

5393 sayılı Belediye Kanununun 20 ve 21. maddeleri hükümlerine uyularak, Edirne Belediye Meclisinin 2019 dönemine ait 07.03.2019 Perşembe günü saat 15.00'te Belediye Meclis Salonunda yapmış olduğu Mart ayı toplantısındaki birleşiminde müzakere edilerek karara bağlanan hususlara dair karar özettir.

TOPLANTIDA BULUNANLAR

Mahmut KESKİN, Semih ÇINAR, Hasan YÜREK, Hakan GİYİK, Ali YAZICI, Erkan MAKAS, Savaş ÜNER, Selçuk ÇAKIR, Refik ŞAHİN, Mehmet ÖZÇUHACI, Serkan LİZNAK, Yüksel AKSOY, Ramazan TANAL, Nuray YILMAZ GELDİ, Melek UZGÖR, Mehmet ÖZÜLKÜ, Hakan DAĞDEVİREN, Nahide DEMİR, Sevda Nur KURBAN, İsmail YILDIZ, Ezgi YETKİNER, Aytaç DİLCİ, Nevzat GÜRKAYNAK.

TOPLANTIDA BULUNMAYANLAR

Türker ALTIERLER, Aydın KORUYAN, Turgut TERZİ, İsmail ARDA, Şenol EKŞİ, Tamer KARADAĞ.

MAZERETLİ OLANLAR

Ahmet KARAGÜLLE, Hüseyin ÜLKER.

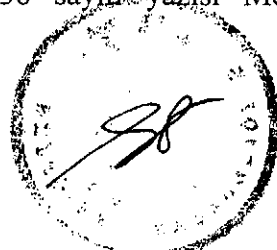
1- Mazeretlerinden dolayı bugünkü toplantıya katılamayacağını bildiren üyelere Ahmet KARAGÜLLE ve Hüseyin ÜLKER'in mazeretleri uygun görülerek, bugünkü toplantıda izinli sayılmalarına oybirliği ile karar verilmiştir.

2- Gündem maddelerine geçilmeden önce, **Belediye Başkanı Recep GÜRKAN**; Edirne Belediyesi Ulaşım Komisyonunca alınan 05.03.2019 tarih ve 2019/01 sayılı Ulaşım Komisyon kararı ile Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün 05.03.2019 tarih ve E.397015 sayılı yazısı, muhtelif tarihlerde Belediyemize yapılan İmar Planı Değişikliği talepleri ile ilgili 4 adet konunun İmar Komisyonuna havale edilmesi ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 06.03.2019 tarih ve E.397881 sayılı yazısı, Edirne Kadınlar Birliği Başkanı Eczacı Aysen TAMERGİL 01.03.2019 tarih ve 395669 kayıt nolu dilekçesi ile Eşi Sergülen TAMERGİL'in isminin uygun görülen bir yere verilmesi talebinin Cadde ve Sokak İsimleri Komisyonuna havale edilmesi ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 06.03.2019 tarih ve E.397532 sayılı yazısı, İmar Komisyonunca alınan 06.03.2019 tarih ve 2019/16 sayılı imar komisyon kararı ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.03.2019 tarih ve E.398079 sayılı yazısı olduğunu, bunların gündeme alınması hususunda oylama yapacağını belirtmesinden sonra işaretle yapılan oylama sonucunda; yukarıda belirtilen gündem dışı 4 (Dört) maddenin meclis gündemine alınmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

3- Bir önceki toplantıya ait 01.02.2019 tarihli tutanak meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; bir önceki toplantıya ait 01.02.2019 tarihli tutanak aynen oybirliği ile kabul edilmiştir.

4- Edirne Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odasının 06.02.2019 tarih ve 2019/015 sayılı yazısı; "Park Taksi Durağı esnafının durak ve depolama alanını bir alt sokağa taşıma taleplerinin bulunduğu" şeklindedir. Söz konusu talebin Belediye Meclisinde görüşülerek Ulaşım Komisyonuna havale edilmesi hususu ile ilgili Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün 13.02.2019 tarih ve E.389036 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;



Handwritten signatures and initials.

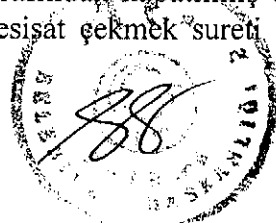
İşaretle yapılan oylama sonucunda; Edirne Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odasının, Park Taksi Durağı esnafının durak ve depolama alanını bir alt sokağa taşıma taleplerinin Ulaşım Komisyonuna havale edilmesine, 5 (BEŞ) iş günü içinde konunun görüşülüp sonuçlandırılmasına ve meclise sunulmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

5- “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” Resmi Gazetenin 22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı nüshasında yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu Yönetmeliğin “Kadro Değişikliği” başlıklı 11. maddesinde “Boş memur kadrolarında sınıf, unvan ve derece değişikliği ile boş Memur kadrolarının iptali ve dolu kadrolarda derece değişikliği meclis kararı ile yapılır. Boş kadro değişikliklerinde Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-5 Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Kadro Cetvellerinden (II) sayılı cetvel, dolu kadro değişikliklerinde ise (III) sayılı cetveli eksiksiz doldurularak değişiklik gerekçeleriyle birlikte meclise sunulur.” denilmektedir. Buna göre; ilgili Yönetmelik hükümleri uyarınca ekli listede yer alan kadro derece değişikliklerinin Meclisimizde görüşülerek karara bağlanması ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 21.02.2019 tarih ve E.391539 sayılı yazısı meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; 22 Şubat 2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerinin 11. maddesi uyarınca; dolu kadro değişikliği ile ilgili (III) sayılı cetvelin İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünden geldiği şekilde aynen kabul ve tasdikine oybirliği ile karar verilmiştir.

6- Başkanlık Makamı Oluru ile Mali Hizmetler Müdürlüğü Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi ile Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Birimi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğüne bağlanmıştır. Belediye Meclisince kabul edilen Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliğinin 3. bölümü olan Görev, Yetki ve Sorumluluklar kısmına Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi ve Elektrik Birimi'nin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin aşağıdaki ibarelerin eklenmesi “**Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi Görev, Yetki ve Sorumlulukları;**

- a) Abonelerce tüketilen su miktarını tespit ederek tahakkukunu yapmak, bu tahakkuka göre borçlarını belirlemek, tahakkuka ilişkin itirazları değerlendirerek sonuçlandırmak, gerekli hallerde düzeltme işlemlerini yapmak, yeni abone kaydı, yer değiştirme, abonelikten çıkma ve abonelerle ilgili her türlü işlerin yapılmasını sağlamak,
- b) Su tüketimini tespit için su sayaçlarını okumak, tüketim bildirimlerini abonelere ulaştırmak,
- c) Kaçak ve mevzuata aykırı su kullananları takip etmek, açma-kesme iş ve işlemleri kapsamında Belediye Meclisince kabul edilen Tarife Yönetmeliği ilgili hükümlerine göre cezai işlemleri uygulamak ve yasal işlemleri yapmak,
- d) Su tüketim miktarı, abone sayısı, abonelere düşen tüketim miktarı, hususlarına ilişkin istatistiki bilgi ve verileri hazırlamak,
- e) Yeni abonelik müracaatlarını alarak abonelik oluşturmak,
- f) İtirazları yapılan faturaların hatalı tahakkuk yapıldığı kesinleştiği takdirde düzeltme işlemlerini ve itirazlı tahakkuklarda Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nün raporuna istinaden işlem yapılmasını sağlamak. Anormal çalışmaları gerekçesi ile abonelerimizin su sayaçlarının kontrolünü Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü Ölçü ve Ayarlar Müdürlüğü elemanları nezaretinde sayacın teknik muayenelerini yaptırmak, abone şikayet konusunda haklı ise fazla tahakkukun hesaplanarak geri iadesini sağlamak,
- g) Borçlu olan abonelerin suyunu kesmek, ödeme yapıldığında suyunu açmak,
- ı) 11/01/1989 tarihli 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu gereği 10 yılda bir kontrol edilmesi gereken sayaçların kontrolünü ve değişimini sağlamak,
- i) İdaremizin bilgisi dışında abone olmaksızın su kullanan veya abone olmasına rağmen herhangi bir nedenle İdare tarafından kapatılmış olan suyu kullanan, aboneliği ve sayacı olduğu halde sayaçtan önce tesisat çekmek sureti ile veya yöntemi ne olursa olsun sayacı



2

işletmeyecek şekilde illegal su tüketen abonelerin takibi ve bunlarla ilgili her türlü işlemin yapılmasını sağlamak,

Elektrik Birimi

Elektrik Birimi Görev, Yetki ve Sorumlulukları

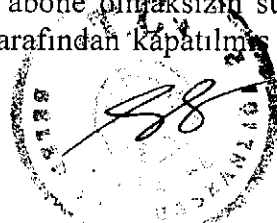
- a) Belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü sorumluluğundaki, İçme Suyu Arıtma Tesisinin, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Terfi Merkezlerinin elektriksel tesisatlarının gerekli bakım, onarım ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesini en verimli şekilde 24 saat kesintisiz bir şekilde çalıştırılmasını takip etmek,
- b) Belediyemiz bağlı Müdürlüklere ait hizmet binası ve ek hizmet tesislerinin, elektriksel tesisatlarının gerekli bakım onarım ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesini en verimli şekilde 24 saat kesintisiz bir şekilde çalıştırılmasını takip etmek,
- c) Belediyemiz sorumluluğundaki kamuya açık alan, park ve bahçelerdeki aydınlatmalar ve elektriksel tesisatlarının gerekli bakım onarım ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesini en verimli şekilde 24 saat kesintisiz bir şekilde çalıştırılmasını takip etmek,
- d) Yukarıda belirtilen sorumluluk alanlarındaki bakım, onarım ve yenileme çalışmaları için kullanılacak malzemelerin, satın alınması için gerekli ihale ve satın alınmasını sağlamak, gerekli ihale ve satın alma evrakını düzenlemek ve satın alınan malzemelerin uygunluğunu kontrol etmek ve ettirmek, teminini yapmak ve verimli kullanımını takip etmek,
- e) Belediyemiz adına kayıtlı elektrik aboneliklerinin, tüketim ve faturalanmasının kontrolünü yapmak. Dağıtım Şirketi ile Belediyemiz arasındaki gerekli yazışmaları takip etmek.” ile ilgili Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü’nün 26.02.2019 tarih ve E.384667 sayılı yazısı meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; Başkanlık Makamı Oluru ile Mali Hizmetler Müdürlüğü Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi ile Fen İşleri Müdürlüğü Elektrik Birimi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğüne bağlanmıştır. Belediye Meclisince kabul edilen Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliğinin 3. bölümü olan Görev, Yetki ve Sorumluluklar kısmına Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi ve Elektrik Birimi’nin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin ibarelerin aşağıda gösterildiği ve belirtildiği şekilde eklenmesine ve kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi

Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi Görev, Yetki ve Sorumlulukları;

- a) Abonelerce tüketilen su miktarını tespit ederek tahakkukunu yapmak, bu tahakkuka göre borçlarını belirlemek, tahakkuka ilişkin itirazları değerlendirerek sonuçlandırmak, gerekli hallerde düzeltme işlemlerini yapmak, yeni abone kaydı, yer değiştirme, abonelikten çıkma ve abonelerle ilgili her türlü işlerin yapılmasını sağlamak,
- b) Su tüketimini tespit için su sayaçlarını okumak, tüketim bildirimlerini abonelere ulaştırmak,
- c) Kaçak ve mevzuata aykırı su kullananları takip etmek, açma-kesme iş ve işlemleri kapsamında Belediye Meclisince kabul edilen Tarife Yönetmeliği ilgili hükümlerine göre cezai işlemleri uygulamak ve yasal işlemleri yapmak,
- d) Su tüketim miktarı, abone sayısı, abonelere düşen tüketim miktarı, hususlarına ilişkin istatistiki bilgi ve verileri hazırlamak,
- e) Yeni abonelik müracaatlarını alarak abonelik oluşturmak,
- f) İtirazları yapılan faturaların hatalı tahakkuk yapıldığı kesinleştiği takdirde düzeltme işlemlerini ve itirazlı tahakkuklarda Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü’nün raporuna istinaden işlem yapılmasını sağlamak. Anormal çalışmaları gerekçesi ile abonelerimizin su sayaçlarının kontrolünü Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü Ölçü ve Ayarlar Müdürlüğü elemanları nezaretinde sayacın teknik muayenelerini yaptırmak, abone şikayet konusunda haklı ise fazla tahakkukun hesaplanarak geri iadesini sağlamak,
- g) Borçlu olan abonelerin suyunu kesmek, ödeme yapıldığında suyunu açmak,
 - 1) 11/01/1989 tarihli 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu gereği 10 yılda bir kontrol edilmesi gereken sayaçların kontrolünü ve değişimini sağlamak,
 - i) İdaremizin bilgisi dışında abone olmaksızın su kullanan veya abone olmasına rağmen herhangi bir nedenle İdare tarafından kapatılmış olan suyu kullanan, aboneliği ve sayacı



2 / 1 / 11

olduğu halde sayaçtan önce tesisat çekmek sureti ile veya yöntemi ne olursa olsun sayacı işletmeyecek şekilde illegal su tüketen abonelerin takibi ve bunlarla ilgili her türlü işlemin yapılmasını sağlamak,

Elektrik Birimi

Elektrik Birimi Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- a) Belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü sorumluluğundaki, İçme Suyu Arıtma Tesisinin, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Terfi Merkezlerinin elektriksel tesisatlarının gerekli bakım, onarım ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesini en verimli şekilde 24 saat kesintisiz bir şekilde çalıştırılmasını takip etmek,
- b) Belediyemiz bağlı Müdürlüklere ait hizmet binası ve ek hizmet tesislerinin, elektriksel tesisatlarının gerekli bakım onarım ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesini en verimli şekilde 24 saat kesintisiz bir şekilde çalıştırılmasını takip etmek,
- c) Belediyemiz sorumluluğundaki kamuya açık alan, park ve bahçelerdeki aydınlatmalar ve elektriksel tesisatlarının gerekli bakım onarım ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesini en verimli şekilde 24 saat kesintisiz bir şekilde çalıştırılmasını takip etmek,
- d) Yukarıda belirtilen sorumluluk alanlarındaki bakım, onarım ve yenileme çalışmaları için kullanılacak malzemelerin, satın alınması için gerekli ihale ve satın alınmasını sağlamak, gerekli ihale ve satın alma evrakını düzenlemek ve satın alınan malzemelerin uygunluğunu kontrol etmek ve ettirmek, teminini yapmak ve verimli kullanımını takip etmek,
- e) Belediyemiz adına kayıtlı elektrik aboneliklerinin, tüketim ve faturalanmasının kontrolünü yapmak. Dağıtım Şirketi ile Belediyemiz arasındaki gerekli yazışmaları takip etmek.

7- İmar komisyonuna havale edilen konular ile ilgili olarak imar komisyonunca alınan 27.02.2019 tarih ve 2019/05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12 ve 13 sayılı imar komisyon kararları ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 28.02.2019 tarih ve E.395090 sayılı yazısı meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; İmar komisyonuna havale edilen konular ile ilgili olarak imar komisyonunca alınan 27.02.2019 tarih ve 2019/05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12 ve 13 sayılı imar komisyon kararlarının İmar Komisyonundan geldiği şekilde aynen kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

8- İmar Komisyonunca alınan 27.02.2019 tarih ve 2019/14 ve 15 sayılı imar komisyon kararları ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 28.02.2019 tarih ve E.395056 sayılı yazısı meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; İmar Komisyonunca alınan 27.02.2019 tarih ve 2019/14 ve 15 sayılı imar komisyon kararlarının İmar Komisyonundan geldiği şekilde aynen kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

9- 27/01/2018 tarihli ve 30314 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesinin Verilmesi ve Ücretlerinin Belirlenmesine İlişkin Yönetmeliği'nin 5. maddesinde yer alan hükme göre elektronik haberleşme istasyonlarına yer seçim belgesi verilmesi yetkisi ve sorumluluğu Belediyelere verilmiştir. Söz konusu Yönetmelik kapsamında yer seçim belgesi düzenlenebilmesi adına İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi Verilmesine Dair hazırlanan Yönerge ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 28.02.2019 tarih ve E.395344 sayılı yazısı meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;

Meclis Üyesi Selçuk ÇAKIR'ın; İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 28.02.2019 tarih ve E.395344 sayılı yazısı ekindeki Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi Verilmesine Dair hazırlanan Yönergenin İkinci Bölümünde yer alan Genel İlkeler Madde 5'in (5) nolu fıkrası sonuna "Belediye" ifadesinden sonra gelmek üzere "sınırları içerisinde, yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya Edirne Belediyesi yetkilidir." ifadesinin eklenmesi



Handwritten signature and initials.

ile ilgili sözlü önerisi aynen benimsenerek; İşaretle yapılan oylama sonucunda, Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi Verilmesine Dair hazırlanan Yönergenin İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 28.02.2019 tarih ve E.395344 sayılı yazısı ekinde geldiği ve ilave yapıldığı şekilde kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

İşaretle yapılan oylama sonucunda; Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi Verilmesine Dair hazırlanan Yönergenin İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 28.02.2019 tarih ve E.395344 sayılı yazısı ekinde geldiği şekilde aynen kabul ve tasdikine oybirliği ile karar verilmiştir.

10- Edirne Pazarcılar Manavlar Seyyar Satıcılar Esnaf Odası 28.02.2019 tarih ve E.395374 sayılı dilekçesi ile Belediyemiz sınırları dahilinde kurulmakta olan pazar yerlerinde üreticiden halkımıza daha ucuz, kaliteli ve hijyenik koşullarda ürün ulaştırılması amacıyla, ortak proje kapsamında pazar yerlerini 10 (On) yıl süre ile işletmek üzere tahsis edilmesini talep etmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 75/c maddesi gereğince; ortak proje kapsamında halkımıza daha ucuz, kaliteli ve hijyenik koşullarda ürün satışının sağlanması amacıyla Edirne Pazarcılar Manavlar Seyyar Satıcılar Esnaf Odası ile Belediyemiz arasında pazaryerlerinin 10 (On) yıl süre ile işletilmesi, işgal harcının tahsil edilmesi, bakım, onarım ve pazar yeri giderleri vb. konularda protokol hazırlamak üzere Belediye Encümenine ve protokol imzalamak üzere Belediye Başkanına yetki verilmesi ile ilgili Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 01.03.2019 tarih ve E.395013 sayılı yazısı meclis gündeminde yer almakla yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; 5393 sayılı Belediye Kanununun 75/c maddesi gereğince; ortak proje kapsamında halkımıza daha ucuz, kaliteli ve hijyenik koşullarda ürün satışının sağlanması amacıyla Edirne Pazarcılar Manavlar Seyyar Satıcılar Esnaf Odası ile Belediyemiz arasında pazaryerlerinin 10 (On) yıl süre ile işletilmesi, işgal harcının tahsil edilmesi, bakım, onarım ve pazar yeri giderleri vb. konularda protokol hazırlamak üzere Belediye Encümenine ve protokol imzalamak üzere Belediye Başkanına yetki verilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

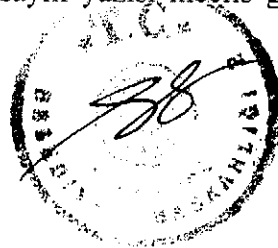
11- Edirne Belediyesi Ulaşım Komisyonunca alınan 05.03.2019 tarih ve 2019/01 sayılı Ulaşım Komisyon kararı ile Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün 05.03.2019 tarih ve E.397015 sayılı yazısı meclis gündemine oybirliği ile alınarak yapılan müzakerede;

Belediye Başkanı Recep GÜRKAN'ın, Ulaşım Komisyonunca alınan 05.03.2019 tarih ve 2019/01 sayılı Ulaşım Komisyon Kararının oylamasına geçilmeden önce Meclis Üyesi **Hakan GİYİK, Aytaç DİLCİ, Hakan DAĞDEVİREN'**in 05.03.2019 tarih ve 2019/01 sayılı Ulaşım Komisyon kararının oylamasında bulunmayarak ve oy kullanmayarak işaretle yapılan oylama sonucunda; 05.03.2019 tarih ve 2019/01 sayılı Ulaşım Komisyon kararının Ulaşım Komisyonundan geldiği şekilde aynen kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

12- Muhtelif tarihlerde Belediyemize yapılan İmar Planı Değişikliği talepleri ile ilgili 4 adet konunun İmar Komisyonuna havale edilmesi ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 06.03.2019 tarih ve E.397881 sayılı yazısı meclis gündemine oybirliği ile alınarak yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; Muhtelif tarihlerde Belediyemize yapılan İmar Planı Değişikliği talebi ile ilgili 4 adet konunun İmar Komisyonuna havale edilmesine, 10 (ON) iş günü içinde konunun görüşülüp sonuçlandırılmasına ve meclise sunulmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

13- Edirne Kadınlar Birliği Başkanı Eczacı Ayşen TAMERGİL 01.03.2019 tarih ve 395669 kayıt nolu dilekçesi ile Eşi Sergülen TAMERGİL'in isminin uygun görülen bir yere verilmesi talebinin Cadde ve Sokak İsimleri Komisyonuna havale edilmesi ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 06.03.2019 tarih ve E.397532 sayılı yazısı meclis gündemine oybirliği ile alınarak yapılan müzakerede;



5

İşaretle yapılan oylama sonucunda; Edirne Kadınlar Birliği Başkanı Eczacı Ayşen TAMERGİL'in Eşi Sergülen TAMERGİL'in isminin uygun görülen bir yere verilmesi talebinin Cadde ve Sokak İsimleri Komisyonuna havale edilmesine, 5 (BEŞ) iş günü içinde konunun görüşülüp sonuçlandırılmasına ve meclise sunulmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

14- İmar Komisyonunca alınan 06.03.2019 tarih ve 2019/16 sayılı imar komisyon kararı ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 07.03.2019 tarih ve E.398079 sayılı yazısı meclis gündemine oybirliği ile alınarak yapılan müzakerede;

İşaretle yapılan oylama sonucunda; İmar Komisyonunca alınan 06.03.2019 tarih ve 2019/16 sayılı imar komisyon kararının İmar Komisyonundan geldiği şekilde aynen kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

Belediye Başkanı Recep GÜRKAN, gündemde görüşülecek başka bir madde olmadığından ve Meclis Üyelerince herhangi bir öneri gelmediğinden Belediye Meclisinin 07.03.2019 günlü toplantısını sonlandırarak toplantıyı kapatmıştır.




Hakan GİYİK
Meclis Katibi


Semih ÇINAR
Meclis Katibi


Savaş ÜNER
Meclis Katibi