderleri	400.000,00	164.087,85	235.912,15
03 05	Hizmet Alımları	15.587.000,00	15.098.815,84	488.184,16
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	228.000,00	0,00	228.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	3.646.000,00	310.006,26	3.335.993,74
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	10.000,00	0,00	10.000,00
06	Sermaye Giderleri	4.905.000,00	579.650,32	4.325.349,68
06 01	Mamul Mal Alımları	4.600.000,00	577.480,20	4.022.519,80
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	305.000,00	2.170,12	302.829,88
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		37.803.000,00	28.748.161,04	9.054.838,96

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2024

Dinçer ASAR
Şehir Plancısı
İmar ve Şehircilik Müd. V.



İTFAİYE

MÜDÜRLÜĞÜ

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

2023 yılı içerisinde 743 adet yangın yangın olayı meydana gelmiş olup asansörde, evde, su baskınında yolda mahsur kalan, evine zehirli yılan giren ve ayrıca ağaçta, çatıda mahsur kalan hayvanlara ve sıkışmalı trafik kazası yaşayan vatandaşlarımıza ekiplerimiz müdahale ederek 438 adet kurtarma çalışması yapılmıştır. İlimiz genelinde meydana gelen su kesintileri sebebi ve genel amaçlı kullanımlar için toplamda 531 adet su verme hizmeti yapılmış, ücretli olarak 23 adetinden 25.841,43 TL gelir elde edilmiştir. Çeşitli sebeplerle 3 adet merdivenli araç kurulumu çalışması yapılmıştır. Kamu ve özelde toplamda 15 adet baca temizliği yapılmış, ücretli olarak 4 adetinden 4.819,25 TL gelir elde edilmiştir. Vatandaşlarımızı bilinçlendirmek amacıyla kamu ve kuruluşlarda 63 adet eğitim ve tatbikat yapılmış, talep edilen 248 adet eğitim sertifikasının ücretli olarak 3 adetinden 354,00 TL gelir elde edilmiştir. Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik gereğince talep edilen işyerlerinde müdürlüğümüzce yangın güvenlik kontrolü yapılarak 301 adet işyeri yangın güvenlik raporları verilmiş, ücretli olarak 210 adetinden 834.237,19 TL gelir elde edilmiştir. Ülkemizde Kahramanmaraş ve çevresinde meydana gelen depremde görev almak üzere 2 araç 19 personel arama kurtarma çalışmalarında görev almak üzere görevlendirilmiştir. Çanakkale, Malkara ve Uzunköprü de meydana gelen orman yangınlarına toplam 4 araç 13 personel görevlendirilerek yangın söndürme çalışmalarına katılım sağlanmıştır. Yıl içerisinde resmi bayram ve önemli günlerinde şehrin muhtelif yerlerine Türk Bayrağı tarafımızdan asılarak günün anlam ve önemine katkı sağlanmıştır. İlimizde gerçekleşen futbol müsabakaları için 12 adet müfreze temini gerçekleştirilmiştir. İlimiz Çocuk Trafik Eğitim Parkında İtfaiye Müdürlüğümüzce 5258 öğrenciye itfaiye mesleği tanıtımı yapılmıştır. Ayrıca sunulan hizmetlerimizden halkımızın %60 kadın %40 erkek faydalanmıştır.

İtfaiye Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İTFAİYE MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	22.904.000,00	22.788.964,70	115.035,30
01	01 Memurlar	22.904.000,00	22.788.964,70	115.035,30
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.660.000,00	2.649.435,74	10.564,26
02	01 Memurlar	2.660.000,00	2.649.435,74	10.564,26
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5.232.000,00	4.230.999,82	1.001.000,18
03	02 Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.480.000,00	2.292.619,00	187.381,00
03	03 Yolluklar	82.000,00	35.977,87	46.022,13
03	04 Görev Giderleri	71.000,00	13.247,75	57.752,25
03	05 Hizmet Alımları	296.000,00	210.789,91	85.210,09
03	07 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.051.000,00	1.529.889,19	521.110,81
03	08 Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	100.000,00	5.406,10	94.593,90
03	09 Tedavi Ve Cenaze Giderleri	152.000,00	143.070,00	8.930,00
06	Sermaye Giderleri	1.039.000,00	551.959,20	487.040,80
06	01 Mamul Mal Alımları	490.000,00	469.430,00	20.570,00
06	02 Menkul Sermaye Üretim Giderleri	149.000,00	0,00	149.000,00
06	05 Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	200.000,00	82.529,20	117.470,80
06	06 Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	200.000,00	0,00	200.000,00
İtfaiye Müdürlüğü		31.835.000,00	30.221.359,46	1.613.640,54

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
İtfaiye Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2024

Ad Soyad Erdoğan GÖBEL

Unvan İtfaiye Müdür Vekili

imza



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanımız;

- 1- İmar yollarının fiziki izlerinin açılması işleri,
- 2- Yol altyapısının stabilize ve kırma taş vs. malzemesi ile yapım ve iyileştirilmesi işleri,
- 3- Yol üst yapısının; asfalt, beton, beton parke, granit parke ve sathi kaplama vs. olarak yapım, bakım ve onarımı,
- 4- Kaldırım refüj ve meydan düzenlemesi yapım, bakım ve onarım işleri (Kent mobilyaları ve yeşillendirme hariç)
- 5- Belediye Birimlerince talep edilen hizmet binalarının yapımı, bakımı, onarımı,
- 6- Karla ve Buzla Mücadele işlemleri,
- 7- Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin basit bakım onarımlarının yapılması,
- 8- Belediyemiz araç ve iş makinelerinin yakıt ihtiyaçlarının karşılanması.

2023 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İHALELER

No	IKN	İşin Adı
1	2023/159769	Küplü Belediyesi Şehit Nezir Kına Caddesi ve Bağlantı Yollarına Beton Parke Kaldırım Yapılması
2	2023/164532	Yeni Şehir Mezarlığına Yeni Mezar Yerleri Düzenlenmesi
3	2023/180078	Asfalt Şantiyesine Tüpraş Rafinerilerinden Bitüm Nakli Yapılması
4	2023/185362	Asfalt Şantiyesine RMS-C İstasyonu Yapılması
5	2023/1910133	Yol ve Kaldırım Çalışmalarına Kullanılmak Üzere Mıdır Alınması
6	2023/366866	Şükrüpaşa, Fatih, Kocasinan, 1.Murat, İstasyon Mahallelerine Baskı Beton Tretuvar Yapılması
7	2023/416167	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü' ne Çok Amaçlı Salon Kaba İnşaatı Yapılması
8	2023/456813	Lastik Tekerlekli Silindir ve Lastik Tekerlekli Yükleyici Kiralanması
9	2023/541872	1. Murat Mahallesine Yeni Pazar Yeri Yapılması
10	2023/567888	Abdurrahman, Karaağaç, İstasyon, Sabuni, Dilaverbey, Mithatpaşa Mahallelerine Beton Parke Taş Yapılması
11	2023/644314	Şükrüpaşa, Fatih, Kocasinan, İstasyon, Abdurrahman, Barutluk Mahallelerine BSK Sıcak Asfalt Yapılması
12	2023/653427	Şükrüpaşa, Fatih, 1.Murat, Kocasinan Mahallelerindeki Cadde ve Sokaklara Beton Parke Taş Yapılması

13	2023/901690	Karaağaç Mahallesine Spor Tesisi Yapılması
14	2023/905030	Asfalt Plentine Çeşitli Malzemelerin Alınması
15	2023/1026842	Meydan, Medresealibey, Nişancıpaşa Mahallelerindeki Cadde ve Sokaklara Beton Parke Taş Yapılması
16	2023/1075793	Şehrimiz Barutluk Mahallesine Sosyal Tesis Binası Yapılması
17	2023/1100720	Şehirlerarası Otobüs Terminali Çatısının Bakım Onarımının Yapılması
18	2023/1124052	Karla Buzla Mücadele İşlemlerinde Kullanılmak Üzere 400 ton Ham Tuz Alınması
19	2023/1145426	2024 Yılı İçin 750.000 Litre Motorin Alınması
20	2023/1170139	Menzilahir Mahallesindeki Halı Saha Spor Tesisinin Bakım Onarımının Yapılması
21	2023/1208505	2024 Yılı İçin 4 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici ile 1 Adet Mini Yükleyici Kiralanması
22	2023/1372499	Enez İlçesine Çok Amaçlı Salon Kaba İnşaatı Yapılması
23	2023/185239	Belediye Başkanlığı Hizmet Binasının Bakım Onarımının Yapılması

2023 YILI İHALE ANALİZİ

BİRİM	ADET
YOL İŞLERİ	14
YAPI İŞLERİ	8
MAKİNE İKMAL	1
TOPLAM	23

İŞİN NİTELİĞİ	ADET
YAPIM İŞİ	16
MAL ALIM	4
HİZMET ALIM	3
TOPLAM	23

İHALE TÜRÜ	ADET
19/A AÇIK İHALE	19
21/F PAZARLIK	2
21/B PAZARLIK	1
3-İ İSTİSNA PAZARLIK	1
TOPLAM	23

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER
2023 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPTIRILAN ÇEŞİTLİ İMALATLAR

Sıra No	İhale Kayıt No	İşin Adı	Yapılan İmalat ve Miktarı
1	2023/15976 9	Küplü Belediyesi Şehit Nezir Kına Caddesi ve Bağlantı Yollarına Beton Parke Kaldırım Yapılması	4.900m bordür, 8.000 m ² beton parke kaldırım
2	2023/16453 2	Yeni Şehir Mezarlığına Yeni Mezar Yerleri Düzenlenmesi	9.000m ² beton yol
3	2023/18536 2	Asfalt Şantiyesine RMS-C İstasyonu Yapılması	1 sayaç ve 15 metre doğal gaz tesisatı
4	2023/36686 6	Şükrüpaşa, Fatih, Kocasinan, 1.Murat, İstasyon Mahallelerine Baskı Beton Tretuvar Yapılması	49.000m ² kaldırım, 330m perde
5	2023/41616 7	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne Çok Amaçlı Salon Kaba İnşaatı Yapılması	1.750m ² bina
6	2023/54187 2	1. Murat Mahallesine Yeni Pazar Yeri Yapılması	5.808m ² beton alan
7	2023/56788 8	Abdurrahman, Karaağaç, İstasyon, Sabuni, Dilaverbey, Mithatpaşa Mahallelerine Beton Parke Taş Yapılması	80.000m ² beton parke yol
8	2023/64431 4	Şükrüpaşa, Fatih, Kocasinan, İstasyon, Abdurrahman, Barutluk Mahallelerine BSK Sıcak Asfalt Yapılması	4 mah. 95 sk. 65.000 ton asfalt yol
9	2023/65342 7	Şükrüpaşa, Fatih, 1.Murat, Kocasinan Mahallelerindeki Cadde ve Sokaklara Beton Parke Taş Yapılması	41.000m ² beton parke yol
10	2023/90169 0	Karaağaç Mahallesine Spor Tesisi Yapılması	140m ² bina
11	2023/10268 42	Meydan, Medresealibey, Nişancıpaşa Mahallelerindeki Cadde ve Sokaklara Beton Parke Taş Yapılması	7.200m ² beton parke yol

12	2023/10757 93	Şehrimiz Barutluk Mahallesine Sosyal Tesis Binası Yapılması	95m ² bina bakım
13	2023/11007 20	Şehirlerarası Otobüs Terminali Çatısının Bakım Onarımının Yapılması	600m ² çatı onarımı
14	2023/11701 39	Menzilahir Mahallesindeki Halı Saha Spor Tesisinin Bakım Onarımının Yapılması	200m ² bina bakım onarımı
15	2023/13724 99	Enez İlçesine Çok Amaçlı Salon Kaba İnşaatı Yapılması	345m ² bina
16	2023/18523 9	Belediye Başkanlığı Hizmet Binasının Bakım Onarımının Yapılması	650m ² restorasyon
17	-----	2023 yılı içinde imar yollarında yapılacak bitümlü sıcak kaplama fena iklim şartları nedeniyle bozulan yolların bakım onarım iyileştirme ve asfalt yolların tamir işlerinde kullanılmak üzere 50/70, 160/220, FM2 B2 bitümlü bağlayıcı alınması işi	3.790 ton
18	-----	Müdürlüğümüzce 2023 yılında yapılacak yol ve kaldırım çalışmalarında kullanılmak üzere çeşitli tiplerde ve ölçülerde taş tozu, asfalt mıcırı, alt temel ve temel malzemesi alınması	140.000 ton
19	-----	Müdürlüğümüzce yapılan Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) asfalt işleri	17 mah. / 230 sok. 76.860 ton

2023 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN YIKIM, HAFRİYAT, İMAR YOLU AÇMA VE TUZLAMA İŞLERİ

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
-----	775 sayılı Gecekondu Kanununun 18. Maddesinde belirtilen hükümler gereğince ve Belediyemiz Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda İmar ve Şehircilik Müdürlüğü emrinde yapılan yıkım işleri	27 adet yıkım işi
-----	Hafriyat, Yol Açma ve Dolgu İşleri (Kavgaz, Kimyalar, Dörtkayalar, Su yolları, Fırınlarsırtı, İskender mevkileri başta olmak üzere imar yolları başta olmak üzere)	Toplam 160.000 m3
-----	Yeni imar yolu açılması (Kavgaz, Kimyalar, Dörtkayalar, Su yolları, Fırınlarsırtı, İskender mevkileri başta olmak üzere imar yolları başta olmak üzere)	7.500,00 metre
-----	Karla buzla işlemlerinde yapılan Tuzlama Çalışmaları	400 ton

2023 YILINDA DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPTIRILAN İŞLER

Yardıma muhtaç vatandaşların taşınmazların bakım ve onarımları	3
Hizmet binalarının yapımı, bakımı, onarımı,	7
Her türlü yapı, yol, tamir, bakım, onarım işlemlerinde kullanılmak üzere çeşitli inşaat malzemeleri alınması işi	4
Yol ve kaldırım yapım, tamir ve bakım işleri	12

2023 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPTIRILAN İMALATLARA AİT ÇEŞİTLİ GÖRSELLER



Karaağaç Mahallesine Spor Tesis Binası Yapımı



Menzilahir Mahallesi Halı Saha Bakım Onarımı



Şükrüpaşa Mahallesine BSK Sıcak Asfalt Yapılması



Şükrüpaşa Mahallesi BSK Sıcak Asfalt Yapılması



İstasyon Mahallesi Beton Parke Taş Yapılması



Karaağaç Mahallesi Derinyol Mevkii Beton Parke Taş Yapılması



Şükrüpaşa Mahallesi Beton Parke Taş Yapılması



Barutluk Mahallesi Beton Parke Taş Yapılması



Şükrüpaşa Mahallesi Baskı Beton Kaldırım Yapılması



Şükrüpaşa Mahallesi Baskı Beton Kaldırım Yapılması

2023 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN YOL YAPIM, BAKIM, ONARIM İŞLERİNE AİT GÖRSELLER



Müdürlüğümüzce Yapılan Çeşitli Asfaltlama Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Çeşitli Hafriyat, Yol Açma ve Düzenleme Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Yıkım Çalışmaları

2023 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN DİĞER İŞLER

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
22-D	Edirne Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü 2023 yılı 12 aylık 70 personel belediyemiz şirketinden hizmet alım işi	100 personel
2023/180078	390 Km ve 840 Km Nakliye için Tanker Kiralanması işi	3.455,40 ton
2022/1195572	3 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici ile 1 adet Lastik Tekerlekli Mini Yükleyici Çalıştırılması	11.680 saat
2022/1193277	2023 yılı için Edirne Belediyesi Birimlerinde kullanılmak üzere akaryakıt alımı	721.081,63 litre

2023 YILI İÇİN BELEDİYEMİZE AİT ARAÇ BİLGİLERİ

Hizmetlerin etkin ve verimli sunulmasını sağlamak için Edirne Belediyesi 175 adet resmi 28 adet kiralık ve 3 adet EDİKAP aracı ile toplamda 206 araç ile faaliyet vermiştir.

2023 YILI BELEDİYEMİZ MÜDÜRLÜKLERİNİN TOPLAM ARAÇ SAYISI VE YAKIT (MOTORİN) SARFIYATI					
Müdürlük Adı	Resmi Araç	Kiralık Araç	Edikap Aracı	Toplam Araç	Toplam Yakıt Miktarı
Fen İşleri Müdürlüğü	43	8	1	52	272.342,07 Litre
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	31	8	-	39	158.860,07 Litre
Veteriner İşleri Müdürlüğü	18	-	-	18	66.378,93 Litre
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	20	3	2	25	63.995,34 Litre
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	19	-	-	19	64.411,00 Litre
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	6	-	8	22.544,75 Litre
İtfaiye Müdürlüğü	13	-	-	13	21.041,22 Litre
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	5	-	-	5	13.284,68 Litre
Zabita Müdürlüğü	5	-	-	5	8.698,63 Litre
Özel Kalem Müdürlüğü	5	-	-	5	4.599,21 Litre
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	1	-	5	11.665,01 Litre
Mali Hizmetler Müdürlüğü	3	1	-	4	3.195,31 Litre
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	-	1	-	1	1.824,27 Litre
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	-	-	1	1.128,52 Litre
İklim Değişikliği Müdürlüğü	2	-	-	2	3.313,42 Litre
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	1	1.140,76 Litre
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	-	-	2	1.655,83 Litre
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1	1.002,61 Litre
TOPLAM ARAÇ SAYISI	175	28	3	206	
TOPLAM YAKIT MİKTARI					721.081,63 Litre

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE AİT ARAÇLARIN 2023 YILI YAKIT SARFIYATI

SAYI	PLAKA	ARAÇ CİNSİ	YAKIT LİTRE
1	22.00.13.0022	HİDROMEK EKSKAVATÖR	16.485,77
2	22.00.13.0003	CAT D7 G DOZER	16.995,51
3	22 AAY 194	DAMPERLİ KAMYON	13.442,91
4	22.00.22.0026	BOMAG FİNİŞER	11.236,00
5	22 AAY 255	DAMPERLİ KAMYON	13.563,41
6	22 HV 334	DAMPERLİ KAMYON	12.052,10
7	22.00.13.0013	CAT 120 H GREYDER	10.880,67
8	34.00.14.6701	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	9.922,54
9	22 BJ 728	DAMPERLİ KAMYON	8.246,23
10	22 BJ 729	DAMPERLİ KAMYON	7.945,05
11	34.00.15.8779	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	8.626,26
12	22.00.13.0004	CAT 120 G GREYDER	6.848,07
13	34.00.14.6700	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	8.698,08
14	22 HV 969	DAMPERLİ KAMYON	6.718,98
15	YN 940	YINENG YÜKLEYİCİ (EDİKAP)	944,38
16	22.00.13.0011	D100 BÜYÜK SİLİNDİR	6.394,31
17	22 ABZ 868	DAMPERLİ KAMYON	7.372,44
18	22 HT 227	TIR	8.839,64
19	22 ABZ 866	DAMPERLİ KAMYON	7.033,33
20	22.00.17.0020	KAZICI YÜKLEYİCİ	5.290,54
21	22 ABZ 867	DAMPERLİ KAMYON	7.066,29
22	22.00.13.0017	LIUGONG 842 LODER	10.975,93
23	22 ED 884	PİC UP KAMYONET	2.633,45
24	22.00.20.0024	DEMİR ASFALT SİLİNDİR	2.348,12
25	22 ABZ 873	SAC KASA KAMYON	3.444,05
26	22 HR 527	DAMPERLİ KAMYON	5.130,96
27	22 ED 848	PİC UP KAMYONET	2.715,15
28	22 BD 202	PİC UP KAMYONET	4.723,83
29	22 BE 183	MİNİBÜS	2.719,03
30	22 EE 272	KAMYONET	2.899,93
31	22 EE 379	DAMPERLİ KAMYON	3.320,56
32	22 ABN 809	KAMYONET	2.209,82
33	22.00.19.0023	KÜÇÜK SİLİNDİR	3.049,80
34	22000046	JCB YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	9.711,44
35	22000047	AMMANN SİLİNDİR (KİRALIK)	1.464,06
36	22 AAU 677	TRAKTÖR	2.211,20
37	22 HR 989	KAMYONET	2.016,66
38	22.00.20.0025	ASFALT KAZIMA MAKİNASI	2.775,82
39	34.00.17.10150	MİNİ YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	1.630,89
40	22 ED 112	MOBİL BAKIM ARACI	1.507,50
41	34 CLT 437	OTOMOBİL (KİRALIK)	1.326,88
42	22 BA 704	TRAKTÖR	698,98
43	22 ED 313	RENAULT FLUENCE	1.737,39
44	22 ES 537	TRAKTÖR	604,84
45	22 NL 217	TRAKTÖR	278,42
46	22.00.13.0012	KAMYONET	881,91
47	22 HN 733	KAMYONET	693,26
48	22.00.13.0007	FİNİŞER (ASFALT SERİCİ)	242,71
49	22 HR 526	ASFALT DİSTİRİBÜTÖRÜ	1.266,62
50	22.00.22.0027	DYNAPAC FİNİŞER	129,79
51	21 ACV 591	OTOMOBİL (KİRALIK)	546,06
TOPLAM			272.342,07

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM BİRİMİ

ARAÇ BAKIM - ONARIM ATÖLYESİ

Müdürlüğümüze ait 43 aracın parça temini ve tamir bakım işçilikleri atölyelerimizde yapılmış olup ayrıca Birimimize 1920 adet Motorlu Araç Arıza Tespit fişi kesilerek Belediyemiz bünyesinde kullanılan her cinsten (binek –midibüs –otobüs –kamyon –kamyonet -iş makinası –vidanjör -itfaiye aracı -kurtarma aracı –ambulans –cenaze arabası tanker-iş makinaları -traktör vb.) 178 adet aracın (yağ değişimi, kaporta, boya, motor indirme-toplama, torna-tesviye kaynak işleri, lastik tamirleri ve araçların elektrik işleri) tamir bakım işçilikleri yapılmıştır.

Arıza Tespit Fişi Sayısı – 1920 Adet

Fen İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	13.646.546,93	13.129.942,49	516.604,44
01 01	Memurlar	7.898.000,00	7.776.627,62	121.372,38
01 02	Sözleşmeli Personel	1.098.835,21	979.852,92	118.982,29
01 03	İşçiler	4.649.711,72	4.373.461,95	276.249,77
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.837.453,07	1.689.193,78	148.259,29
02 01	Memurlar	917.641,24	912.954,71	4.686,53
02 02	Sözleşmeli Personel	234.000,00	137.803,54	96.196,46
02 03	İşçiler	685.811,83	638.435,53	47.376,30
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	182.577.000,00	151.269.497,60	31.307.502,40
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	82.000.000,00	81.241.474,28	758.525,72
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	32.133.000,00	30.868.394,16	1.264.605,84
03 03	Yolluklar	150.000,00	85.677,75	64.322,25
03 04	Görev Giderleri	25.900.000,00	3.465.634,49	22.434.365,51
03 05	Hizmet Alımları	38.014.000,00	32.252.472,33	5.761.527,67
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.880.000,00	1.614.722,09	265.277,91
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.500.000,00	1.741.122,50	758.877,50
05	Cari Transferler	3.000,00	0,00	3.000,00
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	3.000,00	0,00	3.000,00
06	Sermaye Giderleri	266.011.000,00	235.876.514,13	30.134.485,87
06 01	Mamul Mal Alımları	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	254.560.000,00	229.367.064,29	25.192.935,71
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	10.300.000,00	6.509.449,84	3.790.550,16
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
	Fen İşleri Müdürlüğü	464.075.000,00	401.965.148,00	62.109.852,00

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Fen İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 30/01/2024

Erkan ARICI
İnşaat Mühendisi
Fen İşleri Md.V.



SU ve **KANALİZASYON** *MÜDÜRLÜĞÜ*

Faaliyet alanlarımız;

- Süloğlu Barajından ve Kayalıköy Barajından gelen ham suyun su arıtma tesisimizde fiziksel ve kimyasal olarak arıtılması
- Paşaçayırı Su Kuyularından içme suyu temini
- Tüketime verilen içme suyunun gerekli analiz ve tetkiklerinin laboratuvarımızda kontrolünü yaparak ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak
- İçme suyu şebekesi, Kanalizasyon şebekesi ve Yağmursuyu şebekesinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak ve bakım, onarımlarını yapmak
- İmara açılacak bölgelerde alt yapı çalışmalarını projelendirerek uygulamasını sağlamak,
- Su abone ve sayaç okuma işlemlerinin uygulanmasını sağlamak,

KANALİZASYON ŞEBEKE PROJESİ :

Hedef yılı 2050 olup; projeksiyon süresi 30 yıldır. Proje 4 bölgeden oluşmaktadır. Proje tamamlandığında 303.000 Nüfusa hizmet edecektir. Proje kapsamında en düşük çap 200mm olup; en büyük 1200 mm çaplı buhar kürlü entegre contalı borular teşekkül edecektir. Yapım işleri kapsamında 110.000 metre taşıyıcı toplayıcı ve kolektör hattı imal edilecektir. Öncelikle kanalizasyon tepmeleri, baca kaynaklarının yoğun olduğu yeni yerleşim bölgesi ile Şehir Merkezinde sıkıntı yaşanan cadde ve sokaklarda kanalizasyon şebeke inşaatları başlanmış ve bugüne kadar geçen sürede 82.000 metre imalat yapılmıştır. Ev ve binaların atıksu bağlantıları birim fiyat tarifinde belirtildiği gibi bina parsel sınırlarına kadar hat döşenmekte ve parsel bacası konularak imalat tamamlanmaktadır.

2050 debisi 1035 Lt/sn 'dir. Oluşan atık suyun bertarafı için 1 Adet arıtma tesisi kurulması uygun görülmüştür. 24 Mahalleye hizmet edecek Edirne (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi inşaatı 5 Haziran 2018 tarihinde temeli atılmış ve inşaatı tamamlanmıştır.

YAĞMUR SUYU ŞEBEKE PROJESİ :

Hedef yılı 2050 olup; projeksiyon süresi 30 yıldır. Proje kapsamında 300 mm den 1200 mm çapa kadar buhar kürlü entegre contalı borular ve 1x1, 1,5x1, 1,5x1,5, 2x1, 2,5x1, 2,5x1,5 baks olacak şekilde toplam kapsamında toplamda 29.000 metre yağmur suyu hattı imal edilecektir. 2018 yılında yaşanan sel ve su baskınlarında büyük sıkıntılar yaşadığımız Kocasinan Mahallesi'nden geçen ve Şükrüpaşa ve Fatih Mahallelerinden toplanan yağmur suyunun Helvacı Deresi'ne 90 derecelik açı ile bağlanan ve Helvacı Deresi'nin yükselmesi ile Kocasinan Mahallesi'nde her zaman risk oluşturan bağlantı iptal edilerek, mevcut hattın yaklaşık 80 metre güneyine 22,5 derece bir açı ile 2 adet Ø2000 mm çaplı buhar kürlü entegre contalı lamba zıvana boru ile imalat tamamlanmış ve konu bölgede su baskınlarının ve taşkınlarının önüne geçilmiştir. Bunun yanı sıra Abdi İpekçi Caddesi, İlhami Ertem Caddesi, Hoca Ahmet Yesevi Caddesi, Dr Sadık Ahmet Caddesi, Muammer Aksoy Caddesi, Ekol Hastanesi civarı, Şevki Arman Caddesi, E-5 Karayolu Talatpaşa Asfaltı Migros Kavşağı ile Olin Kavşağı, Güney Çevre Yolu, Gar Müdürlüğü önü, Beykent Koleji güzergahı, Adliye çevresi, Küçük Sanayi Sitesi, Migros Kavşağı, Atatürk Bulvarı, Saraçhane Hükümet Caddesinde toplam 23.526 metre yağmur suyu şebeke imalatı ve ızgara montajı ile bu bölgelerdeki olası su birikintileri ve su taşkınlarının önüne geçilmiştir.

İÇME SUYU ŞEBEKE PROJESİ :

Şehrimizin 2050 yılı içme suyu ihtiyacı 790 lt/sn'dir. İçme suyu ihtiyacı 2 Adet İçme Suyu Arıtma Tesisleri ve Paşacıyırı Mevkiinde yer alan 14 adet derin su kuyusundan sağlanacaktır. Edirne Merkez için 2050 yılı projeksiyon nüfusu olarak İller Bankası Çort çoğalma katsayısı ile hesaplanan nüfusun gelişme trendi için uygun olacağı düşüncesi ile; 2050 yılı nüfusu için 317.000 kişi değerinin esas alınmıştır. Yapım işi kapsamında 2 Adet 5000 m³'lük depo , 1 Adet 2500 m³'lük depo, 1 Adet 1000 m³'lük depo, 1 Adet 500 m³'lük ayaklı depo, 2 Adet Terfi Merkezi, 3 Adet Basınç Kırıcı Vana odası, 5 Adet bakiye klor ve manometre odası, 1 Adet debimetre odası, 9000 abone bağlantısı ve 850 adet yangın hidrantı imalatları yapılacaktır. Toplam 380.000 metre sağlıklı ve uzun ömürlü 110 mm'den 800 mm'ye kadar HDPE ve Düktil Font boru içme suyu hattı imalatı yer almakta olup; yüklenici firmaya yer tesliminin yapıldığı 2019 yılı Aralık ayından bugüne kadar geçen sürede 230.000 metre içme suyu imalatı yapılmış, Karaağaç, Sabuni, İstasyon, Fatih, Kocasinan, Şükrüpaşa, Birinci Murat, Fatih, Abdurrahman, Talatpaşa, Yancıkçışahin, Yıldırım Hacı Sarraf Mahallelerinde imalatlar tamamlanmıştır. İçme suyu abone bağlantıları birim fiyat tarifinde belirtildiği gibi vatandaş parsel sınırına kadar getirilmekte ve 1 adet vana montajı ile sonlandırılmaktadır. Vana ile bina bağlantısı işin kapsamında bulunmadığından bina ve ev bağlantıları Belediyemizce ayrıca ihale edilerek yapım işleri tamamlanmaktadır. Karaağaç, Sabuni, İstasyon, Fatih, Kocasinan, Şükrüpaşa, Birinci Murat, Fatih, Abdurrahman, Talatpaşa, Yancıkçışahin, Yıldırım Hacı Sarraf Mahallelerinde abone bağlantıları büyük oranda tamamlanmış olup; vatandaşlarımızın içme suyu ihtiyaçları yeni döşenen bu borulardan karşılanmaktadır.

İçme suyu şebeke imalatında kullanılacak borular kullanılmadan önce müdürlüğümüz kontrol teşkilatı tarafından rastgele seçilerek, Türkak tarafından Akredite bir laboratuvarında et kalınlığı, iç-dış çap, yoğunluk, Mfr, çekme, oksidasyon indüksiyon süresi tayini, iç basınç karbon siyahı dağılım derecesi tayini, uçucu madde muhtevası parametrelerinin analizleri yaptırılıp, borular uygunluğu onaylandıktan sonra kullanılmaktadır. Bu güne kadar Türkak onaylı laboratuvara gönderilen içme suyu boruları test sonuçlarında herhangi bir olumsuz sonuca rastlanmamıştır. Bunun yanı sıra içme suyu şebeke yapım işlerinde kullanılan tüm fittings malzemeler, ek parçalar ve vanalar TSE belgeli olup bunlar içinde ayrıca testler yapılmakta ve uygun görüldüğü takdirde imalatı yapılmaktadır. Ayrıca içme suyu şebekesi yapımı tamamlanan içme suyu borularının şebekede basınç testleri boru basınç sınıfının 1,5 katı olan 15 Bar basınçta sızdırmazlık testleri tamamlandıktan sonra bina parsel bağlantıları yapılmaktadır.

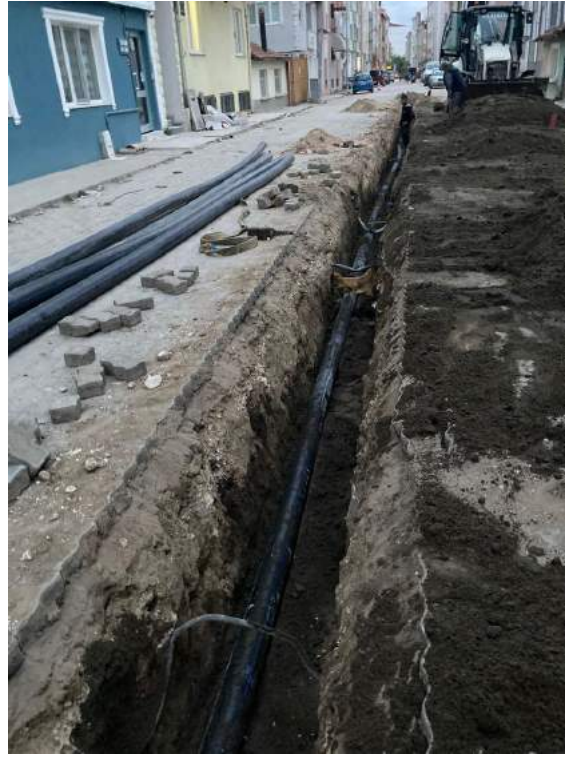
Üst yapı yapım işi kapsamında bozulan yolların asfalt kaplaması, parke taş kaplaması yapımı, taksi durakları yapımı, muhtarlık binaları yapımı, basketbol, voleybol, tenis sahaları yapımı, park ve oyun grupları yapımı vb. yer almaktadır. Alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların parke taş kaplaması, asfalt kaplaması yapılmaktadır.

YAPIM İŞLERİNE AİT GÖRSELLER



Kanalizasyon Şebeke İmalatı





İÇME SUYU ŞEBEKESİNDE MEYDANA GELEN ARIZALAR VE YAPILAN İŞLER

2022 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 1350 Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 1914 adet arıza giderilmiştir.

2023 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 1073 Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 2592 adet arıza giderilmiştir.

KANALİZASYON BİRİMİ 2023 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Edirne Belediyesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Belediye Hizmet alanı içerisinde bulunan kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi ile ilgili her türlü işletme, denetim ve yaptırım planlama faaliyetlerinden sorumludur. Bu kapsamda,

1. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke İşletme ve İmalat Faaliyetleri,
2. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Plan Proje ve Yatırım Kontrol Faaliyetleri,
3. Araç-Personel Performans ve Kontrol Faaliyetleri,
4. Ruhsatlandırma ve Kontrol Faaliyetleri

Kesintisiz olarak yürütülmektedir.

- Hat tamir işlemleriyle ilgili olarak (2023 yılı içinde),
 - 889 adet müdahale bacası ve ızgara değişimi ve yenilemesi yapılmıştır.
 - 415 adet kapak değişimi, yenilemesi ve tamiri yapılmıştır.
- Vidanjör işlemleriyle ilgili olarak toplam 815 arıza noktasında toplam 1154 çekim işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Kombine temizlik işlemleriyle ilgili olarak 1217 arıza noktasında toplam 2346 adet baca ve ızgara temizliği yapılmıştır.
- Basınçlı Kanal Açma Aracı ile ilgili olarak 4862 parse baca temizliği yapılmıştır.

ATIKSU ARITMA TESİSİ ÇALIŞMALARI



15 Mart 2018 Yılında Atıku Arıtma Tesisi inşaat çalışmalarına başlanmış olup;

- T101- T102 – T103 – T104 Kaba Izgara, Giriş Terfi Merkezi, İnce Izgara ve Kum Tutucu Yapısı %100 tamamlanmıştır.
- Biofosfor Yapısı %100 tamamlanmıştır.
- Proses Havuzları (Havalandırma) : Bu yapılarda zemin iyileştirme kapsamında 896 adet Fore Kazık çalışması tamamlanmış olup, betonarme yapı %100 tamamlanmıştır.
- Çökeltim Havuzları : Bu yapıda zemin iyileştirme kapsamında 156 adet Fore Kazık çalışması tamamlanmış olup; betonarme yapı %100 tamamlanmıştır.
- T110 Geri Devir Terfi Merkezi binası %100 tamamlanmıştır.
- T111 Çamur Susuzlaştırma Binası %100 tamamlanmıştır.
- T112 Blower Binası %100 tamamlanmıştır.
- B103 Trafo Jeneratör Binası %100 tamamlanmıştır.
- Bekçi Binası %100 tamamlanmıştır.
- İdare Binası %100 tamamlanmıştır.
- Atolye Binası %100 tamamlanmıştır.
- Ağ panoları, güç kumanda ve sinyal kabloları, PLC Scada ve Otomasyon Sistemleri, Enstürmantasyon, Saha aydınlatması, Kapalı devre kamera sistemi, Sürekli Atıksu İzleme Sistemi %80 tamamlanmıştır.

- Kaba Izgara, İnce Izgara, Kum Tutucu Mekanik Ekipmanları, Çökeltim Havuzları Mekanik Ekipmanları, Havalandırma Havuzu Mekanik Ekipmanları, Çamur Susuzlaştırma Geri Devir Terfi Merkezi Mekanik ekipmanları montajı %100 tamamlanmıştır.
- 03.03.2023 tarihinde devreye alınıp işletmeye başlanmıştır.

Karaağaç Mahallesi'nin atık suları Edirne Merkez Atıksu Arıtma Tesisi'ne taşınması için kanalizasyon terfi hattı projesi çalışmaları tamamlanmıştır.

2023 yılında Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği kapsamında 1 firmanın Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi düzenlenmiştir.

ELEKTRİK BİRİMİ

1. Paşaçayırı Su Kuyuları ile 400'lük Depo, 600'lük Depo, 2000'lik Depo, Buçuktepe Su Depoları, Eski Su Arıtma tesisi, Yeni Su Arıtma Tesisi, Yıldırım Kanalizasyon Pompaları, TM-2 Kanalizasyon Terfi Merkezi, TM-3 Kanalizasyon Terfi Merkezi, Yalnız göz, Demir köprü, Mezbaha ve Kirişhane Yağmur Suyu Toplama Terfi merkezlerinin ve Su ve Kanalizasyon Müdürlüğüne bağlı diğer tesis ve binalarına ait elektrik ekipmanlarının (motor, güç ve kumanda sistemleri, sigortaları, kabloları) periyodik kontrolleri neticesinde gerekli görülen bakım onarım ve yenileme faaliyetleri yapılarak sorunsuz çalışması sağlanmaktadır. Anlık meydana gelen arızalar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından ivedilikle giderilerek 7/24 faal tutulmaktadır.
2. Paşaçayırı Su Terfi Merkezlerindeki mevcut derin kuyu pompa sistemlerinde yapılan yenileme ve revizyon imalatlarının enerji ihtiyacını karşılamak ve zamanında 15 kV potansiyele göre yapılmış olan ancak şu an 31.5 kV enerji potansiyeli ile çalışan ekonomik ve teknik açıdan ömrünü tamamlamış orta gerilim, alçak gerilim ve kumanda elektrik tesisatlarının kuvvetli ve zayıf akım yönetmeliklerine uygun hale getirildi.



3. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 30 kVA ile 1250 kVA arasında çeşitli kurulu güç formatındaki 25 adet jeneratörün periyodik bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak acil durumlar için 7/24 hizmete hazır tutulmaktadır.

4. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 50 KVA, 100 kVA, 250 kVA, 400 kVA, 800 kVA, 1000 kVA, 1250 kVA kurulu güç formatındaki orta gerilim trafoları ve bunların elektrik hatlarının bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.
5. Belediyemiz Teknik ve saha bakım onarım faaliyetlerinde bulunan birimleri tarafından yapılan su, kanalizasyon alt yapı çalışmaları ve asfaltlama çalışmaları sırasında elektriksel tesisatlara verilen zararlar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onararak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.
6. Belediyemiz Park ve bahçeler müdürlüğü tarafından yapılan şehir genelinde muhtelif yerlerde bulunan parkların ışıklandırılması, havuzların aydınlatılarak motorları çalıştırılması, Yeşil alanlardaki lambalarla beraber 4000 civarı aydınlatma lambasının günlük kontrolü ve bakımı, ekonomik ömrünü yitirmiş veya arızalanan aydınlatma sistemlerinin değiştirilmesi bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.



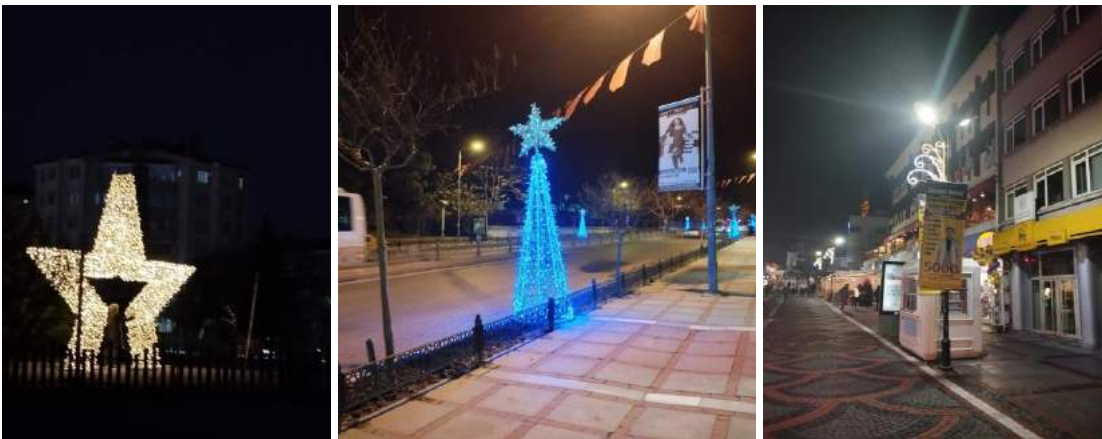
7. Barutluk Mahallesinde yer alan Kıyık Gölet Alanı ve Parkında yer alan ekonomik ömrünü yitirmiş ve çeşitli sebeplerle deforme olmuş aydınlatma sistemimiz yenisi ile değiştirilmiştir.



8. Ayşekadın Mevkiinde yer alan Karakol Durağı olarak bilinen alanda yapılan çevre düzenlemeleri kapsamında aydınlatma sistemimiz yenilenmiştir.



9. Şehrimizin muhtelif noktalarında 2024 yılı yılbaşı etkinlikleri kapsamında çeşitli süslemeler ve aydınlatmalar personelimiz tarafından hazırlanmıştır.



10. Atatürk Caddesi'nde bulunan orta refüje ledli korkulukların bakımları yapıldı ve çeşitli sebeplerle hasarlı olanların yenisi ile değiştirildi.



11. Belediyemiz bünyesinde bulunan 22 Müdürlük Binası ve bu müdürlüklere bağlı dış tesislerde meydana gelen elektrik arızaları, Enerji Verimliliği kapsamında ekonomik ömrünü dolduran aydınlatma sistemlerinin daha verimli ve tasarruflu aydınlatma sistemleri ile değiştirilmesi bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onararak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.
12. Belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü bünyesindeki Elektrik Atölyesi Birimi tarafından tüm bakım, onarım ve yenileme çalışmalarında kullanılan sarf malzemeleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihale ve doğrudan temin ile alınıp envantere giren, kullanım yeri, kullanım adedi ve eksilmesi depo takip programı kapsamında kayıt altında tutulmaktadır. (Tüm malzeme temin ve kullanım kayıtları mevcuttur.)
13. Belediyemize ait bütün elektrik aboneleri aylık okunarak enerji sarfiyatları kontrol edilmektedir.
14. Belediyemiz (orta ve alçak gerilim) aboneleri kompanzasyon değerleri aylık takip edilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.
15. 662.si düzenlenen Tarihi Kırkpınar Güreşleri etkinlikleri kapsamında Er meydanı ve çevresinde (Sarayıçi) ihtiyaç duyulan aydınlatma ve çeşitli enerji ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmıştır.
16. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz adına 8 adet yeni elektrik aboneliği yapılmıştır.

SATIN ALMA, TAŞINIR MAL VE AMBARLAR BİRİMİ

2020 yılı Ekim ayında yapılan Belediye Meclis Toplantısı ile alınan kararla Müdürlüğümüz bünyesinde Satın Alma, Taşınır Mal ve Ambarlar Birimi kurulmuş ve Birim yapılandırması gerçekleştirilerek çalışmalarına başlamıştır. KİK mevzuatlarında yapılan düzenleme ve değişiklikler yakından takip edilerek, birim çalışanı ilgili personelimizin, konuyla ilgili eğitim almalarını sağlamayı Birimimizin görev alanı içinde görmekteyiz. Bu kapsamda, 2020 Kasım ayı içinde Kamu İhale Kurumu uzmanlarınca, KİK mevzuatı ve e-ihale eğitimlerinin verilmesi sağlanmıştır. Müdürlüğümüzün birimlerinin ihtiyaçlarının rapor halinde birimize sunulması ile 4734 Sayılı Kanun kapsamında satın alma süreçleri gerçekleştirildi.

2023 Yılı Gerçekleşen Alımlar:

SATIN ALMA BİRİMİ :

2023 Yılı Gerçekleşen İhaleler (35 Adet)

AÇIK İHALE USULÜ

Mal Alımı : 16 Adet

Hizmet Alımı : 11 Adet

Yapım İşi : 8 Adet

*3 Adet Mal Alımı - Pazarlık

1 Adet Yapım - Pazarlık

2023 Yılı Doğrudan Temin Dosyası Türüne Göre Doğrudan Temin (118 Adet)

Mal Alımı : 77 Adet

Hizmet Alımı : 32 Adet

Yapım İşi : 9 Adet

2023 yılında depolama ve stoklama çalışmaları sistemli ve düzenli olarak birimlerimizin ihtiyaçları karşılanmıştır. Yapılan satın alımlar sonucu depolanması gereken mal ve malzemeler ambarlarımızda düzenli bir şekilde sayımları yapılarak ürünlerin bulunduğu raflara istiflendi. Ürünlerin düzenli stoklanması ile birlikte ürün çeşitliliği artırılarak birimlerimizin ihtiyaçlarına hemen cevap verilmesi sağlanmıştır. Ekiplerin malzeme ihtiyaçlarına anında karşılık verebilmek için depolar vardiyalı olarak 7/24 aktif çalışmaktadır.

ÜST YAPI ONARIM BİRİMİ

Müdürlüğümüzün yetki ve sorumluluk alanlarındaki 24 Mahallede Müdürlüğümüzce yapılan içme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon arızalarının onarımı kapsamında yapılan kazılarda bozulan yolların ve kaldırımların tamiratında 2023 yılında 237 adet çimento kullanılmış, 496 metre bordür taş tamiri yapılmış, 4575 metre eski taş tamiri yapılmış, 4150 metre yeni taş tamiri yapılmış, 1792 metre eski granit taş tamiri yapılmış, kırmızı taban tuğlası döşenmiştir.



SU ABONE VE SAYAÇ OKUMA BİRİMİ

SUNULAN HİZMETLER

ABONELİK SÖZLEŞMESİ DÜZENLENEN ABONELER 2023/1-12. DÖNEM

Sıra	Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Aktif Abone Sayısı	Kapalı Abone Sayısı	Toplam Abone Sayısı
1	Mesken	Engelli	195	15	210
2	Mesken	Atık Su	286	163	449
3	Mesken	Ana Sayaç	1		1
4	Mesken	Atıksu Bedelsiz	1		1
5	Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	9	1	10
6	Mesken	Ana Sayaç Atık Su	1		1
7	Mesken	Tek Sayaç	2	1	3
8	Mesken	Tek Sayaç Atık Su	1		1
9	Mesken	İmece Su		54	54
10	Mesken	İmece Su - Atık Su		4	4
11	Mesken		8581	3120	11701
12	İşyeri	Atık Su	17	1	18
13	İşyeri	Atıksu Bedelsiz	1		1
14	İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	1	3
15	İşyeri	Tek Sayaç	5		5
16	İşyeri		1338	650	1988
17	Kurum	Belediye	2		2
18	Kurum		7		7
19	İnşaat	Atık Su	8	1	9
20	İnşaat	Ana Sayaç	1	1	2
21	İnşaat	Katı Atık Bedelli	4	1	5
22	İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	2	3	5
23	İnşaat	Tek Sayaç	105	4	109
24	İnşaat		13	2	15
25	Okul	Atık Su	1		1
26	Okul	Özel-Şebeke	1		1
27	Okul		3		3
28	Vakıf, Birlik, Meslek Odası,		11	1	12
29	Umumi Tuvalet		1		1
30	Hamam		1		1
Toplam			10600	4023	14623

Sıra	Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Aktif Abone Sayısı	Kapalı Abone Sayısı	Toplam Abone Sayısı
1	Mesken	Engelli		110	110
2	Mesken	Atık Su		332	332
3	Mesken	ÇTV'siz		52	52
4	Mesken	Ana Sayaç		6	6
5	Mesken	Atıksu Bedelsiz		2	2
6	Mesken	Şehit Yakını ve		3	3
7	Mesken	Ana Sayaç Atık		1	1
8	Mesken	Tek Sayaç		1	1
9	Mesken	İmece Su		54	54
10	Mesken	İmece Su - Atık		4	4
11	Mesken			10045	10045
12	İşyeri	Atık Su		14	14
13	İşyeri	ÇTV'siz		2	2
14	İşyeri	Atık Su Bedelsiz		4	4
15	İşyeri	Tek Sayaç		2	2
16	İşyeri	Şebeke		9	9
17	İşyeri			1536	1536
18	Kurum	Atık Su		2	2
19	Kurum			10	10
20	İnşaat	Atık Su		6	6
21	İnşaat	ÇTV'siz		19	19
22	İnşaat	Ana Sayaç		39	39
23	İnşaat	Katı Atık Bedelli		171	171
24	İnşaat	Atık Su Katı Atık		18	18
25	İnşaat	Tek Sayaç		71	71
26	İnşaat			64	64
27	Okul			4	4
28	Hastane ve Klinik	Resmi		6	6
29	Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek			5	5
30	Umumi Tuvalet			1	1
Toplam				12593	12593

2023-1 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		3	295		3.740,60	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2		75		2.524,90
Hastane ve Klinik	Resmi	31	5828		58.221,72	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	101	1200	354	36.243,92	10.929,27
İnşaat	Atık Su	20	559	52		0,00
İnşaat	Atık Su Katı	57	636			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	83	166	579	3.505,92	12.228,48
İnşaat	Katı Atık	664	3005	207	68.549,24	3.975,60
İnşaat	Tek Sayaç	117	1849	876	58.841,77	31.236,74
İnşaat		169	2380	389	76.164,00	823,68
İşyeri	Atık Su	111	13341	275		0,00
İşyeri	Atık Su	1	15			0,00
İşyeri	Atık Su	1	6			0,00
İşyeri	Atıksu	3	189		5.199,56	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	17	32	113	574,72	2.029,48
İşyeri	Şebeke	115	1099		17.792,50	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	14	2375		66.159,36	0,00
İşyeri		6717	60054	369	1.373.063,36	7.119,62
Konsolosluk		4	37		369,28	0,00
Kurum	Atık Su	16	45234	819		0,00
Kurum	Atık Su	3	23983			0,00
Kurum	Belediye	28	1603	63		0,00
Kurum	İbadethane	54	2699			0,00
Kurum	Kurum	1				0,00
Kurum	Kurum	4		140		932,24
Kurum	Kurum	4	31	21	261,64	179,35
Kurum	Mesken	2	43		389,03	0,00
Kurum		167	24608	1108	245.278,64	5.384,61
Mesken	Ana Sayaç	24	23	927	153,03	6.173,82
Mesken	Ana Sayaç	5		1458		0,00
Mesken	Atık Su	3293	31101	251	182,31	0,00
Mesken	Atık Su	1				0,00
Mesken	Atıksu	13	68		605,73	0,00
Mesken	ÇTV'siz	496	1287	2988	8.568,54	19.899,57
Mesken	Engelli	2085	22519	183	2.006,64	0,00
Mesken	Şehit ve	53	428	5		0,00
Mesken	Şehit Yakını	10	90			0,00

Mesken	Tek Sayaç	5	192		2.429,36	0,00
Mesken	Tek Sayaç	1	365			0,00
Mesken		66133	482131	4084	3.850.604,80	34.266,28
Okul	Atık Su	3	1354			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1				0,00
Okul		87	9322		93.126,83	0,00
Spor Kulübü		4	88		824,32	0,00
Umumi Tuvalet		9	305		3.867,40	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası,	Atık Su	1	435			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası,		121	1571	57	16.351,47	565,51
Yurt	Resmi	4	8746		87.372,54	0,00
Toplam		80858	751292	15393	6.080.448,23	138.269,15
						6.218.717,38

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		595.663,10
Atık Su	==>		3.794.730,45
Genel Hizmet Ücreti	==>		390.269,75
Açma Bedeli	==>	30.733,42	
Dosya Bedeli	==>	20.899,40	
Damga Vergisi	==>	5.181,74	
Evsel Katı Atık	==>		993.168,00
Teminat	==>	558.412,63	
Bakım Bedeli	==>		623.791,64
Diğer	==>	7.050,00	57.393,75
Toplam Tutar	==>	622.277,19	12.673.734,07
Toplam KDV	==>	10.526,40	729.495,57
Toplam Ödenecek	==>	632.803,59	13.403.229,64

14.036.033,23

2023-2 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	189		2.496,69	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	288		11.879,07	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	31	5953		61.911,20	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	94	801	505	24.417,32	17.490,80
İnşaat	Atık Su	20	723	44		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	55	654			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	80	25	213	550,00	4.686,00
İnşaat	Katı Atık Bedelli	668	2661	246	60.570,81	5.128,97
İnşaat	Tek Sayaç	124	2392	158	82.339,68	5.368,51
İnşaat		165	2121	355	71.986,68	2.448,21
İşyeri	Atık Su	110	11268	25		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	1	76			0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	3			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	66		1.683,85	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	53	177	991,63	3.311,67
İşyeri	Şebeke Kademesiz	114	1078		18.164,30	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	14	2119		61.389,31	0,00
İşyeri		6680	52886	675	1.263.056,04	14.545,86
Konsolosluk		4	38		395,42	0,00
Kurum	Atık Su	16	30242	678		0,00
Kurum	Atık Su	3	27300			0,00

	Bedelsiz (Artz)					
Kurum	Belediye	28	1120	53		0,00
Kurum	İbadethane	54	3007			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1				0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4		134		930,17
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	25	18	219,75	158,22
Kurum	Mesken	2	30		255,14	0,00
Kurum		172	29593	734	308.603,02	7.633,60
Mesken	Ana Sayaç	25	15	779	104,35	5.408,00
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	5		579		0,00
Mesken	Atık Su	3294	33784	253		0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1				0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	15	199		816,41	0,00
Mesken	ÇTV'siz	488	1065	3302	7.386,89	21.651,83
Mesken	Engelli	2106	23167	235	688,81	0,00
Mesken	İmece Su	99	6		5,85	0,00
Mesken	İmece Su - Atık Su	2	247			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	52	491	8		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	12	96			0,00
Mesken	Tek Sayaç	5	127		1.540,43	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	1	375			0,00
Mesken		66362	480878	4257	4.017.213,77	37.726,29

Okul	Atık Su	3	751			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	23		239,20	0,00
Okul		89	6098		63.419,20	0,00
Spor Kulübü		3	71		729,83	0,00
Umumi Tuvalet		10	327		4.319,67	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	81			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		121	1149	38	11.545,97	349,42
Yurt	Resmi	4	4187		52.998,40	0,00
Toplam		81167	727848	13466	6.131.918,69	126.837,55
						6.258.756,24

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		597.937,60
Atık Su	==>		3.727.812,32
Genel Hizmet Ücreti	==>		388.291,75
Açma Bedeli	==>	24.936,94	
Dosya Bedeli	==>	17.902,98	
Damga Vergisi	==>	5.901,37	
Evsel Katı Atık	==>		989.056,00
Teminat	==>	620.484,12	
Bakım Bedeli	==>		645.144,75
Diğer	==>	16.450,00	54.673,75
Toplam Tutar	==>	685.675,41	12.661.672,41
Toplam KDV	==>	10.569,68	727.946,31
Toplam Ödenecek Tutar	==>	696.245,09	13.389.618,72

14.085.863,81

2023-3 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	201		2.739,63	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	185		7.650,70	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	31	5619		60.347,52	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	91	834	506	26.667,91	17.524,81
İnşaat	Atık Su	22	380	46		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	55	1163			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	79	31	265	703,39	6.012,85
İnşaat	Katı Atık Bedelli	655	3221	200	85.392,86	4.777,02
İnşaat	Tek Sayaç	126	2273	605	77.111,27	23.357,43
İnşaat		160	1452	274	48.362,92	2.759,80
İşyeri	Atık Su	118	10835	525		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	1	26			0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	6			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	90		2.377,38	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	18	65	187	1.254,50	3.609,10
İşyeri	Şebeke Kademesiz	115	1095	2	19.022,73	34,76
İşyeri	Tek Sayaç	14	1770		52.201,12	0,00
İşyeri		6800	48698	585	1.189.052,58	12.209,29
Konsolosluk		4	51		547,74	0,00
Kurum	Atık Su	15	28893	615		0,00

Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	49732			0,00
Kurum	Belediye	29	1495	52		0,00
Kurum	İbadethane	56	2036			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4		250		1.789,62
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	21	17	190,47	154,19
Kurum	Mesken	2	49		490,85	0,00
Kurum		155	29077	774	312.219,42	8.312,76
Mesken	Ana Sayaç	25	25	421	178,85	3.012,63
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	5		143		0,00
Mesken	Atık Su	3307	36671	391	1.064,48	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1				0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	14	55		522,72	0,00
Mesken	ÇTV'siz	477	873	2519	6.249,03	18.032,58
Mesken	Engelli	2140	23691	201	2.781,37	28,64
Mesken	İmece Su	213	1108		1.091,24	0,00
Mesken	İmece Su - Atık Su	10	63			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	53	426	1		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	11	99		38,33	0,00
Mesken	Tek Sayaç	6	172		2.145,36	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	1	395			0,00
Mesken		66473	465388	3681	3.991.735,65	31.358,94
Okul	Atık Su	3	1000			0,00

Okul	Özel-Şebeke	1	114		1.224,36	0,00
Okul		88	8241	500	88.508,34	5.370,00
Spor Kulübü		4	104		1.096,80	0,00
Umumi Tuvalet		10	201		2.739,63	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	6			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		126	3060	48	30.191,17	494,44
Yurt	Resmi	4	1890		20.298,60	0,00
Toplam		81538	732880	12808	6.036.198,92	138.838,86
						6.175.037,78

SÖZLEŞME

DÖNEM

Çevre Temizlik Vergisi	==>		584.600,20
Atık Su	==>		3.746.130,23
Genel Hizmet Ücreti	==>		386.297,48
Açma Bedeli	==>	38.462,06	
Dosya Bedeli	==>	24.021,72	
Damga Vergisi	==>	2.478,55	
Evsel Katı Atık	==>		983.568,00
Teminat	==>	261.379,23	
Bakım Bedeli	==>		661.650,36
Diğer	==>	7.050,00	45.511,25
Toplam Tutar	==>	333.391,56	12.582.795,30
Toplam KDV	==>	12.448,68	728.796,82
Toplam Ödenecek Tutar	==>	345.840,24	13.311.592,12

13.657.432,36

2023-4 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		1	163		2.272,22	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	153		6.362,16	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	31	5967		65.517,66	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	85	592	250	18.167,22	8.254,09
İnşaat	Atık Su	25	314	56		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	52	663			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	80	19	228	440,99	5.291,88
İnşaat	Katı Atık Bedelli	647	2420	185	58.949,87	4.308,20
İnşaat	Tek Sayaç	124	1912	222	63.678,85	8.181,56
İnşaat		155	1822	518	64.211,69	5.729,45
İşyeri	Atık Su	115	9955	45		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	1050			0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	4			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	28		698,80	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	53	176	1.046,22	3.474,24
İşyeri	Şebeke Kademesiz	113	1002		17.815,56	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	16	1851		56.299,01	0,00
İşyeri		6811	47725	343	1.182.785,76	6.152,53
Konsolosluk		4	36		395,02	0,00
Kurum	Atık Su	15	28253	635		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	24004			0,00
Kurum	Belediye	29	1103	52		0,00

Kurum	İbadethane	48	1356			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4		298		2.181,03
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	24	18	222,72	167,04
Kurum	Mesken	2	49		501,94	0,00
Kurum		159	26904	1260	284.371,02	13.834,80
Mesken	Ana Sayaç	25	21	491	153,15	3.594,79
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	4		16		0,00
Mesken	Atık Su	3294	35192	300	2.407,14	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1				0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	12	51		521,60	0,00
Mesken	ÇTV'siz	468	883	3149	6.461,11	22.926,71
Mesken	Engelli	2153	23611	234	1.596,98	56,29
Mesken	İmece Su	213	2297		2.282,28	0,00
Mesken	İmece Su - Atık Su	15	103			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	52	551	10		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	11	87		32,59	0,00
Mesken	Tek Sayaç	6	169		2.073,38	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	1	406			0,00
Mesken		66506	481679	4238	4.224.636,21	38.302,20
Okul	Atık Su	3	1203			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	135		1.482,30	0,00
Okul		88	6982		76.662,36	0,00
Spor Kulübü		4	93		958,07	0,00
Umumi Tuvalet		10	183		2.551,02	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	7			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası,		123	1060	22	11.518,89	204,16

Dernek						
Yurt	Resmi	4	1512		16.601,76	0,00
Toplam		81542	713647	12746	6.173.675,55	122.658,97
					6.296.334,52	

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		602.883,30
Atık Su	==>		3.758.559,51
Genel Hizmet Ücreti	==>		388.585,76
Açma Bedeli	==>	26.989,86	
Dosya Bedeli	==>	17.046,86	
Damga Vergisi	==>	2.968,67	
Evsel Katı Atık	==>		988.784,00
Teminat	==>	312.768,52	
Bakım Bedeli	==>		682.180,82
Diğer	==>	16.450,00	43.423,75
Toplam Tutar	==>	376.223,91	12.760.751,66
Toplam KDV	==>	10.846,84	736.291,20
Toplam Ödenecek Tutar	==>	387.070,75	13.497.042,86
13.884.113,61			

2023-5 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	218		3.110,86	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	65		2.443,79	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	31	5597		62.910,28	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	86	691	451	22.868,12	16.596,58
İnşaat	Atık Su	30	444	51		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	52	353			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	74	31	231	736,56	5.488,56
İnşaat	Katı Atık Bedelli	640	2408	199	61.260,73	4.790,00
İnşaat	Tek Sayaç	138	1963	157	67.916,73	5.919,02
İnşaat		154	1620	98	56.173,00	3.361,07
İşyeri	Atık Su	112	10238	170		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	44			0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	3			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	113		3.306,18	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	52	127	1.050,92	2.283,73
İşyeri	Şebeke Kademesiz	113	1089		19.819,80	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	17	3300		105.735,26	0,00
İşyeri		6919	52185	420	1.349.189,36	9.439,20
Konsolosluk		4	40		449,74	0,00
Kurum	Atık Su	15	18590	662		0,00
Kurum	Atık Su	3	23319			0,00

	Bedelsiz (Artz)					
Kurum	Belediye	30	1332	50		0,00
Kurum	İbadethane	55	2141			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4	224	311	1.678,02	2.329,81
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	48	15	541,71	142,50
Kurum	Mesken	2	46		468,32	0,00
Kurum		163	27844	1465	312.966,56	16.466,60
Mesken	Ana Sayaç	25	46	373	344,83	2.793,08
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	5		30		0,00
Mesken	Atık Su	3380	33233	446	886,37	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	1			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	12	63		633,71	0,00
Mesken	ÇTV'siz	468	1063	2088	7.924,03	15.634,95
Mesken	Engelli	2170	23353	180	508,83	32,66
Mesken	İmece Su	215	2450	20	2.442,57	0,00
Mesken	İmece Su - Atık Su	17	242			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	53	440	15		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	11	90		22,85	0,00
Mesken	Tek Sayaç	6	159		1.889,70	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	2	375			0,00
Mesken		66908	479856	4216	4.347.780,93	40.743,51
Okul	Atık Su	3	1089			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	119		1.337,56	0,00

Okul		88	8278		93.044,64	0,00
Spor Kulübü		4	98		1.082,98	0,00
Umumi Tuvalet		11	429		6.121,83	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	3			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		124	1114	51	12.694,28	560,67
Yurt	Resmi	4	2149		24.154,76	0,00
Toplam		82182	708648	11826	6.573.495,81	126.581,94
					6.700.077,75	

SÖZLEŞME

DÖNEM

Çevre Temizlik Vergisi	==>		599.235,50
Atık Su	==>		3.900.176,87
Genel Hizmet Ücreti	==>		393.426,50
Açma Bedeli	==>	42.507,52	
Dosya Bedeli	==>	23.946,18	
Damga Vergisi	==>	3.553,61	
Evsel Katı Atık	==>		1.000.992,00
Teminat	==>	374.779,83	
Bakım Bedeli	==>		707.502,21
Diğer	==>	14.100,00	37.888,75
Toplam Tutar	==>	458.887,14	13.339.299,58
Toplam KDV	==>	14.304,65	759.504,70
Toplam Ödenecek Tutar	==>	473.191,79	14.098.804,28
			14.571.996,07

2023-6 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	163		2.327,64	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	112		4.521,04	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	31	6055		68.058,20	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	84	712	396	23.245,12	14.806,11
İnşaat	Atık Su	24	572			0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	51	375			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	75	80	183	1.901,60	4.349,91
İnşaat	Katı Atık Bedelli	633	2174	238	53.612,82	5.779,98
İnşaat	Tek Sayaç	143	2636	212	88.857,56	7.995,21
İnşaat		146	801	13	22.451,13	309,01
İşyeri	Atık Su	113	12320	525		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	1	273			0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	6			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	4	168		4.767,11	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	46	168	930,12	3.396,96
İşyeri	Şebeke Kademesiz	112	1109		20.194,89	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	16	2741		87.296,92	0,00
İşyeri		6937	55360	852	1.443.484,41	24.303,66
Konsolosluk		4	39		438,34	0,00
Kurum	Atık Su	15	12244	995		0,00

Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	29376			0,00
Kurum	Belediye	30	1157	60		0,00
Kurum	İbadethane	55	1686			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4	786	437	5.887,21	3.273,35
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	19	19	180,50	180,50
Kurum	Mesken	2	70		811,10	0,00
Kurum		163	32954	2110	370.402,96	21.030,04
Mesken	Ana Sayaç	26	15	860	112,06	6.442,70
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	5		150		0,00
Mesken	Atık Su	3355	36502	332	273,79	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1				0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	12	84		832,82	0,00
Mesken	ÇTV'siz	468	1749	4165	13.103,60	31.184,88
Mesken	Engelli	2185	24173	198	721,75	0,00
Mesken	İmece Su	211	2227	7	2.269,73	6,94
Mesken	İmece Su - Atık Su	16	187			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	54	449			0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	12	78			0,00
Mesken	Tek Sayaç	6	300		4.352,88	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	2	77			0,00
Mesken		67253	494106	4410	4.512.628,71	40.495,48
Okul	Atık Su	3	1336			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	198		2.225,52	0,00

Okul		87	8672	500	97.473,28	5.620,00
Spor Kulübü		4	124		1.473,92	0,00
Umumi Tuvalet		11	283		4.041,24	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	10			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		125	1342	60	15.187,36	660,62
Yurt	Resmi	4	3118		35.046,32	0,00
Toplam		82513	739064	16890	6.889.111,65	169.835,35
					7.058.947,00	

DÖNEM

618.757,10

4.094.473,08

397.716,00

1.010.432,00

716.146,76

1.770,00

13.898.241,94

781.091,33

14.679.333,27

2023-7 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	208		4.168,32	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	199		12.037,79	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	29	5529		87.137,04	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	88	873	523	39.274,10	27.388,47
İnşaat	Atık Su	25	717	125		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	51	367			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	71	63	204	2.101,05	6.803,40
İnşaat	Katı Atık Bedelli	621	3358	240	136.600,55	8.025,98
İnşaat	Tek Sayaç	136	3363	300	167.131,17	15.387,66
İnşaat		144	901	13	37.447,10	433,55
İşyeri	Atık Su	115	11910	829		0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	3			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	4	246		10.172,28	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	48	109	1.361,76	3.092,33
İşyeri	Şebeke Kademesiz	112	1284		32.793,36	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	16	3703		165.649,80	0,00
İşyeri		6965	62111	412	2.281.262,53	12.669,77
Konsolosluk		4	47		740,82	0,00
Kurum	Atık Su	15	21538	845		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	1599			0,00
Kurum	Belediye	29	1823	56		0,00

Kurum	İbadethane	54	1847			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4	1787	203	18.781,51	2.132,98
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	18	21	239,94	283,25
Kurum	Mesken	2	66		1.027,37	0,00
Kurum		160	29887	1008	471.019,12	10.764,08
Mesken	Ana Sayaç	41	71	885	746,44	9.300,62
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	6		69		0,00
Mesken	Atık Su	3344	36542	314	613,70	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1				0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	12	400		7.025,97	0,00
Mesken	ÇTV'siz	449	2359	2212	24.792,60	23.245,37
Mesken	Engelli	2195	28610	261	1.314,63	21,02
Mesken	İmece Su	200	2144	10	2.144,35	10,03
Mesken	İmece Su - Atık Su	14	145			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	54	555			0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	13	107			0,00
Mesken	Tek Sayaç	6	209		3.526,53	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	2	65			0,00
Mesken		67247	522401	4531	6.616.573,11	57.509,53
Okul	Atık Su	3	594			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	119		1.875,44	0,00
Okul		89	5710	500	89.989,78	7.880,00
Spor Kulübü		4	179		3.091,23	0,00

Umumi Tuvalet		13	367		7.354,32	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	136			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		124	1074	45	16.344,99	733,70
Yurt	Resmi	4	3235		50.983,60	0,00
Toplam		82495	758517	13715	10.295.322,30	185.681,74
						10.481.004,04

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		655.200,30
Atık Su	==>		6.133.707,16
Genel Hizmet Ücreti	==>		395.260,75
Açma Bedeli	==>	44.850,00	
Dosya Bedeli	==>	32.850,00	
Damga Vergisi	==>	3.299,80	
Evsel Katı Atık	==>		1.244.795,89
Teminat	==>	347.658,91	
Bakım Bedeli	==>		999.620,40
Diğer	==>	15.500,00	3.852,50
Toplam Tutar	==>	444.158,71	19.913.441,04
Toplam KDV	==>	18.200,70	1.211.444,46
Toplam Ödenecek Tutar	==>	462.359,41	21.124.885,50

21.587.244,91

2023-8 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	257		5.638,58	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	145		9.426,57	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	31	5372	400	92.720,72	6.904,00
İnşaat	Ana Sayaç	71	494	426	23.898,45	23.851,07
İnşaat	Atık Su	23	690	41		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	50	312			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	72	486	228	17.743,86	8.324,28
İnşaat	Katı Atık Bedelli	606	2587	219	99.936,16	8.255,07
İnşaat	Tek Sayaç	154	4566	499	262.184,63	19.716,58
İnşaat		148	1030	13	49.199,46	474,63
İşyeri	Atık Su	114	11874	218	31,06	0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	4			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	4	291		13.985,67	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	37	135	1.149,22	4.193,10
İşyeri	Şebeke Kademesiz	112	1215	5	33.971,40	139,80
İşyeri	Tek Sayaç	16	3305		161.462,52	0,00
İşyeri		7043	59370	416	2.390.421,90	13.830,42
Konsolosluk		4	41		707,82	0,00
Kurum	Atık Su	15	5475	1634		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	48730			0,00
Kurum	Belediye	29	1815	53		0,00

Kurum	İbadethane	56	2653			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4	1512	49	17.402,99	564,12
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	18	16	262,80	233,60
Kurum	Mesken	2	54		945,58	0,00
Kurum		163	27959	1873	482.572,34	32.327,98
Mesken	Ana Sayaç	42	46	1198	528,82	13.786,77
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	6		142		0,00
Mesken	Atık Su	3364	33310	250	728,11	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1				0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	12	265		4.728,18	0,00
Mesken	ÇTV'siz	446	2657	2412	30.581,02	27.762,12
Mesken	Engelli	2194	26881	231	1.222,97	0,00
Mesken	İmece Su	7	50		50,38	0,00
Mesken	İmece Su - Atık Su	2	4			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	55	477			0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	13	138			0,00
Mesken	Tek Sayaç	6	180		3.228,31	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	2	1235			0,00
Mesken		67616	496048	4381	6.877.753,90	60.674,07
Okul	Atık Su	3	302	34		0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	244		4.211,44	0,00
Okul		89	4952		85.471,52	0,00
Spor Kulübü		4	149		2.732,12	0,00

Umumi Tuvalet		10	287		6.296,78	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	85			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		125	1046	45	17.601,11	781,38
Yurt	Resmi	4	1810		31.240,60	0,00
Toplam		82748	750458	14918	10.730.036,99	221.818,99
						10.951.855,98

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		618.359,20
Atık Su	==>		6.273.877,21
Genel Hizmet Ücreti	==>		384.956,75
Açma Bedeli	==>	50.775,00	
Dosya Bedeli	==>	35.700,00	
Damga Vergisi	==>	5.849,65	
Evsel Katı Atık	==>		1.211.652,73
Teminat	==>	616.794,93	
Bakım Bedeli	==>		1.066.812,76
Diğer	==>	34.100,00	2.533,65
Toplam Tutar	==>	743.219,58	20.510.048,28
Toplam KDV	==>	23.311,00	1.270.285,38
Toplam Ödenecek Tutar	==>	766.530,58	21.780.333,66

22.546.864,24

2023-9 TAHAKKUK İÇMALI

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	247		5.910,71	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	93		6.117,24	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	29	5661	400	106.596,63	7.532,00
İnşaat	Ana Sayaç	73	547	499	29.210,22	30.726,43
İnşaat	Atık Su	26	425	55		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	48	350			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	69	77	223	3.066,91	8.882,09
İnşaat	Katı Atık Bedelli	588	2339	201	97.660,98	8.217,19
İnşaat	Tek Sayaç	147	4316	2038	264.268,04	7.419,38
İnşaat		140	817	7	39.667,74	278,81
İşyeri	Atık Su	117	12801	244		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	1155			0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	4			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	4	203		9.997,27	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	27	152	914,76	5.149,76
İşyeri	Şebeke Kademesiz	112	1214		37.027,00	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	19	5679		308.683,68	0,00
İşyeri		7103	63979	440	2.810.599,41	16.312,89
Konsolosluk		4	40		753,21	0,00
Kurum	Atık Su	13	7962	1012		0,00

Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	30191			0,00
Kurum	Belediye	30	1967	58		0,00
Kurum	İbadethane	54	1337			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4	1118	96	14.042,08	1.205,44
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	20	10	318,60	159,30
Kurum	Mesken	2	77		1.519,67	0,00
Kurum		159	29929	2533	563.563,07	42.311,01
Mesken	Ana Savaş	42	51	1607	641,17	20.185,65
Mesken	Ana Savaş Atık Su	6		144		0,00
Mesken	Atık Su	3358	36050	230	567,25	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	1			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	12	294		5.953,50	0,00
Mesken	ÇTV'siz	433	2728	3700	34.265,07	46.468,22
Mesken	Engelli	2219	28022	2087	2.242,99	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	54	551			0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	13	127			0,00
Mesken	Tek Savaş	6	146		2.672,42	0,00
Mesken	Tek Savaş Atık Su	2	410			0,00

Mesken		67872	510964	4544	7.777.887,30	69.527,31
Okul	Atık Su	4	779			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	260		4.895,80	0,00
Okul		89	4625		87.088,75	0,00
Spor Kulübü		4	153		3.130,27	0,00
Umumi Tuvalet		11	351		8.399,43	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	7			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		123	966	80	18.170,22	1.653,64
Yurt	Resmi	4	2509		47.244,47	0,00
Toplam		83026	761569	20360	12.293.075,86	266.029,12
						12.559.104,98

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		641.142,40
Atık Su	==>		7.291.181,47
Genel Hizmet Ücreti	==>		392.799,75
Açma Bedeli	==>	62.700,00	
Dosya Bedeli	==>	40.830,00	
Damga Vergisi	==>	6.521,09	
Eysel Katı Atık	==>		1.234.403,88
Teminat	==>	687.107,63	
Bakım Bedeli	==>		1.189.713,10
Diğer	==>	18.600,00	4.548,75
Toplam Tutar	==>	815.758,72	23.312.894,33
Toplam KDV	==>	23.034,00	1.419.459,77
Toplam Ödenecek Tutar	==>	838.792,72	24.732.354,10
			25.571.146,82

2023-10 TAHAKKUK İÇMALI

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	288		7.220,16	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	125		9.100,88	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	30	5665		111.713,80	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	37	35	74	1.546,10	3.484,33
İnşaat	Atık Su	21	534			0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	46	303			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	69	199	196	8.302,28	8.177,12
İnşaat	Katı Atık Bedelli	575	2061	244	89.506,77	10.871,49
İnşaat	Tek Sayaç	195	5170	1378	324.656,80	98.994,32
İnşaat		135	1070	230	62.171,33	14.669,04
İşyeri	Atık Su	129	11834	114	1.183,65	0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	7	3850			0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	6			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	4	227		11.354,43	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	16	22	141	780,78	5.004,09
İşyeri	Şebeke Kademesiz	113	1173		37.477,35	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	17	3196		177.810,73	0,00
İşyeri		7131	63401	923	2.905.883,07	41.870,34
Konsolosluk		4	36		709,84	0,00
Kurum	Atık Su	12	15723	2158		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	25081			0,00

Kurum	Belediye	30	1952	100		0,00
Kurum	İbadethane	56	1836			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4	853	143	11.225,69	1.882,12
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	27	9	450,63	150,21
Kurum	Mesken	2	51		947,65	0,00
Kurum		158	28656	168	565.096,32	3.312,96
Mesken	Ana Sayaç	44	109	721	802,73	9.487,25
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	6		76		0,00
Mesken	Atık Su	3364	34960	333	7.736,55	137,94
Mesken	Atıksu Bedelsiz	13	1515		36.039,40	0,00
Mesken	ÇTV'siz	430	1561	2122	20.526,23	27.927,72
Mesken	Engelli	2250	24556	289	2.349,89	0,00
Mesken	Engelli Atık Su	18	209			0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	55	481			0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	14	135			0,00
Mesken	Tek Sayaç	6	203		4.339,82	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	2	347			0,00
Mesken		67661	498840	4811	7.922.667,01	77.840,18
Okul	Atık Su	3	1671			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	240		4.732,80	0,00
Okul		89	9735	75	191.974,20	1.479,00
Spor Kulübü		4	131		2.723,38	0,00
Umumi Tuvalet		11	292		7.320,44	0,00

Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	229			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		125	1099	159	22.051,71	3.607,93
Yurt	Resmi	4	5366		105.817,52	0,00
Toplam		82904	755053	14464	12.656.219,94	308.896,04
						12.965.115,98

SÖZLEŞME

DÖNEM

Çevre Temizlik Vergisi	==>		622.908,40
Atık Su	==>		7.485.936,37
Genel Hizmet Ücreti	==>		403.477,50
Açma Bedeli	==>	39.525,00	
Dosya Bedeli	==>	28.080,00	
Damga Vergisi	==>	3.532,96	
Evsel Katı Atık	==>		1.267.487,43
Teminat	==>	372.047,54	
Bakım Bedeli	==>		1.279.910,14
Diğer	==>	27.900,00	1.319,37
Toplam Tutar	==>	471.085,50	24.026.155,19
Toplam KDV	==>	18.399,00	1.469.171,23
Toplam Ödenecek Tutar	==>	489.484,50	25.495.326,42

25.984.810,92

2023-11 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	298		7.727,14	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	70		4.814,20	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	27	5110		104.244,00	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	72	36	343	1.625,03	15.474,69
İnşaat	Atık Su	19	370			0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	46	287			0,00
İnşaat	Katı Atık Bedelli	557	2829	254	93.807,31	12.709,92
İnşaat	Tek Sayaç	206	4259	551	270.667,01	39.014,77
İnşaat		141	867	228	48.522,86	14.827,01
İşyeri	Ana Sayaç	5		29		1.064,59
İşyeri	Atık Su	127	11597	60		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	1				0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	3			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	4	104		5.246,99	0,00
İşyeri	Şebeke Kademesiz	112	1119		37.004,91	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	18	4863		284.006,46	0,00
İşyeri		7149	56838	774	2.614.682,38	31.722,09
Konsolosluk		4	38		774,77	0,00
Kurum	Atık Su	12	23297	6328		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	24606			0,00

Kurum	Belediye	32	1870	35		0,00
Kurum	İbadethane	56	2658			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4	186	131	2.531,44	1.783,17
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	23	6	396,98	103,56
Kurum	Mesken	2	64		1.322,99	0,00
Kurum		159	24175	1319	493.170,00	26.907,60
Mesken	Ana Sayaç	212	247	3000	3.361,38	40.828,18
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	6		62		0,00
Mesken	Atık Su	3372	35265	403	108,91	0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	13	180		3.888,19	0,00
Mesken	ÇTV'siz	3		25		340,43
Mesken	Engelli	2263	24984	225	2.120,03	0,00
Mesken	Engelli Atık Su	18	211			0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	69	613			0,00
Mesken	Tek Sayaç	7	261		5.933,56	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	2	335			0,00
Mesken		67873	497656	4643	8.107.018,38	78.870,33
Okul	Atık Su	4	1417			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	175		3.570,00	0,00
Okul		89	9167	115	187.006,80	2.346,00
Spor Kulübü		4	94		1.885,68	0,00
Umumi Tuvalet		11	277		7.182,61	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası,	Atık Su	1	468			0,00

Dernek						
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		124	1364	50	26.918,87	1.079,20
Yurt	Resmi	4	8817		179.866,80	0,00
Toplam		82841	747098	18581	12.499.405,68	267.071,54
						12.766.477,22

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		619.639,60
Atık Su	==>		7.585.407,60
Genel Hizmet Ücreti	==>		405.754,50
Açma Bedeli	==>	31.800,00	
Dosya Bedeli	==>	21.150,00	
Damga Vergisi	==>	1.815,29	
Evsel Katı Atık	==>		1.274.541,28
Teminat	==>	191.435,00	
Bakım Bedeli	==>		1.331.323,01
Diğer	==>	3.100,00	34.505,52
Toplam Tutar	==>	249.300,29	24.017.648,73
Toplam KDV	==>	10.742,00	1.491.986,55
Toplam Ödenecek Tutar	==>	260.042,29	25.509.635,28
			25.769.677,57

2023-12 TAHAKKUK İÇMALI

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		2	252		6.534,36	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	142		11.082,83	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	25	4980		71.114,40	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	71	42	494	1.910,68	28.890,75
İnşaat	Atık Su	18	380			0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	43	264			0,00
İnşaat	Katı Atık Bedelli	546	1876	164	83.686,46	7.389,59
İnşaat	Tek Sayaç	214	2796	309	167.259,02	20.155,08
İnşaat		141	757	229	41.531,26	15.146,74
İşyeri	Ana Sayaç	5		40		1.666,24
İşyeri	Atık Su	127	11653	284		0,00
İşyeri	Atık Su Kademesiz	1	7			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	4	110		5.144,02	0,00
İşyeri	Şebeke Kademesiz	109	993		32.818,65	0,00
İşyeri	Tek Sayaç	19	4439		259.647,99	0,00
İşyeri		7202	53293	702	2.437.401,42	30.449,26
Konsolosluk		2	37		528,54	0,00
Kurum	Atık Su	13	27782	4833		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	26092			0,00

Kurum	Belediye	31	1089	49		0,00
Kurum	İbadethane	56	1705	42		0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	4		201		1.913,43
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	19	7	327,94	120,82
Kurum	Mesken	2	55		793,68	0,00
Kurum		160	25025	205	357.356,69	2.927,40
Mesken	Ana Sayaç	209	301	2982	4.700,08	43.780,86
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	6		83		0,00
Mesken	Atık Su	3376	33394	477		0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	13	117		1.935,24	0,00
Mesken	Engelli	2243	22455	243	665,55	0,00
Mesken	Engelli Atık Su	18	202			0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	71	644			0,00
Mesken	Tek Sayaç	10	165		2.438,95	0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	1	21			0,00
Mesken		68047	466899	4259	5.307.327,01	52.088,91
Okul	Atık Su	4	1438			0,00
Okul	Özel-Şebeke	1	60		856,80	0,00
Okul		91	8028	142	114.639,84	2.027,76
Spor Kulübü		4	94		1.866,84	0,00
Umumi		11	197		5.108,21	0,00

Tuvalet						
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	421			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		124	1766	62	41.120,05	1.416,04
Yurt	Resmi	4	8662		123.693,36	0,00
Toplam		83038	708652	15807	9.081.489,87	207.972,88
						9.289.462,75

		SÖZLEŞME	DÖNEM
Çevre Temizlik Vergisi	==>		581.212,80
Atık Su	==>		5.567.979,02
Genel Hizmet Ücreti	==>		405.852,25
Açma Bedeli	==>	34.275,00	
Dosya Bedeli	==>	21.480,00	
Damga Vergisi	==>	5.592,05	
Evsel Katı Atık	==>		1.278.733,85
Teminat	==>	589.993,79	
Bakım Bedeli	==>		1.012.443,86
Diğer	==>	20.500,00	49.734,37
Toplam Tutar	==>	671.840,84	18.185.418,90
Toplam KDV	==>	14.759,00	1.195.455,03
Toplam Ödenecek Tutar	==>	686.599,84	19.380.873,93

20.067.473,77

YAPILAN İŞLER

- 2023/1-12 döneminde toplam 8.966.488 m3 su tahakkuk edilmiştir.
- 2023/1-12 dönemde 1.000,216 Abone okuma işlemi yapılmıştır.
- 2023/1-12 dönemde 226.900.857,29 TL tahakkuk edilmiştir.
- 2023/1-12 dönem gelen evrak sayısı ; 7172 adettir.
- 2023/1-12 dönem giden evrak sayısı; 4166 adettir.
- İnşaat abonelerinde sayacı korumak amaçlı sayaç muhafaza kutuları alındı.
- Su Abone ve Sayaç Okuma biriminde kullanılan mekanik sayaç akıllı sayaç ile denemeler devam edildi.

Abonesiz kullanımı olan ve su sayaçları okunamayacak yerde olan Resmi kurumlara resmi yazı ile bildirim yapılarak, abonelik yaptırılması ve su sayaçlarını gönderilen tesisata göre kolay okunabilecek bir yere çıkarılması konusunda resmi yazı gönderildi.

- Artezyen kullanımı olan ve su sayaçları okunamayacak yerde Resmi kurumlara resmi yazı ile bildirim yapılarak, artezyen aboneliği yaptırılması ve su sayaçlarını gönderilen tesisata göre kolay okunabilecek bir yere çıkarılması konusunda resmi yazı gönderildi.
- Resmi kurumlar, Banka, İştirakler ve özel kurumlar fatura istem talepleri karşılığı, GiB görüş alınarak gerekli bilgilendirmeler yapıldı.
- Borcu ile birlikte kapatılan ana sayaç ve ya kişisel abonelerin, borcuna istinaden hukuki yoldan tahsilat için evrakları düzenlendi.
- Tekirdağ İl Sanayi Müdürlüğüne tüketimine itiraz edilen 31 adet sayaç muayene için gönderildi.
- Abonesizlikten ve dilekçe talepleri doğrultusunda su kesme işlemleri yapıldı.
- Organizasyon şeması tekrar düzenleme yapılarak, görevler taksim edildi.
- Yeni gelen personel ile organizasyon şeması ve iş dağılımı tekrar düzenlendi.
- Birimimize ait Hizmet standartları, Görev tanım formları ve iş akış şeması oluşturulmuştur.
- Abonelere ait adres güncellemeleri kapsamında adres verisi yerinde tespit edildi.
- Sayıştay tarafından tespit edilen eksiklikler giderildi, Dijital arşivde olmayan abonelik sözleşmeleri taranarak dijital ortama aktarıldı.
- S Sicilli aboneliklere verilen ihbarnamelere Birimimize başvuruları ve abonenin T.C. kimlik numaralarının işlenmesi için için bilgilendirilme yapıldı, yıkık olan binalarda bulunan s sicilli abonelikler kapatıldı.
- Kayıp kaçak önlenmesi kapsamında günlük takip ile abonesiz kullanımlar tespit edilerek, kesme ekibi tarafından sayaçlar aparat ile kapatıldı. Abone olunması sağlandı.
- Dilekçe ile başvuru yapılan abonesiz veya usulsüz kullanımların tespiti yapılarak sayaçtan kesim işlemi yapıldı.
- 22 kişiye usulsüz su kullanımından dolayı işlem yapıldı.
- 5 abone hakkında aparat kırma, mühür bozma nedeniyle Edirne Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunuldu.
- Damga yılı 10 yılı geçen abonelerin tespiti yapıldı. Değişimin yapılması için abonelere bildirim yapıldı.
- Damga yılı 10 yılı geçen sayaçların site bazlı değişimleri 1915 adet Mülkiyeti Edirne Belediyesine ait olan su sayaçlar ile yapılmıştır.
- Sayaç okuma periyotları tekrar düzenleme yapılarak, okuma gün sayıları 28-30 gün olarak sabitlendi.
- Damga yılı 10 yılı geçen abonelerin sayaçlarının değişimi için Baylan firmasından 2000 adet sayaç alındı.
- Okuyucuların eşit şartlarda çalışması sağlanması adına, defter ve abone sayıları eşitlendi.
- Personel motivasyon toplantısı her hafta yapılmaktadır.

- Yapılan yeni tespitlerle Su sayaçları okunamayacak yerde olan Resmi kurum ve bireysel abonelere bildirim yapılarak, su sayaçlarının kolay okunabilecek bir yere çıkarılması sağlandı.
- Yeni yerleşim yerleri ile birlikte toplu okuma işlemleri için defter bölgelendirme işlemi yapıldı.
- Borçtan kesme işlemi dijital ortamda takibi için elektronik iş emirleri oluşturuldu.
- Abonelik sözleşme ve yönetmeliğinde gerekli görülen düzeltme ve güncellemeler yapıldı.
- Hatalı abonelik tespitleri yapılarak, gerçek kişiye aktarım işlemleri veya kapatma işlemleri yapıldı.
- E-posta, telefon güncellemeleri yapılmaktadır.
- Sıfır abonelerin yeni abone işlemleri yapıldı. Kapatma ve devir işlemleri takibi ve işlemleri yapıldı.
- Yapılandırma kapsamında borç aktarımları gerçekleştirildi.
- Endeks işleme ve düzeltme işlemleri yapıldı.
- Yapı kullanım belgesi alınarak tamamlanmış yapıların dilekçeye istinaden tespit işlemleri yapılarak plaka verildi. Bireysel aboneliğe geçişleri sağlandı.
- Depozito defter kayıtları manuel olarak tutulmaya devam ettirildi.
- Teminat, mahsup ve depozito yazıları yazıldı.
- İcra takip işlemleri yapıldı.
- Yapı kullanım belgesi alınarak tamamlanan binaların tespit işlemleri yapılarak, plaka verilmiş ve abone işlemleri tamamlandı.
- Okuyucu el terminalleri android işletim sistemi kullanan cihazlarla değiştirilerek daha verimli ve daha hızlı hale getirildi.
- Arşiv depoları genişletilmiş ve kapasiteler arttırılarak düzgün bir istifleme yapılması sağlandı.
- Endeks düzeltme işlemleri uzaktan Edirne Belediyesi city-plus uygulaması üzerinden veya abonenin şahsen başvurusu üzerine imzalı beyanına istinaden düzeltilmeye başlanmış, tahakkuk düzeltme yetkisi memurlar ile sınırlandı.
- Abonelik evrakları güncellendi.
- İtirazlı sayaçlar teslim alınırken tutanak ile teslim alınmaya başlandı.
- Su abone servisine EBYS uygulama hakkında eğitim verildi.
- EBYS abone harita bilgi sistemi iyileştirme yapıldı.
- Abone sözleşme yönetmeliği, tarifeler kitapçık halinde personele verildi.
- Su ihbarnamelerinde kişiliğe ait tüm aboneliklerinin ödenmemiş tüm borçların görülmesi için sistem düzenlemesi yapıldı.
- Hizmet binamızın 3.katına mobilya ve ofis malzemeleri alınarak toplantı salonu ve kalem olarak kullanılmaya başlandı.
- 2023/2. döneminden 2023/8. Dönemleri arasında depremzede vatandaşlardan su tüketim ücreti m³ başına 1 TL olarak güncellendi.
- 2023/2. döneminden itibaren abonelik depozito ücretlerinde indirim uygulandı.
- Sayaç Açma-Kesme işlemlerinde kullanılmak üzere 1 adet 50cc, 2 adet 125 cc scooter alınmıştır.
- 2023/12. Döneminden itibaren geçerli olacak şekilde su ücretlerine %30 indirim uygulanmıştır.
- İsteyen abonelere kağıt ihbarname yerine mail olarak fatura gönderilmeye başlandı.
- 3244 adet aboneliğin suyu borçlarından dolayı kesilmiştir.

YAPILACAK İŞLER PLANI

- Borçtan su kesme işlemleri,
- Yapılandırması bozulan abonelerin su kesim işlemi yapılması,
- Yeni yapılan inşaatlarda abone sayaç tipi R-160 tipi hassasiyet sayaçları ile yapılmasının sağlanması,
- Sistemdeki Abone kayıtlarının T.C., adres, sayaç damga yılı vs. güncelleme işlemleri yapılması,
- Hizmet içi eğitimlerin devamı yapılması,
- Toplu okuma bölgelerinin genişletilmesi,

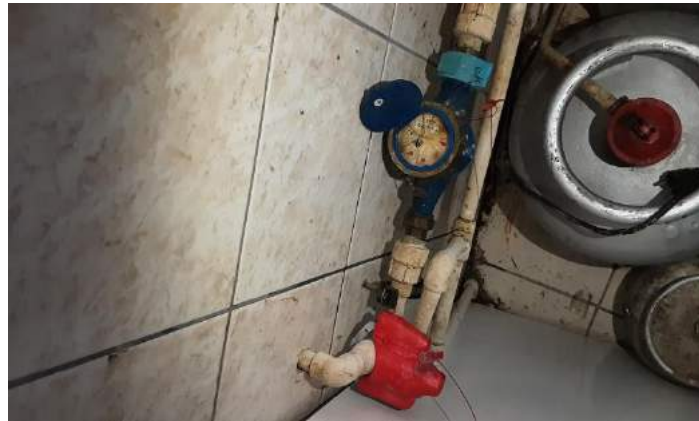
- 10 yılı geçmiş su sayaçlarının değişimi yapılması ve sayaç damga durumlarının Edirne Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğüne bildirilmesi.
- İcra takibinde ki abonelerin, su kesim işlemlerinin takibi
- Günlük kapatılan abonelerin su kesme işlemlerinin yapılma
- Günlük, haftalık ve aylık istatistiki tabloların tutulup raporlanması
- Damga yılı 10 yılı geçen abonelerin sayaçlarının değişimi 5000 adet sayaç alınacak.
- Tüm abonelere ait sayaçların damga yılı, tipi, cinsi, aboneliğın adres bilgileri Edirne Bilim Sanayi Teknoloji İl Müdürlüğüne gönderilecek.
- Fiziki abonelik belgelerinin dijital ortama aktarılmasına devam edilecek.

YAŞANAN SORUNLAR

- Okumaya müsait olmayan sayaçların (evin içinde) okuma işlemlerini sekteye uğratması
Okunması sorunlu ana sayaç (Örnek)



Savcılığa bildirilen mühür bozma





Birimimize alınan scooterlar

Mülkiyeti Edirne Belediyesine ait su sayaçları takılması



Tespit sırasında uygunsuz görülen ve tekrar yapıp plaka verilen su sayaçları



EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesislerine yılda ulaşan ortalama 19 440 000 m³ ham su İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik ve TS 266'ya göre sağlık ve kalite açısından içmeye uygun bir hale getirilerek şebekeye verilmektedir. Tesis ve şehir şebekesi çeşitli noktalarından içme suyu numuneleri alınarak Fiziksel, Kimyasal ve Bakteriyolojik analizleri yapıp, içme suyunun yönetmelik ve standartlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Dönem içerisinde gerekli olan kimyasal maddelerin temini ve tüm ünitelerin bakım onarım işlemleri periyodik olarak yapılmaktadır.

Tesislerimizin toplam maksimum kapasitesi 2500 m³/saat (700 L/sn)'tir. Şehrimizin su ihtiyacı Tesisimizden karşılanmaktadır. Tesislerimizde 1 Tesis Sorumlusu, 1 Yüksek Kimyager, 1 Biyolog, 1 Mimar, 2 Tekniker (Makine Teknikeri), 9 Teknisyen (3 Torna-tasfiye, 2 Elektrik, 1 İklimlendirme, 3 Mobilya), 2 Soför, 2 Büro Personeli, 8 Güvenlik görevlisi olmak üzere toplamda 26 personel olup 24 saat vardiyalı olarak görev yapmaktadırlar.

1. EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Alüminyum Sülfat ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan dinlendirme havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, çıkış deposuna alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı	: 1993
Tesis Durumu	: Faal
Tesis Kapasitesi	: 1250 m ³ /saat
Arıtma Özelliği	: Konvansiyonel Arıtıma
Tesis Bölümleri	: Havalandırma, Çöktürme, Filtrasyon
Tesis İşletimi	: Yarım Otomasyon
Kullanılan Kimyasallar	: Alüminyum Sülfat, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum Permanganat, Gaz Klor
Klorlama Durumu	: Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisimizde 300 m klor dozlama hattı ve hatta su basıncını sağlayan 4 adet CR-4 50 tipi Booster pompalarının 2 tanesinin bakımları yapıldı, diğer 2 tanesi yenileri ile değiştirildi. Böylece basınç kapasitesi arttırılarak ham suyun daha iyi dezenfekte olması sağlandı.

Klor dozlama ve koagülant dozlama hatlarında gerekli onarımlar ve yenilemeler yapıldı.

Polielektrolit dozlama sisteminde bulunan dozaj pompası diyaframı değiştirilerek dozlama gücü artırıldı.

Kimya binasında bulunan 1 ve 2 numaralı çözelti hazırlama tanklarının içme suyu ile temas eden beton yüzeylerinin İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik Madde 13 "İçme-kullanma sularının hazırlanması, dağıtımı ve yeni yapılacak tesisatta kullanılan madde veya materyallerden kaynaklanan kirliliğin, kullanım için gerekli olan yoğunluktan daha yüksek olmaması ve doğrudan ya da dolaylı olarak, insan sağlığına yönelik bir risk oluşturmaması için gerekli bütün önlemler (Ek ibare:RG-7/3/2013-28580) mahalli idare tarafından alınır. Suyun tüketime sunulduğu noktaya kadar her aşamada su ile temas eden veya etmesi muhtemel olan bütün yüzeyler ile yine su ile temas edecek şekilde kullanılacak alet ve cihazlar, suyun niteliğini bozmayacak ve sağlığa zarar vermeyecek özelliklere haiz malzemedir yapılır." gereği olarak kimyasallara karşı dayanıklı Camelyaf takviyeli plastik (CTP) malzeme ile kaplanarak daha hijyenik hale getirilmiş ve kullanım ömrü artırıldı.

Hasarlı olan 80 mm ve 150 mm lik wafer tip çamur alma vanaları yedekleri ile değiştirildi. Çözelti tanklarında bulunan türbin karıştırıcıların dönme hızını ayarlayan motorlara yumuşak yolvericiler takılarak, sürekli tekrar eden arızalar ortadan kaldırıldı, motorların kullanım ömrü uzatıldı.

Tesisimizde bulunan hidroforun paçaları değiştirilerek, bakım ve onarımı yapıldı. Tesisimizde kullanılan PACS kimyasalı için dozaj pompası temin edilerek çöktürme işleminin daha verimli yapılması sağlandı.

Floküasyon tankı ve çöktürme havuzu içerisinde bulunan çamur tahliye edildi ve temizliği yapıldı. Çöktürme havuzu ünitesi içerisinde bulunan sıyrıcının dönmesini kontrol eden sürücü yenisi ile değiştirildi, hasarlı sıyrıcı halat gergileri transmisyon gergileri ile yenilendi ve gerekli onarımları yapıldı. Seramik yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

94.2 metre uzunluğundaki temiz su metal savak, su perde delikleri, yavaş karıştırıcı karışım tertibatı, çamur sıyrıcı alt bölümü, transmisyon gergi demirleri ve sıyrıcı üst bölüm yapısındaki pas temizliği yapıldı, basınçlı su ile kirlerinden arındırıldı.

Havalandırma yapısında giriş suyunun temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

Filtre havuzlarının su ile temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

Tesisimize gelen ham suyun temas ettiği tüm yüzeyler temizlenip bakımları yapılarak içme suyu kalitesi artırıldı.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapıldı ve zaman içerisinde, yüksek gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, jeneratör bakımı, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderildi.

Güvenlik kamera sistemlerinde yenileme yapılarak görüş mesafesi netleştirildi ve artırıldı.

Tesis içerisinde bulunan bina ve kısımların dış cephe boya, badana ve bakımları yapıldı.

Kullanılan kimyasal maddelerin ham suya karışmasını sağlayan hızlı karıştırıcı arızası giderildi. Mevcut olan mekanik aksamların bakım, onarım çalışmaları yapıldı.

Tesiste bulunan yangın söndürme tüplerinin kontrolleri yapıldı, gerekli olanlar dolduruldu.

Ham suda bulunan askıda katı maddeleri gidermede kullanılmak üzere koagülant madde olan Alüminyum Sülfat, Polialüminyum Klorür, Potasyum Permanganat ve yardımcı koagulant Anyonik Polielektrolit ve poli alüminyum klörür sülfat, dezenfektan olarak kullanılan tuz ve klor gaz tankları yıl içerisinde temin edilmektedir.

Geri yıkama ünitelerinde bulunan geri yıkama motoru ve blower bakım onarımı yapıldı.

Tesisimizde, mevcutta kullanılan gaz klorlama sistemi yerine bir çok avantaj sağlayan tuz (NaCl), su (H₂O) ve elektrik enerjisinden elektroliz prosesi olan, yerinde klor üretim sistemi kurulmuştur.



EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARINDA YAPILAN ANALİZLER

Günlük Yapılan Analizler :

- 1- Numune alma noktalarından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

Haftalık Yapılan Analizler :

- 1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmaktadır.

2. EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ



Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham su, tesis girişinde istenen basıncı sağlaması amacı ile iğneli vana bulunmaktadır. Tesise gelen ham suyun öncelikle bulanıklık değeri otomatik olarak ölçülür. Ölçülen bulanıklık değerine göre kimyasal dozlama miktarları ayarlanır. Ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Demir (III) Klorür ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan durultucu havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, 20000 m³ lük çıkış deposuna alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanıp çıkış bulanıklığı, PH, Klor miktarı (Online olarak) bakılarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı : 2018

Tesis Durumu : Faal

Tesis Kapasitesi : 1250 m³/saat

Arıtma Özelliği : Konvansiyonel Arıtıma

Tesis Bölümleri : Havalandırma, Durultucu, Filtrasyon

Tesis İşletimi : Tam Otomasyon (SCADA da görerek uzaktan müdahale edilebilir)

Kullanılan Kimyasallar : Demir (III) Klorür, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum Permanganat, Gaz Klor, Katyonik Polielektrolit

Klorlama Durumu : Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisimizde bulunan hidroforun paçaları değiştirilerek, bakım ve onarımı yapıldı. Tesisimizde çıkan atık su için dozaj pompası temin edilerek tahliye işleminin daha verimli yapılması sağlandı.

Kullanılan kimyasal maddelerin ham suya karışmasını sağlayan hızlı karıştırıcı yenisi ile değiştirildi. Mevcut olan mekanik aksamların bakım, onarım çalışmaları yapıldı.

Havalandırma ve filtre yapısında suyun temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmayan özel solüsyonla giderildi.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapıldı ve zaman içerisinde, yüksek gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, jeneratör bakımı, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderildi.

Temiz su deposunun içine girilerek temizliği yapıldı, tesis içerisine fidan, çam ağacı, çiçek ekilerek çevre düzenlemesi yapıldı.

Tesiste bulunan yangın söndürme tüplerinin kontrolleri yapıldı, gerekli olanlar dolduruldu.

Temiz su deposunda tespit edilen su kaçağı, enjeksiyon yöntemiyle onarıldı.

Geri yıkama ünitelerinde bulunan geri yıkama motoru ve blower bakım onarımı yapıldı.

Tesisimizde, mevcutta kullanılan gaz klorlama sistemi yerine bir çok avantaj sağlayan tuz (NaCl), su (H_2O) ve elektrik enerjisinden elektroliz prosesi olan, yerinde klor üretim sistemi kurulmuştur.



EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARINDA YAPILAN ANALİZLER

Günlük Yapılan Analizler :

- 1- Numune alma noktalarından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmıştır.
- 2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

Haftalık Yapılan Analizler :

1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.

2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.

Altı Aylık Bakanlık Sistemine (USBS) Girilen Analizler :

Bakanlığın istemiş olduğu ek analizler için, gerekli kitler temin edilmiş olup, 6 Aylık periyotlar halinde ek 25 parametre için Ham Su ve Arıtılmış Su değerleri T.C. Tarım ve Orman Bakanlığının Ulusal Su Bilgi Sistemine (USBS) girişi yapılmaya başlanmıştır.

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmaktadır.

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. 3 farklı bakteriyolojik analiz yapılmıştır.

ARAÇ HAREKET HİZMETLERİ BİRİMİ

1. Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü toplam 33 adet hizmet aracı bulunmaktadır.(kiralık olanlar hariç) bunlardan; 11 adet farklı özellikli kamyon, 7 adet taransit, 1 adet mercedes kamyonet pick-up, 1 adet volkswagen amaorok pick-up, 1 adet mitsubishi pick-up, 1 adet totota pick-up, 1 adet traktör, 4 adet kazıcı kepçe, 6 adet ford tourneo courier şeklindedir.
2. Farklı özellikli kamyon menşeli hizmet araçlarından : 2 adet vidanjör ,2 adet kuka ve 1 adet kombi (kanal temizleme aracı) dır.
3. 2023 yılında Encümen kararı ile bir aracımız '22 en 179 plkalı 1987 model kamyonet' ekonomik ömrünü tamamladığı için hurdaya ayrılmıştır.

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ SU VE KAN. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	14.799.000,00	12.812.699,83	1.986.300,17
01 01	Memurlar	8.399.000,00	8.186.748,31	212.251,69
01 02	Sözleşmeli Personel	1.147.000,00	786.897,31	360.102,69
01 03	İşçiler	5.253.000,00	3.839.054,21	1.413.945,79
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.020.000,00	1.350.383,39	669.616,61
02 01	Memurlar	1.007.000,00	982.665,95	24.334,05
02 02	Sözleşmeli Personel	290.000,00	106.352,97	183.647,03
02 03	İşçiler	723.000,00	261.364,47	461.635,53
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	188.039.000,00	127.775.875,28	60.263.124,72
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	84.760.000,00	44.594.527,43	40.165.472,57
03 03	Yolluklar	180.000,00	69.066,32	110.933,68
03 04	Görev Giderleri	10.000,00	9.202,10	797,90
03 05	Hizmet Alımları	60.327.000,00	59.005.906,11	1.321.093,89
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	37.842.000,00	19.217.573,19	18.624.426,81
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	4.920.000,00	4.879.600,13	40.399,87
04	Faiz Giderleri	48.300.000,00	48.230.805,13	69.194,87
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	48.300.000,00	48.230.805,13	69.194,87
05	Cari Transferler	128.000,00	127.824,36	175,64
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	128.000,00	127.824,36	175,64
06	Sermaye Giderleri	322.668.152,00	303.511.067,78	19.157.084,22
06 01	Mamul Mal Alımları	15.725.000,00	0,00	15.725.000,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	306.363.152,00	302.931.431,48	3.431.720,52
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	580.000,00	579.636,30	363,70
	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	575.954.152,00	493.808.655,77	82.145.496,23

T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 05/02/2024

Ayhan ÖZER

Su ve Kanalizasyon Md. V.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetlerimiz;

Avukatlar; leh ve aleyhinde açılmış veya açılacak dava takiplerini yapmak, görülmekte olan davalarla ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, Mahkeme kalemlerinde işlemleri yapmak, duruşmalara keşiflere katılmak, Mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmak, kararlara itiraz etmek, kararları temyiz etmektir.

Memurlar ve Hizmet Alımı Büro Elemanları; Adliyedeki işlerin takibi, evrak kayıt işleri ve yazışma işlerini paylaşmış olup, işlerin aksatılmadan yerine getirilmesinde titizlik göstermektedir.

Hukuk İşleri Müdürü; Hukuk İşleri Müdürlüğünün idareci kadrosunda yer almaktadır.

01 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 Tarihleri Arasında

Av. Aydın AĞIRDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde 21 adet derdest, 25 adet kesinleşmiş; İdare Mahkemelerinde 31 adet derdest, 62 adet kesinleşmiş; İş Mahkemesinde 1 adet derdest, 2 adet kesinleşmiş; Ceza Mahkemesinde 2 adet derdest, 1 adet kesinleşmiş olmak üzere 55 adedi derdest ve 90 adedi kesinleşmiş karar olmak üzere toplam 145 dosyası işlem görmüştür.

2023 yılı içerisinde 191.518,41.-TL Vekalet Ücreti Tahsilatı ve 309.743,09.-TL Yargılama Gideri, Rücuen tahsil olunan işçilik alacakları ve diğer alacak kalemleri tahsilatı yapılmıştır.

Ayrıca; 2023 yılında ilgili Müdürlüklere 5 adet Hukuki görüş verildi.

Av. Vildan AKDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde çeşitli aşamalarda 29 adet; İdare Mahkemesinde çeşitli aşamalarda 81 adet; Ceza Mahkemelerinde 4 adet derdest, 2 adet kesinleşen, Vergi Mahkemesinde 3 adet derdest, 1 adet kesinleşmiş olmak üzere 110 adet çeşitli aşamalarda, 7 adet derdest ve 3 adedi kesinleşmiş karar olmak üzere toplam 120 dosyası işlem görmüştür.

Ayrıca Edirne Adli Destek Ve Mağdur Hizmetleri Müdürlüğünce yapılan çalışmalara kurumumuzu temsilen katılım sağlanmış, Welbased "Enerji Yoksulluğu Mücadele için Kanıta Dayalı Kentsel Politikalarla Sağlık ve Eşitliği Geliştirmek" projesinde kurum ortaklığımıza yönelik aktif danışmanlık hizmeti, Tüketici Hakları Hakem Heyetinde kurumumuzu temsil etmektedir. Kurumumuzun Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamındaki uyum çalışmalarına hukuki destek ve doküman desteği verilmiş ve halen vermeye devam edilmekte, 7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu 7.maddesi uyarınca kurulan Değerlendirme Kurulunda üye yine Kurum nezdinde Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununu gereği kurulan Arabuluculuk komisyonunda üye olup 34 adet dosyaya katılım sağlanmıştır. Kurum içi çalışmalarda Müdürlüklerdeki uygulamalara yönelik aktif danışmanlık çalışmaları yürütülmektedir. Birimlerin kiralanan taşınmazların tahliyesine yönelik çalışmalarda hukuki destek verildi.

2023 yılı içerisinde 72.188,82.-TL Vekalet Ücreti Tahsilatı yapılmıştır.

Av. Mecit Eren KAYALI'nın, Hukuk Mahkemelerinde 40 adet derdest, 17 adet kesinleşmiş; İdare Mahkemesinde 58 adet derdest, 50 adet kesinleşmiş; İş Mahkemesinde 5 adet kesinleşmiş; Ceza Mahkemelerinde 4 adet derdest, 2 adet kesinleşmiş olmak üzere 102 adedi derdest ve 74 adedi kesinleşmiş karar olmak üzere toplam 176 dosyası işlem görmüştür.

2023 yılı içerisinde 100.615,92.-TL Vekalet Ücreti Tahsilatı ve 87.482,34.-TL Yargılama Gideri ve Rücuen tahsil olunan işçilik alacakları tahsilatı yapılmıştır.

2023 yılı içerisinde 12.951,65.-TL Kamulaştırma Bedeli tahsilatı yapılmıştır.

Ayrıca; 2023 yılında ilgili Müdürlüklere 1 adet Hukuki görüş verildi.

Av. Anıl GÖKSEL'in, Hukuk Mahkemelerinde 12 adet derdest, 16 adet kesinleşmiş; İdare Mahkemesinde 1 adet derdest, 3 adet kesinleşmiş; Ceza Mahkemesinde 1 adet derdest olmak üzere 14 adedi derdest ve 19 adedi kesinleşmiş olmak üzere toplam 33 dosyası işlem görmüştür.

Ayrıca;

*İcra Müdürlüğünde derdest olan icra dosyası sayımız 2.022 adet ve yapılandırmada olan dosya sayımız 171 adettir. Toplam 2.193 adet açık durumda olan icra dosyamız vardır.

*2023 yılı içerisinde 976 adet icra takibi yapılmıştır.

*İcra Dosyalarına ilişkin yapılan tahsilatlar: 1.164.345,92.-TL'dir.

*Vekalet ücreti tahsilatı: 407.161,42.-TL'dir.

Belediyemizin alacaklı olduğu icra dosyalarında tahsilata yönelik işlemlere, önceden olduğu gibi bundan sonra da devam edilecektir.

01 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında toplam 178 adet halen devam eden dava dosyası bulunmaktadır.

01 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 tarihleri arasında kesinleşen 186 adet ve çeşitli aşamalarda 110 adet dosya bulunmaktadır.

6183 sayılı Kanun gereğince tahsil edilmesi gereken ve vade konulmamış alacaklarda hangi usullere uyulması gerektiği ve 37.madde kapsamında tebligatın yapılaş şekilleri Mali Hizmetler Müdürlüğü İcra Servisi çalışanlarına gerekli bilgi verildi.

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün borç yapılandırmalarında hukuki destek sağlandı.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye borçlularına yönelik yaptığı işlemlerdeki usul hataları değerlendirildi, düzeltilmesi için bilgi verildi. Hukuki destek devam etmektedir.

Belediyemizin birçok Müdürlüklerindeki uygulamalara yönelik hususlarda hukuki destek sağlandı.

İş Kanunu ile ilgili uyuşmazlıklarda toplantılara gidildi.

34 adet Arabuluculuk toplantılarına katılım sağlandı.

696 Sayılı K.H.K. gereği kadroya geçen işçilerin özlük hakları ile ilgili toplu iş sözleşmesi kapsamında sendika ile yürütülen toplantılara destek verilip katılım sağlandı.

Hukuk İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ HUKUK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.996.000,00	2.972.641,04	23.358,96
01 01	Memurlar	2.693.700,00	2.686.929,62	6.770,38
01 02	Sözleşmeli Personel	302.300,00	285.711,42	16.588,58
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	412.000,00	356.279,49	55.720,51
02 01	Memurlar	313.000,00	310.903,47	2.096,53
02 02	Sözleşmeli Personel	99.000,00	45.376,02	53.623,98
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.078.000,00	2.579.534,89	498.465,11
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	25.000,00	0,00	25.000,00
03 03	Yolluklar	13.000,00	2.437,00	10.563,00
03 04	Görev Giderleri	1.653.000,00	1.369.868,54	283.131,46
03 05	Hizmet Alımları	1.329.000,00	1.181.748,83	147.251,17
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	54.000,00	25.480,52	28.519,48
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
04	Faiz Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
06	Sermaye Giderleri	69.000,00	0,00	69.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	69.000,00	0,00	69.000,00
GİDERLER TOPLAMI		6.557.000,00	5.908.455,42	648.544,58

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Hukuk İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2024

İbrahim DOĞAN

Hukuk İşleri Md. V.



İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları:

Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekâleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri,

İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akdi fesih işlemleri,

Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması,

Tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler.

Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler.

Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımının sağlanması.

2023 yılı içerisinde memurların derece ilerlemesini gerçekleştirmek amacıyla, kadro derecelerinde gerekli görülenlerin kadro derecelerinde değişiklik yapılmıştır.

2023 yılı içinde;

Ocak ayında 2 adet Memur göreve başlamış, 5 adet Sözleşmeli Personel göreve başlamış, 2 adet Sürekli İşçi Personel emekli olmuştur.

Şubat ayında 3 Memur göreve başlamış, 2 adet Sürekli İşçi Personel göreve başlamış, 2 adet Memur emekli olmuş, 1 adet Sürekli İşçi Personel emekli olmuş, 1 adet Memur başka bir kuruma nakil olmuştur.

Mart ayında 3 adet Sürekli İşçi Personel emekli olmuştur.

Nisan ayında 1 adet Memur göreve başlamış, 1 adet Memur istifa etmiş, 7433 sayılı Kanun Kapsamında 57 adet Sözleşmeli Personel için atama yapılmıştır.

Mayıs ayında 1 adet Memur göreve başlamıştır.

Haziran ayında 1 adet Memur göreve başlamıştır.

Temmuz ayında 2 adet Memur emekli olmuş, 1 adet Sürekli İşçi Personel emekli olmuştur.

Ağustos ayında 1 adet Memur emekli olmuş, 3 adet Sürekli İşçi Personel emekli olmuştur.

Eylül ayında 1 adet Memur Belediyemizden nakil olmuş, 1 adet Memur emekli olmuştur.

Ekim ayında herhangi bir personel hareketi olmamıştır.

Kasım ayında 1 adet Memur Belediyemizden nakil olmuştur.

Aralık ayında 1 adet Memur emekli olmuş, 1 adet Memur vefat etmiş, 1 adet Memur Belediyemizden nakil olmuştur.

2023 yılı içerisinde memur ve işçi personelin disiplin işlemleri yapılmıştır.

Belediyemizde çalışmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli personele 2023 yılı senelik izinleri verilmiş ve kayıtları tutulmuştur.

2023 yılında, 3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerinin, ayrıca yüksekokul öğrencilerinin de yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.

Personel özlük takip programı bilgisayar ortamında yapılmaktadır.

2023 yılı içinde, 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümlerine göre yeni yeşil pasaport alma ve süre uzatma isteğinde bulunan memur personellerin, kurumumuzca yapılması gereken pasaport işlemleri yapılmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğ. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞ. MD.(İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.262.000,00	2.224.868,00	37.132,00
01 01	Memurlar	1.995.539,40	1.982.231,51	13.307,89
01 03	İşçiler	265.460,60	242.636,49	22.824,11
01 04	Geçici Personel	1.000,00		1.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	259.000,00	240.743,92	18.256,08
02 01	Memurlar	192.000,00	189.242,32	2.757,68
02 03	İşçiler	67.000,00	51.501,60	15.498,40
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00	36.979,00	113.021,00
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	77.000,00	9.706,00	67.294,00
03 03	Yolluklar	17.000,00		17.000,00
03 04	Görev Giderleri	8.000,00		8.000,00
03 05	Hizmet Alımları	28.000,00	7.803,00	20.197,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	20.000,00	19.470,00	530,00
GİDERLER TOPLAMI		2.671.000,00	2.502.590,92	168.409,08

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2024


İlknur AKTAŞ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü V.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Edirne Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü 05.08.2022 tarih 2022/172 sayılı kararı ile kurulmuş olup, 4 ayrı birimden oluşmaktadır. İşletmelerimizin hizmetlerinde şeffaflık, uygulamada adalet ve eşitlik, eğitimde kaliteli sürdürülebilir kaynakların ilgili mevzuatlar çerçevesinde etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayıp işletmelerde vatandaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerimizden her vatandaşımızın eşit şekilde yararlanmasını sağlayarak vatandaşımızın mutlu olmasını ve hizmetlerimizin yüksek standartlarla devam etmesini sağlamak yönünde çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Birimlerimiz;

1) İşletme ve İştirakler Birimi

- T.C. Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakımevi
- Bel -Meriç Kafe,
- Bel -Arda Kafe,
- Protokol Evi Çay Bahçesi
- Hediyelik Eşya Satış Dükkanı
- Edirne Tatlıları Satış Dükkanı
- Tuvalet İşletmeleri
- Depo ve Stok Takip Sistemi

2) Müze İşletmeleri Birimi

- Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi
- Edirne Kent Müzesi
- İno Merkezi ve Sinevizyon

3) Lojistik Destek Birimi

- Ana Depo ve Stok Takip Sistemi

4) Satın Alma ve Tedarik Birimi

1)İŞLETME VE İŞTİRAKLER BİRİMİ

Müdürlüğümüze bağlı olan Kafe İşletmeleri, Tuvalet İşletmeleri, Hediyeelik Eşya ve Diğer Satış İşletmelerinin kuruluş, işleyiş, bakım onarım ve her türlü iş ve işleyişleri yürütülerek vatandaşlarımıza en iyi hizmetin verilmesi yönünde faaliyet gösterilmektedir.



MERİÇ KAFE



ARDA KAFE



EDİRNE TATLILARI



PROTOKOL EVİ



HEDİYELİK EŞYA SATIŞ DÜKKANI

KAFE İŞLETMELERİ : Kafelerimizde sıcak – soğuk içecekler, dondurma, tost- bazlama- kumru – beze-kurabiye vb. aperatif yiyeceklerin satışı yapılmaktadır. İşletmelerimizde nakit ödemeler geçerli olmayıp yalnızca Banka ve Kredi Kartı ile işlem yapılmaktadır.

HEDİYELİK EŞYA SATIŞ DÜKKANI: Edirne’imize özgü ve Edirne’nin tarihi değerlerini temsil eden ürünlerin satışları yapılmaktadır.(Edirnekari Eserler, Mis Sabun, Magnetler, Anahtarlıklar, Selimiye Görselli ürünler vb.) İşletmelerimizde nakit ödemeler geçerli olmayıp yalnızca Banka ve Kredi Kartı ile işlem yapılmaktadır.

EDİRNE TATLILARI SATIŞ DÜKKANI: Edirne ile özdeşleşmiş “Bademli Kurabiye ve Badem Ezmesinin” tanıtım ve satışı yapılmaktadır. İşletmelerimizde nakit ödemeler geçerli olmayıp yalnızca Banka ve Kredi Kartı ile işlem yapılmaktadır.

DEPO VE STOK TAKİP SİSTEMİ : İşletmelerde satılan ürünlerin tamamının Stok Takip Sisteminde satışı yapılmaktadır. Tüm ürünlerin çıkışı tek depodan olup haftalık sayımları yapılmaktadır..

KIRKPINAR AĞASI SEYFETTİN SELİM KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ

Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş Ve Gündüz Bakımevi 06.09.2021 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz açıldığı günden bu yana Atatürk ilke ve inkılaplarını, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına ve Anayasa'nın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş yurttaşlar yetiştirmek; beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip; insan haklarına saygılı, kişilik ve topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler yetiştirmek amaçlarını edinmiştir.



Okulumuz öğretme öğrenme süreçleri Okul Öncesi Eğitimin çocuk açısından önemi gözetilerek planlanmaktadır. Okul Öncesi Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda sınıf içi planlamalar yapılmaktadır. Hazırlanan programlar çocuk merkezlidir. Çocuğun okula, öğrenmeye ve araştırmaya dair olumlu tutumlar kazanabilmesi için; olumlu benlik algısı geliştirmesi, kendini değerli hissetmesi, akran ve öğretmenleriyle karşılıklı etkileşime girebilmesi önemlidir. Okul öncesi dönemdeki çocukların hızlı gelişim ve değişim içinde olmaları ve öğrenmenin birikimli bir süreç gerektirmesi nedeniyle programımız sarmal özellikler göstermektedir. Oluşturulan planlarımız oyun temellidir. Farklı öğrenme kuram ve modellerindeki çocuk merkezli uygulamalardan yararlanılarak bir senteze ulaşılmış eklektik özellikler göstermektedir. Yaratıcılığın geliştirilmesi ve keşfederek öğrenmeye hizmet eden etkinlikler planlanmaktadır.

Okulumuzda;

40 Kurum içi

72 Kurum dışı

52 kız öğrenci 60 erkek öğrenci olmak üzere toplam 112 kayıtlı öğrencimiz bulunmaktadır.

2023 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SINIF İÇİ ETKİNLİKLER

Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş Ve Gündüz Bakımevi' nde 36-66 ay çocuklar için toplamda 8 sınıf bulunmaktadır. Ayrıca fen atölyesi, müzik atölyesi, spor salonu, konferans salonu mevcuttur. Etkinlik planlama aşamasında öğretmenler her alanı farklı amaçlar doğrultusunda etkin kullanmaktadır.

Okulumuzda düzenli şekilde mutfak etkinlikleri yapılmaktadır. Bu etkinlikler günlük yaşam deneyimlerinin ve yakın çevre olanaklarının eğitim amaçlı kullanımını desteklemektedir.

Çocuğun dili oyundur; diğer bir deyişle oyun, çocuğun işidir. Sınıf içerisinde yarı yapılandırılmış ya da yapılandırılmamış serbest oyun zamanında planla-yap-değerlendir ilkesi amaç edinilmiştir. Oyun aracılığıyla öğrenme, bu programın ve okul öncesi eğitiminin ayrılmaz parçası olarak görülmektedir.

Öğrenme öğretme sürecinde okulumuz balkonları ve bahçesi havanın durumuna göre etkin kullanılmaktadır. Çocuğun çevresini keşfetmesi için açık hava etkinlikleri ve geleneksel oyun zamanları okulumuzda büyük önem taşımaktadır.

Okulumuzda "Haftanın Çocuğu Projesi" kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Haftanın çocuğu çeşitli görevleri yerine yetirir. Dünden bugüne sunumu, oyun öğretimi, merak ettiğin bir şehri anlatma, deney yapma ve kitabını paylaşma projeleriyle çocuğun grup önünde kendini ifade edebilme, aidiyet kavramı desteklenir.

Her hafta düzenli olarak 'Haftanın dedektifi' projesi kapsamında çocukta merak uyandırarak araştırma alışkanlığı ve topluluk önünde kendini ifade etme becerisi kazandırmayı hedefleyen 'merak ettim, öğrendim' etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

2023 YILI İÇERİSİNDE ATÖLYELER KAPSAMINDA YAPILAN ETKİNLİKLER

Okulumuzda; Fen eğitimi, Almanca, Akıl ve Zeka oyunları, Hareket eğitimi, İngilizce, Müzik, Dil Sanatları, Dans olmak üzere çeşitli atölyeler düzenlenmektedir. Atölye etkinlikleri öğrenme öğretme sürecini zenginleştirmektedir.

Fen Eğitimi Atölyesi : Fen eğitimi atölyesinde çocukları dikkat etmeye, soru sormaya, merak etmeye, gözlemlemeye, araştırmaya, incelemeye ve keşfetmeye yönelten etkinlikler yapılır. Bu etkinliklerle yaparak yaşayarak öğrenme ile birlikte çocuklarda çevre farkındalığı da sağlanmaktadır.

Almanca Eğitimi Atölyesi: Almanca eğitimi atölyesi çocuğun dil gelişimi açısından önemlidir. Erken yaşta verilen yabancı dil öğretimi çocukta zekayı geliştirmekte ve ana dilinde de anlama kabiliyetini artırmaktadır.

Hareket Eğitimi Atölyesi: Hareket Eğitimi Atölyesinde yapılan etkinlikler çocukların temel hareket becerilerini geliştirerek çocuğun fiziksel, motor, bilişsel, dil, sosyal ve duygusal, gelişimine ve öz bakım becerilerine katkıda bulunmaktadır. Böylece çocuğun fiziksel etkilere yaşam boyu katılımı da sağlanabilir. Çocukların fiziksel ve motor yeterliliklerinin, algısal motor gelişimlerinin ve hareket becerilerinin yani yer değiştirme, nesne kontrolü ve denge becerilerinin geliştirilmesini içeren etkinliklerdir.

Müzik Eğitimi Atölyesi: Müzik, öğrenmeyi ve algılamayı kolaylaştıran etkin yollardan biridir. Bu bilinçle Müzik Atölyemizde düzenlenen etkinliklerde çocuk, ince-kalın, hızlı-yavaş, uzun-kısa gibi pek çok kavramı öğrenir ve pekiştirir. Bunun yanı sıra konuları daha kolay anlayabilir.

İngilizce Eğitimi Atölyesi: İngilizce eğitimi atölyesi çocuğun dil gelişimi açısından önemlidir. Dil gelişimize ait kazanım ve göstergeler doğrultusunda temalar belirlenir.

Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi: Akıl zeka oyunları çocukların farkındalık becerisi, görsel algı, seçici problem çözme becerisi ve sosyal becerilerin gelişimine katkı sağlamaktadır. Ayrıca akıl oyunlarının tüm uygulamalarında çocuklar aktif rol üstlenerek aktif yardımlaşma, birlikte hareket etme becerileri kazanmaktadırlar.

Dil Sanatları Atölyesi: Tekerlemeler, dil-dudak egzersizleri, söylenmesi zor kelimelerin telaffuzu, drama etkinlikleri, kelime oyunları ve daha fazlası.. Birlikte öğrenme, birlikte gülme, birlikte aktivite yapma becerisini güçlendirir. Sosyal yönden geliştirerek, paylaşımcı hale getirir. Dil ve zeka gelişiminde olumlu rol oynar.

Dans Atölyesi: Dans atölyesinde yapılan çalışmalar çocukların sosyal beceriler edinmesini, disiplin kazanmasını, hafızalarını güçlendirmeyi ve vücut gelişimini desteklemeyi hedeflemektedir.

2023 YILI İÇERİSİNDE ETKİNLİKLER KAPSAMINDA PLANLANAN GEZİLER

Okul öncesinde yaparak yaşayarak öğrenme önemlidir. Bu nedenle alan gezilerinin çocuklara sunduğu deneyim öğrenmeyi kalıcı hale getirir. Alan gezisi etkinliklerinde gezi öncesi, gezi sırası, gezi sonrası olmak üzere 3 ayrı bütünleştirilmiş etkinlik yer alır.

-Yeşilay Haftasında sağlıklı yaşam için neler yapmalıyız? sorusundan yola çıkarak Kırkpınar meydanında kamp yaptık.

-Doğa Müzesi' ne Gezi etkinliği gerçekleştirdik.

-Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesine Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.

-Polis Haftası kapsamında Edirne Cumhuriyet Karakoluna giderek polislerimizi ziyaret ettik.

-Atatürk Kültür Merkezi Kitap Fuarına Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.

-Yaşlılar Haftası kapsamında Huzur evindeki büyüklerimizi ziyaret ettik.

-Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi Çocuk tiyatrolarına gittik.

-Edirne Kent Müzesine Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.

-Trafik Eğitim Merkezine Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.

-21 Aralık Edirne Belediyesi Atatürk Odasına Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.

-Edirne projemiz kapsamında Edirne turu düzenlendi. Sırasıyla Selimiye camii, Atatürk odası, Ağa köşkü, Adalet kasrı, Beyazıt Külliyesi, gezilerek gezi en son Lozan Anıtında sonlandırıldı.

2023 YILI İÇERİSİNDEKİ BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR

-23Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramını Coşku İle Kutladık.

-Dünya çevre günü kapsamında atık malzemelerden aile katılımıyla hazırladığımız kıyafetleri Hasan Ali Yücel çocuk müzesinde düzenlenen defilede sunduk.

-Atatürk Kültür Merkezinde Mezuniyet törenimizi ve yıl sonu gösterimizi gerçekleştirdik.

-“Dünya Çocuk Günü’ Kapsamında Okulumuz Çocukları Bu Günün Önemi Hakkında Bilgilendirildi.

-Toprak projesi kapsamında Park ve Bahçeler Müdürlüğünden gelen ziraat mühendisleri çocuklara çiftçilik hakkında bilgiler verdi. Park ve Bahçeler Müdürlüğünden gelen traktör çocukların ilgisini çekti.

-“29 Ekim Cumhuriyet Bayramı” Okulumuz Çocukları İle Coşkuyla Kutlandı.

-“Kızılay Haftası “ Kapsamında drama etkinlikleri yapıldı.

-“Atatürk Haftası” Kapsamında Atatürk’ü Tanımaya Yönelik Çalışmalar Yapıldı.

- “25 Kasım Edirne’nin Kurtuluşu” Kapsamında Edirne’nin Kültürel Özelliklerini Tanıtmaya Yönelik Etkinlikler Yapıldı.

2023 YILINDA OKULUMUZDA GERÇEKLEŞTİRİLEN DİĞER ÇALIŞMALAR

-Edirne Belediyesi Seyfettin Selim kreş ve Gündüz bakımevi olarak Nasa’nın düzenlemiş olduğu ay gözlem günü projesine katılım sağlandı.

-İtfaiye Müdürlüğü ile birlikte acil durum tatbikatı yapıldı.



-Trafik polisleri kreşimize geldi. Kendi meslekleri hakkında çocuklara bilgiler verildi. "Trafikte nasıl davranmalıyız?" sorusuna yönelik sunumlar gerçekleştirildi.

-1 Haziranda tüm sınıfların katılımıyla "Duygu Dostu Eğitim Farkındalık Gününü" kutlandı.

-"Okulum projesi" kapsamında okul aile işbirliğini hedefleyen, çocukların sınıfını ve öğretmenini tanımaya yönelik (aile, öğretmen, çocuk) tanışma günü etkinlikleri düzenlendi.

-Aile katılımı etkinlikleri yapıldı.

-"Ağız ve diş sağlığı haftası" kapsamında Diş Hekimi Defne Karapire ve ekibi kreşimize gelerek çocuklara diş sağlığı ile ilgili bilgilendirmeler yaparak doğru diş fırçalamayı gösterdi.

- 1.Dönem sonunda çocuklarımız ve okulumuza gelen ailelerle birlikte Portfolyo sunum günleri gerçekleştirdik.

2023 YILI AİLE EĞİTİMİ ÇALIŞMALARIMIZ

Trakya Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Öğretmenliği Bölümü Doktor Öğretim Üyesi Ezgi AKŞİN YAVUZ tarafından Atatürk Kültür Merkezinde kreşimiz ailelerine yönelik 'çocukla iletişim' konulu seminer düzenlendi.

2023 YILI İÇERİSİNDE ÖĞRETMENLERİN ALDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİMLER VE ÖĞRETME ÖĞRENME SÜREÇLERİNİ ZENGİNLEŞTİRMEYE YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR

Trakya Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Öğretmenliği Bölümü Doktor Öğretim Üyesi Ezgi AKŞİN YAVUZ ile çeşitli toplantılar düzenlenerek öğretme öğrenme süreçlerini zenginleştirmeye yönelik çalışmalar yapıldı.

2023 YILI KREŞİMİZ REVİR FAALİYETLERİ

Kreş Hemşiresi Merve Çaptuğman tarafından çocuklara sağlıklı beslenme, diş sağlığı ve diş fırçalama eğitimi verildi, konu ile alakalı şarkılar ve animasyonlar izlendi. Kızılay haftası eğitimi ve kan bağışi eğitimi verildi, tiyatro ve rollplay şeklinde çocukların kavrama yetenekleri pekiştirildi. Küçük yaş grubuna duyu organları ve vücudumuzun bölümleri eğitimi, büyük yaş grubuna solunum sistemi eğitimi verildi, konu hakkında şarkılar söylendi.

Aile etkinliği kapsamında duyu organları eşleştirme ve boyama çalışması ev ödevi şeklinde bilgilendirme yapılarak eve verildi.

Eylül-Ocak ayları arasında her ay boy kilo ölçümleri yapıldı ve kayıt altına alındı. Çocukların gelişim takibi yapıldı ve boy kilo indeksleri oluşturuldu. Öğretmenlere bilgilendirme yapıldı.

Revir sağlık kayıt formları ve ilaç kayıt-teslim formları reçeteli ilaçlara uygun şekilde kayıt altına alındı.

Uygulanan her ilacın kaydı tutuldu. Eski kayıtlar arşivlendi. Revir ilaç ve malzeme eksikleri tespit edildi ve temini sağlandı. Var olan ilaçların son kullanma tarihleri kontrol edildi, tarihi geçenler imha edildi.

Boy kilo alanı yeniden oluşturuldu ve görsel ilgi çekici materyallerle desteklendi. Çocukların revirden çekinmemesi için eğlenceli görseller güçlendirildi.

Alerji öyküsü bulunan çocukların ailelerine telefon görüşmesi ve yüz yüze eğitim verildi. Bulaşıcı hastalıklar oluştuğunda tüm okula korunma eğitimleri verildi. Sağlıklı saç günü kapsamında saçlı deride korunma ve erken önlem amaçlı dış parazit taraması yapıldı.

Velilere eğitim kapsamında yazılı olarak; Çocuklarda ilaç alerjisi, Çocuğumu ne zaman kreşe göndermemeliyim?, çocukluk çağında bit, okul öncesi çocuklarda sağlıklı beslenme, çocuklarda konstipasyon, el ayak ağız hastalığı, suçiçeği, otitis media, konjonktivit eğitimleri verildi.

Çocukların genel durum takibi yapıldı. Genel durumu bozuk olan çocukların velileri ile iletişime geçildi. Uygun bakım ve tedavi planlandı ve uygulandı. Çocukların ilaçları reçetede yazıldığı şekilde uygulandı ve ilaç sonrası gözlemlendi. İlaçlar 'ilaç teslim formu'na uygun şekilde teslim alındı. Hasta olan çocukların velileri ile sık iletişime geçildi ve sağlık hakkında merak ettiği sorular cevaplandı.

Çeşitli sağlık sorunu nedeniyle revire gelen çocuklar ve kurum çalışanlarına gerekli tedavi ve bakım uygulandı, uygun eğitimler verildi.

2022 YILI REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETİ FAALİYETLERİ

Uzman Psikoloğumuz Bahar YILDIZ Öğrencilerin psiko-sosyal, duygusal, bilişsel, dil ve bedensel gelişimlerini desteklemeyi hedeflemektedir.

Sınıf içi gözlemler ile çocukların arkadaş ve öğretmen ilişkileri, etkinliklere katılımı, kişilik özellikleri ve gelişimlerini takip etmek amacıyla düzenlenmektedir. Gerekli durumlarda ise öğrenci ile bireysel görüşmeler yapılmaktadır. Bireysel görüşmelerde test ve envanterler uygulanmaktadır. Gözlem sonucunda edinilen bilgiler, velilerle yapılan bireysel görüşmelerde değerlendirilmektedir. Veli görüşmeleri gizlilik esasına dayanmaktadır. İlk görüşme, Aile Tanıma Formu'nun değerlendirilmesi ile başlar. Devam eden süreç içerisinde, çocuğun sınıf içindeki gözlemler ve bireysel görüşmeler hakkında veliye bilgi verilir. Veli görüşmeleri randevu sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Psikoloğumuz rutin olarak öğretmenlerimizle bir araya gelip çocukların grup içerisindeki durum ve davranışlarını konu alan görüşmeler yapmaktadır. Ayrıca çocuklara sınıf ortamında eğitimler verilmiştir.

2)MÜZE İŞLETMELERİ BİRİMİ

EDİRNE KENT MÜZESİ

Tarihi değerleri ile yaşayan ve yaşatılan Edirne "Edirne Kent Müzesi" projesi Trakya kalkınma ajansı ortaklığında "Edirne'nin kent tarihinin ve kültürel zenginliğinin, kültürel tarihi mirasının gelecek nesillere aktarılması; kentlilerde aidiyet duygusunu ve kent bilincini yükseltmek, şehrin turizm potansiyelini arttırması amacı ile 31 ağustos 2015 tarihinde başlamış ve Edirne'nin fethi olan 5 Mayıs'a denk getirilerek 5 Mayıs 2017'de misafirlerine kapısını açmıştır.

Edirne Kent Müzesi'ne ev sahipliği yapan Hafız Ağa Konağı; 20. yy. başında İttihat ve Terakki'nin gizli Edirne şubesi olarak kullanılmış; cemiyete girecek yeni üyelerin yeminleri bu konakta alınmış ve Osmanlı'nın son dönem siyasi yaşamı için tarihe tanıklık etmiştir. Tescilli bir yapı olan Hafız Ağa

Konağı'nın onarımı, yeniden tasarlanması, korunması ile Şehrin turizm ve tanıtımına Edirne Kent Múzesi olarak katkı sağlanmaktadır.

Múzedede Edirne'nin ilk çağlarından itibaren başlayan öyküsü, Osmanlı payitahtlığı dönemi boyunca taşıdığı 5 sultanla parlak günlerini hatırlatmaktadır. Ayrıca Edirne'de taht hayatı yaşamış 5 padişahın silikon heykelleri bulunmaktadır. Kentin Yaşadığı doğal afet ve felaketleri; 4 ayrı işgal ve istilaların izlerini toplumsal kültürel hafızadan alıp sergi alanında ifade etmektedir. Balkanlardaki Türk egemenliğinin son bulunduğu yılları; bir tarih kitabı edasındansa bugün kent ahalisinin ezici çoğunluğunu teşkil eden halkının, dedelerinden birebir dinlediği dokunaklı öyküleri kelimenin doğru anlamıyla gözler önüne sermektedir. Múzedede kullanılan dokunmatik ekran teknolojileri ile Kentin en önemli mimari yapısı olan Selimiye Camii'ni misafirler 360 derece gezebilmekte, Kentin panolara sığmayan tarihini derin bir şekilde ekranlardan okuyabilmekte, Sözlü tarih bölümümüzde kenti Kentlinin dilinden dinleyebilmektedir. Ayrıca Őuan anda müzemizde sergilenen 425 adet eser bulunmaktadır.

Proje, 'Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması'nda uygulama ödülüne, Sign of the City Awards (SotCA) gayrimenkul yarışmasından En İyi Sosyo-Kültürel Yapı ödülüne, Altın Karınca Belediyecilik Ödülleri'nde Kültür ve Sanat Kategorisinde ödüle layık görülmüştür.

EDİRNE KENT MÚZESİ 2023 ZİYARETÇİ GİRİŞ SAYILARI

Yerli Ziyaretçi:	21.325	2017-2023 Toplam Ziyaretçi: 95.865
Yabancı Ziyaretçi:	418	
Toplam Ziyaretçi:	21.743	

2023 Yılında Gerçekleştirilen Etkinlikler

ANI ATÖLYESİ

8 Ocak Pazar 2023 tarihinde "Fotoğraflarda Edirne Anı Atölyesi" 3 seans ve toplamda 30 çocuğumuzun katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte çocuklarımıza hem el becerisi kazandırmak hem de Edirne'yi tanıtmak amacıyla Edirne'nin tarihi fotoğraflarını çerçeve ve süsleme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

KİL ATÖLYESİ

15 Ocak 2023 tarihinde beyaz kil, renkli boncuklar, kurabiye kalıpları, akrilik boya, tealight mum malzemeleriyle 3 seans ve toplamda 30 çocuk olmak üzere eğlenceli ve öğretici atölye etkinliği gerçekleştirilmiştir. Atölye çalışmalarında çocuklarımız kil tekniklerini tanımış, yaratıcılıklarıyla özgün tasarımlar ortaya koyarak atölye çalışmalarını tamamlamışlardır.

SANAT ATÖLYESİ

22 Ocak 2023 tarihinde çocuklarımıza karne hediyesi olarak figürlü kalemler atölyesi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Atölye çalışmalarında çocuklarımız yaratıcılıklarıyla özgün tasarımlar ortaya koyarak atölye çalışmalarını tamamlamışlardır

MASKE SÜSLEME

29 Ocak 2023 tarihinde gerçekleştirilen Maske Süsleme Atölyesi'ne 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Atölyeye katılan çocuklarımız sınırsız hayal gücü ve yaratıcılıklarıyla özgün tasarımlar ortaya koyarak atölye çalışmalarını tamamlamışlardır.

BASKI ATÖLYESİ

5 Şubat Pazar günü çatal, renkli fon kâğıdı, renkli eliş kâğıdı, parmak boyası malzemeleriyle 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çocukların hem eğlendiği hem de özgün tasarımlarını gerçekleştirdiği atölye etkinliği tamamlanmıştır.

BAHAR BİLEKLiĞİ ATÖLYESİ

5 Mart 2023 tarihinde gerçekleştirilen Bahar Bilekliği Atölyesi'nde 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Baharın gelişini sembolize eden özgün tasarımlı bileklerin yanı sıra Balkan kültürüne ait Marteniçka bilekler yapılarak eğlenceli bir tasarım atölyesi gerçekleştirilmiştir.

KÂĞIT KATLAMA ATÖLYESİ

12 Mart 2023 tarihinde Maske Süsleme Atölyesi'ne 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. El becerilerini geliştirmeleri için minik parmakların iş başında olduğu etkinlikte çocuklar özgün tasarımlarıyla çalışmaları tamamlamışlardır.

BASKI ATÖLYESİ

19 Mart 2023 tarihinde Çanakkale Zaferi'nin 108. Yılı anısına çocuklarımıza Çanakkale Zaferi temalı atölye etkinliği gerçekleştirilmiştir. Sünger Baskı çalışmalarıyla çocuklarımıza Çanakkale Zaferi'nin önemi vurgulayan atölye etkinliğimiz 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

DUYGU ATÖLYESİ

2 Nisan 2023 tarihinde Çocukların duygusal farkındalık, duygu düzenlemesi ve duygularını ifade etme becerisi kazanmaları için atölye çalışması gerçekleştirilmiştir. Duygu atölyesi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla tamamlanmıştır.

KİTAP AYRACI ATÖLYESİ

9 Nisan 2023 tarihinde Kitap Ayracı Atölyesi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Kitap okumaya teşvik etmek ve kitap okumayı seven çocuklarımız ile beraber renkli ayraçlar hazırlanarak tamamlanmıştır.

ARTIK MATERYAL ATÖLYESİ

16 Nisan 2023 Pazar günü Plastik tabak, renkli fon karton, prit, kuru çiçekler simli eva, ip gibi malzemelerle gerçekleştirilen atölye etkinliğine 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Atölye çocuklara sıfır atık önemini vurgulamak amacıyla hem eğitici hem eğlenceli özgün tasarımların ortaya çıkarılarak tamamlanmıştır.

NERİMAN ŞAİROĞLU VE ATÖLYE ARKADAŞLARI RESİM SERGİSİ

28 Nisan – 30 Nisan 2023 tarihleri arasında Kent Müzemiz değerli bir sergiye ev sahipliği yapmıştır. Neriman Şairoğlu ve Atölye Arkadaşları resim sergisi sanatseverler eşliğinde müzemizin bahçesinde sergilenmiş olup sergileme tarihleri arasında eserler yoğun ilgi görmüştür.

SANAT ATÖLYESİ

30 Nisan 2023 tarihinde çocuklarımızın yaratıcılığını ve hayal dünyasını geliştiren atölye etkinliğimiz 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

MANDALA ATÖLYESİ

7 Mayıs 2023 tarihinde kağıt tabak, boyama, sayfası, keçeli kalem, rafya ve eva malzemeleriyle gerçekleştirilen atölye etkinliği 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çocukların sanatsal yönlerini özgün çalışmalarlarıyla ortaya çıkaran atölye çalışmaları hem eğitici hem de eğlendirici etkinliklerle tamamlanmıştır.

EDİRNEKARİ ATÖLYESİ

Müzeler haftası özel geleneksel el sanatlarımızı tanıtmaya ve öğretmeye yönelik atölye etkinliği gerçekleştirilmiştir. 2 seans ve toplamda 30 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

KES – YAPIŞTIR SANAT ATÖLYESİ

21 Mayıs 2023 tarihinde gerçekleştirilen atölye çalışmalarımız çocuklarımız özgün tasarımlarıyla kes-yapıştır tekniği kullanarak 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla tamamlanmıştır.

SANAT ATÖLYESİ KANDİNSKY AĞACI

Geometrik desen ile Kandinsky'nin yaşam ağacını renk teorisi üzerine ve çocuklarımızın birincil, ikincil, sıcak, serin ve tamamlayıcı renk anlayışın öğretmek amacıyla sanat atölyesi gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen atölyemiz 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla tamamlanmıştır.

EBRU SANATI

10 Haziran 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 2 seans ve toplamda 20 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

ÇOCUKLARIN GÖZÜNDEN EDİRNE RESİM YARIŞMASI

14 Haziran 2023 saat 18.00'de "Çocuk Gözüyle Edirne" resim yarışması ile ilkokul ve Ortaokul öğrencilerimize "Edirne" temalı olması şehrinin kültürel ve sanatsal yönlerini tanıtmaya, yarışma ile hem sanata teşvik hem de kişisel gelişimlerin desteklenmesi ve katkısı bağlamında, en iyi nitelikte örneklerin seçilerek çocuklarımızın resme ve dolayısıyla sanata karşı farkındalık yaratmak amacıyla 39 öğrencinin katıldığı ödüllü resim sergisi gerçekleştirilmiştir.

KARNENİ GETİR KİTABINI GÖTÜR

2023-2023 eğitim öğretim yılı sonu karnesini getiren çocuklarımıza bir rehber niteliğinde olan “Çocuklar için ATATÜRK” kitabı karne hediyesi olarak dağıtıldı.

KENT MÜZELERİ VE EDİRNE KENT MÜZESİ

Müzemiz, Trakya Üniversitesi Sanat Tarihi Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Yavuz Güner’in “KENT MÜZELERİ VE EDİRNE KENT MÜZESİ” başlıklı konuşmasına ev sahipliği yaptı. Müzelerin sosyokültürel ve tarihi değerlerine ışık tutan Sayın Hocamız Yavuz Güner hocamızın söyleşisine yoğun ilgi gösterildi.

BABALAR GÜNÜ ATÖLYESİ

18 Haziran 2023 tarihinde Kent Müze’imizde çocuklarımız “Benim babam bir süper kahraman” diyerek, babaları için kendi el izlerinden oluşan harika hediyeler hazırladılar. Atölyemiz 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla tamamlanmıştır.

AYNALI SÜPÜRGE



17 Haziran 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Aynalı Süpürge atölyesi gerçekleştirildi. Aynalı Süpürge etkinliğiyle el becerilerini geliştiren 2 seans ve toplamda 20 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

TRAKLAR VE EDİRNE

Müze’imiz Trakya Üniversitesi Sanat Tarihi Bölüm Başkanı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Engin Beksaç’ın “Traklar ve Edirne” başlıklı konuşmasına ev sahipliği yaptı. Traklar ve Edirne’nin tarihini dinleyiciler aktaran değerli Engin Beksaç hocamızın söyleşisine yoğun ilgi gösterildi

EDİRNEKARİ ATÖLYESİ

24 Haziran 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Edirnekari atölye gerçekleştirilmiştir. 2 seans ve toplamda 20 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

KİTAP ARACI ATÖLYESİ

25 Haziran 2023 tarihinde Kitap Ayracı Atölyesi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Kitap okumaya teşvik etmek ve kitap okumayı seven çocuklarımız ile beraber renkli araçlar hazırlanarak tamamlanmıştır.

SANAT ATÖLYESİ RULO BASKI

16 Temmuz 2023 tarihinde parmak boyası, siyah fon kâğıdı, tuvalet kağıdı rulosu ve toz sim ile gerçekleştirilen atölyeye 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

MİS SABUNU ATÖLYESİ



22 Temmuz 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Mis Sabunu atölye gerçekleştirilmiştir. Hamur kıvamına getirilen sabunun birebir meyve boyutlarında şekillendirilmesi ve gerçek meyve renklerine uygun şekilde boyanmasıyla yapılan atölye, 2 seans ve toplamda 20 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

BEZ ÇANTA BOYAM ATÖLYESİ

23 Temmuz 2023 tarihinde müzemizde, çocuklarımızı sanatla buluşturarak bez çanta boyama atölyesi gerçekleştirildi. Çocuklarımızın bez çanta üzerine keçeli kalemlerle yaptıkları özgün tasarımları tamamladıktan sonra çantalar kendilerine hediye edildi. Atölye 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla tamamlanmıştır.

EBRU SANAT ATÖLYESİ

29 Temmuz 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 2 seans ve toplamda 20 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

EDİRNEKARİ ATÖLYESİ

12 Ağustos 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Edirnekari atölye gerçekleştirilmiştir. 2 seans ve toplamda 20 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

MASKE SÜSLEME ATÖLYESİ



13 Ağustos 2023 tarihinde gerçekleştirilen Maske Süsleme Atölyesi'ne 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Atölyeye katılan çocuklarımız sınırsız hayal gücü ve yaratıcılıklarıyla özgün tasarımlar ortaya koyarak atölye çalışmalarını tamamlamışlardır.

AYNALI SÜPÜRGE

19 Ağustos 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Aynalı Süpürge atölyesi gerçekleştirildi. Aynalı Süpürge etkinliğiyle el becerilerini geliştiren 1 seans ve toplamda 10 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

BASKI ATÖLYESİ

20 Ağustos Pazar günü çatal, renkli fon kâğıdı, renkli eliş kâğıdı, parmak boyası malzemeleriyle 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çocukların hem eğlendiği hem de özgün tasarımlarını gerçekleştirildiği atölye etkinliği tamamlanmıştır.

30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI RESİM YARIŞMASI

Edirne Belediyesi Edirne Kent Müzesi olarak "30 Ağustos Zafer Bayramı Resim Yarışması" ile 10-14 yaş grubu öğrencilerimizin yapacağı resimlerle, 30 Ağustos 1922'de Mustafa Kemal'in başkumandanlığında zaferle sonuçlanan *Büyük Taarruz*'u anmak amacıyla resim yarışması düzenlenmiştir.

ÇOCUKLARIN ELİNDEN KOLEKTİF RESİM SERGİSİ

Çocukların Elinden Kolektif Resim Sergisi'nde Edirne Kent Müzesi ve Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi'nde gerçekleşen resim sergilerinin tamamı ve 30 Ağustos Zafer Bayramı anısına düzenlenen resim yarışmasına katılan öğrencilerin resimleri ziyarete açılmıştır.

EBRU SANAT ATÖLYESİ

2 Eylül 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 1 seans ve toplamda 15 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

KİTAP AYRACI YAPIMI ATÖLYESİ

3 Eylül 2023 tarihinde Kitap Ayracı Atölyesi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Kitap okumaya teşvik etmek ve kitap okumayı seven çocuklarımız ile beraber renkli ayraçlar hazırlanarak tamamlanmıştır.

ÇERÇEVE YAPIMI ATÖLYESİ



10 Eylül 2023 tarihinde Çerçeve Yapım ve Süsleme Atölyesi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çocuklarımız ile beraber renkli çerçeveler hazırlanarak tamamlanmıştır.

EDİRNEKARİ ATÖLYESİ

16 Eylül 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Edirnekari atölye gerçekleştirilmiştir. 2 seans ve toplamda 20 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır

DUYU ATÖLYESİ

17 Eylül 2023 tarihinde duyu ve koordinasyon gelişimini destekleyen atölyemizi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

MİS SABUNU ATÖLYESİ

23 Eylül 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Mis Sabunu atölye gerçekleştirilmiştir. Hamur kıvamına getirilen sabunun birebir meyve boyutlarında şekillendirilmesi ve gerçek meyve renklerine uygun şekilde boyanmasıyla yapılan atölye, 1 seans ve toplamda 15 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

DOĞA ATÖLYESİ

24 Eylül 2023 tarihinde Çocuklarımızın yaratıcılığını ve hayal gücü desteklemeyi amaçlayan atölyemizi 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

EBRU SANAT ATÖLYESİ

30 Eylül 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 1 seans ve toplamda 15 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

TAŞ BOYAMA ATÖLYESİ

1 Ekim 2023 tarihinde çocuklarımızın yaratıcılığını ve hayal gücü desteklemeyi amaçlayan taş boyama atölyemiz, 3 seans ve toplamda 30 çocuk katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

MİS SABUNU ATÖLYESİ

07 Ekim 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Mis Sabunu atölye gerçekleştirilmiştir. Hamur kıvamına getirilen sabunun birebir meyve boyutlarında şekillendirilmesi ve gerçek meyve renklerine uygun şekilde boyanmasıyla yapılan atölye, 1 seans ve toplamda 15 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

ATIK MATERYAL ATÖLYESİ

Doğadan topladığımız dal parçaları, atık materyaller ve kil hamuru kullanarak, harika kuklalar tasarladığımız atölyemiz 30 katılımcıyla tamamlandı.

EDİRNEKARİ ATÖLYESİ

14 Ekim 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Edirnekari atölye gerçekleştirilmiştir. 2 seans ve toplamda 20 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

DUYGU ATÖLYESİ

15 Ekim 2023 tarihinde gerçekleştirilen Duygu Atölyesi'nde Duyguları ifade etme becerisi kazandıran 30 katılımcıyla tamamlandı.

EBRU SANAT ATÖLYESİ

21 Ekim 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 1 seans ve toplamda 15 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

TASARIM ATÖLYESİ

22 Ekim 2023 tarihinde gerçekleştirilen ve 30 katılımcının yer aldığı atölyede çocuklarımızın yaratıcılığıyla yeni tasarımlar yapıldı.

EDİRNEKARİ ATÖLYESİ

4 Kasım 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Edirnekari atölye gerçekleştirilmiştir. 2 seans ve toplamda 20 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

KOMİK ELLER ATÖLYESİ

5 Kasım 2023 tarihinde 30 katılımcı ile gerçekleştirilen atölyede çocuklarımızın ellerinin konuştuğu komik eller atölyesi gerçekleştirildi.

Mis Sabunu Atölyesi



11 Kasım 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Mis Sabunu atölye gerçekleştirilmiştir. Hamur kıvamına getirilen sabunun birebir meyve boyutlarında şekillendirilmesi ve gerçek meyve renklerine uygun şekilde boyanmasıyla yapılan atölye, 1 seans ve toplamda 15 yetişkin ve çocuklara yönelik katılımıyla tamamlanmıştır.

KEÇEDEN ÖRÜNTÜ İLE ATATÜRK SANAT ATÖLYESİ

12 Kasım 2023 tarihinde Atamızın ölümünün 85. yılında portresini örüntü oluşturarak tasarlandı. Atölye etkinliğine 3 seans olmak üzere toplamda 30 katılımcı ile tamamlandı.

EBRU SANAT ATÖLYESİ

18 Kasım 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 1 seans ve toplamda 15 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

“CUMHURİYETİN 100.YILINDA İŞGALDEN KURTULUŞA EDİRNE” Konferans

Trakya Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü ve Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Nurten'nin Edirne'nin kurtuluşunun 101. yılında önemli bir konferans yaklaşık 45 kişi katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

EBRU SANAT ATÖLYESİ

2 Aralık 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 1 seans ve toplamda 15 yetişkin-çocuk katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı. Ayrıca Trakya Uluslararası Öğrenci Derneğinden 20 öğrenciye ayrı bir çalışma yapılmıştır.

BALON BASKI ATÖLYESİ

3 Aralık Dünya Engelliler Farkındalık gününde balon baskı atölyemize 3 seans olmak üzere toplamda 30 katılımcı ile gerçekleştirilmiştir.

MİS SABUNU ATÖLYESİ

9 Aralık 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Mis Sabunu atölye gerçekleştirilmiştir. Hamur kıvamına getirilen sabunun birebir meyve boyutlarında şekillendirilmesi ve gerçek meyve renklerine uygun şekilde boyanmasıyla yapılan atölye, 1 seans ve toplamda 15 yetişkin katılımıyla tamamlanmıştır. Ayrıca Trakya Uluslararası Öğrenci Derneğinden 20 öğrenciye ayrı bir çalışma yapılmıştır.

RESMİNİ AL GEL SANAT ATÖLYESİ

10 Aralık 2023 tarihinde gerçekleştirilen atölyede çocuklarımızın vesikalık fotoğrafı ile sanatsal çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Atölyeye 3 seans ve toplamda 30 kişi katılmıştır.

EBRU SANAT ATÖLYESİ

16 Aralık 2023 günü geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Ebru atölyesi gerçekleştirildi. Ebru sanatı ile el becerilerini geliştiren 1 seans ve toplamda 15 yetişkin katılımıyla tamamlanan bu keyifli atölyede ortaya birbirinden farklı ve yaratıcı çalışmalar çıkarıldı.

YAYOI KUSAMA'NIN FENERİ ATÖLYESİ

17 Aralık 2023 tarihinde gerçekleştirilen atölyede 3 seans ve toplamda 30 çocuğumuz Japon Sanatçı Yayoi Kusama' nın tekniği ve hayal gücüyle fener tasarlamıştır.

EDİRNEKARİ ATÖLYESİ

23 Aralık 2023 tarihinde geleneksel el sanatlarını tanıtmaya ve öğretmeye yönelik Edirnekari atölye gerçekleştirilmiştir. 2 seans ve toplamda 20 yetişkin katılımıyla tamamlanmıştır. Ayrıca Trakya Uluslararası Öğrenci Derneğinden 20 öğrenciye ayrı bir çalışma yapılmıştır.

HOŞGELDİN ATAM çerçeve atölyesi

24 Aralık 2023 tarihinde gerçekleştirilen 3 Seans ve toplamda 30 katılımcının yer aldığı atölyede Atatürk'ün Edirne'ye gelişinin 93. Yılı anısına çerçeveler tasarlanmıştır.

HASAN ALİ YÜCEL ÇOCUK MÜZESİ

2023 YILI SUNULAN HİZMET 2023 YILI GENEL DEĞERLENDİRME

01 Ocak 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında müzemizi ziyaret eden kişi sayıları;
Ücretli Çocuk
Ücretli Yetişkin
0-4 Yaş Ücretsiz Çocuk
65 Yaş üstü Ücretsiz Yetişkin
Ücretsiz Engelli

Olmak üzere; toplam ziyaretçi sayımız **36.631** kişidir.

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü 29.10.2018 tarihinde hizmete açılmıştır. Müzemiz açıldığı günden itibaren çocuklara ve ailelere bilim, sanat ve toplumla ilgili eğlenceli oyunlar, ilham verici sergiler ve çocukların bireysel farklılıklarına göre çeşitli keşfetme etkinliklerini içeren programlar sunarak çocukların merak duygularını arttırarak, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmektedir.

Ücretli ziyaretçi girişinden 2023 yılında elde edilen toplam gelir **388.631-TL'** dir

2023 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ATÖLYE VE ÖNEMLİ GÜN ETKİNLİKLERİ

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü olarak 4-7, 8-12 yaş grubu çocuklara; yaparak yaşayarak ve aynı zamanda eğlenerek öğrenme fırsatı sağlamaktayız.

Pazartesi günleri dışında, haftanın 6 günü boyunca faaliyet gösteren müzemizde hafta içi; şehir içi ve şehir dışından gelen okul gruplarına, açık ve kapalı alanlarımızda eğitimler verdik.

Müzemizde; çocuklarımızın sosyal, duygusal ve motor becerilerinin geliştirilmesini hedefleyerek, düzenli aralıklarla güncellediğimiz hafta sonu atölyeleri gerçekleştirdik. Atölyelerimiz;

-Müzik-orf Atölyesi, Yoga Atölyesi-Dino Atölyesi, Bilim - Sanat Atölyesi ve Oyun Atölyesi, P4C Çocuklarla Felsefe Atölyeleri.

23 Ocak - 03 Şubat 2023 tarihleri arasında Sömestr Tatil Programı kapsamında; sevimli canavar Fukivari, Doodle Art, Robotik kodlama Taş Boyama, , Uzay, Dino, Anlat Bakalım Oyun Atölyelerini gerçekleştirdik.

23 Ocak - 03 Şubat 2023 ANNE BABA ATÖLYESİ Temel ilk yardım atölyesi-Sağlıklı Beslenme Atölyeleri gerçekleştirdik.

19 Mart 2023 tarihinde 4 hafta boyunca , depremzede çocuklar ve aileleri için eğlenceli, eğitici etkinlikler düzenledik.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında etkinlikler düzenlendi.

13 Mayıs 2022 tarihinde Anneler Günü kapsamında Kalp Filografi ATÖLYESİ yapılmıştır.

16-17-18 Mayıs tarihlerinde Müzeler Haftası kapsamında; Stema Atölyesi , Müzik Atölyesi ve Oryantiring Atölyesi yapılmıştır.

19 Mayıs Atatürkü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında Atatürk Kolaj Atölyesi yapılmıştır.

20 Mayıs Minik Bahçıvanlar Tarım Atölyesi yapıldı.

4 Haziran Teleskop İle Gece Gözlemi etkinliği yapıldı.

5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında Geri Dönüşüm Atölyesi yapılmıştır.

11 Haziran 2023 tarihinde Bilim Festivali düzenlenmiştir. Usturlap atölyesi, İşaret Dili İle Oyun Atölyesi, Ahşap Tasarım Atölyesi, FİZİK KİMYA BİYOLOJİ deneyleri stema Robotik Kodlama Atölyeleri düzenlenmiştir.

17 Haziran 2022 Babalar Günü kapsamında "Anahtarlık Tasarımı Atölyesi yapılmıştır.

4 Temmuz -4 Eylül tarihleri arasında Yaz Atölyeleri kapsamında, Müzik Ritim Dans, Sanat, oyunlarla İngilizce, Eğlenceli Oyunlar ve yoga atölyeleri yapılmıştır.

8 Temmuz da başlayıp 3 ay süren Sanat Okulu kapsamında; Karakalem Kursu, ve Tuval Boyama Kursu yapılmıştır.

30 Ağustos 7 Eylül tarihleri arasında Çocukların Ellerinden Kollektif Resim Sergisi düzenlenmiştir.

8 Eylül Marmara Belediyeler Birliği Projesi kapsamında Şehirde Yaşam Atölyeleri yapılmıştır.

15 Eylül Açık hava Sinema Gecesi düzenlenmiştir. Patlamış mısır ve limonata, çay ikramı eşliğinde açık havada film gösterimi yapılmıştır.

23 Eylül itibarı ile güncellenen Değerler Eğitimi atölyesi serisine başlanmıştır.

4 Ekim 2023 Hayvanları Koruma Günü kapsamında gönüllü öğrenci grupları ile, kedi köpek evi tasarımı yapılmıştır. Ayrıca müzemizi ziyaret eden okul gruplarına Belediyemiz Veteriner Hekimleri tarafından eğitim verilmiştir.

29 Ekim 2023 Cumhuriyet Bayramı kapsamında; Sahne ve Dans gösterileri, Bubble Show, Işıklı Atatürk Kartı Atölyesi, Müzik Orf Ritim Etkinliği yapılmıştır.



10 Kasım Atatürk'ü Anma Haftası kapsamında Atatürk Hikayeleri anlatıldı, "Atatürk Yanımda Olsaydı" adlı Atamıza Mektup Yazma Atölyesi gerçekleştirilmiştir.

11 – 17 Kasım 2023 tarihleri arasında Ara Tatil Programı kapsamında Rengarenk Tatil Atölyeleri yapılmıştır. Stema, Akıl Oyunları, Müzik, Bilim Sanat, Robotik Kodlama Atölyeleri yapılmıştır.



18 Kasım ÖĞRETMENLER GÜNÜ kapsamında Ahşap Pano tasarımı yapıldı.

20 Kasım 2023 Çocuk Hakları Günü kapsamında müzemizde Lösev, Çocuk Hakları Derneği, Hayaller Gerçek Olsa ve Trakya Üniversitesi öğrencileri birlikte çeşitli etkinlikler yapılmıştır.

25 Kasım 2. Dönem Sanat Okulu kursları açıldı. Karakalem ve tuval boyama kursları düzenlendi.

02 Aralık Model UÇAK Başlangıç Kursu düzenlenmiştir.

16 Aralık Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası kapsamında EBEVEYLİ GERİ DÖNÜŞÜM DİNOZOR KALEMLİK Atölyesi gerçekleştirildi.

30 Aralık 2023' tarihinde, Yeni Yıl Atölyemizde çocuklar, YIL BAŞI AĞACI TASARIMI yeni yıl Atölyesini gerçekleştirdik.

Planetariumda, güneşin, ayın, yıldızların, gezegenlerin ve gök cisimlerinin konumlarını, hareketlerini anlatan, çocukların yaş gruplarına göre farklılık gösteren, film gösterimlerimizi hafta içi ve hafta sonu ziyaret eden çocuklara, seanslar şeklinde tüm yıl boyunca sunduk.

Müze Tanıtım Faaliyetleri: Müze ve Eğitim Kampüsümüzün Tanıtımı maksadıyla Sosyal Medya hesaplarımızdan ziyaretler esnasında çekilen fotoğraf ve videoların paylaşımları gruplardan izin alınarak yapılmakta. Bunun yanında öncelikle şehir merkezinden başlayarak okullarımızdan randevu alınarak ziyaretler de bulunmakta ve tanıtımımız işleyiş tarzımız ve aktivitelerimiz konusunda öğretmen ve öğrencilere bilgi verilmektedir.

İNO VE SİNEVİZYON MERKEZİ

Selimiye Meydanına gelen yerli ve yabancı misafirlerimizi ağırlayarak , şehrimiz hakkında bilgi verilerek, gezilebilecek tarihi yerlerin bilgisi verilip broşürler dağıtılmaktadır. Sinevizyon Merkezimizde de şehrimizin tanıtım videosu izletilmektedir.



3)LOJİSTİK DESTEK BİRİMİ

07.02.2023 tarih ve 2023/43 Sayılı Meclis Kararı ile kurulmuştur. Amaç, Başkanlık Makamından gelen demirbaş ve sarf malzeme talepleri doğrultusunda temin edilen malzemelerin depolanması sağlamak. Alımı yapılan taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı, depoya gelen malzemelerin stok giriş-çıkış işlemlerinin takibi ve muayene kabulü yapılmaktadır.. Periyodik sürelerde deponun mal sayımı yapılarak kontrolü sağlanır. Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde Müdürlüğe bağlı ambarlarda bulunan malzemelerin giriş ve çıkış hareketleri izlenerek stok ikmalinin zamanında yapılması ve depolanan malzemelerin ilgili müdürlük ve birimlere dağıtımı sağlandı.

4)SATIN ALMA VE TEDARİK BİRİMİ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği' nin 26.maddesinin (b) bendine göre; Belediyenin diğer müdürlükleri ve müdürlüğümüzün birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarına ilişkin işlemleri 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu başta olmak üzere ilgili kanun, yönetmelik ve tebliğlere uygun biçimde yürüterek; iş ve hizmetlerin, etkin, verimli, ekonomik, asgari emek ve malzeme kullanılarak temin edilmesini ve yapılmasını sağlamak

Alımı yapılacak ürünlerin raporunu, teknik şartnamesini ve yaklaşık maliyetini hazırlamak.

Müdürlüğümüze bağlı faaliyet gösteren işletmelerin ihtiyacı olan mal ve malzemelerin alımını gerçekleştirmek.

5)KALEM VE İDARİ İŞLER BÜROSU

Müdürlüğün kurum içi ve kurum dışı evrak, havale ve dağıtım iş ve işlemlerini geçerli mevzuat hükümlerine göre yürütmekle görevlidir. Gelen ve giden evrakların, dosyaların ve diğer belgelerin kayıt, havale, zimmet ve dosyalama işlemlerini önceliklerine göre sıraya koyup kaydını yapar ve yürütür.

Demirbaşaya kayıtlı eşyaları korur, yılsonu sayımını yapar. İşlemi biten Müdürlük evraklarının ilgili mevzuatına uygun olarak arşivlemesini yapar.

Personel özlük işlemlerinin (Puantaj, Hakediş, İzin – Rapor Takibi, Tazminat ve nakil vb.) yürütülmesinde görevlidir.

Müdürlüğün doğrudan temin, ihale ve avans ödemelerinin takibini yaparak iş ve işleyişini yürütür. Müdürlüğe bağlı işletmelerin doğalgaz, internet, telefon faturalarının takibini yaparak iş ve işleyişini yürütür.

Müdürlüğümüze bağlı işletmelerimizden gelen gelirlerin kayıt işlemleri yapılır.

Destek Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ DESTEK HİZMETLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	8.668.661,55	8.058.433,21	610.228,34
01 01	Memurlar	4.412.119,72	4.379.881,39	32.238,33
01 02	Sözleşmeli Personel	3.079.288,40	3.079.170,52	117,88
01 03	İşçiler	727.253,43	585.088,89	142.164,54
01 04	Geçici Personel	450.000,00	14.292,41	435.707,59
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	987.338,45	940.688,78	46.649,67
02 01	Memurlar	486.377,69	477.429,40	8.948,29
02 02	Sözleşmeli Personel	338.960,76	338.960,76	0,00
02 03	İşçiler	162.000,00	124.298,62	37.701,38
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	48.597.000,00	42.824.666,66	5.772.333,34
03 01	Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	3.900.000,00	3.346.922,65	553.077,35
03 02	Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	13.211.000,00	10.848.496,71	2.362.503,29
03 03	Yolluklar	21.000,00	13.050,00	7.950,00
03 04	Görev Giderleri	1.226.000,00	1.178.931,70	47.068,30
03 05	Hizmet Alımları	27.249.000,00	26.447.031,83	801.968,17
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.290.000,00	619.463,25	1.670.536,75
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	700.000,00	370.770,52	329.229,48
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	11.695.000,00	8.092.927,65	3.602.072,35
06 01	Mamul Mal Alımları	3.525.000,00	1.990.858,45	1.534.141,55
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	320.000,00	166.602,60	153.397,40
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	50.000,00	47.152,80	2.847,20
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	5.926.000,00	4.543.098,40	1.382.901,60
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	1.874.000,00	1.345.215,40	528.784,60
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		69.949.000,00	59.916.716,30	10.032.283,70

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 25/01/2024

Ad Soyad

Unvan

imza

İlker YAVUZ
Destek Hizmetleri Müdürü V

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

06.06.2016 tarihinde aktif hale gelen Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çok sayıda merkez ve birim bulundurmaktadır. Özgecan Kadın Merkezi, Zübeyde Hanım Kadın Merkezi, Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi, Yaşam Merkezi, Meslek Edindirme Kurs Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi ve Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi yanı sıra Edirne Akademi, Eşitlik Birimi, Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi ve Aile Sağlığı Birimleri bulunmaktadır. Her biri farklı mahallelerde hizmet veren merkez ve birimlerimizin içeriğinde kadın hakları, çocuk ve kadın aktivite, eğitim, kişisel bakım ve gelişim, psikolojik danışmanlık ve rehberlik, sağlıklı beslenme danışmanlığı, girişimci kadınları destekleme gibi bireylerin sosyal hayata katılımını sağlayan faaliyetler yer almaktadır.

AMACIMIZ: Edirne Belediyesi olarak aileyi güçlendirmek, çocukların gelişimlerinin doğru ve sağlıklı olmasını sağlamak, eğitimde başarılı olmalarını sağlamak, şiddeti önlemek, sosyal hayata katılımını sağlamak, istihdamı sağlamak, ev ekonomisine katkıda bulunmak isteyen kadınları desteklemek kısacası hayatı ve yaşamı güçlendirmek için önce KADIN diyerek, sağlıklı bireyler, sağlıklı toplum amaçlarımız arasındadır.

HEDEFİMİZ: Öncelikli olarak kadınlara, çocuklara, şehit aileleri ve gazilere sonrasında tüm vatandaşlara yönelik aktivite, eğitim, kişisel bakım ve gelişim, girişimci kadınları destekleme ve danışmanlık merkezlerimizi diğer mahallelerimize de açarak, belediye hizmetlerini vatandaşlarımızın ayağına kadar götürmeyi hedefliyoruz.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN FAALİYET ALANLARI:

1. İlde yaşayan ve desteklenmesi gereken kadın, çocuk, aile ve toplumdaki diğer bireylere yönelik eğitim ve sosyal ihtiyaçlara uygun değişim ve gelişimi sağlayan projeler hazırlamak ve yürütmek.
2. İlde yaşayan kadın, aile ve çocuklara yönelik olarak sorunları çözmek, danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek ve ilgili kurumlarla iletişimi kurmak,
3. İlimiz içerisinde yaşayan bireylerin, yaratıcı ve üretken bireyler olarak yaşam kalitelerinin artırılması ile topluma tam eşit katılımın sağlanabilmesi amacıyla semt merkezleri ve ilgili merkezler açmak,
4. Semt merkezleri bünyesinde ve diğer merkezlerde çeşitli kurslar düzenlenmesini sağlamak, her türlü kurs giderlerini ve temizliklerini sağlamak,
5. İlde yaşayan ev hanımlarının, evlerinde yaptıkları ürünlerin satışını yaparak, ev ekonomilerine ve sosyal hayatlarına katkı sağlayabilecekleri alanlar yaratmak,
6. Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlamak ve planın takibini yapmak,
7. Kadın hakları alanında çalışmalar yürüterek toplumun bilinçlenmesini sağlamak,
8. Şehit Aileleri ve Gazilere yönelik çalışmalar yapmak,
9. Ulusal ve uluslararası haftalarda etkinlikler düzenlenmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşlara katkı verilmesi, ayrıca işbirliği içinde panel, toplantı ve etkinlikler düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
10. Ulusal ve uluslararası projelere katılımı sağlamak, kadınların yaşamdan kopmalarını önleyecek etkinlikler düzenlemek, iyileştirici ve geliştirici çalışmalar yapmak,

11. Dezavantajlı gruplara yönelik üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar işbirliğinde sosyal çalışmalar ve projeler yapmaktır.

Edirne Belediye Başkanlığı Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 2023 yılı içerisinde yapılan çalışmaların raporu aşağıda sunulmuştur.

MERKEZLER

DR. FATMA ŞAKİR MEMİK KADIN MERKEZİ

2016 yılında Mithatpaşa Mahallesi'nde kurulan adını Edirne'nin ilk kadın milletvekilinden alan merkezimiz aynı zamanda Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün ana hizmet binasıdır. Bina içerisinde Aile Sağlığı Birimi, Edirne Akademi Birimi, Eşitlik Birimi, Şehit Aileleri ve Gaziler birimleri de bulunmaktadır.

Bina içerisinde Psikolojik destek odası, evlilik ve aile danışmanlığı odası, besleme danışmanlığı odası, Eşitlik Birimi, Şehit ve Gazi Aileleri birimi odası, Edirne Akademi adı altında kişisel gelişim kurs odaları, Edirne Kadın Dayanışması toplantı odası, Kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca diğer tüm merkez ve birimlerin yazışmalarının yapıldığı yazışma odası bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde Diyetisyenler, Psikolog ve Uzm. Rehber Psikolojik Danışman ve Sosyolog çalışmaktadır. Edirne Akademi bünyesinde talep edilen kişisel gelişim kurslarının eğitmenleri gönüllülük esasına dayalı olarak bulunmakta ya da Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

BİRİMLER

AİLE SAĞLIĞI BİRİMİ

Aile Sağlığı Birimi bünyesinde psikolog, aile danışmanı ve diyetisyenler çalışmaktadır. Psikolojik ve aile danışmanlık bölümünde kadın, erkek, çocuk ve ergen bireylere danışmanlık, evlilik öncesi danışmanlık, ailelere yönelik danışmanlık verilmektedir. Alanlarına göre madde bağımlılığı, boşanma süreci, akran iletişim sorunları, aile içi iletişim problemleri, cinsel problemler, boşanmanın çocuk üzerine etkileri, öfke problemleri, erken yaşta evliliğin önlenmesi yönünde farklı alanlarda ücretsiz hem danışmanlık hem de seminer hizmetleri verilmektedir.

Beslenme Danışmanlığında sağlıklı beslenme, kilo alma ve kilo verme, hastalıklara uygun tıbbi beslenme tedavisi ve önerileri, 10 yaş üstü çocuk ve ergenlerde gelişime bağlı ve gelişimi destekleyici beslenme ilkeleri, kalıtsal ve kronik hastalıklara bağlı beslenme tedavisi ve önerileri gibi konularda destek sağlanmaktadır. Ayrıca psikolojik yeme bozukluklarına bağlı beslenme planları, metabolik hastalıklarda uygulanan tıbbi beslenme tedavisi önerileri, sürdürülebilir sağlıklı beslenme gibi konularda hizmet kan değerlerinin yorumlanmasından hareketle vücut analiz cihazı ile ölçüm yapılarak verilmektedir.

Psikolojik Danışmanlık

- **202 Kadın Danışan** toplamda **588 seanstan** yararlanmıştır.
- **41 Erkek Danışan** toplamda **101 seanstan** yararlanmıştır.
- **66 Çocuk Danışan** toplamda **168 seanstan** yararlanmıştır.

Evlilik ve Aile Danışmanlığı

- **142 Kadın Danışan** toplamda **420 seanstan** yararlanmıştır.
- **32 Erkek Danışan** toplamda **140 seanstan** yararlanmıştır.
- **15 Çocuk Danışan** toplamda **65 seanstan** yararlanmıştır.

Beslenme Danışmanlığı

- **462 Kadın danışana** toplamda **2160 beslenme danışmanlığı** verilmiştir.
- **41 Erkek danışana** toplamda **207 beslenme danışmanlığı** verilmiştir.
- **21 Çocuk danışana** toplamda **106 beslenme danışmanlığı** verilmiştir.

Edirne Belediyesi'nde görev yapan Uzman Psikolog tarafından "Akran Zorbalığı" ve Diyetisyen tarafından "Sağlıklı Beslenme ve Sağlıklı Beslenmenin Önemi" konusunda ilimizde bulunan ortaokul öğrencilerine eğitim verildi.

- 04.04.2023 tarihinde Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu
- 05.04.2023 tarihinde Cumhuriyet Ortaokulu
- 06.04.2023 tarihinde Yusuf Hoca Ortaokulu
- 07.04.2023 tarihinde Mithatpaşa Ortaokulu
- 10.04.2023 tarihinde Hacılbey Mensucat Santral Ortaokulu
- 11.04.2023 tarihinde Mimar Sinan Ortaokulu

Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü personeli Diyetisyen ve Uzman Psikolog tarafından Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakımevindeki çocuklara "Sağlıklı Beslenme, Sağlıklı beslenmenin Önemi, Akran Zorbalığı ve Mahremiyet" eğitimleri verildi.

Deprem bölgesinden gelen depremzedelere Afetlerden Psikolojik İlk Yardım eğitimi 100 kişiye verildi.

Margi Otel personellerine Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi ile Çocuk İhmal ve İstismar Farkındalığı Eğitimi 50 kişiye verildi

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına bağlı olarak hizmet veren SODAM birimindeki kursiyerlere "Madde Bağımlılığı", "Pedofili Eğitimi", "Ergenlik Dönemi İntihar Farkındalık", "Erken Yaşta Evlilik" konulu eğitimi Aile Danışmanı personeli tarafından verilmiştir.

ŞEHİT AİLELERİ VE GAZİLER BİRİMİ



Şehit yakınları ve gazilerin hakları ile onlara yönelik yardım, hizmet ve muafiyetlere ilişkin stratejileri belirlemek, bu kapsamda yapılan çalışmalarını koordine etmek ve belediyede sahip oldukları haklar ve yükümlülükler konusunda danışmanlık hizmetleri vermektedir. Şehit yakınlarının ve gazilerin sosyal yaşama uyum sağlamaları için gereken eğitici, geliştirici, tıbbi, mesleki ve psiko-sosyal hizmetleri kurumun hizmet birimleri, bağlı ve ilgili kuruluşları ile iş birliği içinde yürütmektedir. Şehitlerimizin anılması ve gazilerimize yönelik özel günlerde, (Dini ve milli bayramlar, Şehitler Günü, Gaziler Günü vb.) mevlit düzenlemek, yemek organize etmek, aile ziyaretleri gerçekleştirmek gibi faaliyetlerde bulunmaktadır.

- 15 Şehit ailesi ziyaret edildi.
- 8 Şehit yakını birimi ziyarete geldi.
- 5 Gazi birimi ziyarete geldi.
- 1 Şehidin yakınının talebi üzerine adına olan sokak tabelası yenilendi.
- 1 Şehit ailesine emlak indirimi muafiyeti uygulandı.
- 1 şehit ailesine yakacak ihtiyacı karşılandı.
- 1 şehit ailesine erzak yardımı yapıldı.
- 2 şehit ailesinin Belediyemiz İmar Müdürlüğüne talebi yerine getirildi.
- 1 şehit ailesine talep ettiği gün araç tahsis edildi.
- 2 şehit yakınına psikolog desteği sağlanmıştır.
- 4 şehit ailesinin ramazan paket ihtiyacı karşılandı
- 4 gazi ailesinin ramazan paket ihtiyacı karşılandı
- 3 Gazi ailesi su indiriminden yararlandı.
- Belediye İmece tarafından İskenderun'dan gelen depremzede şehit ailesine erzak yardımı yapıldı.
- 18 Mart Çanakkale Şehitliği Anma Programı ve 26 Mart Balkan Şehitliği Anma Programına Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi olarak katılım sağlanmıştır.

ŞEHİT AİLELERİ VE GAZİLER İFTARDA BULUŞTU

Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi tarafından Ramazan Ayı'nda Şehit Aileleri ve Gazilere yönelik iftar yemeği düzenlendi.



GAZİLER GÜNÜ

19 Eylül Gaziler Günü nedeniyle Gazilere ve Gazi ailelerine kahvaltı verildi.



ANITKABİR ZİYARETİ

12.11.2023 tarihinde Şehit Ailelerimiz, Cumhuriyetimizin Kurucusu Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün aramızdan ayrılışının 85.yılı dolayısıyla Anıtkabir ziyareti gerçekleştirildi.



EDİRNE AKADEMİ BİRİMİ

Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi'nde bulunan Edirne Akademi ücretsiz tüm vatandaşlara eğitim, seminer, atölye çalışması gibi alanlarda hizmet vermektedir. Edirne Akademi gönüllü öğretmenler dışında Belediye personeli, Habitat, Halk Eğitim gibi kurum ve kuruluşların desteklediği eğitimleri de bünyesinde bulundurmaktadır.

Edirne Akademi bünyesinde;

- Bulgarca Kursuna 102 kişi katılım sağlamıştır.
- İngilizce Kursuna 50 kişi katılım sağlamıştır.
- Yaş Pasta Yapımı Kursuna 35 kişi katılım sağlamıştır.
- Pastacı Çırağı Kursuna 18 kişi katılım sağlamıştır.

EŞİTLİK BİRİMİ

Ekonomik, sosyal ve kültürel ayrımcılıklara maruz kalan vatandaşlara yönelik belediye politikaları geliştirmek, toplumsal eşitsizlikleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yapmak, Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanmasını sağlamak ve sekreteryasını yürütmek, Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme (TCDB) çalışmalarını koordine etmek, TCDB ve cinsiyet eşitliği konusunda projeler üretmek, Eşitlikçi Belediye imajını kamuoyuna yansıtmak. Duyarlılığı ve farkındalığı arttırmak için eğitim çalışmalarını planlamak ve yürütmek.

- Birleşmiş Milletler Kadın Birimi tarafından yürütülmekte olan **“Türkiye’de Kadın-Erkek Eşitliğine Duyarlı Planlama ve Bütçelemenin Uygulanması Projesi”** kapsamında 4 İl Pilot Belediyelerden biri olarak belirlenen Edirne Belediyesi’nin 2021 yılından bu yana düzenlen toplantılara katılım sağlamıştır. Belediyemiz ev sahipliğinde sivil toplum kuruluşları ve diğer kurumların katılımları ile toplantılar düzenlenmiştir.
- Edirne Belediyesi personeline yönelik Toplumsal Cinsiyet Eşitliği eğitimi verilmiştir.

EDİRNE KADIN DAYANIŞMASI

Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi bünyesinde; 2016 yılında Edirne’deki aktif kadın sivil toplum kuruluşlarını, kadın derneklerini, siyasi parti kadın kollarını bir çatı altında toplayarak Edirne Kadın Dayanışması kurulmuştur. Edirne Kadın Dayanışması toplantıları kadın merkezinde yapılmaktadır. Sadece kadınlara ait önemli günlerde değil ülkenin gündeminde olan kadın ve çocuklara ait olaylarda da farkındalık yaratıp ses getirmek amaçlanmıştır.

- 8 Mart 2023 Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Saat 10:30’da Atatürk Anıtına çelenk sunumu ve basın açıklaması yapılmıştır.
- 14 Mayıs 2023 Anneler Günü etkinlikleri kapsamında basın açıklaması yer basına dağıtılarak bilgisi verildi ve Pazar günü saat 14:00’te Atatürk’ün annesi Zübeyde Hanım Heykeline belediyemiz temsilcileri tarafından çiçek sunumu yapılmıştır.
- 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü etkinlikleri kapsamında 25 Kasım 2023 Cumartesi günü saat 13:00’te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır.

- 5 Aralık Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının verilmesinin 89. Yıl dönümü kutlama etkinlikleri kapsamında 5 Aralık 2023 Salı günü saat 13:00'te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından Edirne Belediye Bandosu eşliğinde saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır. İl Genel Meclis ve Belediye Meclisine seçilen kadınlarımıza ziyarette bulunarak çiçek takdimi yapılmıştır.

ZÜBEYDE HANIM KADIN MERKEZİ

2012 yılında Fatih Mahallesi'nde kurulan merkezde spor salonu, cilt bakım odası, kuaförlük odası ve kişisel gelişim kursu odaları bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde 2 kuaför, cilt bakım uzmanı ve spor hocası çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 2781 kadına düşük ücretle cilt bakımı hizmetinden faydalanmıştır.
- 2374 kadına düşük ücretli kuaförlük hizmetinden faydalanmıştır.
- 450 kadın spor salonundan ücretsiz faydalanmıştır.
- 81 Kadın "Kadın Dış Giysileri Dikimi" kursuna katılmıştır.
- 15 Kadın "Tabii Kumaş Çiçek Yapımı" kursuna katılmıştır.
- 12 Kadın "Yapma Çiçek Yapımı" kursuna katılmıştır.
- 14 Kadın "Güneş Danteli" kursuna katılmıştır.
- 13 Kadın "İğne Oyası Yapımı" kursuna katılmıştır.

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

(*2023 yılında Zübeyde Hanım Kadın Merkezinde 5740 kadına hizmet verilmiştir)

ÖZGECAN KADIN MERKEZİ

2015 yılında Barutluk Mahallesi'nde kurulan merkezde spor salonu, cilt bakım odası, kuaförlük hizmeti odası ve kişisel gelişim kursu odaları bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde kuaför, cilt bakım uzmanı, spor hocası çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 1035 kadına düşük ücretle cilt bakımı hizmetinden faydalanmıştır.
- 923 kadına düşük ücretli kuaförlük hizmetinden faydalanmıştır.
- 370 kadın spor salonundan ücretsiz faydalanmıştır.
- 50 Kadın "Kadın Nikâh Kıyafetleri Dikimi" kursuna katılmıştır.
- 28 Kadın "Deri Tablo Yapımı" kursuna katılmıştır.

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

(*2023 yılında Özgecan Kadın Merkezinde 2406 kadına hizmet verilmiştir)

YAŞAM MERKEZİ

2018 yılında Çavuşbey Mahallesi'nde kurulan merkezde ritim-müzik odası, resim-el sanatları odası, tiyatro-drama sahnesi, kişisel gelişim odaları, kitap ve oyuncak kütüphanesi, masa tenisi-satranç-dart oynama alanı bulunmaktadır. Hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde müzik öğretmeni, resim öğretmeni, okul öncesi öğretmeni çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları gönüllük esasıyla bulunmakta ya da Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır. Bazı dönemlerde merkezde, Edirne Akademi eğitimleri verilmektedir.

Yaşam Merkezi bünyesinde açılan atölyeler

- Ödev Etkinlik Atölyesi 25 öğrenci katılım sağladı.
- Fen Atölyesi 17 öğrenci katılım sağladı.
- Piyano Atölyesi 17 öğrenci katılım sağladı.
- Masal Atölyesi 36 öğrenci katılım sağladı.
- Atık Avcıları Atölyesi 44 öğrenci katılım sağladı.
- Oyun Grubu Atölyesi 43 öğrenci katılım sağladı.
- İngilizce Atölyesi 23 öğrenci katılım sağlandı.
- Resim Atölyesi 10 öğrenci katılım sağladı.

Yarıyıl Tatili, Yaz Tatili, Ara Tatil Atölyeleri

- Çalışkan Eller Atölyesi'ne 39 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Doğru Okuma Atölyesi'ne 37 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Yaratıcı Masal Atölyesi'ne 40 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Sosyal Bilgiler Atölyesi'ne 41 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Fen Atölyesi'ne 44 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Türkçe Atölyesi'ne 41 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Atık Avcıları Atölyesi'ne 41 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Masal Atölyesi'ne 38 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Dört İşlem Atölyesi'ne 45 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Müzik Atölyesi (Hareket Perküsyon Atölyesi)'ne 37 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Yaz Tatili dolayısıyla ilkokul ve Ortaokul çocuklarına yönelik soru çözüm saatlerine 9 öğrenci katılım sağladı.
- Ara Tatil dolayısıyla Uzaya Giden Tren Atölyesine 4 öğrenci katılım sağladı
- Ara Tatil dolayısıyla Sanat Atölyesi ve Beden Perkisyonu ve Ritim Çalışmasına 12 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Ara Tatil dolayısıyla Yogaya Merhaba Atölyesine 1 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Ara Tatil dolayısıyla Atık Avcıları Atölyesine 2 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Ara Tatil dolayısıyla Çalışkan Eller Atölyesine 5 öğrenci katılım sağlamıştır

DÜZENLENEN ETKİNLİKLER

- Çalışkan Eller Atölyesi Dünya Kukla Günü Etkinliğine 124 öğrenci katılım sağlandı.
- Dünya Çocuk Şiirleri Günü kapsamında Şiir Atölyesine 9 öğrenci katılım sağladı

- Anneler Günü kapsamında Masal Atölyesine 11 öğrenci katılım sağladı.
- Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında 3-6 yaş grubu çocuklarına Kravat-Taç Yapımı Etkinliğine 5 öğrenci katılım sağladı.
- Atatürk Haftası Etkinlikleri kapsamında Çalışkan Eller Atölyesi Atatürk Çerçevesi Yapım Etkinliğine 12 öğrenci katılım sağladı.
- Atık Avcıları Atölyesi Atatürk Silueti Etkinliği 6 öğrenci katılım sağladı.
- 20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü sebebiyle Çocuk Hakları Gösterisi, Şiir Atölyesi, Müzik Atölyesi, İngilizce Atölyesi, Dünya Çocuk Hakları Defilesi Etkinliklerine toplamda 50 öğrenci görev almıştır.
- Yerli Malı Haftası etkinlikleri kapsamında Çalışkan Eller Atölyesine 4 öğrenci katılım sağlamıştır
- Yeni Yıl haftasında Sanat Atölyesi, Yogaya Merhaba Atölyesi ve Çalışkan Eller Atölyesine toplamda 15 öğrenci katılım sağlamıştır.

(Toplamda çocuklara yönelik çeşitli alanlarda 36 etkinlik yapılmış olup 887 çocuğa hizmet verilmiştir.)

EDİRNE BELEDİYESİ MESLEK EDİNDİRME KURS MERKEZİ

(EDMEK)

20 Kasım 2019 tarihinde Yıldırım Beyazıt Mahallesinde açılan Meslek Edindirme Kurs Merkezi (EDMEK) Faaliyetlerini Çavuşbey Mahallesi Hükümet Caddesi No:39/1 adresinde devam etmektedir. 10 dikiş makinesi, 4 overlok makinesi ve 1 sanayi tip ütü bulunmaktadır. Kurs merkezimizde kadınların sosyal ve ekonomik hayatta daha aktif olmalarını sağlamak, dezavantajlı kadınlara yol göstererek, onları da yaşamın her alanına katabilmek ve kadının her meslek grubunda var olabileceğini göstermek amaçlanmaktadır. Merkez hafta içi 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kurs hocası Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

Meslek Edindirme Kurs Merkezinde:

- 12 kadın kursiyer Erkek Dış Giysiler Dikimi kursuna katılım sağlamıştır.
- .
- 12 kadın kursiyer Sanayi Makinaları Eğitimi kursuna katılım sağlamıştır

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

(*2023 yılında Edirne Belediyesi Meslek Edindirme Kurs merkezinde 24 kadına hizmet verilmiştir)

TÜRK KÜLTÜRÜ EL SANATLARI

ÜRETİM VE GELİŞTİRME MERKEZİ

12 Kasım 2021 tarihinde Tarihi Elektrik Fabrikası, Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi olarak hizmet vermeye başlamıştır. 3 adet kurs eğitmeni gözetiminde Ahşap Yakma ve Dağlama, Edirnekâri, Taş Döküm, Mis Sabun, El Yapımı Maraş İşi, Filografi, Nakış Deseni ve Mısır Kapçığından Sepet Yapımı kursları düzenlemektedir. Hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet veren merkezimizde, kursiyerlerimiz ürettikleri malzemelerin Cuma, Cumartesi ve Pazar günleri satışlarını yapabilmektedirler. Türk Kültürü El Sanatları Üretim Geliştirme Merkezinde kayıtlı 224 kadın bulunmaktadır. Aktif olarak dönüşümlü 44 kadın satış yapmaktadır.

- 8 kadın kursiyer Edirnekâri kursuna katılım sağlamıştır.
- 4 kadın kursiyer Ahşap Yakma ve Dağlama kursuna katılım sağlamıştır.
- 4 kadın kursiyer Nakış Deseni kursuna katılım sağlamıştır.
- 3 kadın kursiyer Filografi kursuna katılım sağlamıştır.
- 17 kadın kursiyer Bindallı Üç Etek kursuna katılım sağlamıştır

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

- Edirne Denetimli Serbestlik Müdürlüğü olarak hükümlü ve yükümlülere yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında 25-26.12.2023 tarihlerinde Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi'nde denetim süresi devam eden 7 hükümlü ve 3 personelin katılımı ile Ahşap Yakma ve Dağlama etkinliğine katılım sağlamıştır



Emek Pazarı

Şehrin kadınları tarafından uzun yıllar önce kurulan Emek Pazarı'nda 62 üretici kadın yer almaktadır. Evlerinde ürettikleri el emeği ürünleri Eski Cami altındaki alanda satışa sunan kadınlara ayrıca Bedesten dış dükkânlarından 2 adet dükkân tahsis edilmiştir Haftanın dört günü önemli günlerde tezgâhlarını açmaktadırlar.

Mor Ev Kadın Atölyesi

25 Kasım 2020 yılında Talatpaşa Mahallesinde Mor Ev Kadın Atölyesi olarak hizmet vermeye başlamıştır. Kurulduğu gün itibariyle Edirne Kent Konseyi Kadın Meclisine tahsis edilmiştir. Mor Ev Kadın atölyesi kadınların birlikte hareket ettiği, festivallere katıldığı, ritim grubu kurduğu, farkındalık çalışmalarının yapıldığı ve el emeği ürünlerinin üretilerek satıldığı bir atölye olarak hizmet vermektedir.

GENEL ETKİNLİKLER

Edirne El Sanatları Yıl Sonu Sergisi

Kurs merkezlerinde düzenlenen kurslara katılan kursiyerlerin ürettiği el sanatları ürünleri Atatürk Kültür Merkezinde yıl sonu sergisinde sergilendi. 230 kursiyere Katılım Belgesi ve 10 kurs eğitmenine Teşekkür Belgesi verildi.

15 Ekim Dünya Kadın Çiftçiler Günü

15 Ekim Dünya Kadın Çiftçiler Günü kapsamında Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından her yıl düzenlenen yerel üreticiler buluşmasına Edirne Belediyesi Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi olarak katılım sağladık.

Yılbaşı Alışveriş Günleri

Saraçlar Caddesinde Yılbaşı Alışveriş Festivaline **Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Edirne Kent Konseyi Kadın Meclisi, Üretici Kadınlar Pazarı, Emek Pazarı ve Antika Pazarında bulunan kadınlar** el emeği ürünleri ile satış yapmıştır.

Acınız Acımızdır Dayanışma Yaşatır

Kahramanmaraş merkezli 6 Şubat'ta meydana gelen depremlerden etkilenen afetzedeler yararına kermes düzenlendi. Kermesten 25 bin 635 TL gelir elde edildi. Elde edilen gelir Edirne'de misafir edilen deprem mağduru vatandaşların ihtiyaçları için kullanılacaktır.

Erken Teşhis Hayat Kurtarır

Meme Kanseri farkındalık ayı kapsamında Prof. Dr. Atakan SEZER tarafından Atatürk Kültür Merkezinde "Erken Teşhis Hayat Kurtarır" konulu söyleşi yapılmıştır.

İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTILARI

Çocuk Koruma Kanunu İl Koordinasyon Kurulu, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu, Bağımlılıkla Mücadele İl Koordinasyon Kurulu, Çocuk İzlem Merkezinin (ÇİM) İl Koordinasyon Kurulu, Bağımlılığı Önlemeye Yönelik Vaka Değerlendirme ve TRSM İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak katılım sağlanmaktadır.

- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Faaliyet Planı hazırlaması amacı ile 2023 yılı 1. Dönem Teknik Kurulu Toplantısı 13.01.2023 tarihinde gerçekleşmiştir.
- TRSM İl Koordinasyon Kurulu 2023 yılı 1. toplantısı 20.03.2023 tarihinde gerçekleşmiştir.

- Çocuk İzlem Merkezinin (ÇİM) İl Koordinasyon Kurulu 2023 yılı 28.03.2023 tarihinde toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 06.04.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 2023 yılı 1. Dönem toplantısı 12.04.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Bağımlılığı Önlemeye Yönelik Vaka Değerlendirme toplantısı 14.04.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- TRSM İl Koordinasyon Kurulu 2023 yılı 2. toplantısı 16.06.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Bağımlılığı Önlemeye Yönelik Vaka Değerlendirme Toplantısı 24.05.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 22.06.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 2023 yılı 2. Dönem toplantısı 11.07.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Bağımlılığı Önlemeye Yönelik Vaka Değerlendirme Toplantısı 20.07.2023 tarihinde uzaktan (online) olarak gerçekleştirilmiştir.
- Bağımlılık ile Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 01.08.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- TRSM İl Koordinasyon Kurulu 2023 yılı 3. toplantısı 27.09.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Bağımlılığı Önlemeye Yönelik Vaka Değerlendirme Toplantısı 26.09.2023 tarihinde uzaktan (online) olarak gerçekleştirilmiştir.
- Bağımlılık ile Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 27.09.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 2023 yılı 3. Dönem toplantısı 12.10.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 12.10.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- TRSM İl Koordinasyon Kurulu 2023 yılı 4. toplantısı 24.10.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Faaliyet Planı hazırlaması amacı ile 2023 yılı 2. Dönem Teknik Kurulu Toplantısı 26.10.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Bağımlılığı Önlemeye Yönelik Vaka Değerlendirme Toplantısı 21.11.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- TRSM İl Koordinasyon Kurulu 2023 yılı 5. toplantısı 20.12.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Çocuk İzlem Merkezinin (ÇİM) İl Koordinasyon Kurulu 2023 yılı 20.12.2023 tarihinde toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 26.12.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 2023 yılı 4. Dönem toplantısı 26.12.2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ KADIN VE AİLE HİZ. MD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.533.760,37	1.459.079,77	74.680,60
01 01	Memurlar	1.113.500,00	1.042.654,81	70.845,19
01 02	Sözleşmeli Personel	420.260,37	416.424,96	3.835,41
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	184.352,27	168.646,38	15.705,89
02 01	Memurlar	139.000,00	123.294,11	15.705,89
02 02	Sözleşmeli Personel	45.352,27	45.352,27	0,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	9.911.000,00	8.835.130,32	1.075.869,68
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	13.000,00	2.301,98	10.698,02
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	845.000,00	371.446,30	473.553,70
03 03	Yolluklar	10.000,00	0,00	10.000,00
03 04	Görev Giderleri	50.000,00	45.746,31	4.253,69
03 05	Hizmet Alımları	8.435.000,00	8.172.008,74	262.991,26
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	92.000,00	24.462,66	67.537,34
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	356.000,00	160.861,00	195.139,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	110.000,00	58.303,33	51.696,67
06	Sermaye Giderleri	375.000,00	10.966,80	364.033,20
06 01	Mamul Mal Alımları	375.000,00	10.966,80	364.033,20
	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	12.004.112,64	10.473.823,27	1.530.289,37

T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 23/01/2024


Özlem TAKINDI
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdür V.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2023 yılı Faaliyetlerimizden;



1) Belediye Başkanlığımız idari yapılanmada değişikliğe gidilmiş bu değişiklik ile Belediye Başkan Yardımcısı başkanlığında başkan yardımcısında bağlı daire müdürleri ve mahalle muhtarları ile 14 Eylül 2023 günü Atatürk Kültür Merkezinde toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda muhtarların istek, öneri ve şikayetleri alınmıştır.

Bu toplantıda mahalle muhtarlıklarında ki Türk Bayraklarının eskimiş olduğunu ve yeni bayrak verilmesi talep edilmiş ve Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğümüzden temin edilerek muhtarlıklarda asılmak üzere Türk Bayrakları verilmiştir.

2) 19 Ekim 2023 “Muhtarlar Günü” muhtarlar komitesinde kurumumuzu temsilen Belediye Başkan Yardımcısı görevlendirilmiştir.

3) 19 Ekim 2023 “Muhtarlar Günü” kutlama programı çerçevesinde belediyemizde yapılacak işlerle ilgili görev dağılımı müdürlüklere yazı yazılmıştır.



4) 19 Ekim 2023 tarihinde “Muhtarlar Günü” nedeni ile Edirne merkez il-ilçe ve köy muhtarları Edirne Belediye Başkanı Recep GÜRKAN’ı ziyaret etmişlerdir.

Belediyemiz ana binasında gerçekleşen ziyaret toplantı şeklinde gerçekleştirilmiş ve belediyemizin çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılarak muhtarların talep ve önerileri alınmıştır.



Edirne Belediye Başkanlığınca Edirne merkez il-ilçe ve köy mahalle muhtarlarımıza “Muhtarlar Günü” dolayısıyla akşam yemekli toplantı yapılmıştır.

Toplantıda Covid 19 da hayatını kaybeden muhtar yakınlarına plaket takdim edilmiştir.

5) Edirne Valiliğinde 11.11.2022 günü yapılan muhtarlar toplantısında;

Yeni Kadın Köyü imar planı çalışmaları hakkında bilgi talep edilmiş ve konu hakkında Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 21.12.2022 tarih ve E-43850340-622.03-986084 sayılı yazına istinaden bilgi verilmiştir.

Bu konu hakkında Edirne Valiliğinin (İdare Ve Denetim Müdürlüğü) 03/01/2023 tarihli ve 19544080-250-30649 sayılı yazısında çalışmaların hangi aşamada olduğuna ilişkin bilgi talebinde bulunulmuştur.

Yeni Kadın Köyü imar planı çalışmalarının hangi aşamada olduğuna dair Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 01.02.2023 tarih ve E-43850340-622.03-1025129 sayılı yazına istinaden

01.02.2023 tarih ve 1026925 sayılı yazımız ile Edirne Valiliğın (İdare ve Denetim Müdürlüğü) yazı yazılmıştır.

**6) Edirne Valiliğinde 10.02.2023 günü yapılan muhtarlar toplantısında;
Merkez Meydan Mahalle Muhtarı:**

“Atik Ali Paşa Camii ve yıkılan İl Müftülük binasının bulunduğu yerde yol ayırım çalışması yapıldığı ve bu nedenle o çevrede evi bulunan vatandaşların araç park yeri sıkıntısı yaşadığı belirtilerek o çevrede ikamet eden vatandaşların araçlarının Gazi Orta Okulunun yerine yapılan otoparktan ücretsiz ...” yararlandırılmalarını talep edilmiştir.

Konu ile ilgili Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne yazı yazılmış ve gelen cevabi yazıyı 15.02.2023 tarih ve 1033013 sayılı yazımız ile Edirne Valiliğın (İdare ve Denetim Müdürlüğü) yazı yazılmıştır.

**7) Edirne Valiliğinde 20.09.2023 günü yapılan muhtarlar toplantısında;
Merkez Babademirtaş Mahalle Muhtarı:**

-Tarihi eski binalar ve metruk yapıların güvenlik yönünden sıkıntılı olduğunu bu binalar ile ilgili kapatma, yıkım benzeri önlemler alınmasını talep etmiştir.

Merkez Sarıcapaşa Mahalle Muhtarı:

-Özel Trakya Hastanesi çevresi Kadirhane Caddesinde trafiğın tek yön olarak işlediğini, trafik yoğunluğu oluştuğunu ve yolun tekrar çift yönlü trafiğe açılmasını,

-Kurtuluş İlkokulu önünde bulunan döner kavşağa araç park ettiğinden dolayı tehlike arz ettiğini bu sebeple araç parkını engellemek için kavşak etrafına duba çakılmasını,

-Mahmutağa Camii sokak başında bulunan 1,5 dönümlük arazinin mülk sahibi ile görüşülerek park alanı olarak değerlendirilmesini ve bu alanın yanına yeni kapaklı çöp konteynırı konulmasını talep etmiştir.

Merkez Meydan Mahallesi Muhtarı:

-Selimiye Camii etrafındaki araç park sorununun çözümlenmesini,

-Eski müftülük önüne yasaklı yere araçların sürekli park ettiğini ve bunların çekilmek zorunda olduğunu, yıkılan gazi okulunun yerine ücretli otopark yapıldığını, bu çevrede oturan vatandaşların park sıkıntısı yaşadığını talep etmiştir.

Merkez Şükrüpaşa Mahalle Muhtarı:

-Halis Demir Parkına vatandaşların kullanımı için tuvalet yapılmasını, talep etmiştir.

Merkez Medrese Alibey Mahalle Muhtarı:

-Hacı İslam Camisi etrafının çevrilmesini talep etmiştir.

20.09.2023 günlü toplantıya istinaden belediyemizce yapılan çalışmalar hakkında 09.10.2023 tarih ve 1160356 sayılı yazımız ile Edirne Valiliğın (İdare ve Denetim Müdürlüğü) yazı yazılmıştır.

8) Muhtar Bilgi Sistemi (<https://portal.muhtar.gov.tr/>) Üzerinden ;

- a) Birinci Murat Mahalle Muhtarlığına belediyemizin anons sistemi ile ilgili online başvuru yapan vatandaşın başvurusunu, Birinci Murat Mahalle Muhtarı, Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden online olarak 26.09.2023 günü belediyemize iletmış ve bu talep 30.09.2023 tarih ve 1155661 sayılı yazımız ile Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne yazılmıştır.
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından 29.09.2023 tarih ve 1155937 sayılı yazısına üzerine konu ile ilgili cevap 02.10.2023 günü Muhtar bilgi Sistemi üzerinden verilmiştir.
- b) Babademirtaş Mahalle Muhtarlığına mahallede yol kenarında otların biçilmesi ve bozuk yolların onarımı ile ilgili online başvuru yapan vatandaşın başvurusunu, Babademirtaş Mahalle Muhtarı, Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden online olarak 15.09.2023 günü belediyemize iletmış ve bu talep 29.09.2023 tarih ve 1155675 sayılı yazımız ile Fen İşleri Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüğüne yazılmıştır.
Fen İşleri Müdürlüğü'nün 29.09.2023 tarih ve 1156254 sayılı yazısı ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün 05.10.2023 tarih ve 1159446 sayılı yazısı üzerine konu ile ilgili cevap 12.10.2023 günü Muhtar bilgi Sistemi üzerinden verilmiştir.
- 9) Şükrüpaşa Mahalle Muhtarı İrfan TASMALI 10.10.2023 tarihli ve 1161563 sayılı dilekçesi ile 2024 yılında Edirne Merkez İlçedeki 24 mahalle muhtarına aynı desteğin yapılmasına dair talebi 5393 sayılı Belediye Kanununun 9 ncu ve 75 nci maddesi gereği Edirne Belediyesi Bütçe Komisyonunca değerlendirmeye alındığı bildirilmiştir.
Edirne Belediyesi Bütçe Komisyonunca değerlendirmeleri sonucu Edirne Belediye Meclisinin 21/11/2023 tarih ve 2023/197 sayılı kararı ile 2024 mali yılı içinde mahalle muhtarlarına muhtarlık hizmetlerinin yerine getirilmesinde yapacakları aynı giderlere fatura karşılığı olarak 1.200,00'₺'ye kadar destek sağlanacağına dair karar ilgisine 23.11.2023 tarih ve 1185986 sayılı yazımız ile bildirilmiştir.
- 10) Dilaverbey Mahalle Muhtarı Necmettin ERSAÇMIŞ Agah KORKAN 23.11.2023 tarih ve 1186273 sayılı başvurusu ile binasına doğalgaz tesisatı yapılması talebi Fen İşleri Müdürlüğüne gereğinin yapılması için yazı yazılmıştır.

Müdürlüğümüze 2023 yılında gelen ve giden evrak sayısı ise;

Giden Evrak Sayısı:431

Gelen Evrak Sayısı:417

Muhtarlık İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ MUHTARLIKLAR MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	812.000,00	769.268,63	42.731,37
01 01	Memurlar	812.000,00	769.268,63	42.731,37
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	113.000,00	112.725,02	274,98
02 01	Memurlar	113.000,00	112.725,02	274,98
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	644.000,00	535.646,95	108.353,05
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	48.000,00	12.764,00	35.236,00
03 03	Yolluklar	18.000,00	0,00	18.000,00
03 05	Hizmet Alımları	549.000,00	522.882,95	26.117,05
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	25.000,00	0,00	25.000,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	4.000,00	0,00	4.000,00
05	Cari Transferler	325.000,00	261.864,19	63.135,81
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	325.000,00	261.864,19	63.135,81
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1.894.000,00	1.679.504,79	214.495,21

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 05/02/2024



Cevdet GİRGIN
Muhtarlık İşleri Müdür Vekili

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz yetki alanı Sıfır Atık Yönetmeliği ve ilgili mevzuat çerçevesinde vatandaşlarımızın yaşam konforunun korunması amacıyla ambalaj/cam kaynaklı atıklar, bitkisel/sanayi kaynaklı atık yağ, atık elektronik eşyalar, ömrünü tamamlamış lastikler, tekstil atıklar, atık pil, atık ilaç/akümülatörler, hafriyat ve inşaat atıklarının toplanması, taşınması, geri kazanım ve bertaraf edilmesini sağlamaktır. Belediyenin enerji giderlerini takip etmek, tüketim fazlalığı olan birimlerde etüt ve proje çalışmaları yürüterek gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak, belediyenin enerji alanında diğer kurumlara olan sorumluluklarının yerine getirmesini sağlamak, belediye bünyesinde bulunan yenilenebilir enerji kaynaklı cihaz, sistem ve araçlarının çalışması konusunda sürekliliği sağlamaktır. Çevreyi ve çevre sağlığını korumaya, iyileştirmeye ve güzelleştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak, plan ve projeler hazırlamak, yürütülen faaliyetlere katkı sağlamaktır. Yetki devri kapsamında bulunan Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği, Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği mevzuatları çerçevesinde denetimi gerçekleştirmek ve buna ilişkin iş ve işlemleri yürütmektir. Çevre, iklim değişikliği, enerji ve sıfır atık geri dönüşüm eğitimleri konularında eğitim projeleri ve programlarını hazırlamak, ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak çevre eğitim faaliyetlerini gerçekleştirmektir. Edirne İli Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) çalışmalarını yürütmek, sürdürmek, enerji verimliliği çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Yetki devri kaynaklı 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında konutlardan, işyerlerinden, tesislerden kaynaklanan hava, atık, gürültü vb. kirliliği tespit etmek, izlemek, araştırmak, incelemek ve çözümüne ilişkin plan, projeler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve bu hususta ilgili kurumlarla işbirliği yapmaktır. Edirne Belediyesi mücavir alan sınırları içindeki (yetki alanındaki) meydan, bulvar, cadde ve ana yollara cephesi bulunan arsalar ile yapıların cepheleri, çatıları, bahçe ve bahçe duvarları üzeri ve benzeri alanlara izinsiz konan ilan reklam ve tanıtım elemanlarını mevzuat gereği gerekli inceleme, denetimlerini yaparak vergi, ücret veya harç tarhlarının yapılmasını sağlamaktır.

08.04.2020 tarih ve 31093 sayılı "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" Resmi Gazete 'de yayımlanmıştır. Bu yönetmeliğin ekinde yer atarı EK-3 "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Kadro Unvanları Listelerinde yer alan (III) Sayılı Liste: Diğer Müdürler (B,C,D ve Fİ Grupları) Kadro Unvanları listesine "İklim Değişikliği Müdürü" kadrosu eklenmiştir.

Belediye Başkanlık Makamının görüşü ile Belediyemiz 07/01/2022 tarih ve 2022/34 Sayılı Meclis Kararı ile Müdürlüklerinden "Kentsel Tasarım Müdürlüğü" nün 2022 mali yılı bütçesiyle birlikte İklim Değişikliği Müdürlüğü" olarak faaliyet göstermesine ve Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olan Çevre

Koruma ve Kontrol Birimi'nin, İklim Değişikliği Müdürlüğü'ne bağlanmasına oybirliği ile karar verilerek yayınlanmıştır. Bu kapsamda İklim Değişikliği Müdürlüğü kurulmuştur.

17 Nisan 2022 tarih ve 31812 sayılı nüshasında Resmi Gazete 'de yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümleri uyarınca; İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü kadrosu zorunlu müdürlükler arasına eklenmiştir.

Belediyemiz 01.06.2022 tarih ve 2022/126 Sayılı Belediyemiz Meclis Kararı ile mevcut bulunan İklim Değişikliği Müdürlüğü'nün bütçe ve personeliyle birlikte İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ne aktarılmasına karar verilmiştir.

Belediyemiz 05/07/2022 tarih ve 2022/140 Sayılı Meclis Kararı ile yayımlanarak yürürlüğe giren; İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nün Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik kapsamında İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü faaliyetlerine devam etmiştir.

Sunulan Hizmetler:

a) Vatandaşlarımızın yaşam kalitesinin korunması amacıyla ambalaj ve cam kaynaklı atıklar, bitkisel veya sanayi kaynaklı atık yağ, atık elektronik eşyalar, ömrünü tamamlamış lastikler, tekstil atıklar, atık pil, atık ilaç ve akümülatörler, hafriyat ve inşaat atıklarının toplanması, taşınması, geri kazanım ve bertaraf edilmesini sağlamak,

b) Sıfır Atık Yönetmeliği ve ilgili mevzuat çerçevesinde sıfır atık kapsamında gerekli çalışmaları yapmak/yaptırmak,

c) Yerelde (kentler ve coğrafi bölgeler ölçeğinde) iklim değişikliği ile mücadele çalışmalarının ulusal koordinasyonunu sağlamak, yerel ölçekte iklim değişikliği eylem planlarının hazırlanması ve uygulanması için kapasite geliştirme faaliyetleri düzenlemek/düzenletmek,

ç) Yerelde iklim değişikliği ile mücadele yaygınlaştırılmasına yönelik kurumsal ve kentsel kapasitenin geliştirilmesi konusunda uygulanabilir projeler hazırlamak ve hazırlatmak, İklim değişikliğine uyum politikalarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmaların koordinasyonunu sağlamak,

d) Belediyenin enerji giderlerini takip etmek, tüketim fazlalığı olan birimlerde etüt ve proje çalışmaları yürüterek gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak, belediyenin enerji alanında diğer kurumlara olan sorumluluklarının yerine getirmesini sağlamak, belediye bünyesinde bulunan yenilenebilir enerji kaynaklı cihaz, sistem ve araçlarının çalışması konusunda sürekliliği sağlamak.

e) Çevreyi ve çevre sağlığını korumaya, iyileştirmeye ve güzelleştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak, plan ve projeler hazırlamak, yürütülen faaliyetlere katkı sağlamak,

f) Yetki devri kapsamında bulunan Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği, Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği mevzuatları çerçevesinde denetimi gerçekleştirmek ve buna ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

g) Çevre, iklim değişikliği, enerji ve sıfır atık geri dönüşüm eğitimleri konularında eğitim projeleri ve programlarını hazırlamak, ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak çevre eğitim faaliyetlerini gerçekleştirmek,

ğ) Çevre ile ilgili talep ve şikâyetleri ilgili mevzuat çerçevesinde ve yetki devri kapsamında değerlendirmek gereğini yerine getirmek,

h) Edirne İli Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) çalışmalarını yürütmek, sürdürmek, enerji verimliliği çalışmalarını yürütmek,

ı) Yetki devri kaynaklı 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında konutlardan, işyerlerinden, tesislerden kaynaklanan hava, atık, gürültü vb. kirliliği tespit etmek, izlemek, araştırmak, incelemek ve çözümüne ilişkin plan, projeler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve bu hususta ilgili kurumlarla işbirliği yapmak,

i) Edirne Belediyesi İmar Plan sınırları ve mücavir alan sınırları içindeki (yetki alanındaki) meydan, bulvar, cadde ve ana yollara cephesi bulunan arsalar ile yapıların cepheleri, çatıları, bahçe ve bahçe duvarları üzeri ve benzeri alanlara izinsiz konan ilan reklam ve tanıtım elemanları 5393 sayılı kanunun 15/n maddesi, 775 sayılı kanunun 18'nci maddeleri ve ilgili mevzuat gereğince uygunluğunu denetlemek, vergi işlemlerini sürdürmek, mevzuata aykırı olanları kaldırmak ve değiştirmek,

j) Müdürlük çalışma konularıyla ilgili olarak kişi kurum, kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle koordinasyon sağlamak; ortak çalışmalar yapmak,

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları

a) Edirne mücavir alan sınırları dâhilinde tüm inşaat alanlarından çıkan hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının Yeniimaret Mahallesi, Kışlalıhumayum Mevkii 778 ada, 2 parselde bulunan döküm sahasına yönlendirme, toplanan atıkların düzenli depolanmasını sağlamak, geri kazanım ve altyapı yatırımlarında kullanmak, tarımsal amaçlı veya park-yeşil alan yapımında değerlendirme çalışmalarını sağlamak,

b) Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği yetki devri kapsamında çevresel gürültü ölçümleri yapmak ve bu konuda gelen şikâyetleri değerlendirmek, işletmelere mevzuat gereği canlı müzik izin belgesi vermek,

- c)** Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği yetki devri kaynaklı hava kalitesini arttırmak, kirliliği önlemek için kalorifer kazanlarının kontrollerini yapmak, şehre giren kömürlerin kontrollerini yapmak, ateşçilere eğitim vermek, yönetmelik standartlarına uyup uymadığını belirlemek için kömür numunesi alımı, şehrimizdeki tüm cürufuların toplanmasını ve depolama alanına gönderilmesini sağlamak,
- ç)** Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği kapsamında tabela, reklam, afiş denetimlerini yaparak standartlara uymayan reklam öğelerini tespit edip standartlara uyumlu hale getirmek,
- d)** Çevre ve ilan reklam tanıtım ile ilgili gelen vatandaş şikâyetlerini değerlendirmek, ilgili birimlere yöneltmek, iklim değişikliği, atık ve enerji verimliliği konularında eğitimler vermek,
- e)** Edirne İli Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) çalışmalarını sürdürmek, eylem planları oluşturmak, enerji verimliliği çalışmalarını sürdürmek,
- f)** Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atık yönetim sistemi planını hazırlamak, yürütmek, atıkların kategorik olarak toplanması, bertaraf ve geri dönüşüm çalışmalarını sürdürmek,
- g)** Okullar, muhtarlıklar, kamusal alanlar, esnaflar ve talep edilmesi halinde kamu ve özel diğer işletmeler olmak üzere atık pil üreten yerlerden atık pilleri toplamak, okullarda eğitimler vermek, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- ğ)** Bitkisel atık yağların işyerlerinde ve tüm kamu kurum/kuruluşlarının atık yağ üreten yerlerinde toplanmasını sağlamak, evlerden atık yağların toplanmasıyla ilgili çalışmaları yürütmek, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı firmalar vasıtası ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- h)** Elektronik atık toplamak, bertarafı ve ülke ekonomisine kazanımını sağlamak, radyoaktif dağılımlarından vatandaşlarımızı korumak, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- ı)** Sanayi kaynaklı madeni atık yağ denetimleri yapmak, bertaraf tını sağlamak, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- i)** Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında ömrünü tamamlamış lastik denetimlerini yapmak, bertaraf tını sağlamak, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,

j) Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında kâğıt, karton, mukavva, plastik, cam gibi atıkların toplanması ve bertaraf çalışmalarını sağlamak, yürütmek, tekstil atıklarının toplanması ve geri dönüşüm çalışmalarını sürdürmek,

k) Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atık ilaçların toplanması ve bertaraf çalışmalarını planlamak ve sürdürmek,

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN 2023 YILI İÇERESİNDE GERÇEKLEŞEN FAALİYETLERİ

A- Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) Kapsamında Gerçekleşen Çalışmalar:

Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından Paris Anlaşmasının Onaylanmasının uygun bulunduğu dair kanun 7 Ekim 2021 tarihli ve 31621 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Edirne Belediyesi Meclisininin 04/10/2021 tarih ve 2021/42 sayılı Kararında "İklim ve Enerji için Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesini" (Covenant of Mayors for Climate&Energy) imzalamak için Belediye Başkanımıza yetki verilmiş olup, 15 Ekim 2021 tarihinde imzalanarak sözleşmeye taraf olunmuştur.

Edirne kent merkezi sera gazı azaltımı ve iklim değişikliğine daha hazırlıklı bir yapıya kavuşmak için Müdürlüğümüz tarafından sürdürülebilir Enerji Eylem Planı, İklim Değişikliğine Uyum Planı ve Sera Gazı Envanteri oluşturulması çalışmaları devam etmektedir. Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Enerji A.Ş. işletmesi ile Ağustos 2022 yılında sekiz (8) aylık süre ile protokol yapılmıştır.

Belediyemiz ile SECAP programı kapsamında paydaş kurumlar, sivil toplum örgütlerinin katılımı ile 08 Haziran 2023 tarihinde Edirne Kent Merkezi İklim Değişikliği Eylem Planı Çalıştayı düzenlenmiştir. Bu yapılan çalıştayda atölye grupları düzenlenerek iklim değişikliği mücadelesi el ilgili çeşitli senaryolar düzenlenerek Edirne kent merkezinde iklim değişikliği hedefleri belirlenmiştir.



Kentimizde sera gazı azaltımı ve iklim değişikliğine daha hazırlıklı bir yapıyı sağlamak için Belediyemiz tarafından 'Edirne Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP)' çalışmaları Belediyemiz ile çalışma protokolü gerçekleştirilen İstanbul Büyükşehir Belediyesi İstanbul Enerji A.Ş. ve paydaş kurum ve kuruluşların desteğiyle 30 Haziran 2023 tarihinde tamamlanmıştır.

B- Enerji Yönetimi Birimi Tarafından Gerçekleştirilen Çalışmalar;

Müdürlüğümüz Enerji Yönetimi Birimi tarafından 2023 yılı içerisinde Belediyemiz daire müdürlerine ve müdürlük personellerine enerji verimliliği ve tasarrufu hakkında bilinçlendirme eğitimleri verilmiştir.

C- Sıfır Atık Yönetmeliği Kapsamınca 2022 Yılı İçerisinde Gerçekleşen İşlemler:

1- Ambalaj Atıkları ve Cam Atıklar;

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak şehrin muhtelif noktalarında, işletme ve tesislerde 500 adet geri dönüşüm konteyneri bulunmaktadır. Ayrıca 2886 Devlet İhale Kanunu kapsamında ambalaj ve cam atıklar için Eylül 2022 yapılan ihale sonucu 01.11.2022 tarihinde yapılan sözleşme gereği 36 ay süre ile bu tür atıkların toplanması, geri dönüşümü ve bertaraf çalışmaları sürdürülmektedir.

Belediye mücavir alan içerisinde 2023 yılı içerisinde 129009 kg ambalaj atığı ve 59400 kg atık cam toplanarak geri dönüşüme tabii edilmiştir.

2- Atık Pil ve Akümülatörler;

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında okullar, muhtarlıklar, kamusal alanlar, esnaf, kamu ve özel diğer işletmelerde bulunan yaklaşık 450 adet biriktirme kutuları mevcuttur. Atık pil ve akümülatör üreten yerlerden atık pil ve akümülatörler toplanmakta, okullarda eğitimler verilmekte, toplanan bu piller Belediyemiz ilgili birimleri ve Taşınabilir Pil Üreticileri Ve İthalatçıları Derneği (TAP) vasıtası ile bertarafı sağlanmaktadır.

Belediye mücavir alan içerisinde okullar, muhtarlıklar, kamusal alanlar, işletme ve tesislerden 2023 yılı içerisinde yaklaşık olarak 182 kg atık pil toplanarak bertarafı sağlanmıştır.

3- Bitkisel Atık Yağlar;

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında bitkisel atık yağların işyerlerinde, muhtarlıklar ve tüm kamu kurum/kuruluşlarının atık yağ üreten yerlerinde toplanmasını sağlamaktadır. Evlerden atık yağların toplanmasıyla ilgili çalışmaları devam etmekte, tüm işletme ve sitelerde yaklaşık 600 adet 30 veya 50 lt mavi bidonlar bulunmaktadır. Belediyemiz ile protokolü devam eden DEHA

BIODİZEL A.Ş., KOLZA BIODİZEL GERİ DÖNÜŞÜM TESİSİ ve TEK BIODİZEL lisanslı firmalar vasıtası ile bitkisel atık yağlar toplanmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde mesken, muhtarlık, kamu kurum işletmeleri, işletmelerden 2023 yılı içerisinde 122162 kg bitkisel atık yağ toplanarak ülke ekonomisine katkı sağlanmıştır.

4- Sanayi Kaynaklı atık Yağlar;

Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında endüstriyel/sanayii kapsamında bulunan madeni atık yağların toplanması taşınması ve bertarafı müdürlüğümüz koordinasyonunda sağlanmaktadır. Madeni atık yağların bertarafı Belediyemiz ile protokolü bulunan Petrol Sanayi Derneği (PETDER) firması ve TAYRAŞ BAZ ATIK YAŞ A.Ş. tarafından yerine getirilmektedir. İşletmelere ait aylık lisanslı araçlarla kent merkezinde bulunan servis ve sanayi işletmelerinden atık motor yağları toplanmaktadır.

Belediye yetki alanı içerisinde işletme ve tesislerden 2023 yılında 190741 kg sanayi kaynaklı atık yağ toplanarak bertarafı sağlanmıştır.

5- Atık Elektrik ve Elektronik Atıklar (AEEE);

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında tüm tehlikeli/tehlikesiz kategorilerde bulunan elektronik atıklar ve kartuşlarda dâhil olmak üzere atıkların bertarafı sağlanmaktadır. Elektronik atık toplamak, bertarafı ve ülke ekonomisine kazanımını sağlamakta, bu amaçla şehrin muhtelif noktalarına, işletme ve kamu kurumlarına konulan yaklaşık 600 adet atık biriktirme kutuları vasıtasıyla biriktirilen elektronik atıklar toplanmaktadır. Belediyemiz ve Elektrik ve Elektronik Atık Geri Dönüşüm Derneği İktisadi İşletmesi (ELDAY), Aydınlatma Gereçleri İmalatçıları Derneği (AGİD) ve Kocaeli İli Kartepe İlçesinde bulunan Exitcom Geri Dönüşüm Tesisi vasıtası ile geri dönüşümü ve bertarafı sağlama işlemleri devam etmektedir.

Belediye yetki alanı içerisinde mesken, kamu kuruluş, işletme ve tesislerden 2023 yılında 1435 kg elektrik ve elektronik atık (AEEE) ve 183 kg atık aydınlatma araçları ve atık toner toplanarak geri dönüşüm ve bertarafı çalışmaları sağlanarak ülke ekonomisine katkı sağlanmıştır.

6- Ömrünü Tamamlamış Lastikle (ÖTL);

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında ömrünü Tamamlamış Lastikler Edirne Kent Merkezinde bulunan eski ve yeni sanayi alanlarında belirlenen ÖTL toplama noktalarında biriktirmeleri sağlamakta ve Belediyemiz ilgili birimleri ve Lastik Sanayicileri Derneği (LASDER) vasıtası ile bertarafı sağlanmaktadır.

Belediye yetki alanı içerisinde sanayi kaynaklı kamu kuruluş, işletme ve tesislerden 2023 yılı içerisinde 120000 kg ömrünü tamamlamış lastik (ÖTL) toplanarak geri dönüşüm ve bertarafı çalışmaları sağlanmıştır.

7- Tekstil Atıkları;

Tekstil atıkları; tüketicilerin kullanımı sonrası veya tekstil endüstrilerinde üretim süreçlerinde ortaya çıkan atıklardır. Bizi ilgilendiren kısım vatandaşlarımızın kullanımı sonrası artık ihtiyaç duymadığı veya kullanılmayacak derecede tahrip olmuş giysi ve ayakkabı gibi tekstil ürünleridir.

Belediyemizce Edirne şehir merkezinde vatandaşların kullanmadığı giyim eşyalarının geri dönüşümü için Giysi Tekstil Kumbarası kumbaraları mevcuttur. Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında vatandaşlarımızın kullanmadığı, geri kullanımı mümkün olmayan giysi, ayakkabı gibi tekstil atıklarının toplanabilmesi amacıyla şehrin muhtelif noktasında 300 adet Giysi Tekstil Kumbarası kumbaraları vardır. Bu kumbaralar vasıtasıyla toplanan tekstil atıkları geri dönüşüm tesislerine sevk edilerek hammaddeye çevrilerek ülke ekonomisine katkı sağlanmaktadır.

Belediye yetki alanı içerisinde mesken, kamu kuruluş, işletme ve tesislerden 2023 yılında 108939 kg tekstil ve giysi atığı toplanarak geri dönüşüm ve bertarafı çalışmaları sağlanarak ülke ekonomisine katkı sağlanmıştır.

8- Atık İlaçlar;

Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atık ilaçların düzenli toplanma ve bertaraf işlemlerinin yapılması amacıyla şehrin muhtelif noktalarında bulunan 24 adet Aile Sağlık Merkezlerin (ASM) bazılarında Atık İlaç toplama Kumbaraları bulunmaktadır. Atık ilaçların sağlıklı şekilde toplanabilmesi için vatandaşlara bilgilendirme yapılması çalışmaları sürdürülmektedir. Bu kapsamda 2023 yılı içerisinde Edirne Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında sürdürülen protokol ile atık ilaçların toplama ve bertaraf çalışmaları sürmektedir. Müdürlüğümüz tarafından 2023 yılı içerisinde 680 kg atık ilaç toplanarak Kocaeli İli, Kartepe İlçesinde bulunan İZAYDAŞ tesisinde bertaraf işlemi sağlanmıştır.

9- Atık Getirme Merkezleri ve Sıfır Atık Çalışmaları;

Edirne Kent Merkezi Babademirtaş Mahallesi, Tekkekapi Caddesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü karşısında 1 adet 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi bulunmaktadır. Bu atık getirme merkezi için Edirne Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nden gerekli izin ve onay alınarak vatandaşlarımızın hizmetine 2023 yılı içerisinde de hizmetine devam etmiştir.

Şehrimizde 10 adet mobil atık merkezimiz nüfusun yoğun olduğu mahallelerde bulunmaktadır. Diğer mahalleler için de mobil atık toplama araçlarıyla haftalık program yapılarak toplanmaktadır. 2023 yılı içerisinde faaliyetlerini sürdüren bu atık getirme merkezleri;

- 1- Fatih Mahallesi, Muammer Aksoy Caddesi, Mega Park yanı
- 2- Fatih Mahallesi, Ümran Akan Caddesi, Esentepe yeşil alan yanı
- 3- Şükrüpaşa Mahallesi, Abdi İpekçi Caddesi, Özgür Çocuklar Parkı yanı
- 4- Şükrüpaşa Mahallesi, İlhami Ertem Caddesi, 15 Temmuz Parkı yanı
- 5- Barutluk Mahallesi, Ahmet Taşçı Caddesi, Eski Toki
- 6- Barutluk Mahallesi, Kıyık Caddesi, Özgecan Kadın Lokali yanı,
- 7- Yıldırım Hacı Sarraf Mahallesi, Kızıl Mescit Caddesi, Ziraat Bankası ATM yanı,
- 8- Abdurrahman Mahallesi, Şehit İstiklal Vardar Caddesi, Tuğra Market karşıtı, Yeşil alan
- 9- 1. Murat Mahallesi, Bülent Alamut Caddesi, Margi Taksi Durağı yanı, Yeşil alan
- 10- Şükrüpaşa Mahallesi, Abdi İpekçi Caddesi, Kırkpınar Ağa Seyfettin Selim Kreşi yanı adreslerinde bulunmaktadır.

Resmi Gazetede 09/10/2021 tarih ve 31623 sayılı yayınlanan Sıfır Atık Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik kapsamında sıfır atık yönetim sisteminin etkili kullanılması, vatandaşlardan gelen taleplerin değerlendirilmesi ve vatandaşlarımızın atıkları konularında hizmetin sağlanması ve atıkların etkin şekilde toplaması için müdürlüğümüz bünyesinde bulunan 0539-333-04-86 numaralı mobil hat ALO ATIK hattı 2023 yılı içerisinde de vatandaşlarımıza irtibat maksadıyla aktif olarak kullanılmıştır.

Sıfır Atık Yönetmeliği'nin Mahalli idarelerin görev, yetki ve yükümlülükleri başlıklı 9'uncu maddesi kapsamınca Edirne Kent Merkezi Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı Kasım 2022 tarihinde tamamlanarak Başkanlık Makamı onayı ile yürürlüğe girmiştir. Sıfır Atık Yönetmeliği ve Edirne Kent Merkezi Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı çerçevesinde Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın modüler Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS) üzerinde Sıfır Atık Belge başvurusu yapılmıştır. Edirne kent merkezinde belediyemizin tamamlamış olduğu sıfır atık çalışmalarından dolayı Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Edirne İl Müdürlüğü'nün kontrolleri sonucu 16/01/2023 tarihinde genel seviye sıfır atık belgesini almaya hak kazanmıştır. Sıfır Atık Genel Seviye belgesi kapsamında 2023 yılı içerisinde faaliyetler sürdürülmeye devam edilmektedir.

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan "Atık Toplayıcıları Genelgesi" kapsamında Edirne Belediyesi yetki sınırları içerisindeki 'Sıfır Atık Toplayıcılarının Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliği' 07/09/2022 tarih ve 2022/187 Sayılı Belediyemiz Meclis Kararı ile yürürlüğe girerek yayınlanmıştır. Bu kapsamda Edirne Belediyesi, atık

toplayıcısı olarak çalışmak isteyenlerin başvurusu bizzat alınarak, Genelgeye göre İl Emniyet Müdürlüğü ile paylaşılarak uygun bulunanlar, bakanlığın Sıfır Atık Bilgi sistemine kaydedilerek “Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı” ile çalışmaya başlayacaklardır. Kartı olan toplayıcılar Edirne kent merkezi sokaklarında kâğıt, plastik, metal, cam gibi ambalaj atıklarını toplayıp, geri dönüşümünü sağlayacaklardır. 2022-2023 yılları arası kendi isteğiyle 1 (bir) vatandaşımız bu belgeye talep etmiş Edirne Valiliği İl Emniyet Müdürlüğü’nün olumlu görüşü üzerine belgesi 22 Şubat 2023 tarihinde teslim edilmiştir.

10- İklim Değişikliği, Sıfır Atık ve Geri Dönüşüme Tabii Atıklarla İlgili Eğitimler;

Belediyemiz tarafından şehir merkezindeki ilköğretim okullarında, “İklim Değişikliği, Atıkları Geri Kazanım ve Sıfır Atık Bilgilendirme” isimli eğitim programı 2022-2023 yılları arasında planlanarak gerçekleştirilmiştir.

Çocuklarda iklim değişikliği, çevre bilincinin oluşturulması, sıfır atık ve gelecekte geri dönüşüm konusunda duyarlılık yaratılmasının hedeflenmektedir. Bu kapsamda eğitim programı altı aylık süre içinde belediye mücavir alanı içerisinde bulunan 24 adet ilkokulda 3. ve 4. sınıf ve 16 adet Ortaöğretim okulu 5. ve 6. sınıf öğrencilerine Edirne Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü uzmanlarınca sunumlar ve deneyler ile bilinçlendirme çalışmaları sürdürülme çalışmaları devam etmektedir.

Ayrıca kurum içi çalışanlarımızın sıfır atık konusunda bilinçlendirme sunum çalışmaları ile birlikte kurum dışından da gelen istekler değerlendirilmektedir. Mahalle Muhtarlıklar dâhil olmak üzere tüm resmi/özel kurumların paydaşları ile sıfır atık bilinçlendirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Belediyemiz 2023 yılında da çocuklarda iklim değişikliği, çevre bilincinin oluşturulması, sıfır atık ve gelecekte geri dönüşüm konusunda duyarlılık yaratılması çalışmaları sürdürülmektedir.

Belediyemiz ve bağlı birimlerin vasıtası ile 5 Haziran 2023 Dünya Çevre Haftasında yaklaşık 350 vatandaş ve çocuklarımızın katılımı ile Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesinde atölye çalışmaları, çevre bilinci etkinlikleri ve çeşitli sunumlar gerçekleştirilmiştir.

D- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği Yetki Devri Kapsamında Yapılan İşlemler:

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kaldırılarak yerine Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Yetki devri kaynaklı Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği kapsamında gürültü ölçüm denetimlerini ilimiz Belediye Mücavir alanları içerisinde bulunan işletmelerde rutin veya anlık yapmak, yaptırmak (Gürültü Ölçüm Cihazı vasıtası ile) ve Canlı Müzik İzin Belgelerini tanzim etmek, Gürültü raporu hazırlamak/hazırlattırmak ve Bakanlığa belli periyotlarda raporları sunulmaktadır. Müdürlüğümüz A-2 Mühendislik Akustiği Sertifikalı 4 adet personellerince Svantek 971 Tip A Ses Ölçer

Cihazı ile yapılan ölçümlerde yönetmelikte belirtilen sınır değerleri üç işletmenin aşmadığı, bir işletmenin ise aştığı ve söz konusu bu işletmeye mevzuat gereği gerekli tedbirlerin alınması maksadıyla idari süre verilerek uyarılmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği gereğince 2023 yılı içerisinde müdürlüğümüz personellerince yaklaşık olarak 69 adet çevresel gürültü şikâyeti denetlenmiştir. Müdürlüğümüzce kontrolleri yapılan bu gürültü şikâyetlerinden 23 âdetinde gürültü ölçümleri gerçekleştirilerek sonuçlandırılmıştır. Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği ilgili hükümlerine aykırı davranarak canlı müzik yapan 2023 yılı içerisinde 2 adet işletmeye idari yaptırım kararı uygulanmıştır. Belediye sınırları içerisinde işletmelerden talep edilen isteğe bağlı 2 adet çevresel ses ölçümü gerçekleştirilmiştir.

E- Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlemler:

İlimiz Belediye Mücavir alanları içerisinde bulunan inşaat firmaları enkaz ve hafriyat atıklarının toplanması taşınması ve uygun bölgeye bertaraf tının sağlanmakta; altyapı ve reaksiyon çalışmalarında kullanılmaktadır. Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi ve Hafriyat Kabul Belgesi düzenlenerek belediye kayıtlarına gelir olarak kaydedilmektedir.

Belediye sınırları içerisinde yaklaşık olarak 597735 m³ hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı Yeniimaret Mahallesi, Kışlaıhumayum mevkii, 778 ada, 2 parselde bulunan hafriyat depolama sahasında ve bertaraf edilmiştir. Belediye sınırları içerisinde 2023 yılında devam eden altyapı yatırımlarında tarımsal amaçlı veya park-yeşil alan yapımında değerlendirme çalışmalarında uygun olan hafriyat atıklarından yararlanılmıştır.

Belediyemiz mücavir alan içerisinde 2023 yılı içerisinde Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Kabul Belgesi için 126 adet, Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma Belgesi için 42 adet müdürlüğümüzce belge düzenlenerek teslim edilmiştir. Ayrıca 2023 yılı içerisinde 39 adet hafriyat inşaat ve yıkıntı atıkları ile ilgili gelen talepler müdürlüğümüz personellerince kontrol edilerek sonuçlandırılmıştır.

F- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlemler:

Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Edirne Merkez genelinde bulunan tüm Apartman/Siteler, İşletmelerin kazan daireleri ve baca gazları her yıl rutin olarak kontrol edilmektedir. Son yıllarda Edirne kent merkezinde ısınma amaçlı doğalgaz kullanım oranı % 85'lere ulaşmış ve katı yakıt ile ısınan merkezi sistemler azalmıştır.

Müdürlüğümüzce merkezi ısıtma kalorifer sistemi bulunan sitelerin kazan dairelerinde yapılan kontrollerde denetimlerinde, katı yakıt satış izin belgeleri ve uygunluk izin belgelerinin mevcut durumu kontrol edilmektedir. Ayrıca kireç kullanımı, kazan yakma talimatnamesi, kalorifer kazanı ve bacanın bakımı ve temizliği, yakma yöntemi, yakma tekniği, yakma saatleri ve ateşçi belgelerinin kontrollerinin yapılarak, olumsuz görülen yerler için tespit tutanağı tanzim edildiği ve eksiklerinin tamamlanmasının sağlanması sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüz personellerince 2023 yılına içerisinde 10 adet katı yakıt kullanılan merkezi ısıtma kalorifer sistemi denetlenmiş, 2 adet eksikleri bulunan merkezi ısıtma sistemlerine süre verilerek mevzuat açısından yeterliliği sağlanmıştır.

G- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlemler:

Edirne Belediye mücavir alanı içerisinde yönetmelikte belirtilen standartlara uymayan tabela ve totemlerin kontrolü yapılmakta, uygun olmayan tabela ve totemler yönetmeliğe uygun hale getirilmeleri çalışmaları yürütülmektedir.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu çerçevesinde Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği'ne uygun olan 7 adet afiş tahakkuku, 136 adet bez afiş, 48 adet broşür, 2326 adet ışıklı tabela, 17 adet ışıklı led tabela, 2807 adet ışiksiz tabela, 45 adet ticari araç reklam ve 44 adet totem beyannamesi alınmıştır. Bu beyanlar müdürlüğümüzce tahakkukları tamamlanarak gelir olarak kaydedilmiştir.

Ayrıca müdürlüğümüz personellerince İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği kapsamında Edirne Belediyesi sınırları içerisinde işletme ve tesislerin reklam ve tanıtım elemanları hakkında kontroller gerçekleştirilmiştir. 2023 yılı içerisinde Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği'ne aykırı olan yaklaşık 23 tabelanın yeri değiştirilmiş veya kaldırılmıştır.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI

KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	3.715.000,00	3.122.053,01	592.946,99
01 01	Memurlar	2.916.000,00	2.708.023,90	207.976,10
01 02	Sözleşmeli Personel	799.000,00	414.029,11	384.970,89
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	491.000,00	389.115,78	101.884,22
02 01	Memurlar	377.000,00	339.187,03	37.812,97
02 02	Sözleşmeli Personel	114.000,00	49.928,75	64.071,25
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.674.000,00	2.136.999,34	537.000,66
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	235.000,00	161.401,34	73.598,66
03 03	Yolluklar	25.000,00	1.203,00	23.797,00
03 04	Görev Giderleri	40.000,00	3.046,74	36.953,26
03 05	Hizmet Alımları	2.109.000,00	1.954.236,62	154.763,38
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	40.000,00	0,00	40.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	210.000,00	17.111,64	192.888,36
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	15.000,00	0,00	15.000,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00	0,00	50.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	50.000,00	0,00	50.000,00
	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6.930.000,00	5.648.168,13	1.281.831,87

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2024


Savaş ÇERKEZ
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü V.

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A FET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, 09.04.2023 tarih, 32158 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, “Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” hükümleri kapsamında, Edirne Belediye Başkanlığı Belediye Meclisi’nin 06.07.2023 tarih, 2023/127 sayılı kararı ile kurulmuştur. 2023 yılı sonuna kadar birimimizde Müdür dışında birimize personel görevlendirilmemiş, herhangi bir harcama gerçekleştirilmemiştir.

Yıl içerisinde Müdürlüğümüzce zorunlu olduğundan öncelikle Edirne Belediyesi’nin merkez bina ve çevresindeki Özel Kalem Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Yazı İşleri Müdürlüğü’nün; ayrıca aynı bölgede bulunan Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü’ne bağlı AB ve Uluslararası İlişkiler Bürosu, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü’ne bağlı UNESCO Alan Yönetimi Ofisi ile Veteriner İşleri Müdürlüğü’ne bağlı Sağlık İşleri Birimi binalarının Sivil Savunma Planı ile Saraçhane semtindeki yerleşkede bulunan Fen İşleri Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile bunlara bağlı birimlerin bulunduğu binaların Sivil Savunma Planı yapılmış ve bu planlar T.C. Edirne Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından onaylanarak uygulamaya geçmiştir.

Diğer müdürlüklerin Sivil Savunma Planı da bina yerleşke bazında hazırlanmaktadır.

Şu anda tüm birimlerimizin ortak şekilde görevlendirileceği 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 53. Maddesi gereğince Edirne Belediye Başkanlığı Afet ve Acil Durum Planı hazırlanmaktadır.

Ayrıca tüm birimlerimizde 7126 Sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik kapsamında Söndürme Ekibi, Kurtarma Ekibi, Koruma Ekibi ve İlk Yardım Ekibi için personelden görevlendirmeler yapılmıştır. Veteriner İşleri Müdürlüğü Sağlık Birimi ile İlk Yardım Ekibi’ndeki personele, İtfaiye Müdürlüğü ile de Söndürme Ekibi personeline mevzuat kapsamında kurs verilmeye başlanacaktır. Yine aynı yönetmelik kapsamında tüm birimlerimizin bina krokileri hazırlanmıştır.

Belediyemiz 03 Ocak 2014 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Türkiye Afet Müdahale Planı’nda (TAMP), Afet Yangın Grubu ile Afet Kimliklendirme ve Defin Grubu’nun uygulanmasından sorumludur. Planla ilgili güncelleme çalışmaları Müdürlüğümüzce başlatılmış ve Afet Yönetim ve Karar Destek Sistemi (AYDES) üzerinden hem fiziki hem de online olarak sürdürülecektir.

Edirne il genelinde uygulanmakta olan, İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) için de Müdürlüğümüze AFAD tarafından Belediyemize verilen görevlerin güncellenmesi için online olarak yetkilendirme yapılmıştır. Kısa süre içerisinde ilgili birimlerimizden alınacak bilgiler sisteme kaydedilecektir.

2023 yılı içerisinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordineli olarak İl Detay Planı, Seferberlik ve Savaş Hali Tüzüğü, Sığınak Yönetmeliği konularında belediyemizden istenen bilgilere cevap verilmiş, bünyemizde gerekli düzenlemelerin yapılmasına başlanmıştır.

Afet İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ AFET İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	200.000,00	187.589,88	12.410,12
01 01	Memurlar	200.000,00	187.589,88	12.410,12
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	30.000,00	25.713,49	4.286,51
02 01	Memurlar	30.000,00	25.713,49	4.286,51
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00	523,80	499.476,20
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	130.000,00	0,00	130.000,00
03 03	Yolluklar	5.000,00	0,00	5.000,00
03 04	Görev Giderleri	100.000,00	0,00	100.000,00
03 05	Hizmet Alımları	135.000,00	523,80	134.476,20
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	130.000,00	0,00	130.000,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00	0,00	50.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	50.000,00	0,00	50.000,00
GİDERLER TOPLAMI		780.000,00	213.827,17	566.172,83

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Afet İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2024

Selim BİLGİNKAYA
Afet İşleri Müdürü v.

*EDİRNE
BELEDİYESİ
PERSONEL A.Ş.*

EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL AŞ. ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2023-31.12.2023 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

1- GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem :01.01.2023-31.12.2023
Ticaret unvanı :EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.
Ticaret sicili numarası : 8988-12060.....
Merkez Adresi : BABADEMİRTAŞ MAH.MİMARŞİNAN CAD.NO:1/1/1 MERKEZ/EDİRNE
İletişim Bilgileri :
Telefon : 0-284-213 9152
Fax : 0-284-213 9152
E-posta adresi :edirnepersonel@gmail.com

A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

a)- Sermayesi :400.000 TL
b)- Ortaklık Yapısı :

PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI/ÜNVANI	İKAMETGAH ADRESİ	HİSSE ADEDİ	SERMAYE TUTARI (TL)
1-EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	: BABADEMİRTAŞ MAH.MİMARŞİNAN CAD.NO:1 MERKEZ EDİRNE	1000	400.000 TL

c)- Hesap Dönemi İçinde Meydana Gelen Değişiklikler :YOKTUR

B- İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

a)- İmtiyazlı Pay Miktarı (Varsa) :YOKTUR TL
b)- İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama :YOKTUR

C- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

a)- Şirketin Yönetim Organı: 1 Adet yönetim kurulu Başkanı 2 Adet Yönetim Kurulu üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur. 30.11.2023 tarihi itibarıyla Şirketin Yönetim kurulu Üyesi Duygu Şener'in yönetim kurulu üyeliği istifa etmesi sebebiyle sona ermiştir.

Yönetim Kurulu Başkanı :OĞUZ TEKİN
Yönetim Kurulu Üyesi : REFİK ŞAHİN

b)- Şirketin Üst Düzey Yöneticileri :

<u>Ünvanı</u>	<u>Adı Soyadı</u>
Yönetim Kurulu Başkanı	Oğuz Tekin
Yönetim Kurulu Üyesi:	Refik Şahin

c)- Personel Sayısı : 1305 Kişi

D- VARSA; Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine huzur hakkı olarak yönetim kurulu başkanına 25.000,00 TL yönetim kurulu üyelerinin her birine aylık 20.000,00TL huzur hakkı ödenmektedir.

Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler: 25.185,11 TL

3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan Araştırma Geliştirme çalışmaları; YOKTUR
Elde Edilen sonuçlar; YOKTUR

4-ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler: YOKTUR

Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü: YOKTUR

a) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler:

<u>Doğrudan İştirakler</u>	<u>Pay Oranı</u>
YOKTUR	

<u>Dolaylı İştirakler</u>	<u>Pay Oranı</u>
YOKTUR	

b) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler:

1000 Adet 400.000 TL

Açıklama YOKTUR

Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar: YOKTUR
Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler: YOKTUR

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar: YOKTUR

c) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:

2022 Yılı hedeflerine ulaşmıştır.

d) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemlerde dâhil olmak üzere olağan genel kurula ilişkin bilgiler: 04.01.2023 Tarihinde Olağanüstü Genel Kurul Yapılmış ve aşağıdaki gündemlere ilişkin kararlar alınmıştır.

- I. 2021 ve 2022 faaliyet yılları finansal tablolarının denetimi için TTK 399 maddesi gereğince Bağımsız denetim için Bağımsız Denetim Firması Taksim Yeminli Müşavirlik ve Bağımsız Denetim A.Ş. ile anlaşma imzalanmasına karar verilmiştir.

e) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:

01.08.2023 Tarihli Yönetim Kurulu kararında Edirne Spor Kulübüne 2023-2024 Sezonu kapsamında 20.000.000,00TL Sponsorluk sözleşmesi imzalanmıştır.

f) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler YOKTUR

5-FİNANSAL DURUM

a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleştirme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

Şirketimiz 2023 yılını 36.875.859,85TL zarar ile kapatmıştır. Aktif toplamı 179.823.863,38TL olup karşılığında 28.513.539,93TL tutarında Öz Kaynak bulunmaktadır.

b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

	<u>2023 Yılı</u>
Dönem Karı / (Zararı)	36.875.859,85TL

Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

c) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler: ----
Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtımı yapılmayacaksa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri: YOKTUR

6-RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler, YOKTUR

a)

Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler, tışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler.

YOKTUR

7-DiĞER HUSUSLAR

a) Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar: YOKTUR

b) İlave bilgiler: YOKTUR

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı Şirketin yönetim kurulu başkanı ve yönetim kurulu yeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.

Yönetim Kurulu Başkanı
Oğuz TEKİN

Yönetim Kurulu yesi
Rafik SAHİL

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

I- GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunun 65. maddesine dayanılarak Bakanlar Kurulu tarafından 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 46. maddesi uyarınca hazırlanan ve belediyemiz bünyesinde 2023 yılında gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri, belediyemiz tarafından talep edilen danışmanlık hizmetleri ve eğitim faaliyetleri ile benzeri bilgilerin yer aldığı “Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birimi’nin 2023 Yılı Faaliyet Raporu” aşağıda sunulmuştur.

II-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

İç Denetim Biriminin Misyonu

Belediyemiz faaliyetlerinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olarak yürütülmesini, risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işlenmesini, mali bilgi ve yönetim bilgisinin tam, doğru ve zamanında elde edilmesini ve kaynakların korunmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz tüm işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları çerçevesinde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, uluslararası iç denetim standartlarına uygun olarak denetlemek ve idareye danışmanlık hizmeti vermektir.

İç Denetim Biriminin Vizyonu

Uluslararası iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına tam uyumlu olarak yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri ile Belediyemiz çalışmalarına değer katma ve geliştirme gayreti içinde olan bir denetim faaliyeti sürdürmektir.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İç Denetimin tanımı, amaçları, iç denetçinin görev, yetki ve sorumlulukları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte düzenlenmiştir. İç denetim, Kanunda mali yönetim ve kontrol sisteminin bir unsuru olarak yer almaktadır ve ‘İç Kontrol Sistemi’ başlıklı Beşinci Kısımda düzenlenmiştir.

İç Denetimin Tanımı: İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. İç denetim faaliyeti, kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını, bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

İç Denetçinin görevleri: İç denetçi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir.

- a- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
- b- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- c- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak. (5018 / 64)
- d- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.
- e- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.
- f- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek.
- g- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.
- h- Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek.
- i- Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.
- j- Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

İç Denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

İç Denetim uygulamaları: Kamu idarelerinde yapılacak iç denetim aşağıda belirtilen denetim uygulamalarını kapsar.

a- Uygunluk Denetimi: Kamu İdarelerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunun incelenmesidir.

b- Performans Denetimi: Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkinliğin, ekonomikliğin ve verimliliğin değerlendirilmesidir.

c- Mali Denetim: Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun, mali sistem tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesidir.

d- Bilgi Teknolojisi Denetimi: Denetlenen birimin elektronik bilgi sistemlerinin değerlendirilmesidir.

e- Sistem Denetimi: Denetlenen birimin faaliyetlerinin ve iç kontrol sisteminin; organizasyon yapısına katkı sağlatıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksiklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesidir.

İç denetim bu denetim uygulamalarından bir veya birkaçını kapsayacak şekilde risk odaklı olarak yapılır. Ayrıca, bir faaliyet veya konu tüm birimlerde denetim kapsamına alınabilir.

İç Denetim faaliyetinin kapsamı: Belediyemizin tüm birimlerinin tüm işlem ve faaliyetleri iç denetim kapsamına girer.

İç denetçinin yetkileri: İç denetçi, görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak aşağıdaki yetkilere sahiptir.

- a- Denetim konusuyla ilgili elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını ve gösterilmesini talep etmek.
- b- Denetlenen birim çalışanlarından, iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek.
- c- Denetim faaliyetinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak.
- d- Denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticinin bilgisine intikal ettirmek.

İç Denetçinin Sorumlulukları: İç denetçi, görevlerini yerine getirirken aşağıdaki hususlara riayet eder.

- a- Mevzuata, belirlenen denetim standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek.
- b- Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.
- c- İç denetim faaliyetlerinde yetki ehliyetini aşan durumlarda iç denetim birimini haberdar etmek.
- d- Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde durumu iç denetim birimine bildirmek.
- e- Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde objektif olmak.
- f- Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak.

C- İÇ DENETİM BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

1- KURULUŞ:

5018 Sayılı Kanununun 5436 Sayılı Kanunla değişik 63. maddesinin son fıkrasında yer alan ' Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir.' Hükümü yer almıştır. Bu konu ile ilgili düzenlenen tebliğlerde Kamu İdarelerinde İç Denetim Birimi Başkanlıklarının kurulabilmesi için atanan iç denetçi sayısı üç ve üzerinde belirlenen idarelerin iç denetim birimi başkanlığı kurmalarına Kurulumuzca uygun görüş verilmiştir. İç denetim birim başkanı olarak görevlendirilenler Kurula bildirilecektir.' denmektedir.

İç Denetim Birimi, iç denetim birim yöneticisi ve iç denetçilerden oluşur. İç denetim birimi doğrudan başkana bağlı olup, iç denetçiler başkan adına görev yaparlar. İç denetim faaliyetinin gerektirdiği büro hizmetlerini yürütmek üzere, iç denetim biriminde yeterli sayıda personel istihdam edilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetçiler arasından iç denetçilikteki hizmeti ve sertifika derecesi de dikkate alınarak başkan tarafından görevlendirilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetim faaliyetlerinin etkili ve idarenin faaliyetlerine değer katacak şekilde yürütülmesinden ve denetim kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasından başkana karşı sorumludur. İç denetim biriminin yapısı, işleyişi, yönetimi, çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar başkan tarafından onaylanan iç denetim birim yönergesiyle düzenlenir.' denmektedir. Belediyemiz iç denetçi sayısı 2 olup, iç denetçiler teşkilat yapısı içinde birim olarak yer almamaktadır. Bununla beraber, iç denetim faaliyetlerinin, Başkanlık Makamı tarafından 23.07.2008 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birimi Yönergesi Hükümleri doğrultusunda yürütülmesine özen gösterilmektedir. Ancak İç denetçilere ait, denetim fonksiyonunun yerine getirilmesini sağlayacak uygun bir çalışma odası olmaması ve iki iç denetçinin de birbirlerinden bağımsız farklı birimlerde çalışma ortamına sahip olması, işlerin sağlıklı yürütülmesini engellemektedir.

2-İNSAN KAYNAKLARI

5018 Sayılı Kanunun geçici 5. maddesinde iç denetçi kadrolarına yapılacak atamalarda 31.12.2007 tarihine kadar olan bir geçiş süreci öngörülmüş ve maddede sayılan nitelikleri taşıyan denetim elemanlarının doğrudan iç denetçi kadrolarına atanabilecekleri belirtilmiştir. Söz konusu Kanunda yer alan hükümlere istinaden Belediyemize tahsis edilen 3 iç denetçi kadrosunun tamamına atamalar yapılmıştır. Ancak İç Denetçi Hüseyin Kandemir 17.07.2012 tarihinde emekli olmuştur. Belediyemizde 2015 yılında 2 İç Denetçi görev yapmakta iken, İç Denetçi Coşkun Arseven 2015 yılı sonu itibariyle emekliye ayrılmıştır. 18.09.2017 tarihinde Belediyemiz iç denetim kadrosuna İç Denetçi Ersin Yunus AKBABA'nın dahil edilmesi ile birlikte İç Denetçi sayısı ikiye çıkmıştır.

İÇ DENETÇİLER			
Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	Kadro Derecesi	Göreve Başlama Tarihi
Kemal SIRGANCI	İç Denetçi	1	06.12.2007
Ersin Yunus AKBABA	İç Denetçi	1	18.09.2017

3-MALİ KAYNAKLAR

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün B.07.0.BMK.0.06.012.390 sayılı İç Denetçilere Yapılacak Ödemeler konulu yazısında, 5017 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre atanan ve doğrudan üst yöneticiye bağlı olarak denetim faaliyetlerinde bulunan iç denetçilerin denetim faaliyetlerine ilişkin her türlü giderlerinin iç denetim birimi kurulup kurulmadığına bakılmaksızın, üst yöneticinin giderlerinin yapıldığı tertipten yapılması gerektiği bildirildiğinden harcamalar Özel Kalem Müdürlüğü'nün bütçesinden yapılmaktadır.

4-FİZİKSEL YAPI

İç denetim birimi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmet binası içinde ve Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü Makina İkmal Birimi uhdesinde bulunan çalışma odasında bulunmaktadır.

5-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARI

İç Denetim Biriminde iki iç denetçi için iki adet taşınır bilgisayar ve bir adet yazıcı bulunmaktadır.

6- İÇ DENETİMİN KAMU ORGANİZASYON YAPISINDAKİ YERİ

5018 sayılı Kanunun iç denetimle ilgili hükümlerine tabi olan kamu idarelerinde, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimleri faaliyette bulunmaktadır. İç denetçiler, sertifika eğitimlerinin alınması, iç denetim alanında hazırlanan mevzuata uyum ve iç denetim raporlarının bir örneğinin gönderilmesi bakımından İDKK ile iletişim halindedirler. İç Denetçiler yalnızca kurum üst yöneticisine bağlı olarak görevlerini sürdürürler.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ:

A- DENETİM FAALİYETLERİ:

2023 yılı iç denetim faaliyetleri sonucunda sistem denetimi, uygunluk denetimi ve mali denetim gerçekleştirilmiştir. Denetim sonucunda düzenlenen iç denetim raporları Başkanlık makamına sunulmuş ve denetlenen müdürlüklerle birlikte strateji geliştirme birimi sıfatıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne intikali sağlanmıştır.

Düzenlenen iç denetim raporlarına ait özet bilgilere aşağıda yer verilmiştir

Denetlenen Birimin Unvanı	Denetim Türü	Denetim Konusu	Düzenlenen İç Denetim Raporunun Tarih ve Sayısı
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Sistem, uygunluk ve mali denetim	Gelir Tahakkukları Süreci	13.09.2023 tarih ve 2023/5522-1607/G-01
Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Birimi	Sistem ve uygunluk denetimi	Bilgi ve İletişim Güvenliği Süreci	15.11.2023 tarih ve 2023/5522-1607/G-02

Yapılan denetimlerde iç denetçiler denetledikleri alanların dışında denetim gözetim sorumlusu olarak karşılıklı olarak görev yapmışlardır..

B- DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ

İç Denetim Birimine Başkanlık Makamı üzerinden gelen danışmanlık talepli herhangi bir yazı gelmemiştir. Bu dönemde birimlerin bizzat ziyaret ederek talep ettikleri ihtilafa düştükleri konular karşılıklı olarak irdelenmiş ve karşılıklı olarak mutabakata varılmıştır..

IV – PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans değerlendirmesine yönelik çalışma yapılmamıştır.

V – EĞİTİM FAALİYETLERİ

2023 yılında katıldığımız bir eğitim programı bulunmamaktadır.

II.AMAÇ VE HEDEFLER

A.İdarenin Amaç ve Hedefleri

Edirne Belediyesi 2020-2024 Stratejik Plan Dönemi amaç ve hedefleri; “kentsel yaşam kalitesi”, “kurumsal dönüşüm”, “kent, çevre ve ekoloji” ile “kent, kültür ve kimlik” olmak üzere dört alt başlık altında oluşturulmuştur. Hedeflere ilişkin performans göstergeleri, stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçlar ve maliyet tahminleri toplam 40 hedef kartında düzenlenmiştir. Hedef kartlarında yer alan amaç ve hedefler şu şekildedir:

KENTSEL YAŞAM KALİTESİ

Amaç 1: Kentsel Estetiğe Uygun Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak

- Hedef 1: Yapılaşmanın sağlıklı olacak şekilde yönlendirilmesi ve eskiyen kent parçalarının yenilenmesini sağlamak
- Hedef 2: Hemşerilerin sosyal, fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak ve mevcut yapıların bakım-onarımlarını gerçekleştirmek
- Hedef 3: İnşaat ve yapı kullanımı ruhsat süreçlerini hızlandırmak
- Hedef 4: İzinsiz ve kaçak yapılaşmanın önlenmesini sağlamak
- Hedef 5: Çağdaş standartlara uygun yol, kavşak ve trotuar düzenlemeleri yapmak

Amaç 2: Doğal ve Kentsel Mirasın Korunması

- Hedef 1: Kentsel sit alanı içinde bulunan sokakların iyileştirilmesini sağlamak
- Hedef 2: Belediye tarafından değerlendirilecek tarihi binaların korunması ve tarihi kent meydanlarının iyileştirilmesini sağlamak
- Hedef 3: Doğal sit alanlarının korunmasına yönelik düzenlemeler yapmak

Amaç 3: Turizm Potansiyelinin Arttırılması

- Hedef 1: Mevcut tarihi mekânların turistler tarafından daha rahat ziyaret edilmesini sağlamak
- Hedef 2: Karaağaç yeni kanal bölgesinin turizme kazandırılmasını sağlamak
- Hedef 3: Kırkpınar yağlı güreşleri ve tavuk ormanı alanının geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 4: Hıdır Baba Tabya Alanı'nın geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 5: Selimiye Camii'nin UNESCO Dünya Mirası alanlarının geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 6: Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Edirne'nin turizm potansiyelini geniş kitlelere ulaştırmak

Amaç 4: Toplu Ulaşım Sistemini Nitelik ve Nicelik Açısından Geliştirmek

- Hedef 1: Ulaşım planlarını insan odaklı bir yaklaşım ile oluşturmak
- Hedef 2: Toplu taşımayı modernize etmek ve sisteme erişimi kolaylaştırmak

KURUMSAL DÖNÜŞÜM

Amaç 5: Akıllı Belediyecilik Hizmetlerini Geliştirmek

- Hedef 1: Bilişim ve ağ hizmetlerinin sunumunda kaliteyi geliştirmek
- Hedef 2: Elektronik belediyecilik kullanımını zaman ve mekân kısıtlaması olmadan sürekli hizmet anlayışı çerçevesinde geliştirmek

Amaç 6: Bilgiye ve Eğitilmiş İnsan Gücüne Dayalı Bir Yönetim Sistemi Oluşturmak

Hedef 1: Girişimci, güler yüzlü, görevine bağlı ve hizmete odaklanmış bir personel yapısına sahip olmak

Amaç 7: Belediyenin Mali Yapısını İyileştirmek

Hedef 1: Belediyenin gelir-gider dengesini düzenleyerek bütçeyi kontrol altına almak

KENT, ÇEVRE VE EKOLOJİ

Amaç 8: Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak

Hedef 1: Atıkları çevreci yöntemlerle ve ekonomik fayda sağlayacak şekilde toplamak

Hedef 2: Mezarlık ve cenaze işlemlerini bütüncül anlamda sürdürmek

Hedef 3: Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak

Amaç 9: Kenti Hava, Su, Gürültü Kirliliği ve Diğer Çevresel Faaliyetler Açısından Yaşanılabilir Hale Getirmek

Hedef 1: Kentin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek

Hedef 2: Gürültü kirliliğini önlemek

Hedef 3: Sağlıklı içme suyu sağlamak

Amaç 10: Vatandaşların Can ve Mal Güvenliğini Korumak

Hedef 1: Yangın, trafik kazası ve doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek

Hedef 2: Sokak hayvanlarını denetim altında tutmak ve zararlı hayvanlar için ilaçlama yapmak

Hedef 3: Hijyen ve güvenlik açısından hemşehrilerin ihtiyaçlarını gidermek

KENT, KÜLTÜR VE KİMLİK

Amaç 11: Dezavantajlı Gruplara Yönelik Olarak Sosyal Politikalar Geliştirmek

Hedef 1: Engelli grupların sosyal entegrasyonunu sağlamak ve toplumla bağlarını geliştirmek için ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak

Hedef 2: Roman mahallerinin sosyal sorunlarını çözüme kavuşturmak ve yaşanabilir alanlara dönüştürülmesini sağlamak

Amaç 12: Çocuk ve Genç Dostu Belediye Olmak

Hedef 1: Çocuklara kentsel hizmet sunumunda eşit imkânlar sağlamak

Hedef 2: Kentsel hizmet sunumunda gençlere yönelik olarak eşit imkânlar sağlamak

Amaç 13: Ortak Yaşam Kültürü ve Kentlilik Bilincini Geliştirmek

Hedef 1: Yeşil alanlarda bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde toplumsal etkileşimi sağlamak

Hedef 2: Kentin rekreasyon alanlarının estetiğini sağlamak

Amaç 14: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek

Hedef 1: Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak

Hedef 2: Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek

Amaç 15: Yerel Demokrasiyi Geliştirmek

Hedef 1: Kentliyi yönetimin tüm süreçlerine dâhil etmek

Hedef 2: Ulusal ve uluslararası işbirliğini arttırmak

Hedef 3: Üretim, tüketim, hizmet ve dayanışmayı gerçekleştirmek için kooperatifler vasıtasıyla katılımı arttırmak

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Edirne Belediyesi olarak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ışığında geliştirilen yönetim sistemimiz ulusal düzeyde oluşturulan makro planlarda öngörülen amaç ve hedeflerle uyumlu olarak kaynaklarımızdan etkin, verimli ve rasyonel kullanımı esas alınmış ve Edirne halkına daha iyi hizmet verecek şekilde yapılandırılmıştır.

Temel değer ve ilkelerimiz “Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı, Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı, Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı, Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı, Hizmet ve paydaş odaklılık, Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu, Katılımcı ve paylaşımcı yönetim, Şeffaflık ve hesap verebilirlik, Değişime ve gelişime açıklık, Sosyal belediyecilik, Sosyal ve etik değerlere bağlılık, Ulaşılabilirlik” olarak ifade edilmiştir.

“Edirne’nin tarihsel ve kültürel değerlerini dikkate alarak insan odaklı bir anlayışla etkin ve toplumcu belediyecilik sunmak” misyonumuzu oluşturmaktadır.

Vizyonumuz, “Küresel ve yerel değerleri özümsemiş, Edirne’nin tarihsel ve kültürel zenginlikleri ile yaşam kalitesini harmanlamış, yenilikçi ve çağdaş değerlere sahip ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır bir belediye olmaktır.”

TEMEL DEĞERLER
• Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı
• Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı
• Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı
• Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı
• Hizmet ve paydaş odaklılık
• Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu
• Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
• Şeffaflık ve hesap verebilirlik
• Değişime ve gelişime açıklık
• Sosyal belediyecilik
• Sosyal ve etik değerlere bağlılık
• Ulaşılabilirlik

III.FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

I.Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

GELİRİN KODU		GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	2023	2023
I	II		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
01		Vergi Gelirleri	125.610.000,00	97.764.953,19
01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	62.000.000,00	45.566.637,99
01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	48.910.000,00	40.762.439,55
01	06	Harçlar	14.700.000,00	11.435.875,65
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	274.070.000,00	285.335.646,75
03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	245.060.000,00	240.007.793,61
03	04	Kurumlar Hasılatı	10.610.000,00	23.724.183,26
03	05	Kurumlar Karları	5.000.000,00	4.632.759,10
03	06	Kira Gelirleri	12.100.000,00	15.343.123,63
03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.300.000,00	1.627.787,15
04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.520.000,00	99.208,63
04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	10.000,00	0,00
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.010.000,00	99.208,63
04	05	Proje Yardımları	1.500.000,00	0,00
05		Diğer Gelirler	782.822.000,00	748.887.702,90
05	01	Faiz Gelirleri	6.050.000,00	2.501.090,29
05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	745.007.000,00	714.008.376,63
05	03	Para Cezaları	22.465.000,00	21.998.585,56
05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	9.300.000,00	10.379.650,42
06		Sermaye Gelirleri	341.978.000,00	311.558.514,50
06	01	Taşınmaz Satış Gelirleri	341.978.000,00	311.558.514,50
		GENEL TOPLAM	1.527.000.000,00	1.443.646.025,97

2023 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

Gider Kodu	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	PERSONEL GİDERLERİ	170.924.462,11	158.381.039,26	12.543.422,85
01.01	Memurlar	131.849.969,92	128.606.414,19	3.243.555,73
01.02	Sözleşmeli Personel	14.010.105,71	10.474.260,10	3.535.845,61
01.03	İşçiler	22.011.386,48	16.853.386,47	5.158.000,01
01.04	Geçici Personel	695.000,00	184.623,95	510.376,05
01.05	Diğer Personel	2.358.000,00	2.262.354,55	95.645,45
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİD	21.920.311,75	18.670.073,43	3.250.238,32
02.01	Memurlar	15.843.595,44	14.996.769,95	846.825,49
02.02	Sözleşmeli Personel	2.624.233,50	1.355.547,63	1.268.685,87
02.03	İşçiler	3.452.482,81	2.317.755,85	1.134.726,96
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	925.652.600,00	770.586.009,50	155.066.590,50
03.01	Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	87.491.000,00	85.948.535,06	1.542.464,94
03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	211.333.700,00	149.433.130,15	61.900.569,85
03.03	Yolluklar	2.661.200,00	1.658.685,51	1.002.514,49
03.04	Görev Giderleri	43.881.000,00	19.915.837,89	23.965.162,11
03.05	Hizmet Alımları	471.050.100,00	441.814.721,28	29.235.378,72
03.06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	26.530.500,00	25.710.893,74	819.606,26
03.07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	71.726.800,00	38.201.993,19	33.524.806,81
03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	10.824.300,00	7.759.142,68	3.065.157,32
03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	154.000,00	143.070,00	10.930,00
04	FAİZ GİDERLERİ	50.053.000,00	49.865.477,06	187.522,94
04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	50.053.000,00	49.865.477,06	187.522,94
05	CARİ TRANSFERLER	73.293.186,78	66.992.920,84	6.300.265,94
05.01	Görev Zararları	4.819.340,12	4.431.647,45	387.692,67
05.02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	10.465.000,00	10.172.864,69	292.135,31
05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	25.020.846,66	24.375.505,94	645.340,72
05.04	Hane Halkına Yapılan Transferler	18.188.000,00	13.896.085,03	4.291.914,97
05.08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	14.800.000,00	14.116.817,73	683.182,27
06	SERMAYE GİDERLERİ	627.216.552,00	555.987.894,70	71.228.657,30
06.01	Mamul Mal Alımları	39.671.500,00	6.193.073,23	33.478.426,77
06.02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	4.154.000,00	3.025.097,28	1.128.902,72
06.03	Gayri Maddi Hak Alımları	50.000,00	47.152,80	2.847,20
06.04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	1.310.000,00	930.568,28	379.431,72
06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	561.634.152,00	532.381.024,97	29.253.127,03
06.06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	18.171.900,00	12.062.076,74	6.109.823,26
06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	1.975.000,00	1.345.215,40	629.784,60
06.08	Stok Alımları	250.000,00	3.686,00	246.314,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	2.939.887,36	0,00	2.939.887,36
09.01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	1.256.887,36	0,00	1.256.887,36
09.06	Yedek Ödenek	1.683.000,00	0,00	1.683.000,00
	GENEL TOPLAM	1.872.000.000,00	1.620.483.414,79	251.516.585,21

2023 Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu

Harcama Birimleri	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
Özel Kalem Müdürlüğü	40.749.000,00	36.405.683,31	4.343.316,69
Afet İşleri Müdürlüğü	780.000,00	213.827,17	566.172,83
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2.671.000,00	2.502.590,92	168.409,08
Yazı İşleri Müdürlüğü	3.524.000,00	2.893.975,52	630.024,48
Mali Hizmetler Müdürlüğü	110.961.735,36	101.276.669,09	9.685.066,27
Hukuk İşleri Müdürlüğü	6.557.000,00	5.908.455,42	648.544,58
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	13.938.000,00	12.546.720,29	1.391.279,71
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	15.511.000,00	9.894.277,32	5.616.722,68
Fen İşleri Müdürlüğü	464.075.000,00	401.965.148,00	62.109.852,00
Hal Müdürlüğü	1.356.000,00	1.246.357,89	109.642,11
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	37.803.000,00	28.748.161,04	9.054.838,96
İtfaiye Müdürlüğü	31.835.000,00	30.221.359,46	1.613.640,54
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	57.214.000,00	54.118.681,02	3.095.318,98
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	116.995.000,00	94.986.044,81	22.008.955,19
Temizlik İşleri Müdürlüğü	135.359.000,00	128.542.873,20	6.816.126,80
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	575.954.152,00	493.808.655,77	82.145.496,23
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	44.195.000,00	37.168.130,26	7.026.869,74
Veteriner İşleri Müdürlüğü	69.940.000,00	50.126.474,27	19.813.525,73
Zabıta Müdürlüğü	51.805.000,00	50.191.117,54	1.613.882,46
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	12.004.112,64	10.473.823,27	1.530.289,37
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6.930.000,00	5.648.168,13	1.281.831,87
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	69.949.000,00	59.916.716,30	10.032.283,70
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1.894.000,00	1.679.504,79	214.495,21

2023 yılı gelir bütçesi 1.527.000.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (382.000.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (+) öngörüldür.) Buna karşılık yıl içerisinde 1.502.787.357,52 TL gelir tahakkuk etmiş olup, 1.443.646.025,97 TL de net tahsilât gerçekleşmiştir.

2023 yılı gider bütçesi ödeneği 1.872.000.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (37.000.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (-) öngörüldür.) Toplam ödeneğin 1.620.483.414,79 TL'si ile harcama yapılmıştır. Kalan 251.516.585,21 TL ödenek ise iptal edilmiştir.

II. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Edirne Belediyesi Kapanış Bilançosu

2023 Yılı Kapanış Bilançosu Tablosu

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI OCAK-ARALIK KAPANIŞ BİLANÇOSU			
AKTİF	2023	PASİF	2023
1 DÖNEN VARLIKLAR	250.457.452,01	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	524.573.437,58
10 HAZİR DEĞERLER	22.336.626,27	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	120.444.403,80
100 KASA HESABI		300 BANKA KREDİLERİ HESABI	120.444.403,80
102 BANKA HESABI	13.500.668,60	32 FAALİYET BORÇLARI	246.260.096,89
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)		320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	246.260.096,89
104 PROJE ÖZEL HESABI	20.665,30	322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	
105 DÖVİZ HESABI		329 DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	8.815.292,37	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	34.204.540,12
12 FAALİYET ALACAKLARI	144.549.646,82	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	21.361.407,44
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	13.636.944,83	333 EMANETLER HESABI	12.843.132,68
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	127.715.137,11	34 ALINAN AVANSLAR	
122 GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.111.092,36	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	86.472,52	349 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	
13 KURUM ALACAKLARI		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	35.918.462,85
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI		360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	23.828.844,60
14 DİĞER ALACAKLAR	2.037.450,83	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.596.330,83
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.037.450,83	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	3.939.787,77
15 STOKLAR	16.022.276,19	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	16.022.276,19	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	6.553.499,65
153 TİCARİ MALLAR HESABI		37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	482.952,56
157 DİĞER STOKLAR HESABI		372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	482.952,56
16 ÖN ÖDEMELER	10.361.143,46	379 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI		38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	87.262.981,36
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI		380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	10.361.143,46	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	87.262.981,36
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI		39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER HESABI		391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	55.150.308,44	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	55.150.308,44	399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI		4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	599.463.351,14
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI		40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	249.499.511,95
2 DURAN VARLIKLAR	1.341.607.502,89	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	249.499.511,95
22 FAALİYET ALACAKLARI	8.229.331,04	41 UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		410 DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	
222 GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	5.871.524,22	429 DİĞER FAALİYET BORÇLARI HESABI	
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.357.806,82	43 DİĞER BORÇLAR	42.603.684,57
227 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	
23 KURUM ALACAKLARI		438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	42.603.684,57
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI		44 ALINAN AVANSLAR	
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	68.537.051,26	440 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	44.469.915,39	449 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	25.067.135,87	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	169.976.928,43
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	-1.000.000,00	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	169.976.928,43
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.264.841.120,59	479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	34.808.873,13	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	137.383.226,19
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	135.591.705,02	480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	
252 BİNALAR HESABI	72.035.330,27	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	137.383.226,19
253 TESIS, MAKİNE VE ÇHAZLAR HESABI	63.975.438,69	49 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
254 TAŞITLAR HESABI	93.250.765,32	499 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	48.530.862,30	5 ÖZ KAYNAKLAR	468.028.166,18
256 HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI		50 NET DEĞER	206.534.213,89
257 BİRKİMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-167.604.380,58	500 NET DEĞER HESABI	206.534.213,89
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	984.252.526,44	52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI		52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	135.570.043,42
260 HAKLAR HESABI	5.861.805,86	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	135.570.043,42
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	132.687,54	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-72.397.841,79
268 BİRKİMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-5.994.493,40	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-72.397.841,79
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR		59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	198.321.750,66
294 ELDEN ÇIKARILCAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.264.688,48	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	198.321.750,66
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI		591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	
299 BİRKİMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.264.688,48		
AKTİF TOPLAM	1.592.064.954,90	FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU)	198.321.750,66
		PASİF TOPLAM	1.592.064.954,90
NAZİM AKTİF HESAPLAR		NAZİM PASİF HESAPLAR	
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI		901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI		907 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	83.274.806,72	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	83.274.806,72
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI		913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	
917 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	469.221.480,91	915 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	469.221.480,91
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	146.873.171,54	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	146.873.171,54
922 KAMU-ÖZEL İŞ BİRLİĞİ MODELİ TAAHHÜTLERİ HESABI		923 KAMU-ÖZEL İŞBİRLİĞİ MODELİ TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	
930 VERİLEN GARANTİLER HESABI		931 VERİLEN GARANTİLER KARŞILIĞI HESABI	
934 BORÇ ÜSTLENİM TAAHHÜTLERİ HESABI		935 BORÇ ÜSTLENİM TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI			
NAZİM AKTİF TOPLAM	699.369.459,17	NAZİM PASİF TOPLAM	699.369.459,17

Bilançoda yer alan; 300 ve 400 krediler hesabında iller bankası ve diğer banka kredilerinin ana paraları bulunmaktadır. 381 ve 481 hesaplarında mevcut kredilerimizin faizinin kısa ve uzun vadeli tutarları yer almaktadır ayrıca kurumlara olan borç yapılandırılmamızın taksit farkları yer almaktadır. 368 ve 438 hesaplarda da vadesi geçmiş kurum borçları ve kurumlardaki borç yapılandırılmamızın ana paraları yer almaktadır.

Edirne Belediyesi Kapanış Mizanı 2023 Yılı Kapanış Mizanı

Hesap Kodu	Hesabın Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	99.153.309,46	99.153.309,46		
102	BANKA HESABI	2.103.233.148,59	2.089.732.479,99	13.500.668,60	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	2.089.732.479,99	2.089.732.479,99		
104	PROJE ÖZEL HESABI	20.665,30		20.665,30	
105	DÖVİZ HESABI	79.749,69	79.749,69		
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	913.608.407,73	913.608.407,73		
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	131.945.203,66	123.129.911,29	8.815.292,37	
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	445.097.937,74	431.460.992,91	13.636.944,83	
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	181.086.927,79	53.371.790,68	127.715.137,11	
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	27.767.273,37	24.656.181,01	3.111.092,36	
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	86.472,52		86.472,52	
139	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	50.327.881,31	50.327.881,31		
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.439.450,33	1.401.999,50	2.037.450,83	
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	163.048.880,58	147.026.604,39	16.022.276,19	
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	7.260.231,95	7.260.231,95		
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	1.138.400,00	1.138.400,00		
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	62.252.684,61	51.891.541,15	10.361.143,46	
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	441.131.094,26	385.980.785,82	55.150.308,44	
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	53.285.385,15	53.285.385,15		
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	27.314.859,15	27.314.859,15		
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	16.817.486,22	10.945.962,00	5.871.524,22	
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.357.806,82		2.357.806,82	
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	44.469.915,39		44.469.915,39	
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	25.067.135,87		25.067.135,87	
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	22.953.848,00	23.953.848,00		1.000.000,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	71.416.545,01	36.607.671,88	34.808.873,13	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	135.736.144,94	144.439,92	135.591.705,02	
252	BİNALAR HESABI	92.640.582,98	20.605.252,71	72.035.330,27	
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	65.529.972,37	1.554.533,68	63.975.438,69	
254	TAŞITLAR HESABI	94.418.482,55	1.167.717,23	93.250.765,32	
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	62.271.673,68	13.740.811,38	48.530.862,30	
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	7.749.999,74	175.354.380,32		167.604.380,58
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	1.006.926.820,74	22.674.294,30	984.252.526,44	
260	HAKLAR HESABI	5.861.805,86		5.861.805,86	
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	132.687,54		132.687,54	
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		5.994.493,40		5.994.493,40
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.264.688,48		2.264.688,48	
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		2.264.688,48		2.264.688,48
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	79.578.968,73	200.023.372,53		120.444.403,80
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.396.106.046,58	1.642.366.143,47		246.260.096,89
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	38.250.196,81	59.611.604,25		21.361.407,44
333	EMANETLER HESABI	37.162.371,30	50.005.503,98		12.843.132,68
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	36.363.944,81	60.192.789,41		23.828.844,60
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	36.328.195,35	37.924.526,18		1.596.330,83
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	9.131.747,45	13.071.535,22		3.939.787,77
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	2.474.284,79	2.474.284,79		
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	4.244.596,85	10.798.096,50		6.553.499,65
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	25.464.175,62	25.947.128,18		482.952,56
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	50.628.346,50	137.891.327,86		87.262.981,36
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	26.379.420,50	26.379.420,50		
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	87.132.467,95	336.631.979,90		249.499.511,95
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	5.092.910,84	47.696.595,41		42.603.684,57
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	25.247.024,10	195.223.952,53		169.976.928,43
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	35.864.512,85	173.247.739,04		137.383.226,19
500	NET DEĞER HESABI	40.916.746,80	247.450.960,69		206.534.213,89
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	19.525.390,15	155.095.433,57		135.570.043,42
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	101.166.000,78	28.768.158,99	72.397.841,79	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	5.413.206,68	203.734.957,34		198.321.750,66
600	GELİRLER HESABI	1.518.686.417,76	1.518.686.417,76		
630	GİDERLER HESABI	1.287.562.566,42	1.287.562.566,42		
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	1.485.855.447,08	1.485.855.447,08		
698	ENFLASYON DÜZELTİMİ HESABI	169.762.346,09	169.762.346,09		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	1.447.953.603,34	1.447.953.603,34		
805	GELİR YANSITMA HESABI	1.447.953.603,34	1.447.953.603,34		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	5.998.571,07	5.998.571,07		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	1.620.483.414,79	1.620.483.414,79		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	1.620.483.414,79	1.620.483.414,79		
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	3.068.437.018,13	3.068.437.018,13		
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	2.410.217.859,39	2.410.217.859,39		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	2.410.217.859,39	2.410.217.859,39		
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	1.620.483.414,79	1.620.483.414,79		
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	117.625.477,13	34.350.670,41	83.274.806,72	
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	34.350.670,41	117.625.477,13		83.274.806,72
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	469.221.480,91		469.221.480,91	
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI		469.221.480,91		469.221.480,91
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	692.774.191,15	545.901.019,61	146.873.171,54	
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	545.901.019,61	692.774.191,15		146.873.171,54
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	1.268.325,15		1.268.325,15	
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI		1.268.325,15		1.268.325,15
	GENEL TOPLAM	32.495.333.295,55	32.495.333.295,55	2.541.964.143,47	2.541.964.143,47

Edirne Belediyesinin Faaliyet Sonuçları Tablosu 2023 Faaliyet Sonuçları Tablosu GİDER

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2023 YILI
	1.	2.	3.	4.		
630	01				Personel Giderleri	152.680.158,68
630	01	01			Memurlar	128.606.414,19
630	01	01	01		Temel Maaşlar	39.832.237,28
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	39.832.237,28
630	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	38.812.694,05
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	38.812.694,05
630	01	01	03		Ödenekler	1.406.692,26
630	01	01	03	01	Ödenekler	1.406.692,26
630	01	01	04		Sosyal Haklar	46.853.313,03
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	46.853.313,03
630	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	1.701.477,57
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	1.549.433,84
630	01	01	05	02	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Görevlendirme Ücretleri	152.043,73
630	01	02			Sözleşmeli Personel	10.474.260,10
630	01	02	01		Ücretler	8.512.428,20
630	01	02	01	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	8.512.428,20
630	01	02	04		Sosyal Haklar	1.852.463,81
630	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	1.852.463,81
630	01	02	05		Ek Çalışma Karşılıkları	22.113,37
630	01	02	05	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	22.113,37
630	01	02	06		Ödül ve İkrariyeler	87.254,72
630	01	02	06	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrariyeleri	87.254,72
630	01	03			İşçiler	11.152.505,89
630	01	03	01		Ücretler	5.397.740,83
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.397.740,83
630	01	03	03		Sosyal Haklar	2.875.404,78
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	2.875.404,78
630	01	03	04		Fazla Mesailer	1.333.183,27
630	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	1.333.183,27
630	01	03	05		Ödül ve İkrariyeler	1.546.177,01
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	1.546.177,01
630	01	04			Geçici Personel	184.623,95
630	01	04	01		Ücretler	184.623,95
630	01	04	01	02	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	184.623,95
630	01	05			Diğer Personel	2.262.354,55
630	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	2.262.354,55
630	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	1.574.054,12
630	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	688.300,43
630	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	18.670.073,43
630	02	01			Memurlar	14.996.769,95
630	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	14.996.769,95

630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	9.264.941,69
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	5.731.828,26
630	02	02			Sözleşmeli Personel	1.355.547,63
630	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.355.547,63
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	859.615,37
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	495.932,26
630	02	03			İşçiler	2.317.755,85
630	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	206.019,83
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	206.019,83
630	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.111.736,02
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.339.137,77
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	772.598,25
630	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	767.000.539,42
630	03	01			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	49.022.460,21
630	03	01	01		Hammadde Alımları	48.512.650,26
630	03	01	01	01	Hammadde Alımları	48.512.650,26
630	03	01	04		Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	421.169,95
630	03	01	04	01	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	421.169,95
630	03	01	06		Kimyevi Ürün Alımları	88.640,00
630	03	01	06	01	Kimyevi Ürün Alımları	88.640,00
630	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	61.689.569,25
630	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	124.345,00
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	31.303,00
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	67.750,00
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	25.292,00
630	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	300,00
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	300,00
630	03	02	03		Enerji Alımları	57.485.977,11
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	7.860.615,71
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	22.603.120,94
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	27.022.240,46
630	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.563.449,22
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	1.563.449,22
630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	1.051.322,62
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	429.116,35
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	622.206,27
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.464.175,30
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.137.853,28
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	326.322,02
630	03	03			Yolluklar	1.658.585,14
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.341.947,35
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.341.947,35
630	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	145.567,19
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	145.567,19
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	171.070,60
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	171.070,60
630	03	04			Görev Giderleri	34.645.684,42
630	03	04	01		Tahliye Giderleri	81.189,86
630	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	81.189,86

630	03	04	02		Yasal Giderler	30.498.518,26
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1.369.868,54
630	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	156,00
630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	29.128.493,72
630	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	684.446,07
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	254.848,88
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	87.003,67
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	342.593,52
630	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	3.381.530,23
630	03	04	04	02	Restorasyon ve Yenileme Giderleri	3.381.530,23
630	03	05			Hizmet Alımları	580.329.190,74
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	159.038.092,17
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	60.060,00
630	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	5.129,00
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	1.110.588,68
630	03	05	01	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	12.000,00
630	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	162.840,00
630	03	05	01	07	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	1.394.691,11
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	23.206,00
630	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	156.000.000,00
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	269.577,38
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri	1.817.121,09
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	455.907,84
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.267.532,53
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	88.299,92
630	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	5.380,80
630	03	05	03		Taşıma Giderleri	3.716.515,76
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	185.491,80
630	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	3.531.023,96
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	8.508.987,80
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	4.593.175,14
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	1.161.812,66
630	03	05	04	03	Komisyon Giderleri	2.754.000,00
630	03	05	05		Kiralar	63.965.567,09
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	3.680.344,86
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	56.553.985,80
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	3.509.350,35
630	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	221.886,08
630	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	343.282.906,83
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	69.753,79
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	343.213.153,04
630	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	20.835.850,19
630	03	06	01		Temsil Giderleri	12.605.795,55
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	12.605.795,55
630	03	06	02		Tanıtma Giderleri	8.230.054,64
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	8.230.054,64
630	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	12.746.351,77
630	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	506.178,44

630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	22.475,55
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	13.281,09
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	470.421,80
630	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	3.996.592,70
630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	3.996.592,70
630	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	8.243.580,63
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	2.205.765,57
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	4.954.672,01
630	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	735.575,17
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	347.567,88
630	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	6.072.847,70
630	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	3.864.261,84
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	310.868,50
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	3.553.393,34
630	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	563.644,85
630	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	563.644,85
630	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	835.116,33
630	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	835.116,33
630	03	08	09		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	809.824,68
630	03	08	09	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	809.824,68
630	04				Faiz Giderleri	97.469.690,24
630	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	97.469.690,24
630	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	97.469.690,24
630	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	97.469.690,24
630	05				Cari Transferler	28.388.252,61
630	05	01			Görev Zararları	4.431.647,45
630	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	4.431.647,45
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	4.431.647,45
630	05	02			Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	10.172.864,69
630	05	02	05		Mahalli İdarelere Yardımlar	5.293.115,00
630	05	02	05	04	Mahalli İdare Birliklerine	5.293.115,00
630	05	02	06		Giderlere Katılma Payları	4.879.749,69
630	05	02	06	19	Diğer Yönetim Giderlerine Katılma Payları	4.879.749,69
630	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.421.657,94
630	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.421.657,94
630	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	1.217.050,61
630	05	03	01	06	Sosyal Amaçlı Fonlara	26.732,97
630	05	03	01	90	Diğerlerine	177.874,36
630	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	12.362.082,53
630	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	3.460.622,40
630	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	1.500,00
630	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	3.459.122,40
630	05	04	08		Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	8.095.735,94
630	05	04	08	01	Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	8.095.735,94
630	05	04	09		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	805.724,19
630	05	04	09	01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	805.724,19
630	12				Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	16.294.368,10
630	12	01			Vergi Gelirleri	8.009.565,81
630	12	01	02		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.471.784,57

630	12	01	02	09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	3.471.784,57
630	12	01	03		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	461.038,45
630	12	01	03	02	Özel Tüketim Vergisi	135.949,83
630	12	01	03	09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	325.088,62
630	12	01	06		Harçlar	271.758,02
630	12	01	06	09	Diğer Harçlar	271.758,02
630	12	01	09		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	3.804.984,77
630	12	01	09	01	Kaldırılan Vergi Artıkları	3.055.496,75
630	12	01	09	09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	749.488,02
630	12	03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.088.414,31
630	12	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.007.199,22
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	3.007.199,22
630	12	03	04		Kurumlar Hasılatı	34.157,89
630	12	03	04	05	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	23.700,37
630	12	03	04	09	Diğer Kurumlar Hasılatı	10.457,52
630	12	03	05		Kurumlar Karları	8.661,24
630	12	03	05	09	Diğer kurumlar karları	8.661,24
630	12	03	06		Kira Gelirleri	5.816,95
630	12	03	06	01	Taşınmaz Kiraları	5.816,95
630	12	03	09		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	32.579,01
630	12	03	09	09	Diğer Gelirler	32.579,01
630	12	04			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,02
630	12	04	04		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,02
630	12	04	04	01	Cari	0,02
630	12	05			Diğer Gelirler	5.196.387,96
630	12	05	01		Faiz Gelirleri	386.312,30
630	12	05	01	08	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	386.312,30
630	12	05	02		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	2.529,40
630	12	05	02	04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2.529,40
630	12	05	03		Para Cezaları	4.807.546,26
630	12	05	03	02	İdari Para Cezaları	1.140.022,85
630	12	05	03	04	Vergi Cezaları	3.374.070,85
630	12	05	03	09	Diğer Para Cezaları	293.452,56
630	13				Amortisman Giderleri	48.949.955,24
630	13	01			Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	46.004.715,84
630	13	01	01		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	677.576,04
630	13	01	02		Binaların Amortisman Giderleri	225.975,89
630	13	01	03		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	15.020.049,49
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	10.813.502,84
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	19.267.611,58
630	13	02			Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	2.945.239,40
630	13	02	01		Haklar Amortisman Giderleri	2.945.239,40
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri	147.023.192,57
630	14	01			Kırtasiye Malzemeleri	6.649.022,10
630	14	02			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	1.179.648,62
630	14	03			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	11.060.096,35
630	14	04			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.879.897,31
630	14	05			Temizleme Ekipmanları	13.901.249,44

630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	3.677.450,54		
630	14	07	Yiyecek	3.122.217,57		
630	14	08	İçecek	4.257.657,02		
630	14	09	Canlı Hayvanlar	10.100,00		
630	14	10	Zirai Maddeler	9.908.292,29		
630	14	11	Yem	255.820,00		
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	49.081.104,67		
630	14	13	Yedek Parçalar	11.141.331,77		
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	2.829.271,40		
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	46.315,00		
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	378.611,42		
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	27.645.107,07		
630	15		Karşılık Giderleri	8.915.701,70		
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	8.915.701,70		
630	30		Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	2.098.811,45		
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	2.098.811,45		
630	30	06	06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.098.811,45	
630	30	06	06	09	Diğer Giderler	2.098.811,45
630	99		Diğer Giderler	42.952,98		
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	42.952,98		
GİDERLER TOPLAMI				1.287.533.696,42		

2023 Faaliyet Sonuçları Tablosu GELİR

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Gelirinin Türü	2023 YILI
	1.	2.	3.	4.		
600	01				Vergi Gelirleri	101.214.014,27
600	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	48.086.945,70
600	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	48.086.945,70
600	01	02	09	51	Bina Vergisi	33.603.641,35
600	01	02	09	52	Arsa Vergisi	13.829.999,44
600	01	02	09	53	Arazi Vergisi	583.529,21
600	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	69.775,70
600	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	42.450.703,00
600	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	27.576.175,10
600	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	370.318,45
600	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	4.984.607,03
600	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	22.221.249,62
600	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	14.874.527,90
600	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	190,00
600	01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	652.382,76
600	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.101.271,93
600	01	03	09	55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	224.226,88
600	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	7.335.216,11
600	01	03	09	58	İşyerlerine Ait Çevre Temizlik Vergisi	4.561.240,22
600	01	06			Harçlar	10.676.365,57
600	01	06	09		Diğer Harçlar	10.676.365,57
600	01	06	09	53	İşgal Harcı	1.251.103,51
600	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	551.747,19
600	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	21.571,00
600	01	06	09	58	Tellallık Harcı	511.383,64
600	01	06	09	59	Toptancı Hali Resmî	1.583.080,00
600	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	44.893,17
600	01	06	09	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	11.049,68
600	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	1.916.115,27
600	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	12.037,50
600	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	124.462,20
600	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	18.363,18
600	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	275.433,50
600	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	125.794,24
600	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	7.938,73
600	01	06	09	99	Diğer Harçlar	4.221.392,76
600	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	278.452.486,32
600	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	235.121.572,93
600	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	936.970,38
600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	432.776,89
600	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	295.331,00
600	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	208.862,49
600	03	01	02		Hizmet Gelirleri	234.184.602,55
600	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	20.557.646,07
600	03	01	02	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	11.530.695,12
600	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	3.253.310,00
600	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	210.596,50
600	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	176.795.304,88
600	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	3.928.478,60
600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	17.908.571,38

600	03	04		Kurumlar Hasılatı	23.146.240,26
600	03	04	05	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	22.240.696,67
600	03	04	05	55 Kültürel Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	22.222.000,00
600	03	04	05	56 Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	16.952,49
600	03	04	05	59 Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.744,18
600	03	04	09	Diğer Kurumlar Hasılatı	905.543,59
600	03	04	09	99 Diğer Kurumlar Hasılatı	905.543,59
600	03	05		Kurumlar Karları	4.046.830,79
600	03	05	09	Diğer kurumlar karları	4.046.830,79
600	03	05	09	99 Diğer kurumlar karları	4.046.830,79
600	03	06		Kira Gelirleri	14.701.047,39
600	03	06	01	Taşınmaz Kiraları	14.507.329,76
600	03	06	01	02 Ecrimisil Gelirleri	11.956.717,90
600	03	06	01	05 Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	20,38
600	03	06	01	99 Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.550.591,48
600	03	06	02	Taşınır Kiraları	193.717,63
600	03	06	02	01 Taşınır Kira Gelirleri	193.717,63
600	03	09		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.436.794,95
600	03	09	09	Diğer Gelirler	1.436.794,95
600	03	09	09	99 Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.436.794,95
600	04			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.306.401,01
600	04	04		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.304.901,01
600	04	04	01	Cari	99.208,63
600	04	04	01	01 Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	99.208,63
600	04	04	02	Sermaye	1.205.692,38
600	04	04	02	01 Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	1.122.032,54
600	04	04	02	02 Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	83.659,84
600	04	05		Proje Yardımları	1.500,00
600	04	05	01	Cari	1.500,00
600	04	05	01	09 Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	1.500,00
600	05			Diğer Gelirler	793.404.078,44
600	05	01		Faiz Gelirleri	2.587.696,29
600	05	01	08	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	177.229,75
600	05	01	08	01 Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	177.229,75
600	05	01	09	Diğer Faizler	2.410.466,54
600	05	01	09	01 Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.182,09
600	05	01	09	03 Mevduat Faizleri	2.010.780,02
600	05	01	09	99 Diğer Faizler	398.504,43
600	05	02		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	714.251.513,93
600	05	02	02	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	705.841.784,00
600	05	02	02	51 Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	705.841.784,00
600	05	02	04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	4.352.102,65
600	05	02	04	51 Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	54.346,79
600	05	02	04	53 Yol Harcamalarına Katılma Payı	4.297.755,86
600	05	02	08	Mahalli İdarelere Ait Paylar	4.020.234,97
600	05	02	08	51 Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	9.803,69
600	05	02	08	52 Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	50.172,18
600	05	02	08	99 Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	3.960.259,10
600	05	02	09	Diğer Paylar	37.392,31
600	05	02	09	99 Diğer Paylar	37.392,31
600	05	03		Para Cezaları	64.217.823,46
600	05	03	02	İdari Para Cezaları	43.739.115,08
600	05	03	02	99 Diğer İdari Para Cezaları	43.739.115,08
600	05	03	04	Vergi Cezaları	15.373.463,10
600	05	03	04	01 Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	4.438.413,01
600	05	03	04	02 Vergi Barışı TEFE Tutarı	0,05
600	05	03	04	18 7143 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	72,05
600	05	03	04	19 7143 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	158,92

600	05	03	04	22	7256 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	22.332,77
600	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	33.681,23
600	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	20.289,01
600	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	3.284,72
600	05	03	04	27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	171.540,97
600	05	03	04	28	7440 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	12.814,67
600	05	03	04	29	7440 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	2.538.604,10
600	05	03	04	30	7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	3.240.842,48
600	05	03	04	91	Usulsüzlük, Vergi Ziyarı ve Kaçakçılık Cezaları	174.082,36
600	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	4.717.346,76
600	05	03	09		Diğer Para Cezaları	5.105.245,28
600	05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	4.851.548,23
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	253.697,05
600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	12.347.044,76
600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	12.347.044,76
600	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	85.000,00
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	67.657,50
600	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	1.071.250,40
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	11.123.136,86
600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	276.671.228,06
600	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	276.671.228,06
600	11	99	99		Diğerleri	276.671.228,06
600	25				Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	34.807.238,98
600	25	01			Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	34.807.238,98
600	25	01	02		Bedelsiz Olarak Alınan Arazi Ve Arsalar	34.807.238,98
GELİRLER TOPLAMI						1.485.855.447,08
FAALİYET SONUCU (FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU))						198.321.750,66

III.Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereği Meclis tarafından üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu, 2023 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmışlardır.

IV.DİĞER HUSUSLAR

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak; 2023 bütçe yılı içerisinde Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara, amatör spor kulüplerine ve sporculara 1.177.050,61-TL yardım yapılmıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2023 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SOSYAL YARDIMLAR VE HİZMETLER BİRİMİ FAALİYET RAPORU

OCAK	157 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 44.730 TL
ŞUBAT	160 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 50.340 TL
MART	351 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 84.240 TL
NİSAN	41 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 16.040 TL
MAYIS	693 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 158.200 TL
HAZİRAN	83 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 20.700 TL
TEMMUZ	77 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 23.250 TL
AĞUSTOS	113 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 24.850 TL
EYLÜL	135 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 32.340TL
EKİM	141 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 35.590 TL
KASIM	121 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 34.320 TL
ARALIK	121 KİŞİ UYGUN	TOPLAM : 33.780 TL

B. Performans Bilgileri

I. Faaliyet Proje Bilgileri

Sıra No: 1	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğünde Yangınlara Müdahalelerde Kullanmak Üzere Sentetik Köpük Alımı İşİ.
Amacı:	Yangınlara müdahalelerde yangın çeşitliğine göre müdahale amaçlanarak daha etkin ve hızlı bir söndürme sağlanması.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	168.960,00 TL
Başlangıç tarihi:	13.10.2023
Tamamlanma süresi:	37 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 2	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Hizmet Binasında Kullanılan Bariyer Kapısı, Garaj Kapısı ve İtfaiye Çıkışı Led Tabela Yapım İşİ.
Amacı:	İtfaiye müdürlüğü hizmet binasından itfai olaylara çıkışta kullanmakta olduğumuz Atatürk Bulvarında ki trafiğe çıkışta güvenlik önlemi olarak olası kazaların engellenmesi amaçlanmıştır.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	23.246,00 TL
Başlangıç tarihi:	12.01.2023
Tamamlanma süresi:	4 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 3	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Personeline Yazlık Resmi Kıyafet Mal Alım İşİ.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personele görev esnasında kullanmak amacıyla kıyafet alımı.
Kapsamı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	117.637,92 TL
Başlangıç tarihi:	02.03.2023
Tamamlanma süresi:	32 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 4	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğünde Görev Yapmakta Olan İtfaiye Personeline Kışlık Resmi Kıyafet ve İtfaiye Tören Kıyafeti Mal Malzeme Alım İşi.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personele görev esnasında kullanmak amacıyla kıyafet alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	559.944,00 TL
Başlangıç tarihi:	05.12.2023
Tamamlanma süresi:	43 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 5	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Personeline Spor Kıyafet Alınması İşi.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personele günlük spor faaliyetleri esnasında kullanmak amacıyla kıyafet alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	140.940,00 TL
Başlangıç tarihi:	15.03.2023
Tamamlanma süresi:	33 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 6	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğünde Yangın, Kurtarma ve Su Baskını Gibi İtfai Olaylarda Kullanmak Üzere Mal ve Malzeme Alım İşi.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde Yangın, Kurtarma ve Su Baskını gibi itfai olaylarda operasyonel kapasiteyi arttırmak.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	167.501,00 TL
Başlangıç tarihi:	27.04.2023
Tamamlanma süresi:	1 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 7	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğünde Hizmet Binasında Müdüriyet Katında ve Personel Dinlenme Salonunda Kullanmak Üzere Koltuk Alım İşi.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde kullanılmakta olan koltukların yıpranıp aşınması sonucu kullanılamayacak ve tamir edilemeyecek hale geldiği tespit edilmiştir.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	134.959,00 TL
Başlangıç tarihi:	30.10.2023
Tamamlanma süresi:	29 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 8	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Adı:	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Atatürk Bulvarı Üzerinde Trakya Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü Önüne yaya geçişi için sinyalizasyon sistemi kurulması alım ihalesi
Amacı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Atatürk Bulvarı Üzerinde Trakya Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü Önüne yaya geçişi için sinyalizasyon sistemi kurulması alım ihalesi
Kapsamı	Sinyalizasyon sisteminin kurulması alım ihalesi
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	351.168,00 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	02.02.2023 / 03.03.2023
Tamamlanma süresi	30 gün
Gelinen son durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 9	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Adı:	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2023 yılı içerisinde yapılacak olan yatay işaretlemelerde kullanılmak üzere yol çizgi boyası ve malzeme alınması mal alım işi
Amacı	Şehrimizde Yol Çizgi Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Boya ve Malzeme Alımı.
Kapsamı	Yol çizgi çalışmalarında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	2.440.415,00- TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	17.05.2023 / 17.06.2023
Tamamlanma süresi	30 gün
Gelinen son durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 10	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Belediye Sınırları ve Mücavir alanlarda trafik güvenliğini sağlamak amacı ile muhtelif cinsten trafik malzemesi alım işi
Amacı	Şehrimizde Trafik tanzim tabelalarının yapımında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	756.258,84- TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	25.01.2023 / 14.02.2023
Tamamlanma süresi	30 gün
Gelinen son durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 11	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Çöp Toplama İşİ
Proje Adı:	Edirne merkez ilçede belediye sınırları dahilinde çöplerin toplanmasında ve naklinde kullanılmak üzere araç kiralama hizmet alım işi
Amacı:	Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak
Kapsamı:	Merkez ilçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	49.550.010,00 TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	01/01/2022
Tamamlanma Süresi:	30/09/2024
Gelinen Son Durum:	DEVAM EDİYOR

Sıra No: 12	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Yeni Konteyner Alımı
Proje Adı:	Edirne Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere 200 adet 2500 lt.lik mantar kafalı yeni sistem yer üstü çöp konteyneri alım işi
Amacı:	Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak
Kapsamı:	Merkez İlçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	6.000.000,00 (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	28/03/2023
Tamamlanma Süresi:	04/05/2023
Gelinen Son Durum:	TAMAMLANDI

Sıra No: 13	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Tesisat Malzemesi Alım İşi
Projenin Adı	Edirne merkez ilçede belediye sınırları dahilinde kalan kentsel yeşil
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Havuzların, sulama sistemlerinin, oyun gruplarının onarımı.
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	560.000,00- TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	14.03.2023
Tamamlanma Süresi	30.03.2023
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 14	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Lale Soğanı Alımı İşi
Projenin Adı	Edirne Belediyesine ait kentsel yeşil alanlarda ve parklarda, orta refüjlerde estetik açıdan kente değer katması adına lale ekimi gerçekleştirilmesi için lale soğanı alımı işi
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Refüjlerde ve yeşil alanlarda dikilmek üzere
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	520.000,00 - TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	07.11.2023
Tamamlanma Süresi	08.01.2024
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No:15	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Oyun Grubu Alım İşi
Projenin Adı	Kentin yeşil alanlarında çocukların kaliteli ve sağlıklı zaman geçirebilmelerini sağlamak amacıyla oyun grubu alım işi.
Amacı	Kentlerde çocukların kaliteli vakit geçirebilmesinin sağlanması.
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	6.520,000,00 -TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	05.04.2023
Tamamlanma Süresi	22.05.2023
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 16	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Atölye Yedek Parça Alım İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında bulunan parklar ve spor aletlerinin ve havuz ve yeşil alan sulama sistemlerinin tamir ve bakımının sağlanması işi.
Amacı	Kentin yeşil alanlarındaki sulama sistemi , havuz ,park ve bankların obakım ve onarımının sağlanarak yenilenme işlemlerinin yapılması.
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	905.200,00- TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	04.04.2023
Tamamlanma Süresi	05.07.2023
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.
Tamamlanma Süresi	08.04.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

II. Performans Sonuçları Tablosu ve III. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi Tablosu

STRATEJİK AMAÇ-1: KENTSEL ESTETİĞE UYGUN SÜRDÜRÜLEBİLİR ALANLAR OLUŞTURMAK					
Hedef 1.1 Yapılaşmanın Sağlıklı Olacak Şekilde Yönlendirilmesi ve Eski Kent Parçalarının Yenilenmesini Sağlamak					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tüm gelişme alanlarında parselasyon planı yapılması (250 ha) (%)	İmar Md	98	98	100%	2023 yılı hedefimiz gerçekleşmiştir.
Yeni açılacak yollarda kırmızı kot çalışması yapılması(60 km) %	İmar Md	-	-	-	-
Kentsel dönüşüm rehberi hazırlanması (%)	İmar Md	-	-	-	-
I. Murat Mahallesi kentsel dönüşüm plan ve projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	80	-	-	İmar Plan çalışmaları kapsamında alınması gereken kurum görüşleri süreci devam etmekte ve bölge bazlı kentsel dönüşüm çalışmaları devam ettiği için ilerleme sağlanamamaktadır.
Hedef 1.2 Hemşehrilerin sosyal, fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak ve mevcut yapıların bakım-onarımlarını gerçekleştirmek					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Belediye mülkiyetindeki yapılarda onarım ve tadilat çalışmalarının yapılması (adet)	Fen Md	10	12	120%	Hedef gerçekleştirildi.
Yeni pazaryerlerinin açılması	Fen Md	-	-	-	-
Yeni semt spor sahalarının yapımı	Fen Md	-	-	-	-
Otopark yapılması	Fen Md	-	-	-	-
Otobüs terminali çevre düzenlemesinin yapılması	Fen Md	-	-	-	-
İhtiyaç duyulan noktalara umumi tuvalet yapılması	Fen Md	-	-	-	-
Hedef 1.3 İnşaat ve yapı kullanımı ruhsat süreçlerini hızlandırmak					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mimarların belediyeye uğramaksızın proje kontrolünü yaptırabileceği yazılımın satın alınması	İmar Md	-	-	-	-
Ruhsat verme sürecinde belediyeye uğramaksızın evrak kontrolünün yapılabilmesi yazılımın satın alınması	İmar Md	-	-	-	-
Proje kabulü için mevcut mimar sayısı	İmar Md	-	-	-	-
Makine ve statik proje kontrolü için mühendis sayısı	İmar Md	-	-	-	-
Hizmet binası kiralanması (adet)	İmar Md	-	-	-	-

Hedef 1.4 İzinsiz ve kaçak yapılaşmanın önlenmesini sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut kaçak inşaat takibi yapan personel sayısı	İmar Md	-	-	-	-
Kaçak inşaat ekibine özel araç alımı	İmar Md	-	-	-	-

Hedef 1.5 Çağdaş standartlara uygun yol, kavşak ve tretuvar düzenlemeleri yapmak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yeni gelişim bölgesinde yeni imar yollarının, toprak işleri ve sanat yapılarının yapılması (m3)	Fen Md	150.000	160.000	107%	Hedef gerçekleştirildi.
Yeni imar yollarının asfalt kaplama yapılması (ton)	Fen Md	100.000	105.000	105%	Hedef gerçekleştirildi.
Yeni imar alanlarındaki imar yollarının alt temel dolgularının yapılması (ton)	Fen Md	80.000	84.000	105%	Hedef gerçekleştirildi.
Kentin mevcut imar yollarındaki asfalt yama ve beton parke tamirlerinin yapılması (m2)	Fen Md	50.000	42.000	84%	Hedef gerçekleştirildi.
Kentin mevcut imar yollarına kaldırım yapılması (m2)	Fen Md	10.000	50.000	500%	Hedef gerçekleştirildi.
Kentin kuzey çevre yolu alt ve üst yapı hizmetinin tamamlanması (%)	Fen Md	50	50	100%	Hedef gerçekleştirildi.
Kentin güney çevre yolu refüj, tretuvar ve üst yapı hizmetinin tamamlanması (%)	Fen Md	50	15	30%	Hızlı tren inşaatı ve buna bağlı çeşitli imar planı sorunları nedeniyle tamamlanamamıştır.
Yol, kavşak ve tretuvar çalışmaları için iş makinası alınması (Adet)	Fen Md	1	0	0%	Ülkemizde yaşanan olağan dışı kur artışları sebebiyle ertelenmiştir.
Alt, üst geçit ve kavşak düzenlemesi yapılması (%)	Fen Md	2	0	0%	Yıl içerisinde herhangi bir alt veya üst geçit projesi olmadığı için bu projelere bağlı kavşak düzenlemesi de olmamıştır.

STRATEJİK AMAÇ-2: DOĞAL VE KENTSEL MİRASIN KORUNMASI**Hedef 2.1 Kentsel sit alanı içinde bulunan sokakların iyileştirilmesini sağlamak**

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Metruk binaların tespitinin artırılması (%)	İmar Md	95	95	100%	2023 yılı hedefimiz gerçekleşmiştir.
Güvenlik önemi ve gerekli kaldırma işlemlerinin yapılması (%)	İmar Md	95	95	100%	2023 yılı hedefimiz gerçekleşmiştir.
Sokak Sağlıklaştırma Projesinin hayata geçirilmesi (%)	İmar Md	100	0	0%	28 Adet sokak sağlıklaştırma projesinin hazırlanması tamamlanmıştır. Projeler Koruma Bölge Kurulu Onayının 2024 yılsonuna kadar yapılması beklenmektedir.

Hedef 2.2 Belediye tarafından değerlendirilecek tarihi binaların korunması ve tarihi kent meydanlarının iyileştirilmesini sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Seçilecek 10 adet binanın rölöve restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	40	40	100%	2 adet Bina mülkiyetimize geçmiştir. 2023 yılında ihale edilmiştir. 2024 yıllarında hazırlanan projelerin Koruma Kurul onayı alınması planlanmaktadır.
Projeleri hazırlanan 4 adet binanın restorasyonunun yapılması (%)	İmar Md	50	0	0%	2 adet Bina mülkiyetimize geçmiştir. 2023 yılında proje hazırlanması ihale edilmiştir. 2024 yıllarında hazırlanan projelerin Koruma Kurul onayı alınması planlanmaktadır. 2024 yıllarında Koruma Kurul onayı alındıktan sonra uygulamasına başlanılacaktır.
Kent Meydanı Hâlihazır Harita alımı	İmar Md	100	0	0%	Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünden uçuş izni alınmadığından 2024 yılında tamamlanması planlanmaktadır.
Kent Meydanı kentsel tasarım ve uygulama projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	-	-	-	-

Hedef 2.3 Doğal sit alanlarının korunmasına yönelik düzenlemeler yapmak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Doğal sit alanlarının korunması amaçlı planların yapılması (%)	İmar Md	100	0	0%	İmar Plan çalışmalarında alınması gereken kurum görüşleri süreci devam etmektedir. Kurum Görüşleri tamamlandığı takdirde 2024 yılında tamamlanacağı öngörülmektedir.
Koruma amaçlı imar planı doğrultusunda doğal sit alanlarında çevre düzenleme projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	100	0	0%	Koruma amaçlı imar planı onaylanmadığından tamamlanamamıştır. Onaylanması durumunda 2024 yılında tamamlanacağı öngörülmektedir.

STRATEJİK AMAÇ-3: TURİZM POTANSİYELİNİN ARTTIRILMASI**Hedef 3.1 Mevcut tarihi mekanların turistler tarafından daha rahat ziyaret edilmesini sağlamak**

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Önemli tescilli yapıların bilgi panosuna asılması (adet)	İmar Md	30	0	0%	2023 gerçekleştirilmedi.
Gezi haritalarının yapılması ve güzergâh üzerinde ziyaret edilecek yerlerin bilgi ve dokümantasyonunun oluşturulması (%)	İmar Md	60	0	0%	2023 gerçekleştirilmedi.
Kente gelen yerli turist sayısı (milyon)	Kültür Md	5 (milyon)	5 (milyon)	100%	2023 yılı içerisinde Kentimize gelen yerli ve yabancı turist hedefimiz %100 gerçekleşmiştir.
Kente gelen yabancı turist sayısı (milyon)	Kültür Md	5 (milyon)	5 (milyon)	100%	2023 yılı içerisinde Kentimize gelen yerli ve yabancı turist hedefimiz %100 gerçekleşmiştir.
Kenti ziyaret eden turistler için yapılacak memnuniyet anketi	Kültür Md	-	-	-	-

Hedef 3.2 Karaağaç yeni kanal bölgesinin turizme kazandırılmasını sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bölgenin hâlihazır harita alınımının yapılması (%)	İmar Md	-	-	-	-
Bölgenin jeolojik etütlerinin yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	-	-	-	-
Bölgenin imar planının yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	-	-	-	-
Peyzaj ve mimari uygulama projelerinin yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	-	-	-	-

Hedef 3.3 Kırkpınar yağlı güreşleri ve tavuk ormanı alanının geliştirilmesini sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut Er Meydanı Binası'nın yenilenmesi (%)	Fen Md	-	-	-	-
Mevcut Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festival Alanı'nın yenilenmesi (%)	Fen Md	-	-	-	-
Tavuk Ormanı Adası'nda yer alan boş alanda yapay gölet, piknik alanı ve kafeterya binalarının yapımının tamamlanması (adet)	Fen Md	-	-	-	-
Tavuk Ormanı Adası'nda yer alan boş alanda açık spor tesisi alanı yapımının tamamlanması (adet)	Fen Md	-	-	-	-
Tavuk Ormanı ve Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festival Alanı'na ait adanın güvenlik, bakım ve idare işinin yapılması için birim oluşturulması (%)	Fen Md	-	-	-	-

Hedef 3.4 Hıdır Baba Tabya Alanı'nın geliştirilmesini sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tabya Alanı yanında bulunan park alanının kamulaştırılması (%)	Emlak Md	100	0	0%	Herhangi bir kamulaştırma işlemi yapılmamıştır.
Tabya Alanı yanında bulunan park alanının peyzaj projelerinin yapımı (%)	Park ve Bah.Md	100	0	0%	Tabya alanının yanında peyzaj çalışması yapılmamıştır.
Tabya Alanı yanında bulunan Rekreasyon Alanı'nın Mimar Sinan Minia Parkı olarak yapımının tamamlanması (%)	Park ve Bah.Md	-	-	-	-
Tabya Alanı yanında bulunan Rekreasyon Alanı'nda teras yapımı (%)	Park ve Bah.Md	100	0	0%	Proje değişikliğinden dolayı tamamlanmamıştır.

Hedef 3.5 Selimiye Camii'nin UNESCO Dünya Mirası alanlarının geliştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut yönetim planlarının revizyonunun yapılması (%)	İmar Md	100	0	0%	İhale aşaması başlamıştır. 2024 yılında tamamlanması öngörülmektedir.
Selimiye Camii önünde yer alan Yemiş Kapanı Han Alanı'nın restitüsyon, restorasyon ve konservasyon projelerinin yapımı (%)	İmar Md	-	-	-	-
Selimiye Camii çevre düzenleme projelerinin uygulama ve inşaat işlerinin yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	-	-	-	-
Selimiye Camii'nin çevre düzenlemesinin yapılması (adet)	Fen Md	-	-	-	-
Hedef 3.6 Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Edirne'nin turizm potansiyelini geniş kitlelere ulaştırmak ve 2023 yılının Edirne Yılı olarak kutlanmasını sağlamak.					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Festival ve fuarlara katılım sayısı (bin)	Kültür Md	750	1,5 Milyon		Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivali, Kakava-Hidirellez Festivali, Bando-Ciğer Festivali ve Kitap Günleri Festivaline toplamda 1 buçuk milyon vatandaşımız katılım sağlamıştır.
Kitap fuarına katılan yayıncı firmaların sayısı	Kültür Md	0	25		9. Edirne Kitap Günleri etkinliğimize 25 yayınevi katılım sağlamıştır.
Kültür gezisi yapılan noktaların sayısı	Kültür Md	-	-	-	-
Müzeler için basılı materyallerin sayısı	Destek Md	6.500	12.500	192%	2023 hedefimizde %192 gerçekleşme sağlamıştır.
Kent Müzesi ziyaretçi sayısı ,	Destek Md	12.000	58.374	486%	Kent Müzesi Ziyaretçi Sayısı:21.743 / Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi Ziyaretçi Sayısı:36.631
2023 Yılı'nın Edirne Yılı Kabulü ile ilgili yapılacak faaliyetlerin sayısı (adet)	Kültür Md	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ-4: TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ NİTELİK VE NİCELİK AÇISINDAN GELİŞTİRMEK					
Hedef 4.1 Ulaşım planlarını insan odaklı bir yaklaşım ile oluşturmak					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bisiklet yolu uzunluğunun artırılması (km)	Ulaşım MD	15	0	0%	İlimizde 2023 yılı içerisinde devam eden altyapı çalışmalarından dolayı planlanan hedefe ulaşamamıştır.
Bisiklet yollarının sayısının artırılması (%)	Ulaşım MD	-	-	-	-
Akıllı Bisiklet Paylaşım Sistemi'nin hayata geçirilmesi	Ulaşım MD	-	-	-	-
Toplu taşımada günlük toplam sefer sayısı	Ulaşım MD	2020	1298	64%	Ülkemizde meydana gelen deprem nedeni ile Üniversite Öğrencilerinin eğitimine ara verilmesinden dolayı ,yolcu sayısının azalması
Toplu taşımadan yararlanan kişi sayısı (kişi/gün)	Ulaşım MD	67.000	54.700	82%	Ülkemizde meydana gelen deprem nedeni ile Üniversite Öğrencilerinin eğitimine ara verilmesinden dolayı ,yolcu sayısının azalması
Trafik kazalarının sık gerçekleştiği kavşakların belirlenerek düzenleme yapılacak kavşak sayısı	Ulaşım MD	-	-	-	-
Refüj sulama sistemlerinin kontrolü ve olası su kaçağı problemlerine karşı gerekli önlemlerin alınması (%)	Park ve Bah.Md	70	70	100%	2023 yılı içerisindeki gerekli kontroller gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-6: BİLGİYE VE EĞİTİMLİ İNSAN GÜCÜNE DAYALI BİR YÖNETİM SİSTEMİ OLUŞTURMAK**Hedef 6.1 Girişimci, güler yüzlü, görevine bağlı ve hizmete odaklanmış bir personel yapısına sahip olmak**

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Etik değerler, diksiyon ve davranış konulu eğitim ve çalıştayların sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	-	-	-	-
Tabi olunan mevzuatın güncel halinin aktarılması hususunda uygulamaya yönelik gerçekleştirilen eğitim ve seminer sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	-	-	-	-
Teknik personelin mesleki yeterlilikleri için düzenlenen gezi ve eğitim sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	-	-	-	-
Öğrencilere yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri sonucunda yapılan sergi ve söyleşi sayısı (destek md.)	Destek Md	220	275	125%	2023 hedefimizde %125 gerçekleşme sağlanmıştır.
Personel sayısını norm kadroda belirlenen sayıya ulaştırmak için istihdam edilmesi gereken personel sayısı (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ-7: BELEDİYENİN MALİ YAPISINI İYİLEŞTİRMEK**Hedef 7.1 Belediyenin gelir-gider dengesini düzenleyerek bütçeyi kontrol altına almak**

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	Mali Hiz.Md	84	87	103%	2023 Hedefimiz gerçekleşmiştir.
Tahakkuk eden gelirlerin tahsilat oranı (%)	Mali Hiz.Md	95	96	101%	2023 Hedefimiz gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-8: SAĞLIKLI ÇEVREYE SAHİP BİR KENT OLUŞTURMAK**Hedef 8.1 Atıkları çevreci yöntemlerle ve ekonomik fayda sağlayacak şekilde toplamak**

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplanan atık pil miktarı (kg)	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	750	182	25%	Sıfır Atık Planı kapsamında atık pillerin bertaraf çalışmaları sürmektedir.
Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (kg)	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	320.000	122.162	38%	Sıfır Atık Planı kapsamında bitkisel atık yağların geri kazanım çalışmaları sürmektedir, kampanyalar düzenlenmektedir.
Toplanan atık motor yağı miktarı (kg)	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	59.000	190.741	320%	Sıfır Atık Planı kapsamında atık pillerin bertaraf çalışmaları sürmektedir.
Toplanan elektronik atık miktarı (kg)	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	7.200	1.618	22%	Sıfır Atık Planı kapsamında atık elektrik ve elektroniklerin bertaraf çalışmaları sürmektedir.
Atıklar ile ilgili verilen eğitimi sayısı	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	24	40	170%	Sıfır Atık Planı kapsamında kurum ve kuruluşlarda eğitimler verilmektedir.

Hedef 8.2 Mezarlık ve cenaze işlemlerini bütüncül anlamda sürdürmek

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Dua yemeği yardımı	Veteriner Md	150.000	83.833	56%	Vatandaştan gelen talep ve yapılan etkinlikler doğrultusunda .
Cenaze yıkama işlemi	Veteriner Md	300	360	120%	Vefat sayılarına göre gasilhanemizde cenaze yıkama işlemi yapılmıştır.
Şehir içi şehir dışı nakil işlemi	Veteriner Md	3.100	2.245	72%	Vefat sayılarına göre şehiriçi ve şehirdışı nakil hizmeti verilmiştir.
İmar planında mezarlık alan içerisinde kalan taşınmazların kamulaştırılması (TL)	Emlak Md	2.000.000	0	0%	Herhangi bir kamulaştırma işlemi yapılmamıştır.
Acı Çeşme Mezarlığı, Gazimihal Setboyu-Şehir Stadyumu-22 metrelik güney çevre yolunun kamulaştırılması (TL)	Emlak Md	1.000.000	0	0%	Herhangi bir kamulaştırma işlemi yapılmamıştır.
Sahipli, sahihsiz hayvanlar için mezarlık yapılması amacıyla kamulaştırma (TL)	Emlak Md	-	-	-	-

Hedef 8.3 Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplanan çöp miktarı (ton)	Temizlik Md	74.779	70.157,00	94%	2023 yılında düzenli depolama sahasına bertaraf edilmek üzere gönderilen 61.884 ton evsel atık ve ayrı olarak toplanılan hacimli (dolap, koltuk vs.) atıkların toplamı 8.273 tondur. 2023 yılında toplam 70.157 ton evsel atık ekiplerimizce toplanmıştır. Stratejik planda öngördüğümüz 74.779 ton atığa %94 oranında yaklaşmıştır.
Depolanan hafriyat toprağı/İNŞAAT YIKINTI atığı miktarı (m³)	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	490.000	597.735	122%	Belediye mücavir alan içerisinde hafriyat toprağı İNŞAAT YIKINTI atık altyapı çalışmaları ve hızlı tren demiryolu çalışmaları ile hızlanmıştır.
Kullanılan geri dönüşüm konteynerleri sayısı (adet)	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	200	800	400%	Sıfır Atık Planı çerçevesinde belediye mücavir alan içerisinde birçok noktada geri dönüşüm kumbaraları ve mobil atık getirme merkezleri kurulmuştur.
Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	2.800	1.884	67%	Sıfır Atık Planı çerçevesinde ambalaj atıkları toplama işi yüklenici tarafından devam etmektedir.

STRATEJİK AMAÇ-9: KENTİ HAVA, SU, GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL FAALİYETLER AÇISINDA YAŞANILABİLİR HALE GETİRMEK**Hedef 9.1 Kentin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek**

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Eğitim verilen ateşçi sayısı	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	-	-	-	-
Baca gazı emisyon ölçümü sayısı	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	-	-	-	-
Kalori ve SO2 değerleri uygun olmayan hiçbir kömürün kentte kullanımını engellemek için denetim sayısı	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	40	10	25%	İsınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği yetki devri kapsamında yıl içerisinde doğal gaz kullanımının artmasına rağmen denetimlerimiz sürdürülmüştür.
Hava kirliliği sınır değerlerinin DSÖ sınır değerleri olarak alınması ve iklim değişikliği eğitimleri sayısı	İklim Değ. ve Sıfır Atık MD	24	40	167%	İsınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği yetki devri kapsamında kurum ve kuruluşlarda eğitimler verilmektedir.

Hedef 9.2 Gürültü kirliliğini önlemek					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yapılan gürültü ölçümü sayısı	İklm Değ. ve Sfır Atık MD	52	23	44%	Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği yetki devri kapsamında kent merkezinde talep bazı gürültü denetimlerinde ihtiyaç halinde çevresel gürültü ölçümü gerçekleştirilmektedir.
Gürültü kirliliği konusunda gelen şikâyetlerin sayısı	İklm Değ. ve Sfır Atık MD	116	69	59%	Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği yetki devri kapsamında kent merkezinde talep bazı gürültü denetimleri yapılmaktadır.
Hedef 9.3 Sağlıklı içme suyu sağlamak					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Şebekede kayıp-kaçak oranının düşürülmesi (%)	Su ve Kan.Md	35	45,22	129%	Şebekede kayıp kaçak oranı içme suyu şebekesinin komple yenilenmesi ile beraber Kabul edilebilir değer %5-10'a indirilecektir. Kayıp kaçak oranının tahmin edildiği gibi hızlı düşürülmemesinin sebebi imalatın devamında oluşan kayıplardır.
SKADA Sistemi'nin kurulması ve arızalara anında müdahalenin sağlanması (%)	Su ve Kan.Md	100	75	75%	Şehir Şebekesinin yenilenmesi ile gerçekleşecek aksaklıklara karşı önlem alınması (Edirne Merkez Muhtelif Mahalle Caddesi ve Sokaklarda İçme Suyu, Kanalizasyon, Yağmur Suyu yapım işi kapsamında şebeke yenilenmeye başlanmıştır. 2023 yıl sonunda %75 kurulumun tamamlanması hedeflenmiştir. 2024 hedefimiz %100 olup; kredi ile ilgili iş ve işlemlerdeki sürecin uzaması ve covid-19 sebebiyle uygulamada bir takım aksaklıklar yaşanmıştır. Yeni iş programına göre 2024 yılı için %100 tamamlanması planlanmaktadır. (REVİZE İŞ BİTİM TARİHİ 14.06.2024)
İçme Suyu Arıtma Tesisinde laboratuvarın modernizasyonu ve gerekli analiz kitlerinin temini ile ilgili parametrelerin takibi (%)	Su ve Kan.Md	90	90	100%	Alınması planlanan kit alımı gerçekleştirilmiştir.
İçme Suyu Arıtma Tesisinde ekonomik ömrünü yitirmiş ekipmanların değişim, bakım ve onarımlarının düzenli şekilde yapılması (%)	Su ve Kan.Md	100	80	80%	Barajda yaşanan arıza sebebiyle bakım onarımda aksama meydana gelmiş, çalışma %100 tamamlanamamıştır.
GES Projesi ile İçme Suyu Arıtma Tesisinin enerji ihtiyacının karşılanması (%)	Su ve Kan.Md	100	0	0%	Hibe kredi beklendiğinden dolayı yapım işlerine başlanmamıştır. 2024 yılında yapılması hedeflenmektedir.
Kanalizasyon Projesi'nin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	100	100	100%	İçme suyu ebeke yapım işi gerçekleşmesi %110,71'dir. (REVİZE İŞ BİTİM TARİHİ 14.06.2024)
Yağmur suyunun Kanalizasyon Şebekesine bağlantı yapıldığı noktaların tespiti için komisyon kurulması (%)	Su ve Kan.Md	-	-	-	-
İli mücavir alan içinde yer alan tüm konutların yağmur suyu bağlantılarının uygun olarak bağlanıp bağlanmadığının tespiti (%)	Su ve Kan.Md	50	0	0%	Yağmur suyundan kaynaklanan aksaklıkların önüne geçilmesi-Öngörülemeden covid-19 salgını sebebiyle tespit komisyonu saha çalışmalarına ara verilmiş, tamamlanamamıştır.
Edirne İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisinin tamamlanması (%)	Su ve Kan.Md	-	-	-	-
Yağmur suyu toplama projesinin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	100	75,2	75%	Haziran ayı itibarı ile yağmursuyu şebeke yapım işi gerçekleşmesi %75,20'dir. stratejik planda yaşanan aksamanın sebebi kredi işlemlerinin uzamasıdır. Yeni iş programına göre 2024 yılı için %100 tamamlanması planlanmaktadır. (REVİZE İŞ BİTİM TARİHİ 14.06.2024)
İçme Suyu Şebeke projesinin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	100	61,96	62%	Haziran ayı itibarı ile içme suyu şebeke yapım işi gerçekleşmesi %61,96'dır. stratejik planda yaşanan aksamanın sebebi kredi işlemlerinin uzamasıdır. Yeni iş programına göre 2024 yılı için %100 tamamlanması planlanmaktadır. (REVİZE İŞ BİTİM TARİHİ 14.06.2024)
İçme suyu arıtma tesisinde dezenfeksiyonu sağlamak ve arıtma verimini arttırmak için hypox (hipoklorit) sisteminin kurulması %	Su ve Kan.Md	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ-10: VATANDAŞLARIN CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ KORUMAK

Hedef 10.1 Yangın, trafik kazası ve doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
İtfaiye Müfreze binası yapmak	İtfaiye Md	1	0	0%	Personel maaşlarına yapılan zamlar ile maaş bütçe kalemlerinde oluşan sapmalar neticesinde ek bütçeyi ihtiyacı konu etmeyerek, müfreze bina yapımı gelecek seneye planlanarak ilgili bütçe maaş bütçesine ilave edilmiştir.
Mevcut binayı çalışma standartlarına uygun hale getirmek	İtfaiye Md	1	1	100%	İtfaiye hizmet binasının bulunduğu bahçe içerisinde 4 adet araçlık üstü kapalı garaj yapılmıştır.
Resmî kurumlar ile işbirliklerini geliştirmek	İtfaiye Md	3	3	100%	Resmî kurumlarla 3 adet protokol imzalanarak iş birliği gelişimi icra edilmiştir.
Vatandaşlara ve öğrencilere yönelik eğitim ve tatbikat faaliyetleri yapmak	İtfaiye Md	58	63	100%	Vatandaşlara ve öğrencilere yönelik eğitim ve tatbikat faaliyetleri yapılarak yangın güvenlik konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılmıştır.
Araç takip sistemi kurulan araç sayısı	İtfaiye Md	3	0	0%	Mevcut araçlarımızın tümünde araç takip sistemi bulunmakta olup, araç alımı yapıldığında araç takip sistemi alımı yapılacaktır.
Kişisel koruyucu ekipman, trafik kazası müdahale ekipmanları ve dijital telsiz tedarikinin sayısı	İtfaiye Md	15	0	0%	İtfaiye Müdürlüğünde 2023 yılı içerisinde 15 adet telsiz alımı yapılmış olup, 2024 yılı içerisinde alımı planlanmaktadır.

Hedef 10.2 Sokak hayvanlarını denetim altında tutmak ve zararlı hayvanlar için ilaçlama yapmak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tedavi edilen hayvan (kedi, köpek ve kanatlı) sayısı	Veteriner Md	2.000	2908	145%	Hekim sayısı ve personel sayısı arttığından dolayı planlanan sayının üzerinde gerçekleşmiştir.
Barındırılan hayvan sayısı	Veteriner Md	350	350	100%	Valiliğin talebi doğrultusunda tam kapasite çalışılmıştır.
Sahiplenilen hayvan sayısı	Veteriner Md	600	262	43%	Ekonomik sebeplerden dolayı sahiplenme oranı düşmüştür.
Sokak hayvanlarını teşhis ve tanı tedavisi için kan sayım cihazı ve ultrason cihazı alınması	Veteriner Md	-	-	-	-
Sivrisinek ve karasinek ilaçlama aracı ve mist blower makine alınması	Veteriner Md	1	0	0%	Araç yetersizliği durumundan alınmamıştır.
Zararlı hayvanlar için ilaçlama yapılması (hektar)	Veteriner Md	8.500	8.500	100%	Mücadir alanı olan bölgelerde ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.

Hedef 10.3 Hijyen ve güvenlik açısından hemşehrilerin ihtiyaçlarını gidermek					
Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Hijyen ve sanitasyon açısından denetlenen işyeri sayısı	Veteriner Md	1.800	1.962	109%	Birim denetimi 1139, ruhsat komisyonu ile 602, pazar ve etkinlik 221adet olarak toplam 1962 adet denetim gerçekleştirildi. Talep doğrultusunda yapılmıştır.
Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	Veteriner Md	2.400	1.690	70%	Vatandaştan gelen talep doğrultusunda
Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	Zabita Md	650	602	93%	Müdürlüğümüzce gerekli denetimler yapılmış ve ruhsatsız faaliyet işletmeler ruhsatlandırılmıştır.
Kentte zabita noktaları sayısı	Zabita Md	1	0	0%	Müdürlüğümüz hizmet binaları yeterli olduğundan yapılmamıştır.

STRATEJİK AMAÇ-11: DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK OLARAK SOSYAL POLİTİKALAR GELİŞTİRMEK

Hedef 11.1 Engelli grupların sosyal entegrasyonunu sağlamak ve toplumla bağlarını geliştirmek için ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kent peyzajında engellilere yönelik tasarım (adet)	Fen Md	50	150	300%	Engellilerin ulaşımının kolaylaştırılması için kaldırım ağzlarının yol kotuna getirilmesi işlemi uygulanmıştır.
Engellilerin sosyal alanlara ulaşımının kolaylaştırılması (adet)	Fen Md	2.000	1720	86%	Kaldırım üzerlerindeki engelli yol taşı uygulaması olarak değerlendirilmiştir.
Belediyeye bağlı engelli merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısı	Veteriner Md	15	25	167%	Spor faaliyetlerine ağırlık verilmesinden dolayı, ikramla faaliyetlerinin artmasından dolayı, servis hizmetinin aksamaması, engellilere yönelik özel günlerin atlanmadan kutlanmasından dolayı.
Engelsiz Yaşam Merkezinde gerçekleştirilen (etkinlik, gezi, konferans vb.) faaliyet sayısı	Veteriner Md	6	14	233%	Geçen sene engelli aileleri ile toplantılar yapıp onların isteği doğrultusunda etkinlikler artırılmıştır.
Aynı yardım (engelli aracı, hasta bakım bezi, medikal malzeme vb.) yapılan vatandaş sayısı	Kültür Md	320	831	260%	İMECE Birimimiz tarafından 643 paket hasta bezi, 188 paket yatak koruyucu vatandaşlarımıza verilmiştir.
Maddi yardım yapılan vatandaş sayısı	Kültür Md	3.500	2193	62%	Sosyal Yardımlar ve Hizmetler Birimimiz tarafından 2193 vatandaşımıza yardım yapılmıştır.
Kent içinde kurulan engelli şarj istasyonu sayısı	Kültür Md	-	-	-	-
Engelli bireylere sağlanan tekerlekli sandalye sayısı	Kültür Md	10	13	130%	6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketinden etkilenen engelli bireylere gönderilmiştir.
Engelli bireylere sağlanan akülü araç sayısı	Kültür Md	10	7	70%	6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketinden etkilenen engelli bireylere gönderilmiştir.

Hedef 11.2 Roman mahallerinin sosyal sorunlarını çözüme kavuşturmak ve yaşanabilir alanlara dönüştürülmesini sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Düzenlenen sosyal aktivite sayısı	Kültür Md	10	0	-	Roman mahallelerine sosyal aktivite düzenlenmemiştir.
Mahallelerde bulunan sosyal alanların sayısı	Kültür Md	8	0	-	Roman mahallelerine 2023 yılı içerisinde sosyal alan oluşturulmamıştır.
Eylem planının hazırlanması	Kültür Md	-	-	-	-
Roman masasının kurulması	Kültür Md	-	-	-	-
Mahallelerde yaşayan vatandaşlar için eğitim programlarının hazırlanması	Kültür Md	-	-	-	-
Mahallelerde belediye tarafından tadilatı yapılan ev sayısı	Fen Md	5	12	240%	Hedef gerçekleştirildi.

STRATEJİK AMAÇ-12: ÇOCUK VE GENÇ DOSTU BELEDİYE OLMAK

Hedef 12.1 Çocuklara kentsel hizmet sunumunda eşit imkânlar sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Açılan çocuk merkezi sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	0	0%	Uygun kriterlerde yer araştırma çalışmalarımız devam etmektedir.
Çocuk merkezlerinden yararlanan çocuk sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	290	887	306%	Yaşam Merkezinde açılan farklı atölyeler sayesinde katılan çocuk sayımızda artış yüksek olmuştur.
Açılan kreş sayısı	Destek Md	1	0	0%	Kreş için uygun arsa bulunduğu 2024 yılı içerisinde açılması planlanmaktadır.
Çocuk oyun parklarının sayısı	Park ve Bah.Md	7	3	75%	Vali Fahri Yücel Parkı,Cumhuriyet parkı ve Cumhuriyetin 100. yıl parkı yapılmıştır.
Çocuk eylem planının hazırlanması (Kadın ve Aile Hizmetleri Md.- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Müdürlüğü)	Kültür+Park +Kadın Md	1	1	100%	Eylem planı yapılan toplantılar ile hazırlık aşamasındadır.
Çocuk oyun alanlarında okullarda, parklarda "düşük hız limiti" uygulamasına yönelik olarak hazırlanan trafik uyarı levhalarının sayısı	Ulaşım MD	75	75	100%	2023 Hedefimiz gerçekleşmiştir.
"Çocuk Sokağı" olarak düzenlenen sokak sayısı	Park ve Bah.Md	1	0	0%	Çocuk sokağı düzenlemesi yapılmamıştır.
Yaşam Merkezi tarafından çocuklara yönelik olarak gerçekleştirilen etkinlik ve eğitim sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	25	36	144%	Yaşam merkezinde farklı konularda çalışmalarımız artarak devam etmektedir.

Hedef 12.2 Kentsel hizmet sunumunda gençlere yönelik olarak eşit imkânlar sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Maddi veya ayni destek verilen bireysel lisanslı sporcuların sayısı	Kültür Md	25	20	80%	2023 yılı içerisinde 20 bireysel lisanslı sporcuya maddi destek verilmiştir.
Destek verilen amatör spor kulüplerine üye aktif faaliyet gösteren spor kulüplerinin sayısı-kültür	Kültür Md	50	55	110%	2023 yılı içerisinde 55 amatör spor kulübüne maddi destek verilmiştir.
Mevcut spor alanlarının bakımının yapılması (%)	Park ve Bah.Md	70	70	100%	Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tüm spor alanlarının bakımı yapılmıştır.
Spor alanları sayısı	Park ve Bah.Md	5	5	100%	Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tüm spor alanlarının bakımı yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-13: ORTAK YAŞAM KÜLTÜRÜ VE KENTLİLİK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef 13.1 Yeşil alanlarda bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde toplumsal etkileşimi sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kentsel yeşil alanların sürdürülebilirliğinin sağlanması (%)	Park ve Bah.Md	90	90	100%	2023 yılı içerisindeki yeşil alanların bakımı doğrultusunda tüm alanların bakımı yapılmıştır.
Kentsel sirkülasyon ile yeşil alanların uyumlu geliştirilmesi (%)	Park ve Bah.Md	90	90	100%	2023 yılı içerisindeki kentsel sirkülasyon ile yeşil alanların uyumlu geliştirilmesi sağlanmıştır.
Kent parklarında halkın istekleri doğrultusunda ihtiyaçların karşılanması (%)	Park ve Bah.Md	90	90	100%	Parkların bakım,tamirat ve aydınlatma, oturma grubu, temizlik vb. çalışmalar yapılmıştır.
Yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarının tamamlanması (%)	Park ve Bah.Md	90	100	100%	Parkların bakım,tamirat ve aydınlatma, oturma grubu, temizlik vb. çalışmalar yapılmıştır.
Kentin meydan sayısının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	1	0	0%	Kent meydan çalışması yapılmamıştır.
Mesire alanlarının oluşturulması (adet)	Park ve Bah.Md	3	0	0%	Mesire alanı oluşturulmamıştır.

Hedef 13.2 Kentin rekreasyon alanlarının estetiğini sağlamak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Halkın kaliteli zaman geçirebileceği park alanlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	5	3	75%	Vali Fahri Yücel Parkı,Cumhuriyet parkı ve Cumhuriyetin 100. yıl parkı yapılmıştır.
Yürüyüş alanları ve parkurlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	5	0	0%	Yürüyüş parkuru yapılmamıştır.
Çocuk oyun alanlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	7	3	75%	Vali Fahri Yücel Parkı,Cumhuriyet parkı ve Cumhuriyetin 100. yıl parkı yapılmıştır.
Kentin ve kent tarihinin tanıtımı amaçlı bilgilendirme panoları, heykeller, semboller vb. düzenlenmesi (adet)	Park ve Bah.Md	5	2	75%	Şehrimizde bulunan mevcut 2 adet heykelin bakımı yapılmıştır.
Kent içinde bitkilendirme çalışmaları yapılması (%)	Park ve Bah.Md	90	90	100%	Ağaçlandırma, çiçeklendirme ve çim alan oluşturularak bitkilendirme çalışmaları tamamlanmıştır.
Kent parkları ile birlikte spor alanlarının düzenlenmesi (adet)	Park ve Bah.Md	6	3	50%	Buçuktepe tepede 2 adet Abdurrahman Mahallesi 1 adet park revize edilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-14: TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE DAYALI BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK

Hedef 14.1 Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kadınlara sağlanan istihdam olanakları sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	1	100%	Kadın istihdamını desteklemek amacı ile il genelinde satış alanları oluşturulmaktadır.
Satış mağazasında satış yapan kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	310	286	92%	Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme merkezi ve Emek pazarında satış sayısı
Açılan meslek edindirme kursu sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	25	19	76%	Vatandaşlarımızdan Gelen talep üzerine kurslarımız devam etmektedir.
Meslek edindirme kurslarına katılan kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	324	478	148%	Merkezlerimizde kurslarımız artarak devam etmektedir.
Açılan kadın merkezi sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	0	0%	Yer bulunmuş olup 2024 yılında açılacaktır
Kadın merkezlerine başvuran kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	5.100	9351	183%	Merkezlere başvuran kadın sayımız artarak devam etmektedir.
Yerel Eşitlik Eylem Planı'nın hazırlanması (%)	Kadın ve Aile Hz.Md	-	-	-	-
Özgecan Kadın Merkezi tarafından gerçekleştirilen etkinliklere katılım sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1.300	2406	185%	Merkezlerimizde etkinlikler artarak devam etmektedir.
Zübeyde Hanım Kadın Merkezi tarafından gerçekleştirilen etkinliklere katılım sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	2.356	5740	244%	Merkezlerimizde etkinlikler artarak devam etmektedir.
Fatma Şakir Memik Kadın ve Yaşam Merkezi tarafından psikolojik danışmanlık hizmeti verilen çocuk sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	81	81	100%	Merkezlerimizde etkinlikler artarak devam etmektedir.

Hedef 14.2 Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Eğitim alan müdürlük sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	22	22	100%	Tüm müdürlük ve meclis üyelerimize eğitim verilmiştir
Eğitim verilen STK sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	15	3	20%	Stklara eğitimler düzenlenmiştir.
Eğitim verilen kursiyer sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	60	70	116%	Merkezlerde olan kursiyerlere eğitim verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-15: YEREL DEMOKRASİYİ GELİŞTİRMEK**Hedef 15.1 Kentliyi yönetimin tüm süreçlerine dâhil etmek**

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Muhtarlara yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	2	50%	Başkanlık Makamınca değerlendirilmektedir.
Sivil toplum kuruluşlarına yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	0	0%	Başkanlık Makamınca değerlendirilmektedir.
Meslek odalarına yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	0	0%	Başkanlık Makamınca değerlendirilmektedir.
Kentin muhtarlık bölgelerine dilek şikâyet kutuları konulması	Muhtarlık Md.	-	-	-	-
Vatandaşların belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı	Muhtarlık Md.	85	0	0%	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne belediyemiz sitesinde online olarak yayımlanmak üzere anket gönderilmiştir.
Mahalle Meclislerinin Oluşturulması (%)	Muhtarlık Md.	-	-	-	-

Hedef 15.2 Ulusal ve uluslararası işbirliğini arttırmak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Ulusal kardeş kent işbirliği sayısı	Kültür Md	1	0	0%	2023 yılında kardeş kent işbirliğimiz bulunmamaktadır.
Uluslararası kardeş kent işbirliği sayısı	Kültür Md	1	0	0%	2023 yılında uluslararası kardeş kent işbirliğimiz bulunmamaktadır.
Sınır ötesi işbirliği proje sayısı	Kültür Md	-	1		Hollanda Başkonsolosluğu Matra programından 31.500 € proje sözleşmesi imzalanmıştır.

Hedef 15.3 Üretim, tüketim, hizmet ve dayanışmayı gerçekleştirmek için kooperatifler vasıtasıyla katılımı arttırmak

Gösterge		2023 Planlanan	2023 Gerçekleşme	2023 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Hizmet ve Dayanışma Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	-	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir
Üretim ve Pazarlama Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	-	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir
Kentsel ve Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	-	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir

IV. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Programı izleme ve değerlendirme çalışması; performans programına ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yıl sonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirilmesinde, performans göstergeleri baz alınmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak başarı seviyesi (%) bulunmuştur.

Gerçekleştirilemeyen, ulaşılamayan veya hedef üstünde gerçekleşen gösterge ve hedefler için ilgili birimlerden açıklama istenmiştir. Genel olarak değerlendirdiğimizde hedeflerimize bağlı performans göstergelerini etkileyen hususları iç-dış etkenler, dönemsel etkenler, mevsimsel etkenler, talepsel etkenler, süreçsel etkenler, mali etkenler ve hukuki etkenler, geçirdiğimiz salgının etkileri olarak söyleyebiliriz.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Paydaş anket sonuçları, kurum çalışanlarının görüşleri, Edirne ile ilgili yapılan araştırmalar ve raporların değerlendirilmesi sonucu belirlenen GZFT verileri, Belediyemiz 2020-2024 Stratejik Planı amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, strateji ve faaliyetlerin şekillenmesinde önemli ölçüde kullanılmıştır. 2020-2024 Stratejik Planımızda yer alan üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız şunlardır:

A. Üstünlükler B. Zayıflıklar

İÇ ÇEVRE	
GÜÇLÜ YÖNLER	
	<ul style="list-style-type: none">Motivasyonu yüksek ve nitelikli personele sahip olmasıÇalışanlar arasında birlikte iş yapma kültürünün gelişmiş olmasıAkıllı Belediyecilik Sisteminin uygulamalarla takip edilmesiE-Belediyecilik hizmetlerinin sürdürülebilir olmasıŞeffaf ve hesap verilebilir belediyecilik anlayışının benimsenmiş olmasıToplumsal cinsiyet eşitliğini gözetilen bir yapının varlığıDezavantajlı grupları destekleyen faaliyetlerin gerçekleşmesiSivil toplum örgütleri ile uyum içerisinde çalışabilmesiKatı atık düzenli depolama ve bertaraf tesislerinin tamamlanması sonucu kentin çöp sorununun ortadan kalkmış olmasıİçme suyu tesislerinin tamamlanması sonucu temiz içme suyunun kesintisiz sağlanmasıKentsel yeşil alan projesinin hayata geçirilmesi

İÇ ÇEVRE	
ZAYIF YÖNLER	
	<ul style="list-style-type: none">Personel sayısının yetersiz olmasıKurumsal gelişimi sağlamaya yönelik olarak personele verilen eğitim ve seminerlerin yetersiz olmasıBelediye birimleri arasında koordinasyon eksikliğiKent müzelerinde sosyal ağ ve kültürel etkinlikler çerçevesinde yapılan çalışmalar için mekan, makine, araç ve ekipman eksikliğiDeğişen yasal ve teknik mevzuatla ilgili eğitim eksikliğinden kaynaklanan adaptasyon ve uygulama sıkıntısıAfet yönetimi konusunda kurum içi ve kurum dışı bilinçlendirme çalışmalarının eksikliğiHizmet sunumuna ilişkin tanıtım eksikliğiSosyal tesislerin yeterli sayıda olmamasıBirim ve personel bazlı performans değerlendirme sisteminin yetersiz olmasıŞehir merkezinde otopark alanlarının kısıtlı olmasıCenaze nakil araçlarının yetersizliğiHizmetlerin taşeron personel eliyle görülmesinden kaynaklanan sorunlarKadastral paftaların tamamının sayısal ortamda bulunmamasıTrafik takip ve yönetim merkezinin olmayışıKent içinde umumi tuvalet eksikliği

DIŞ ÇEVRE

FIRSATLAR

- Bilgiye ulaşma kolaylığını sağlayan mekanizmaların varlığı
- Edirne'nin kültürel, sanatsal ve tarihi açıdan önemli bir konumda bulunması
- Edirne'nin tarih, kültür ve turizm potansiyelinin yüksek olması
- Kenti ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısının fazla olması
- Vatandaşların bilinçli, eğitim seviyesi yüksek ve sosyo-ekonomik yapısının gelişmiş olması
- Kentte üniversitenin varlığı
- Ulusal ve uluslararası kamu kurum ve kuruluşlar ile yapılan işbirliği
- Nüfus artış hızının yüksek olmaması
- AB sınır ötesi işbirliği fonlarından yararlanma imkânı
- Engelli dernekleri ve engellilere yönelik eğitim veren çok sayıda özel okul ve devlet kurumlarıyla işbirliği imkânı
- Tarım ve Orman Bakanlığı ile iş yerlerinde hijyen ve sanitasyon açısından ortak denetimler yapılması
- Kentteki hava kirliliğinin yıllar içerisinde önemli oranda azalması
- Selimiye Camii ve Külliyesi'nin UNESCO Dünya Mirası Listesi'nde yer alması
- Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreş Festivali'nin UNESCO İnsanlığın Somut Olmayan Kültürel Mirası Listesi'nde yer alması
- Bahar Bayramı Hıdrellez (Kakava Şenlikleri)'in UNESCO İnsanlığın Somut Olmayan Kültür Mirası Listesi'nde yer alması
- Kentin İstanbul'a yakınlığı

DIŞ ÇEVRE

TEHDİTLER

- Sürekli değişen kanun ve yönetmeliklerin uygulanmasında yaşanan sıkıntılar
- Kentte sivrisine ve haşerenin fazla olması
- Ekolojik değişimlerin ve kirlenmenin çeşitli hastalıkları arttırması
- Uzun ve tonajlı itfaiye araçlarının kentin bazı bölgelerine erişiminin zor olması
- Cadde ve sokaklarda yapılan düzensiz araç parkları
- Alçak kesimlerde kalan semtlerde su baskını ve sele maruz kalma riskinin fazla olması
- Yaz aylarında anız yakma faaliyetlerinin önüne geçilememesi
- Dezavantajlı mahallelerde gerçekleşen erken yaşta evliliklerin kötü rol model olması
- Sulama sistemlerinin yıpranması sonucu maliyet ihtiyacı oluşturması
- Yeşil alan ve otopark ile ilgili kentsel tasarımın ihtiyaçları karşılayamaması
- Köylerden ve ilçelerden bırakılan sokak hayvanları popülasyonunun artması
- Belediye bünyesinde oluşturulan merkezlere talep eksikliği
- Engellilere yönelik farkındalık eksikliği
- Kent merkezi ve yakın çevrede çeltik ekiminin yapılması nedeniyle vektörel mücadelede zorluk yaşanması
- Kent merkezi ile birçok bölgenin tarihi sit alanı olması nedeniyle mekânsal düzenlemelere izin verilmemesi
- Edirne'de bireysel otomobil sahipliğinin Türkiye ortalamasının üstünde olması nedeni ile kent içi trafik sorunlarının artması
- Yurtiçi ve yurtdışından günübirlik gelen ziyaretçi araçlarının getirdiği ilave trafik yükleri
- Çevre ilçe, köy ve belediyelerden gelen toplu taşıma araçlarının kent içinde depolama yapma istek ve tutumları
- Makroekonomik koşullar
- Geçmiş dönemlerden gelen borç yükü
- Kamulaştırma maliyetlerinin yüksek olması

B. Değerlendirme

Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri değerlendirildiğinde; Belediyemizin birimler arasındaki koordinasyonunun güçlendirilmesi, çalışma verimliliğinin artırılması, dağınık tesis yapısından kaynaklanan ulaşım başta olmak üzere yaşanan sıkıntıların ortadan kaldırılması için ve hizmeti bir bütün olarak sunabilmek için belediye müdürlüklerinin bir arada olduğu fiziki bir binaya ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut personelimizin eğitim ihtiyaçları doğrultusunda hizmet içi eğitime tabi tutulması ve nitelikli personel istihdamının artırılması ile Belediyemizin gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağımızı düşünmekteyiz.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği alanlarına ilişkin yatırımların artırılması,
- Bütçe tahmin sürecinde yatırımlar ile faaliyet maliyetlerinin gerçekçi bir yaklaşımla belirlenmesi ve ödeneklerin etkin şekilde kullanılması,
- Hizmet gereklerine uygun olarak personelin kullanımına sunulan araç, gereç vb. malzeme ve teçhizatın sayı ve kapasitesinin artırılması,
- Belediyemiz birimlerinde personel ihtiyacının iş analizlerine dayalı olarak belirlenmesi,
- Harcama birimlerinde stratejik yönetim, mali işlem, satınalma ve ihale konularına ilişkin görevleri yerine getiren personelin nitelik yönünden geliştirilmesi,
- Çalışanların iş stresinin azaltılması ve verimliliğin artırılması için sosyal aktivitelere katılımlarının artırılması,
- Kurs, seminer ve panellere katılımın teşvik edilerek çalışanların bilgi ve motivasyonlarının artırılması,
- Belediye personeli performans ölçüm kriterleri ile yöntemlerinin belirlenmesi,
- Kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi,
- Belediyemizin bilişim teknolojilerinden en yüksek faydayı sağlayabilmesi için personelin bilişim bilgilerini arttırmak amacıyla eğitim seminerlerine katılımlarının artırılması,
- Çocukların ve gençlerin sağlıklı gelişimlerini sağlamak amacıyla sporun yaygınlaşmasına yönelik projeler hazırlanması,
- Ulaşım hizmetlerinde gelişen bilgi teknolojilerinin takip edilmesi ve uygun görülenlerin projelendirilmesi, Önerilmektedir.
- Akıllı şehircilik ve e-Belediye hizmetlerine yönelik uygulamaların artırılması
- Müze hizmetlerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesine yönelik projelerin yürütülmesi

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Mali Hizmetler Müdürlüğü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Edirne, 12/03/2024

Ruhi TAKINDI
Mali Hizmetler Müdürü

T.C.

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Edirne Belediyesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 12/03/2024



Recep GÜRKAN
Belediye Başkanı



T.C.

Edirne
Belediyesi